



UZLAŞTIRMA KILAVUZU



Uzlaştırma Kılavuzu

Edit6rler

Orhan CÜNi

Hâkim

Adalet Bakanlığı Ceza İşleri Genel Müdürlüğü
Genel Müdür Yardımcısı



Merve ÖZCAN

Hâkim

Adalet Bakanlığı Ceza İşleri Genel Müdürlüğü
Alternatif Çözümler Daire Başkanı

Tasarım ve Baskı

Sefine Tasarım San. ve
Tic. Ltd. Şti. - Ankara 2021
0312 287 40 47

Önsöz

Ceza adalet sisteminin etkin bir şekilde işleminde önemli katkısı bulunan ve birçok ülkede yaygın bir şekilde uygulanan alternatif çözümler, klasik dava yollarına karşı geliştirilmiş yöntemlerdir. Bu uyuşmazlık çözüm yöntemleri, hem yargının iş yükünü oldukça azaltmakta, hem de emek, zaman ve kaynak tasarrufu sağlamaktadır.

Ülkemizde de alternatif çözüm yöntemlerinin geliştirilmesine büyük önem verilmektedir. Adalet erişiminin hızlandırılması amacıyla soruşturma dosyalarının davaya dönüşmeden kaynağında çözülmesi hususları ön plana çıkmakta, bu yaklaşıma uygun olarak adımlar atılmaktadır.

Onarıcı adalet anlayışının bir parçası olan uzlaştırma kurumu, kamu hukuku alanının önemli disiplinlerinden olan ceza hukukunda, alternatif bir çözüm yöntemi olarak yaygın bir şekilde uygulanmakta, etkinliği ve başarısı da gün geçtikçe artmaktadır.

Suç teşkil eden davranışın sebep olduğu zararın onarılmasını ön planda tutan uzlaştırma, yeni çatışmalar üretmeden ve yapıcı yollar önererek, uyuşmazlıkların, kalıcı bir şekilde çözümlenmesini amaçlamaktadır.

Uzlaştırma ile mağdur kaygılarını dile getirme fırsatı yakalamakta, duygularını paylaşabilmektedir. Fail ise, işlediği suç nedeniyle yarattığı zararın insani boyutunu anlayabilmekte, meydana getirdiği olumsuz sonucu düzeltme imkânına sahip olmaktadır.

Böylece mağdur ve fail süreçten iyileşmiş ve onarılmış olarak ayrılmaktadır. Bu ise; taraflar arasında yeni uyuşmazlıkların ortaya çıkmasının önünü kapatmakta, uzlaşma kültürünün gelişmesini ve toplumun geneline yayılmasını sağlamaktadır.

Uzlaştırma uygulamaları, 2016 yılında yapılan köklü değişiklikler ve düzenlemelerle ivme kazanmış olup, bu tarihten sonra çok önemli bir yol katedilmiştir. Kurum, mevzuattan ve uygulamadan kaynaklanan eksiklikler ve ihtiyaçlar giderilerek, ceza adalet sürecinde yer alan tüm sùjeleri tatmin edecek bir hale getirilmiştir.

Bakanlığımızın Yargı Reformu Strateji Belgesindeki amaç ve hedefleri doğrultusunda, 17 Ekim 2019 tarihinde kabul edilen 7188 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile de; uzlaştırma kurumunda elde edilen başarının artırılması ve geliştirilmesi amacıyla, uygulamadan gelen talepler göz önüne alınarak, sistemin etkinliğini artıracak bir takım düzenlemeler getirilmiştir. Bu kapsamda uzlaştırma kurumunun uygulama alanı genişletilmiş, uzlaştırma süresi artırılmıştır.

Diğer yandan, kurumun amacına uygun, etkin ve verimli bir şekilde işlemesi için, mevzuatın doğru olarak bilinmesi, yorumlanması ve uygulanması, ceza adalet

sisteminin işleyişi bakımından büyük önem taşımaktadır.

Bu doğrultuda hazırlanan ve uygulayıcılara yönelik geliştirilen, bir rehber niteliğini haiz Uzlaştırma Kılavuzu'nu paylaşmaktan memnuniyet duyuyorum. Konunun uzmanı seçkin akademisyenler ve deneyimli uygulayıcıların katkılarıyla geliştirilen Kılavuz, uzlaştırma kurumunun uyumlu ve yeknesak bir şekilde tatbikini teşvik etmeyi amaçlamakta, Cumhuriyet savcıları, hâkimler ve uzlaştırmacılar tarafından izlenmesi önerilen somut adımları tanımlamaktadır.

Bu süreçte değerli katkılarını esirgemeyen herkese teşekkür ediyor, Kılavuz'un, uygulayıcılara kaynak teşkil edeceği ve yol göstereceği inancıyla faydalı olmasını temenni ediyorum.

Abdulhamit GÜL

Adalet Bakanı

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM

SORUŞTURMA EVRESİNDE UZLAŞTIRMA

Soruşturmayı Yürüten Cumhuriyet Savcısı Tarafından İzlenmesi Önerilen Adımlar.....	9
Uzlaştırma Bürosunda Görevli Cumhuriyet Savcısı Tarafından İzlenmesi Önerilen Adımlar.....	19

İKİNCİ BÖLÜM

KOVUŞTURMA EVRESİNDE UZLAŞTIRMA

Mahkeme Tarafından İzlenmesi Önerilen Adımlar.....	31
Uzlaştırma Bürosunda Görevli Cumhuriyet Savcısı Tarafından İzlenmesi Önerilen Adımlar.....	39

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

UZLAŞTIRMACININ İZLEMESİ GEREKEN USÛL VE ESASLAR

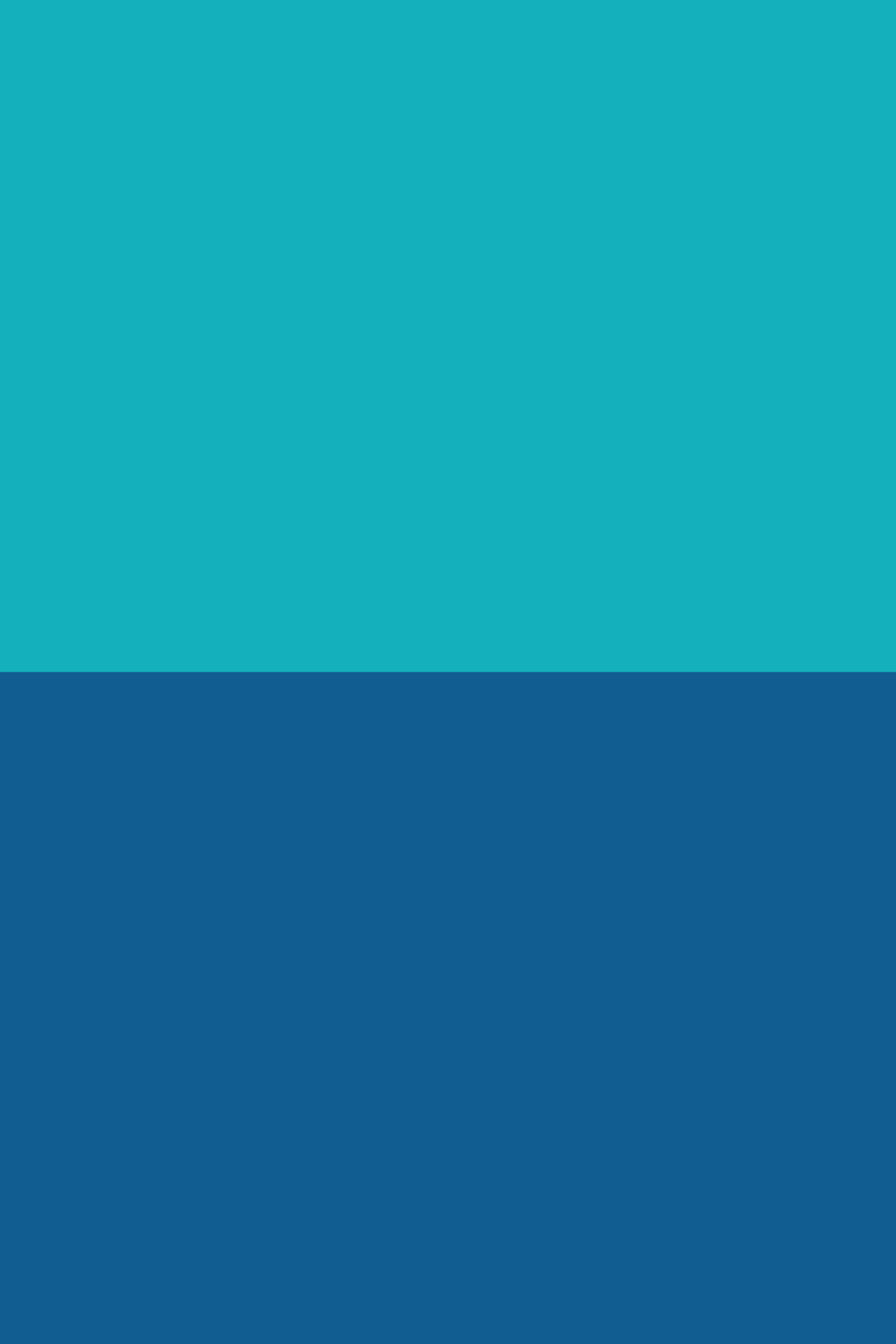
Uzlaştırma Sürecinde Uzlaştırmacı Tarafından İzlenmesi Gereken Adımlar.....	45
---	----

EKLER

1. Uzlaştırma Rapor Örnekleri	69
2. Uzlaştırma Bilgilendirme Tutanak Örnekleri	103
3. Uzlaşma Teklifine Davet Örneği	115
4. Uzlaştırma Açılış Konuşması Örneği	119
5. Uzlaştırmaya İlişkin Mevzuat	123
A. 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'nun Uzlaştırmaya İlişkin Maddeleri	124
B. Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği	128
6. Uzlaştırma Suç Listesi	165

Soruşturma Evresinde Uzlaştırma

Soruşturmayı Yürüten Cumhuriyet Savcısı
Taraından İzlenmesi Önerilen Adımlar



1. Adım

Cumhuriyet savcısı, ihbar veya başka bir suretle bir suçun işlendiği izlenimini veren bir hali öğrenir öğrenmez kamu davasını açmaya yer olup olmadığına karar vermek üzere hemen işin gerçeğini araőtırmaya başlar. (CMK m. 160/1)

İhbar ve Şikâyet konusu fiilin suç oluşturmadığının herhangi bir araştırma yapılmasını gerektirmeksizin açıkça anlaşılması veya ihbar ve Őikâyetin soyut ve genel nitelikte olması durumunda soruşturma yapılmasına yer olmadığına karar verilir. (CMK m. 158/6)

2. Adım

Soruşturma başladıktan sonra Cumhuriyet savcısı maddi gerçeğin araőtırılması ve adil bir yargılamanın yapılabilmesi için, emrindeki adlı kolluk görevlileri marifetiyle, Şüphelinin lehine ve aleyhine olan tüm delilleri toplayarak muhafaza altına alır. (CMK m. 160/2)

HATIRLATMA

Soruşturmayı yürüten Cumhuriyet savcısı ile adlı kolluk görevlileri soruşturma işlemleri sırasında tarafların uzlaşmaya ilişkin beyanlarını alamaz ve uzlaşma teklifinde bulunamaz.



3. Adım

Genel soruşturmaya ilişkin işlemler uzlaştırmaya tâbi suçlar için de uygulanır (Örneğin; bilirkişi raporu, adli rapor alınması). Delillerin toplanması ve değerlendirilmesine ilişkin tüm işlemler, genel soruşturma bürosu tarafından yapılır ve uzlaőtirma bürosuna delil toplamaya yönelik işlem bırakılmaz. Uzlaőtirma kapsamındaki suçlara ilişkin yürütölen soruőturmalarda da koruma tedbirleri uygulanabilir.

4. Adım

Genel büro veya müracaat bürosunda görev yapan Cumhuriyet savcıları ile adlı kolluk görevlileri ifade alma sırasında taraflara açık kimlik bilgileri ile tebligata elverişli açık adresleri, irtibat numaraları, elektronik posta adresleri gibi bilgileri ayrıntılı bir Şekilde sorar. Bu bilgiler eksiksiz olarak ifade tutanağına yazılır.

5. Adım

Mağduru çocuk olan veya suça sürüklenen çocuklar ile ilgili yapılan soruŖtırmalarda, Cumhuriyet savcısı tarafından ifade alınırken, çocukların yasal temsilcilerinin açık kimlik bilgileri ile tebligata elverişli açık adresleri, irtibat numaraları, elektronik posta adresleri gibi bilgileri ayrıntılı bir şekilde sorulur. Bu bilgiler eksiksiz olarak ifade tutanağına yazılır.

6. Adım

Suça sürüklenen çocuklar hakkında yürütölen soruŖtırmalar sırasında gerekli göröldüğünde çocuk bürosunda görevli Cumhuriyet savcısı, çocuk hakkında 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu'nda yer alan koruyucu ve destekleyici tedbirlerin uygulanmasını çocuk hâkiminden ister.

7. Adım

SoruŖtırma sırasında; 12-15 yaş grubunda bulunan suça sürüklenen çocuklar ile 15-18 yaş grubundaki sağır ve dilsiz çocukların işledikleri fiilin hukuki anlam ve sonuçlarını algılayıp algılayamadığına veya bu fiille ilgili olarak davranışlarını yönlendirme yeteneklerinin yeterince gelişip gelişmediğine ilişkin doktor raporu, soruŖtırmayı yürüten Cumhuriyet savcısı tarafından alınır.



HATIRLATMA

Fiili işlediği sırada 12 yaşını doldurmuş olup da 15 yaşını doldurmamış olanların işlediği fiilin hukuki anlam ve sonuçlarını algılayamaması veya davranışlarını yönlendirme yeteneğinin yeterince gelişmemiş olması halinde ceza sorumluluğu bulunmadığından, bu kişiler hakkında uzlaŖtırma hükümleri uygulanamaz. Çünkü uzlaŖtırma güvenlik tedbirlerinin değil, ceza sorumluluğunun alternatifidir.

UzlaŖtırma ceza sorumluluğunun alternatifi olduğundan, fiili işlediği sırada 15 yaşını doldurmuş olup da 18 yaşını doldurmamış olan sağır ve dilsiz çocukların, işlediği fiilin hukuki anlam ve sonuçlarını algılayamaması veya davranışlarını yönlendirme yeteneğinin yeterince gelişmemiş olması halinde ceza sorumluluğu bulunmadığından, bu kişiler hakkında uzlaŖtırma hükümleri uygulanamaz.

DİKKAT



Çocuklar tarafından işlenen suçlar bakımından ayrıca mağdurun veya suçtan zarar görenin gerçek kişi veya özel hukuk tüzel kişisi olması şartıyla üst sınırı 3 yılı geçmeyen hapis veya adli para cezasını gerektiren suçlar da uzlaştırma kapsamındadır. Burada ifade edilen 3 yıl; ceza yargılaması sonunda verilen sonuç ceza değil, kanunda belirlenen ceza miktarıdır.

HATIRLATMA



Akıl hastalığı dolayısıyla işlediği fiilin hukuki anlam ve sonuçlarını doğru algılayamayan veya bu fiille ilgili olarak davranışlarını yönlendirme yeteneği önemli derecede azalmış olanlar cezalandırılmayacaklarından, bu kişiler hakkında uzlaştırma hükümleri uygulanamaz.

8. Adım

Şüpheli hakkında uzlaştırma kapsamındaki suçla ilişkin yakalama emri varsa, dosya uzlaştırma hükümlerinin uygulanması için büroya gönderilmez.

9. Adım

Ön ödeme kapsamındaki suçlarda uzlaştırma hükümleri uygulanamaz. Soruşturma dosyası uzlaştırma bürosuna gönderilemez. Ön ödemeye ilişkin iş ve işlemler yapılır.

10. Adım

Soruşturulması ve kovuşturulması şikâyete tabi olsa bile cinsel dokunulmazlığa karşı suçlarda uzlaştırma yoluna gidilemez. Bu nedenle şikâyete bağlı sarkıntılık suretiyle cinsel istismar, reşit olmayanla cinsel ilişki, basit cinsel saldırı, eşler arasında nitelikli cinsel saldırı ve cinsel taciz suçları genel hükümlere göre yürütülür ve sonuçlandırılır. Dosya, uzlaştırma bürosuna gönderilmez.

11. Adım

Cumhuriyet savcısı, soruŖturma evresi sonunda, kamu davası açılması için yeterli Ŗüphe oluŖturacak delil elde edilememesi veya kovuŖturma olanağının bulunmaması hâllerinde dosyayı kovuŖturmaya yer olmadığına dair karar vererek sonuçlandırır. BaŖka bir ifadeyle uzlaŖtırma kapsamındaki suçlara iliŖkin yürütölen soruŖturma sonucu kovuŖturmaya yer olmadığına dair karar verilecek hâllerde, dosya uzlaŖtırma bürosuna gönderilmez.

12. Adım

SoruŖturmaya konu suç uzlaŖtırmaya tâbi olsa da; resmî mercilere beyan edilmiŖ olup da soruŖturma dosyasında yer alan adresinde bulunmama veya yurt dıŖında olma ya da baŖka bir nedenle mağdura, suçtan zarar görene, Ŗüpheliye veya bunların kanunî temsilcisine ulaŖılamaması halinde, dosya uzlaŖtırma bürosuna gönderilmez. SoruŖturma, uzlaŖtırma yoluna gidilmeksizin sonuçlandırılır.

13. Adım

TCK'nın 167. maddesinin 1. fıkrasında düzenlenen Ŗahsi cezasızlık hâllerinde, CMK'nın 171. maddesi gereğince iŖlem yapılması gerektiğinden, dosya, uzlaŖtırma bürosuna gönderilmeden genel büro Cumhuriyet savcısı tarafından kovuŖturmaya yer olmadığına dair karar verilebilir.

TCK'nın 167. maddesinin 2. fıkrasına göre; söz konusu suçların, haklarında ayrılık kararı verilmiŖ olan eŖlerden birinin, aynı konutta beraber yaŖamayan kardeŖlerden birinin, aynı konutta beraber yaŖamakta olan amca, dayı, hala, teyze, yeğen veya ikinci derecede kayın hısımlarının zararına olarak iŖlenmesi halinde; ilgili akrabasının iŖlediđi iddia olunan suçun takibi Ŗikâyete bağlı olduğundan, bahse konu hâllerde dosyanın uzlaŖtırma bürosuna gönderilebilmesi için, aynı zamanda Ŗikâyet Ŗartının gerçekleŖip gerçekleŖmediđinin de tespiti gerekir.

14. Adım

UzlaŖtırma kapsamına giren bir suçun, bu kapsama girmeyen bir baŖka suçla birlikte iŖlenmiŖ olması ve kapsama girmeyen suç hakkında ek kovuŖturmaya yer olmadığına dair karar verilmesi halinde, dosya hemen uzlaŖtırma bürosuna gönderilmez. Bahse konu karara karŖı itiraz süresinin geçmesi veya itirazın reddi beklenir.

15. Adım

Yapılan soruşturma işlemleri sonucunda, soruşturma bÜrosundan sorumlu Cumhuriyet savcısı, dosyanın uzlaştırma bÜrosuna gönderilip gönderilmeyeceğine ilişkin değerlendirme yapar. Değerlendirme yapılırken;

- a) İŞlenen suuun uzlaştırma kapsamında olup olmadığı,
- b) Şikâyet başta olmak üzere, dava Şartlarının tüm koŐullarının sağlanıp sağlanmadığı (Örneğin; Őikâyetin varlığı, süresi ve Şikâyet edenin yetkili kimse olup olmadığı, izin, talep, dava süresi, açık dava ve kesin hüküm bulunmaması gibi),
- c) Kamu davasının açılması için yeterli Şüphenin bulunup bulunmadığı,
- d) Uzlaştırma süreci sonunda, uzlaşmanın geruokleŐmemesi halinde, uzlaştırma bÜrosundan sorumlu Cumhuriyet savcısın tarafından baŐkaca delil toplanmasını gerektirmeden, iddianame hazırlanabilecek durumda, dosyanın tekemmül etmiş olup olmadığı (Örneğin; taksirle yaralama suuunda mağdur ya da mağdurların ifadeleri, kesin doktor raporları, kaza tespit tutanağı, kaza tespit tutanağının düzenlenemediği hâllerde dosya üzerinden bilirkişi raporu, Şüpheli ya da Őüphelilerin ifadeleri, varsa tanık beyanları vb. delillerin tamamlanmıŐ olması),

Hususları dikkate alınır.

16. Adım

SoruŖtırmaya konu suçun uzlaŖtırmaya tâbi olması ve iddianame düzenlenmesi için yeterli Ŗüphenin bulunması durumunda dosya, Yönetmelik EK-1'de yer alan gönderme kararıyla uzlaŖtırma bürosuna gönderilir.

17. Adım

Cumhuriyet savcısı gönderme kararını, maddî olayı; fail, mağdur ve fiil bazında delillerle ilişkilendirerek ayrıntılı bir şekilde yazar. Kararda fail/faillerin, mağdur/mağdurlara yönelik eylemlerini ve bunların ne şekilde işlendiğini ayrıntılı bir şekilde belirtir.



HATIRLATMA

UzlaŖtırma bürosu dışında Cumhuriyet başsavcılığı nezdinde kurulan diğer bürolarda herhangi bir uzlaŖtırma iş ve işlemi yapılamaz. UzlaŖtırma iş ve işlemleri sadece uzlaŖtırma bürosu tarafından yerine getirilir.

Ağır ceza merkezleri ile üç veya daha fazla Cumhuriyet savcısının görev yaptığı adliyelerde; uzlaŖtırma bürolarından sorumlu olarak bir Cumhuriyet savcısı görevlendirilir, büronun iş yoğunluğuna göre Cumhuriyet savcısı sayısı artırılabilir.

İki Cumhuriyet savcısının görev yaptığı adliyelerde; her iki Cumhuriyet savcısı da uzlaŖtırma bürosundan sorumlu olabilir. Ancak soruŖtırma bürosu işlemleri ile uzlaŖtırma bürosu işlemleri UYAP ekranlarından ayrı ayrı yürütülür.

18. Adım

Ŗüphelinin birden fazla mağdura karşı işlediği birden fazla suçta, uzlaŖtırmaya tâbi olanlar bakımından Ŗüphelinin her bir mağdura karşı olan eylemi ayrı ayrı değerlendirilir. Örneğin; Ŗüphelinin mağdur A'ya karşı silahla kasten yaralama, mağdur B'ye karşı kasten basit yaralama, mağdur C'ye karşı basit tehdit suçunu işlemesi halinde eylemler her bir mağdur açısından ayrı ayrı değerlendirilir. Ŗüphelinin B ve C'ye yönelik işlediği iddia olunan suçlar uzlaŖtırma kapsamında olduğundan, bu kişiler bakımından dosya tefrik edilerek, uzlaŖtırma bürosuna gönderilir. (CMK m. 253/3)

19. Adım

Karşılıklı işlenen suçlarda taraflardan birinin işlediğı iddia olunan suçun uzlaştırma kapsamında, diğzerinin işlediğı iddia olunan suçun uzlaştırma kapsamında olmaması halinde; uzlaştırmaya tâbi suç yönünden dosya tefrik edilerek, uzlaştırma bürosuna gönderilir.

20. Adım

Soruşturma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısı tarafından gönderme kararı verildikten sonra Cumhuriyet başsavcısı veya görevlendirilen Cumhuriyet başsavcı vekili tarafından görüldü işlemleri yapılır.

Soruşturma Evresinde Uzlaştırma

Uzlaştırma Bürosunda Görevli Cumhuriyet Savcısı
Tarafından İzlenmesi Önerilen Adımlar



1. Adım

Gönderme kararı ile gönderme kararına esas soruşturma dosyası uzlaştırma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısına tevdi edilir.

2. Adım

Uzlaştırma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısı, uzlaştırmacı görevlendirmesi yapmadan önce gönderme kararı ve soruşturma dosyasını;

- a) Suçun uzlaştırma kapsamında olup olmadığı,
- b) Suçun sübutuna etki edeceği mutlak sayılan delillerin toplanıp toplanmadığı,
- c) Kamu davası açılması için yeterli şüphe bulunup bulunmadığı,
- d) Suçla ilgili muhakeme şartlarının bulunup bulunmadığı,

vb. yönlerden inceler.

3. Adım

Yapılan inceleme sonucunda; suçun uzlaŖtırma kapsamında olmadığının veya suçun sübutuna etki edeceği mutlak sayılan deliller toplanmadan dosyanın büroya gönderildiğinin veyahut kamu davası açılması için yeterli şüphe ya da suçla ilgili muhakeme şartlarının bulunmadığının anlaşılması halinde dosya, Yönetmelik EK-2'de yer alan iade kararıyla soruşturma bürosuna iade edilir.

4. Adım

Cumhuriyet savcısı iade kararında, iade gerekçelerini ayrıntılı bir şekilde belirtir.

5. Adım

İnceleme sonucunda, gönderme kararında belirtilen suçun uzlaŖtırma kapsamında kaldığının ve kamu davası açılması için yeterli şüphenin bulunduğu anlaşılması halinde Cumhuriyet savcısının onayı ile uzlaŖtırmacı görevlendirmesi yapılır.



HATIRLATMA

Cumhuriyet savcısı tarafından suçun işlendiği tarihten itibaren bir aylık süre (sakinleşme süresi) geçmeden, uzlaŖtırmacı görevlendirmesi yapılmaz.

6. Adım

Şüphelinin, mağdurun veya suçtan zarar görenin reşit olmaması veya kısıtlı olması halinde uzlaŖtırma iş ve işlemlerinin kiminle yürütülmesi gerektiğini Cumhuriyet savcısı, uzlaŖtırmacı görevlendirmesi yapılmadan önce belirler.

7. Adım

Kısıtlı veya küçük ile uzlaŖtırma iş ve işlemlerini yürütecek olan kanuni temsilci arasında menfaat çatışması bulunması halinde, genel hükümlerden hareket edilerek kısıtlıya veya küçüğe kayyım/vasi tayini yoluna gidilir. Kayyım/vasi ataması yapıldıktan sonra dosyada uzlaŖtırmacı görevlendirmesi yapılır.

8. Adım

Uzlaőtirmacıya soruşturma dosyasında yer alan uzlaőtirma konusu suç ya da suçlara iliőkın belgelerden uzlaőtirma için gerekli olup da Cumhuriyet savcısı tarafından uygun görölenlerin birer örneği, büro personeli tarafından verilir. Soruşturmanın gizliliği konusunda bildirim yapılır.

9. Adım

Uzlaőtirmacının çekinmesi, reddi veya haklı bir sebeple görevlendirmenin iptal edilmesinin talep edilmesi halinde gerekli değerlendirmeyi, Cumhuriyet savcısı yapar. Çekinme, ret ve iptal sebepleri varsa; mevcut uzlaőtirmacının görevi sonlandırılır, dosyada yeni uzlaőtirmacı görevlendirmesi yapılır.

10. Adım

Uzlaőtirma işlemlerinin, uzlaőtirma evrakının uzlaőtirmacıya tesliminden itibaren 30 gün içinde sonuçlandırılması gerekir. Cumhuriyet savcısı bu süreyi, her defasında yirmi günü geçmemek üzere en fazla iki kez daha uzatabilir. (CMK m. 253/12)

11. Adım

Uzlaőtirma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısı uzlaőtirmacının mevzuatta belirlenen uzlaőtirma süresine riayet edip etmediğini kontrol eder.

12. Adım

Cumhuriyet savcısı uzlaőtirma esnasında izlenecek yöntemle iliőkın olarak uzlaőtirmacı ile bir araya gelebilir ve uzlaőtirmacıya talimat verebilir. Bu yetkinin, Cumhuriyet savcısı tarafından zorunlu haller dışında kullanılmaması ve uzlaőtirmacının, uzlaőtirmanın nasıl yürütöleceği konusunda kendi takdirini kullanmakta serbest olması tavsiye edilir. (CMK m. 253/14)

13. Adım

Uzlaőtma teklifi ve uzlaőtirma müzakerelerinin adliye binasında yapılması halinde, uzlaőtirma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısı yer ve çalışma ortamı konusunda gerekli düzenlemeyi yapar. Genel olarak uzlaőtirmacının yeri belirlemede sorumlu olması ve taraflara danıőması tavsiye edilir. Uzlaőtma teklifi ve müzakere için tarafların güvende ve rahat hissedebilecekleri yer bulmak önemlidir. (Yönetmelik m. 35)

14. Adım

UzlaŖmanın teklif aŖamasında olumsuz sonuçlanması halinde, uzlaŖtirmacının büroya teslim ettiği evraki, uzlaŖtırmadan sorumlu Cumhuriyet savcısı;

- a** Tarafra uzlaŖtırmaya iliŖkin yeterli bilgilendirme yapılıp yapılmadığı,
- b** Yapılan iŖ ve iŖlemlerle ilgili bilgilendirme tutanağı düzenlenip düzenlenmediği,
- c** UzlaŖma teklif formlarında uzlaŖtırma konusu suç, uzlaŖma teklif tarihi ve tarafların imzalarının yer alıp almadığı,
- d** UzlaŖma teklifinin mevzuata uygun olarak yerine getirilip getirilmediği,

yönlerinden inceler.

Herhangi bir eksiklik tespit etmesi halinde dosyayı, aynı uzlaŖtırmacıya tevdi eder.

15. Adım

Uzlaőtirmacının büroya teslim ettiği uzlaőtirma raporu, uzlaőtirma dosyası ve varsa yazılı anlaşma, uzlaőtirma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısına sunulur.

16. Adım

Cumhuriyet savcısı uzlaőtirma raporunu;

- a) Uzlaőtmanın tarafların özgür iradelerine dayanıp dayanmadığı,
- b) Edimin hukuka ve ahlaka uygun olup olmadığı,
- c) Uzlaőtirma raporu ile işlemlerinin kanunda belirlenen usûl ve esaslara göre yapılıp yapılmadığı,

yönlerinden inceler.

17. Adım

Cumhuriyet savcısı; uzlaŖmanın tarafların özgür iradelerine dayandığını, edimin hukuka ve ahlaka uygun olduğunu, uzlaŖtırma raporu ile iŖlemlerinin mevzuatta belirlenen usul ve esaslara göre yapıldığını belirlerse, raporu mihur ve imza altına almak suretiyle onaylar, soruŖturma dosyasında muhafaza eder.

18. Adım

Cumhuriyet savcısı; uzlaŖmanın tarafların özgür iradelerine dayanmaması, edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması, uzlaŖtırma raporu ile iŖlemlerinin mevzuatta belirlenen usul ve esaslara göre yapılmaması halinde, raporu onaylamaz. Onaylamama gerekçesini rapora yazar.

19. Adım

Cumhuriyet savcısı, edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması nedeniyle raporu onaylamaz ise, uzlaŖtırma süresine uyulması koŖuluyla edimin deđiŖtirilmesini uzlaŖtırmacıdan isteyebilir.

20. Adım

Cumhuriyet savcısı, uzlaŖtırma raporu ile iŖlemlerinin kanunda belirlenen usul ve esaslara göre yapılmadığını tespit ederse dosyayı, iŖlemlerin mevzuata uygun olarak yerine getirilmesi için uzlaŖtırmacıya iade eder (Örneğin; suça sürüklenen çocuğa uzlaŖma teklifinde bulunulması veya çocukla müzakere yürütülmesi, uzlaŖtırma raporunda suçun iŖlenmesine iliŖkin olarak yapılan açıklamalara yer verilmesi).

21. Adım

Taraflar, uzlaŖtırmacı görevlendirilmeden önce veya uzlaŖma teklifinin reddedilmesinden sonra en geç iddianamenin düzenlendiği tarihe kadar, uzlaŖtırma rapor örneğine uygun olarak uzlaŖma belgesi düzenleyebilirler. Cumhuriyet savcısı bu belgeyi, uzlaŖmanın tarafların özgür iradelerine dayanıp dayanmadığını, edimin hukuka ve ahlaka uygun olup olmadığını yönlerinden inceler.

22. Adım

Cumhuriyet savcısı, uzlaşmanın tarafların özgür iradelerine dayandığını, edimin hukuka ve ahlaka uygun olduğunu belirlerse, belgeyi mühür ve imza altına almak suretiyle onaylar, soruşturma dosyasında muhafaza eder.

23. Adım

Cumhuriyet savcısı; uzlaşmanın tarafların özgür iradelerine dayanmaması, edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması halinde belgeyi onaylamaz. Onaylamama gerekçesini belgeye yazar.

24. Adım

Uzlaşma sonucunda, Şüpheli edimi def'aten yerine getirmiş ise Cumhuriyet savcısı kovuşturmaya yer olmadığı kararı verir. (CMK m. 253/19) Bu karar, mağdura ve Şüpheliye bildirilir, kararda itiraz hakkı, süresi ve mercii gösterilir. (CMK m. 172/1)

BİLGİ



Kovuşturmaya yer olmadığına dair karar verildikten sonra kamu davasının açılması için yeterli Şüphe oluŐturacak yeni delil elde edilmedikçe ve bu hususta sulh ceza hkimliğince bir karar verilmedikçe, aynı fiilden dolayı kamu davası aılamaz.

Suçtan zarar gören kovuşturmaya yer olmadığına dair kararın tebliğ edildiği tarihten itibaren onbeş gün içinde, bu kararı veren Cumhuriyet savcısının yargı çevresinde görev yaptığı ağır ceza mahkemesinin bulunduğu yerdeki sulh ceza hkimliğine itiraz edebilir.

25. Adım

Uzlaşma sonucunda edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakıldığı, takside bağlandığı veya süreklilik arz ettiği hâllerde ise Cumhuriyet savcısı, kamu davasının açılmasının ertelenmesi kararı verir.

26. Adım

Kamu davasının açılmasının ertelenmesi kararından sonra uzlaşmanın gerekleri yerine getirildiğinde Cumhuriyet savcısı, kovuşturmaya yer olmadığı kararı verir.

27. Adım

Edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakıldığı, takside bağlandığı veya süreklilik arz ettiği hâllerde uzlaşmanın gerekleri yerine getirilmemiş ise Cumhuriyet savcısı, kamu davası açmak üzere iddianame düzenler. (CMK m. 253/19)

28. Adım

Uzlaşma başarısızlık ile sonuçlanmış ise, soruşturmada yapılacak başka bir işlem kalmadığı takdirde Cumhuriyet savcısı, kamu davası açmak üzere iddianame düzenler.

29. Adım

Suça sürüklenen çocuk hakkında, uzlaştırma süreci sonunda kovuşturmaya yer olmadığı kararı verilmesi veya iddianame düzenlenmesi halinde, gerekli görüldüğünde Cumhuriyet savcısı tarafından, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanununda yer alan koruyucu ve destekleyici tedbirlerin uygulanması, çocuk hâkiminden (mahkemededen) istenir.

30. Adım

Uzlaştırmacı ücreti; uzlaşma teklifinin olumsuz sonuçlanması halinde uzlaşma teklif formu ile bilgilendirme tutanağının ibrazından, uzlaştırma raporu düzenlenmesi halinde ise raporun onaylanmasından sonra, Cumhuriyet savcısı tarafından Uzlaştırmacı Asgari Ücret Tarifesine uygun olarak belirlenir ve sarf kararıyla ödenir.



DİKKAT

Cumhuriyet savcısı uzlaştırmacı ücretini belirlerken, uzlaştırmacının; tarafların yaşı, eğitimi, sosyal ve ekonomik durumu gibi belirgin farklılıklarını değerlendirmede ve tarafları uzlaştırmadaki becerisini, süreçte gösterdiği gayreti, taraf sayısını, uyumsuzluğın kapsamını ve niteliğini dikkate alır.

31. Adım

Cumhuriyet savcısı tarafından birden fazla uzlaştırmacı görevlendirildiği hâllerde, bu kişilere Uzlaştırmacı Asgari Ücret Tarifesinde belirlenen ücret, ayrı ayrı ve eşit olarak ödenir.

DİKKAT



Edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakılması, takside bağlanması veya süreklilik arz etmesi durumunda uzlaştırma olumlu sonuçlandığından, uzlaştırmacı ücreti Tarifede bu sonuca göre belirlenen aralıklar dikkate alınarak, Cumhuriyet savcısı tarafından takdir edilir ve sarf kararıyla ödenir. Edimin sonradan yerine getirilmemesi, uzlaştırmacı ücretinin miktarını etkilemez.

32. Adım

Uzlaştırmacı tarafından 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uyarınca mutad olan taşıta göre yapılan zorunlu yol giderleri dâhil olmak üzere masraflar, Tarifenin ilgili maddesinde belirlenen sınırı geçmeyecek şekilde ödenir. Ödeme için, uzlaştırmacının yapmış olduğu masrafları gösteren belge, gider pusulası veya rayice uygun yazılı beyanı aranır.

Kovuşturma Evresinde Uzlaştırma

Mahkeme Tarafından İzlenmesi Önerilen Adımlar



1. Adım

Mahkeme; iddianamenin değerlendirilmesi aşamasında, uzlaştırmaya tıbi olduğu soruŐtırma dosyasından aÇıkça anlaşılan iŐlerde, uzlaştırma usılu uygulanmaksızın dızenlenen iddianamenin, Cumhuriyet baŐsavcılıęına iadesine karar verir. (CMK m. 174)

2. Adım

Mahkeme suÇun, uzlaştırmaya baŐvurulabilecek tırden bir suÇ olup olmadığını belirler. (CMK m. 254/1)

3. Adım

Mahkeme mağdurun gerÇek kişi veya ızel hukuk tızel kişisi olup olmadığını belirler, mağdur bir kamu tızel kiŐilięi ise uzlaştırma yoluna gidilmez. (CMK m. 254/1, m. 253/1)

BİLGİ

Kovuşturma evresinde taraflara uzlaşma teklifi, sadece uzlaştırma bırosunca gırevlendirilen uzlaştırmacı tarafından yapılır. (CMK m. 254/1, m. 253/4)



4. Adım

Mahkeme, kamu davası aÇıldıktan sonra kovuşturma konusu suÇun uzlaştırma kapsamında olduğunun anlaşılması halinde uzlaştırma dosyasını, ara kararla bıroya gınderir.

5. Adım

Mahkeme, ara kararında; uzlaştırma işleminin yapılacağı kişiler ile uzlaştırmaya tıbi suÇları aÇıkça belirtir. (Yınetmelik m. 22/3)



DİKKAT

Yönetmeliğin “Genel hükümler” kenar başlıklı 7. maddesinin yedinci fıkrasında yer alan; “(7) SoruŖtırma evresinde mağdur veya suçtan zarar görenin ölümü halinde uzlaŖtırma işlemleri sonlandırılır. KovuŖturma evresi için Kanunun 243 üncü maddesi hükmü saklıdır.” hükmü gereğince, kovuŖturma evresinde uzlaŖtırma hükümlerinin uygulanacağı hâllerde, mağdur ölmeden evvel katılan sıfatını almıŖ ise, uzlaŖtırma işlemleri fail ile mağdurun mirasçıları arasında yürütüleceğinden, ara kararda; uzlaŖtırma işlemlerinin yürütüleceğı mirasçılar açık bir şekilde belirtilir.

6. Adım

Mahkeme tarafından gönderilecek dosyada; uzlaŖtırma konusu suç ya da suça ilişkin belgelerden, uzlaŖtırma için gerekli olup da hâkim tarafından uygun görülenlerin yer alması, uzlaŖtırmanın başarıyla sonuçlanması açısından önem arz eder.

7. Adım

UzlaŖtırma bürosu tarafından gönderilen uzlaŖtırma raporunu, mahkeme;



UzlaŖtırmanın tarafların özgür iradelerine dayanıp dayanmadığı,



Edimin hukuka ve ahlaka uygun olup olmadığı,



UzlaŖtırma raporu ile işlemlerinin kanunda belirlenen usûl ve esaslara göre yapılıp yapılmadığı,

yönlerinden inceler. (CMK m. 254/1, m. 253/17)

8. Adım

Mahkeme, uzlaşmanın tarafların 6zg6r iradelerine dayandığını, edimin hukuka ve ahlaka uygun olduğunu, uzlaştırma raporu ile işlemlerinin mevzuatta belirlenen us6l ve esaslara g6re yapıldığını belirlerse, raporu m6h6r ve imza altına almak suretiyle onaylar, kovuşturma dosyasında muhafaza eder. (CMK m. 254/1, m. 253/17)

9. Adım

Mahkeme; uzlaşmanın tarafların 6zg6r iradelerine dayanmaması, edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması, uzlaştırma raporu ile işlemlerinin mevzuatta belirlenen us6l ve esaslara g6re yapılmaması halinde, raporu onaylamaz. Onaylamama gerek6esini rapora yazar.

10. Adım

Mahkeme, edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması nedeniyle raporu onaylamaması durumunda, uzlaştırma s6resine uyulması koşuluyla, edimin değiştirilmesi i6in dosyayı b6roya g6nderebilir.

11. Adım

Mahkeme, uzlaştırma raporu ile işlemlerinin kanunda belirlenen us6l ve esaslara g6re yapılmadığını tespit ederse dosyayı, işlemlerin mevzuata uygun olarak yerine getirilmesi amacıyla uzlaştırmacıya tevdi i6in b6roya iade eder (6rneğin; su6a s6r6klenen 6ocuğa uzlaşma teklifinde bulunulması veya 6ocukla m6zakere y6r6t6lmesi, uzlaştırma raporunda su6un işlenmesine ilişkin olarak yapılan a6ıklamalara yer verilmesi).

12. Adım

Kovuşturma evresinde uzlaştırmanın uygulanabileceği h6llerde; yapılan uzlaşma teklifinin reddedilmesinden sonra taraflar h6k6m verilinceye kadar, uzlaştırma rapor 6rneğine uygun uzlaşma belgesi d6zenleyerek mahkemeye sunabilirler. H6kim, bu belgeyi, uzlaşmanın tarafların 6zg6r iradelerine dayanıp dayanmadığı, edimin hukuka ve ahlaka uygun olup olmadığı y6nlerinden inceler ve değerlendirir. (Y6netmelik m. 26)

13. Adım

Uzlaşma sonucunda sanık edimi def'aten yerine getirmiş ise mahkeme, davanın düşmesine karar verir. (CMK m. 254/2)

14. Adım

Uzlaşma sonucunda edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakıldığı, takside bağlandığı veya süreklilik arz ettiği hâllerde mahkeme, sanık hakkında hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verir. (CMK m. 254/2)

15. Adım

Hükmün açıklanmasının geri bırakılması kararından sonra uzlaşmanın gerekleri yerine getirildiğinde, mahkeme davanın düşmesine karar verir. (CMK m. 254/2)

16. Adım

Edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakıldığı, takside bağlandığı veya süreklilik arz ettiği hâllerde, uzlaşmanın gerekleri yerine getirilmemiş ise, mahkeme tarafından hüküm açıklanır. (CMK m. 254/2)

17. Adım

Uzlaştırma başarısızlık ile sonuçlanmış ise yargılamaya devam olunur.



BİLGİ

SoruŐtırma evresinde, uzlaştırmanın sonuçsuz kalması halinde kovuŐtırma evresinde mahkeme tarafından tekrar uzlaştırma yoluna gidilmez, dolayısıyla taraflarca uzlaşma belgesi de düzenlenmez. (CMK m. 253/18)

18. Adım

Uzlaşmanın gerçekleşmemesi halinde, uzlaştırmacı ücreti ve diğer giderler hakkında mahkeme tarafından yargılama giderlerine ilişkin hükümler uygulanır. (CMK m. 324)

Kovuşturma Evresinde Uzlaştırma

Uzlaştırma Bürosunda Görevli Cumhuriyet
Savcısı Tarafından İzenmesi nerilen Adımlar



1. Adım

Mahkeme tarafından gönderilen uzlaştırma dosyası, kayıt işlemi tamamlandıktan sonra, uzlaştırma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısına tevdi edilir.

2. Adım

Cumhuriyet savcısı mahkeme tarafından gönderilen kararda; uzlaştırma işleminin yapılacağı kişilerin ve uzlaştırmaya tâbi suçların açıkça belirtilip belirtilmediği ile suçun açıkça uzlaştırma kapsamında olup olmadığını inceler.

3. Adım

Cumhuriyet savcısı, suçun açıkça uzlaştırma kapsamında olmadığını tespit ederse, mahkemeden, kararını yeniden değerlendirmesini isteyebilir.

4. Adım

Mahkeme tarafından gönderilen kararda, uzlaştırma işleminin yapılacağı kişiler veya uzlaştırmaya tâbi suçlar açıkça belirtilmemiŐ ise, Cumhuriyet savcısı bu eksikliklerin giderilmesini, mahkemeden talep edebilir.

5. Adım

Cumhuriyet savcısı tarafından, yukarıda belirtilen hususlara ilişkin bir eksiklik tespit edilmemesi halinde, uzlaştırmacı görevlendirmesi yapılır.

6. Adım

Uzlaştırma işlemlerinin, uzlaştırma evrakının uzlaştırmacıya tesliminden itibaren 30 gün içinde sonuçlandırılması gerekir. Cumhuriyet savcısı bu süreyi, uzlaştırmacının durumu açıklayan bir dilekçe ile büroya başvurması halinde, her defasında yirmi günü geçmemek üzere en fazla iki kez daha uzatabilir. (CMK m. 253/12)

7. Adım

Uzlaşma teklifinin olumsuz sonuçlanması halinde; Cumhuriyet savcısı

uzlaŖtırma dosyasını, teklif formları ile yapılan iŖ ve iŖlemlere iliŖkin bilgilendirme tutanağını, üst yazıyla mahkemeye gönderir.

8. Adım

UzlaŖtırma raporunun büroya tesliminden sonra Cumhuriyet savcısı, dosyayı ve raporu üst yazıyla ilgili mahkemeye gönderir.

9. Adım

Mahkeme tarafından uzlaŖtırma raporunun onaylanması ya da reddi sonrasında, Cumhuriyet savcısı tarafından UzlaŖtırmacı Asgari Ücret Tarifesi'ne uygun olarak uzlaŖtırmacı ücreti belirlenir ve düzenlenecek sarf kararı mahkemeye gönderilir.

UZLAŞTIRMACININ İZLEMESİ GEREKEN USÛL VE ESASLAR

Uzlaştırma Sürecinde Uzlaştırmacı Tarafından
İzlenmesi Gereken Adımlar



1. Adım

UzlaŖtırmacının Görevlendirilmesi

UzlaŖtırmacı görevlendirmesi, Daire Başkanlığı tarafından belirlenen listeye göre, uzlaŖtırma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısının onayı ile yapılır.

2. Adım

Görevlendirmenin UzlaŖtırmacıya Bildirilmesi

Görevlendirme yapıldıktan sonra, uzlaŖtırmacıya, UYAP UzlaŖtırmacı Portal üzerinden, yirmi dört saat içerisinde görevlendirmeye ilişkin “Kabul” veya “Ret” işlemi yapması gerektiğine dair kısa mesaj, UYAP üzerinden sistemde kayıtlı cep telefonuna veya elektronik araçlarla Kayıtlı Elektronik Posta adresine (KEP) bildirilir.

3. Adım

UzlaŖtırmacının Görevi Kabulü veya Reddi

UzlaŖtırmacı 24 saat içerisinde UYAP UzlaŖtırmacı Portal üzerinden görevi kabul veya red işlemi gerçekleştirir. Sürenin sonu hafta sonu veya resmî tatil gününe rastlıyorsa takip eden ilk iş günü görevi kabul veya reddeder. Aksi halde görevlendirme, sıradaki uzlaŖtırmacıya geçer. UzlaŖtırmacı haklı mazereti olmadığı sürece görevi kabul etmek zorundadır.

4. Adım

UzlaŖtırma Evrakının Teslim Alınması

Portal üzerinden görevi kabul eden uzlaŖtırmacı, sistemden uzlaŖtırma evrakını teslim alır.

5. Adım

UzlaŖtırma Süresinin Başlangıcı ve Soruşturmanın Gizliliği

UzlaŖtırma süresi olan 30 günlük süre, evrakın teslimiyle işlemeye başlar. UzlaŖtırmacı bu tarihten itibaren soruşturmanın gizliliğine riayet etmekle yükümlüdür.

6. Adım

UzlaŖtırma Evrakının İncelenmesi

UzlaŖtırmacı, uzlaŖtırma dosyasını teslim aldıktan sonra ayrıntılı inceleme yapar. UzlaŖtırma sürecindeki yol haritasını, aŖağıdaki hususları inceleyerek çizer:

- a** | Gönderme veya mahkeme ara kararı,
- b** | Suç teşkil eden fiil,
- c** | Suç veya suçların işleme şekli,
- d** | Tarafların ifade tutanakları,
- e** | Varsa meydana gelen zarara ilişkin tutanak veya sair belgeler,
- f** | Varsa bilirkişi veya sosyal inceleme raporları,
- g** | Tarafların yaş, eğitim, sosyal ve ekonomik durumları,
- h** | Şüpheli, mağdur veya suçtan zarar görenin reşit olup olmadığı, reşit ise kısıtlı olup olmadığı,
- i** | Tarafların ceza infaz kurumunda hükümlü veya tutuklu olarak bulunup bulunmadığı,
- i** | Tarafların ikâmet adresleri.

UzlaŖtırmacı bu incelemeyi yaptıktan sonra uzlaŖtırma işlemleri için hazırlık yapar ve öncelikle hangi tarafla iletişime geçeceğine karar verir.

7. Adım

UzlaŖtırmacının Çekinmesi

UzlaŖtırmacı tarafsızlığını Ŗüpheye dūŖürecek, aŖađıda örnek olarak sayılan durumların varlığı halinde görevinden çekinmelidir:

- a** Suçtan kendisi zarar görmüŖŖe,
- b** Sonradan kalksa bile Ŗüpheli, sanık veya mağdur ile aralarında evlilik, vesayet veya kayımlık iliŖkisi bulunmuŖŖa,
- c** Ŗüpheli, sanık veya mağdurun kan veya kayın hısımlığından üst soy veya alt soyundan biriyse,
- d** Ŗüpheli, sanık veya mağdur ile aralarında evlat edinme bağlantısı varsa,
- e** Ŗüpheli, sanık veya mağdur ile aralarında üçüncü derecede dahil kan hısımlığı varsa,
- f** Evlilik sona ermiŖ olsa bile, Ŗüpheli, sanık veya mağdur ile aralarında ikinci derece dahil kayın hısımlığı varsa,
- g** Aynı dosyada Cumhuriyet savcısı, hâkim, adlî kolluk görevlisi, Ŗüpheli veya sanık müdafiliği veya mağdur vekilliği yapmıŖ ise,
- h** UzlaŖtırma bürosu veya kovuŖturma evresinde mahkeme kalem personeli olarak iŖlemlerini yürüttüğü bir dosya ise,
- i** Aynı dosyada tanık veya bilirkiŖi sıfatıyla dinlenmiŖ ise,
- i** Taraflardan biri ile herhangi bir kiŖisel veya iŖ iliŖkisi varsa,
- j** Taraflardan biri ile uzlaŖtırmanın sonucuna yönelik doğrudan veya dolaylı, malî veya diğer menfaati bulunuyorsa.

Yukarıda belirtilen hususlardan herhangi birinin gerçekteŖmesi halinde, uzlaŖtırmacının bu durumu, uzlaŖtırma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısına gecikmeksizin bildirmesi gerekir.

8. Adım

Uzlaşma Teklifine Davet

Uzlaştırmacı, dosyanın özelliğine göre taraflardan önce hangisini, uzlaşma teklifi için davet edeceğini belirler. Tarafları uzlaşma teklifine davet için telefonla arayarak;

- a** | Öncelikle kendisini uzlaştırmacı olarak tanıtır, gerekmedikçe fiilen yürütmekte olduğu mesleği ile ilgili bilgi vermez,
- b** | Olay hatırlatması yapar,
- c** | Uzlaştırma kurumu ile ilgili genel bilgiler verir,
- d** | Uzlaştırma sürecinde yapacağı açıklamaların ileride aleyhine delil olarak kullanılmayacağı hususunu vurgular,
- e** | Tarafın acil soruları var ise cevaplandırır,
- f** | Yüz yüze görüşmek üzere tarafların da iradesine uygun olacak şekilde yer, tarih ve zaman belirlemek suretiyle uzlaşma teklifine davet eder.

Davet esnasında uzlaşma teklifinde bulunmaz ve müzakere aşamasına ilişkin işlemler yapmaz.

Uzlaştırmacı, uzlaşma teklifine davet esnasında, tarafla yüz yüze görüşmenin gerçekleştirilemeyeceğini anlaması halinde, uzlaşma teklif aşamasına geçebilir.

9. Adım

Uzlaşma Teklifi

- a** Uzlaştırmacı uzlaşma teklifini; şüpheli, sanık, katılan, mağdur veya suçtan zarar görene yapar.
- b** Şüpheli, sanık, katılan, mağdur veya suçtan zarar görenin reşit olmaması ya da kısıtlı olması veyahut ayırt etme gücünün bulunmaması halinde, uzlaşma teklifi yasal temsilciye yapılır. Yasal temsilci; veli, vasi ve kayyımdır. (CMK m. 253/4, Yönetmelik m. 29/1)
- c** Tarafların gerçek kişi olduğu durumlarda uzlaşma teklifi tarafın bizzat kendisine yapılır, vekil veya müdafiiye doğrudan uzlaşma teklifi yapılamaz. Ancak tarafın kendisine yapılan uzlaşma teklifinden sonra, uzlaştırma iş ve işlemlerinin vekil veya müdafiiyle yapılmasını istemesi halinde, vekâletnamede özel yetki var ise (özel yetkinin uzlaştırmaya ilişkin olduğu vekâletnamede açık bir şekilde belirtilmelidir), vekil veya müdafii de uzlaşma teklifine beyanda bulunabilir.
- d** Müştekinin veya suçtan zarar görenin özel hukuk tüzel kişisi olması halinde uzlaşma teklifi, vekâletnamede uzlaştırmaya ilişkin özel yetki var ise doğrudan vekile de yapılabilir.
- e** Anne ve babası evli olan çocuğun velayeti evlilik devam ettiği sürece anne ve baba tarafından birlikte kullanılacağından, çocuk adına uzlaşma teklifi anne ve babaya yapılır.

f

Anne ve babası boşanmış olan çocukla ilgili uzlaşma teklifi, velayet kendisine bırakılmış olan tarafa yapılır. Ortak velayete karar verilmişse, her ikisine de uzlaşma teklifi yapılmalıdır.

g

Evlilik dışı doğmuş çocuklarda, velayet anneye ait olduğundan, uzlaşma teklifi sadece anneye yapılır. Evlilik dışı doğmuş olan çocuğun annesi ölmüş ise velayet kendiliğinden babaya geçmez. Bu durumda çocuğa yasal temsilci atanması gerekir.

h

Evlilik devam ettiği sırada anne veya babadan birinin ölmesi halinde velayet, sağ kalan eşe aittir. Bu durumda velayete ilişkin ayrıca bir mahkeme kararına gerek olmaksızın uzlaşma teklifi, sağ kalan anne veya babaya yapılır.

i

Çocuk ve yasal temsilcisi arasında menfaat çatışması bulunduğu durumlarda (Örneğin; çocuğun anne veya babasına karşı suç işlemesi, anne veya babanın çocuğa karşı suç işlemesi gibi), uzlaşma teklifi, menfaat çatışması bulunan yasal temsilciye yapılmaz. Bu durumda uzlaştırmacı işlemlerinin yapılabilmesi için çocuğa kayyım tayini istenmelidir. Uzlaştırmacı, uzlaştırmacı bürosuna müracaat ederek, çocuğa kayyım atanmasını talep eder.

i

Suçta sürüklenen çocuk veya mağdur çocuk suç işlendiği tarihte on sekiz yaşından küçük, ancak uzlaşma teklifi yapılacağı sırada reşit olmuş ise, uzlaşma teklifi kendisine yapılır. Benzer şekilde teklif yapılacağı sırada reşit olmayan çocuğun velisine uzlaşma teklifi yapılmış ve teklif kabul edilmiş, ancak müzakereler sırasında çocuk reşit olmuşsa, uzlaştırmacı müzakereleri bizzat kendisiyle yapılır.

- j** Çocuk on sekiz yaşını doldurmamakla birlikte evlenmişse veya mahkeme kararıyla ergin kılınmışsa, uzlaŖtırma işlemleri bizzat kendisi ile yapılır.
- k** Kısıtlı ergin ise uzlaŖma teklifi, yasal temsilcisine yapılır.
- l** Bir yıl veya daha uzun bir süre özgürlüğü bağlayıcı ceza almış mahkûm kısıtlanacağından, uzlaŖma teklifi vasisine yapılır.
- m** Tutuklularda ve bir yıl veya daha az süreyle özgürlüğü bağlayıcı ceza almış hükümlülerde uzlaŖma teklifi tarafın kendisine yapılır. Bu kişilere uzlaŖma teklifi Hükümlü ve Tutukluların Ziyaret Edilmeleri Hakkında Yönetmeliğin ilgili maddeleri uyarınca yüz yüze görüşülerek yapılabileceği gibi, Ses ve Görüntü Bilişim Sistemi (SEGBİS) yoluyla da gerçekleştirilebilir.
- n** Tarafardan birisi Türkçe bilmiyorsa veya engelli ise, CMK'nın 202 nci maddesi uyarınca uzlaŖtırma bürosundan tercüman görevlendirilmesi istenir.

10. Adım

UzlaŖma Teklifinde Bilgilendirme

- a** UzlaŖtırmacı, tarafları uzlaŖma teklifi sırasında; uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllülük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖma sağlandığı takdirde uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması gibi hususlarda bilgilendirir.
- b** UzlaŖtırmacı, tarafa yalnızca teklif formunu vermekle yetinmemeli, öncelikle yukarıda belirtilen hususlarla ilgili ayrıntılı bir bilgilendirme yapmalıdır.

11. Adım

Uzlaşma Teklifinin Yüz Yüze Yapılması Halinde Tarafın Kararını Bildirmesi

- a** Uzlaştırmacı teklif formunun içeriğini açıkladıktan ve gerekli bilgilendirmeyi yaptıktan sonra, formun ilgili kısmını imzalar.
- b** Taraflardan biri teklifi kabul veya reddetme konusunda derhal karar verebilecek durumda ise; teklif formunun ilgili bölümünde yer alan kısım, tarafa el yazısıyla yazdırılır ve imzalatılır.
- c** Tarafın karar vermek için süreye ihtiyacı varsa, uzlaştırmacı kararını nasıl bildireceği hakkında tarafa bilgi verir.
- d** Taraflardan birinin teklife beyanda bulunmak üzere 3 gün süre istemesi halinde; teklif formunun ilgili bölümünde yer alan kısım tarafa el yazısıyla yazdırılır ve imzalatılır. 3 günlük sürenin sonunda, uzlaştırmacı, tarafın oluşan iradesini açık bir şekilde belirten tutanak tanzim eder.
- e** Uzlaştırmacı teklifin reddi ya da uzlaştırmanın teklif aşamasında herhangi bir nedenle olumsuz sonuçlanması halinde uzlaştırma raporu düzenlemez, yaptığı iş ve işlemlere ilişkin bilgilendirme tutanağı hazırlar ve imzalar. Uzlaştırma evrakını, teklif formunu ve bilgilendirme tutanağını uzlaştırma bürosuna teslim eder.



Birden çok kiŖi tarafından iŖlenen suçlarda, Ŗüphelilerin hepsinin uzlaŖma teklifini kabul etmesi gerekmez, uzlaŖtırma süreci uzlaŖma teklifini kabul edenler yönünden devam eder. (CMK m. 255)



Birden fazla kiŖinin mağduriyetine veya zarar görmesine sebebiyet veren bir suçtan dolayı uzlaŖtırma müzakerelerine geçilebilmesi için, mağdur veya suçtan zarar görenlerin hepsinin uzlaŖma teklifini kabul etmesi gerekir.



DİKKAT

UzlaŖma teklifinin reddi ya da uzlaŖtırmanın teklif aŖamasında herhangi bir nedenle olumsuz sonuçlanması halinde, uzlaŖtırmacı tarafından uzlaŖtırma raporu düzenlenmez. UzlaŖtırmacı tarafından yapılan iŖ ve iŖlemlere iliŖkin bilgilendirme tutanağı hazırlanır ve imzalanır.

12. Adım

Uzlaşma Teklifinin Açıklamalı Tebligat İle Yapılması

- a** Uzlaşma teklifi için uzlaştırmacının tüm çabalarına rağmen tarafa ulaşamaması, iletişim kuramaması veya bilgilendirme yapamaması halinde uzlaşma teklifini, açıklamalı tebligat yolu ile yapar.
- b** Uzlaştırmacı teklif formu ve ayrıca teklife ilişkin bilgilendirme tutanağı (uzlaştırmanın faydaları, sürecinin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaşma sağlandığı takdirde uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarını içerir) hazırlar. Tutanakta kendi iletişim bilgilerine de yer verir. Teklif formu ile bilgilendirme tutanağını tarafa tebliğ edilmesi için uzlaştırma bürosuna teslim eder. Tarafa açıklamalı tebligat uzlaştırma bürosu tarafından yapılır.

13. Adım

UzlaŖma Teklifinin Ses ve Görüntü BiliŖim Sistemi (SEGBİS) Yoluyla Yapılması

UzlaŖtırmacı, uzlaŖma teklifini yüz yüze yapamadığı durumlarda, teklifi ses ve görüntü biliŖim sistemini (SEGBİS) kullanmak suretiyle de yapabilir (rneğin; ceza infaz kurumunda tutuklu ya da hükümlü bulunanlara uzlaŖma teklifinde bulunulması).

14. Adım

UzlaŖma Teklif Formunun İstinabe Yoluyla İmzalatılması

- a) UzlaŖtırmacının görevlendirildiği Cumhuriyet baŖsavcılıđı yargı çevresinden baŖka bir yargı çevresinde ikâmet eden tarafın uzlaŖma teklifini kabul veya reddetmesi durumunda; teklif formu ilgiliye istinabe yoluyla imzalatılabilir.
- b) UzlaŖtırmacı bilgilendirme yükümlülüğünü yerine getirdiğine ve uzlaŖma teklifinde bulunduğuna iliŖkin bilgilendirme tutanağı düzenler. Teklif formunu istinabe yoluyla tarafa imzalatılması amacıyla uzlaŖtırma bürosuna teslim eder. UzlaŖtırma bürosu teklif formunu, imzalatılması için, tarafın bulunduğu yer Cumhuriyet baŖsavcılıđı istinabe bürosuna gönderir.

15. Adım

UzlaŖtırma İŖlemlerinin Teklif AŖamasında Sonlandırılması

Tarafın yurt dıŖında olması ya da yapılan araŖtırmaya rağmen adresinin tespit edilememesi hâllerinde, uzlaŖtırma iŖlemleri sonlandırılır. UzlaŖtırmacı buna iliŖkin bir bilgilendirme tutanağı düzenler. UzlaŖtırma evrakı ile bilgilendirme tutanağını büroya teslim eder.

16. Adım

UzlaŖtırma Müzakeresine Hazırlık AŖaması

- a** UzlaŖtırma teklifinin taraflarca kabul edilmesinden sonra, müzakere aŖamasına geçilir.
- b** UzlaŖtırmacı tarafları ortak toplantı aŖamasına hazırlamak için en az bir kez hazırlık toplantısı yapmalıdır.
- c** Hazırlık toplantısına davet her türlü iletişim aracı ile yapılabilir.
- d** UzlaŖtırmacı hazırlık toplantılarında mağdurun güvenlik ihtiyaçlarını gözetir.
- e** Hazırlık toplantılarının ilkinin fail ile yapılması uygun olur. Fail ile yapılan ilk toplantıda; failin suça ilişkin açıklamaları dinlenir ve ortak toplantıya katılma iradesi belirlenir. Fail ortak toplantıya katılmak istiyorsa, bu toplantıya hazırlanması ve özellikle beklentilerinin gerçekçi olması sağlanır. UzlaŖtırmacı ile fail, mağdurun kayıpları ve failin edimi yerine getirme kabiliyetini değerlendirirler.
- f** Mağdur ile yapılan hazırlık toplantısında; mağdurun suça ilişkin açıklamaları dinlenir. Bu açıklamalara karşılık uzlaŖtırmacının mağdura geri bildirimleri hassas olmalıdır. Mağdurun ortak toplantıya katılma iradesi belirlenir, mağdur ortak toplantıya katılmak istiyorsa hazırlanması sağlanır. Mağdurun beklentileri ile zarar ve ihtiyaçlarının belirlenmesine yardımcı olunur ve bunların gerçekçi olması sağlanır. Bu aŖamada failin edimi yerine getirme kabiliyeti de dikkate alınır.

- g** Hazırlık toplantılarının sonunda taraflar arasında uyum ve güven tesis edilemezse, tarafların bir araya gelmesi fiziki ve psikolojik yönden riskliyse ve taraf iradeleri süreci bir araya gelmeden yürütmek yönünde ise, müzakereye ayrı ayrı toplantılarla devam edilir.
- h** Taraflar bakımından mağdur ile fail arasında devam eden ve korunması gereken bir ilişki yoksa, verilen zarar veya suçun neden olduğu duygusal sorunlar hafifse, uzlaŖtırma müzakeresi taraflarla ayrı ayrı yürütülebileceği gibi iletişim vasıtalarıyla da yürütülebilir.
- i** UzlaŖtırmacı müzakerelerin safahatını tutanak altına alabilir.

17. Adım

UzlaŖtırma Müzakeresinin Yapılacağı Yer ve Zamanın Belirlenmesi

- a** UzlaŖtırmacı tarafların iradelerini de dikkate alarak toplantılar için uygun, kendilerini huzurlu hissedecekleri güvenli bir yer ve zaman belirler.
- b** UzlaŖtırma toplantılarının yapılacağı yer; uzlaŖtırmanın temel ve etik ilkeleri, özellikle müzakerelerin gizliliği ilkesi de göz önüne alınarak belirlenmeli ve toplantılar; park, bahçe, restoran gibi kamuya açık alanlarda yapılmamalıdır.
- c** Müzakerelere ortak toplantılarla devam edilmesi halinde, yer ve zaman belirlemede mağdurun iradesine öncelik verilmeli, belirlenen yer ve zaman Ŗüpheli/sanığın katılımına engel olmamalıdır.

18. Adım

UzlaŖtırma Müzakeresine Katılacak Kişilerin Belirlenmesi

- a** UzlaŖtırma müzakerelerine; Ŗüpheli, sanık, katılan, mağdur, suçtan zarar gören, kanunî temsilci, müdafî ve vekil katılabilir. Taraflar kabul etse dahi bu sayılanlar dışındakilerin müzakerelere katılmasına izin verilmez.
- b** Suç mağduru veya suça sürüklenen çocuğun zihinsel olgunluğuna göre, kanunî temsilcisinin onayı ile ve onunla birlikte müzakerelere katılmasına bir engel bulunmamaktadır.

19. Adım

Ortak Toplantının Yürütülmesi

Toplantı Yerinin Hazırlanması

Tarafların toplanmasından önce, müzakerelerin yapılacağı yerin taraflar için hazırlanması gerekir. Bu hazırlıklar, daima tarafların karşılanma ve yerleştirilme planlamalarının uygun bir şekilde tanzim edilmesini ve tarafların müzakereler sırasında rahat ve güvenli bir ortama sahip olmalarını gerektirir. UzlaŖtırmada karşılama düzenlemeleri, tarafların birbirlerini tek başına beklemek zorunda kalmayacağı şekilde yapılmalıdır. Tarafları karşılamak üzere, uzlaŖtırmacı hazır olmalıdır.

Oturma Düzeni

UzlaŖtırma görüşmelerinin yapılacağı yerde, tarafların oturma konumlarına dikkat edilmeli ve tarafların oturma şekilleri önceden ayarlanmalıdır. Görüşmelerin yuvarlak masa etrafında yapılması önerilir. Bazı düzenlemelerde mağdur ile failin karşı karşıya oturtulması mümkündür ancak; bu oturma şekli bir ölçüde aralarında şiddetli anlaşmazlık olan kişilerin, karşı karşıya getirilmesi olarak algılanabilir.

AçılıŖ Konuşması

Tarafların yerlerini almalarından sonra uzlaŖtırmacı, tarafları samimi olarak karşılamalı ve taraflara müzakerelere katıldığı için teşekkür etmelidir. UzlaŖtırmaya devam edilmesi konusunda usûlen anlaşmaya varılmadan önce, tarafların soru sormalarına da izin verilmek kaydıyla uzlaŖtırmanın temel kuralları ve uzlaŖtırma usûlü üzerinde taraflara bilgi verilmelidir. Sürecin gönüllülüğe dayanan yapısı ve gizliliği tekrarlanmak suretiyle vurgulanmalıdır, uzlaŖtırmacı tarafları mümkün olduğu kadar rahatlatmalı ve onların kendilerini güvende hissetmelerini sağlayarak bu meseleleri halletmelidir. Ekler’de yer alan “UzlaŖtırma AçılıŖ Konuşması Örneği”ne uygun olarak açılıŖ konuşmasını yapmalıdır.

UzlaŖtırma Müzakeresi

- a** Ortak toplantının başında suçun etkilerinin anlatılması bakımından, mağdurun önce kimin konuşmaya başlayacağını seçme imkânı olmalıdır. Mağdurun anlatıma başlaması halinde suçun yarattığı etkileri, olay gününden bu yana neler yaşadığını ifade etmesi, buna karşılık failin suça ilişkin hikâyesini anlatması, mağdurun sorularını yanıtlaması ve failin suçtan doğan sorumluluğu kabul etmesi sağlanır.
- b** Uzlaşmaya hâkim olan gönüllük ilkesinin bir gereği olarak, mağdur uzlaŖtırma sürecinin tamamında tam bir seçim hakkına sahiptir ve önce uzlaşmaya katılmayı kabul etmişken daha sonra bu kararından vazgeçebilir. Bütün süreç boyunca mağdurla kurulan iletişimde, büyük bir hassasiyet gösterilmelidir. Bunun nedeni; esnekliğin uzlaŖtırmanın tamamında gerekli bir unsur olmasıdır.
- c** UzlaŖtırma müzakereleri, uzlaŖtırmacının yönetiminde gerçekleştirilir. UzlaŖtırma toplantısı; uzlaŖtırmacının işlevini ve görevini anlatması, gündemi açıklaması ve uzlaŖtırma esnasında gerekli olabilecek temel görüşme kurallarını belirtmesi ile başlar. Toplantının ilk aşamasında olaylar ve işlenen suçla ilgili tarafların düşünceleri görüşülür. Mağdurların düşüncelerini faile doğrudan açıklamalarına ve süreci uzatacak pek çok soruyu sormalarına çoğunlukla fırsat verilmez. Hem mağdurlar hem failer duygu ve düşüncelerini açıkça belirtmek suretiyle samimi duygularla kendilerinden bahsetme olanağını bulurlar.
- d** UzlaŖtırmacı müzakereleri dikkatli bir şekilde gözler, gerekmedikçe müdahalede bulunmaz. Ancak müzakerenin psikolojik veya fiziksel risklere neden olabilecek şekilde ilerlemesi halinde, gerektiğinde toplantıya ara verebilir, toplantıyı başka bir tarihe erteleyebilir, tarafların iradesine uygun olarak toplantıları ayrı ayrı sürdürebilir yahut sonlandırabilir.

Giderim AnlaŖması

- a** Düşüncelerin ve vakıaların tartıŖıldığı bu önemli görüşmenin ardından gelen toplantının ikinci kısmında; mağdurun zararları üzerinde yoğunlaŖılır ve failin sorumluluğunun belirlenmesinde maddi bir sembol mahiyetinde olan karşılıklı olarak kabul edilebilecek giderim anlaŖmasının müzakeresi yapılır. UzlaŖtırmacılar, bir giderim anlaŖmasının kabul edilmesi için taraflara baskı yapamazlar.
- b** Giderim anlaŖmasının görüşülmesi sırasında; mağdurun ihtiyaçları ve bunların giderilebilmesi için failin yapabilecekleri veya verebilecekleri (zararın giderilmesine yönelik edimler) konuşularak seçenekler belirlenir. UzlaŖtırmacı seçenekler iletilirken kendince edim belirleyerek bu edim üzerinde anlaşılması konusunda yönlendirici olamaz. Yalnızca edimlerden örnek verebilir.

20. Adım

Müzakerenin Tıkanması Halinde Yapılabilecekler

Müzakere tıkandığı takdirde uzlaştırmacı bazen tıkanıklık stratejileri kullanabilir. Örneğin; sürecin neden tıkanıp kaldığını belirlemek için uzlaştırma müzakerelerinin durdurulması ve bu konu üzerinde düşünülmesi olabilir. Benzer şekilde tarafların sembolik bir fiil veya herhangi bir söz yüzünden çıkmaza girip girmediklerinin dikkate alınması da bu stratejiler arasında yer alabilir. Uyuşmazlık çözüm sürecini, dolaylı uzlaştırmaya çevirmek ve taraflarla ayrı ayrı en iyi çözüm şeklinin nasıl bulunabileceğini araştırmak mümkündür.

21. Adım

Müzakere İçin Yeterli Zamanın Ayrılması

Uzlaştırmacı tarafları zaman baskısı altına sokmadan müzakere için yeterli süreyi ayırır.

22. Adım

Müzakerelerin Görüntülü ve Sesli İletişim Tekniğı Kullanılarak Yapılması

Uzlaştırmacı müzakerelerin yüz yüze yapılamadığı durumlarda, müzakereleri görüntülü ve sesli iletişim tekniğı kullanmak suretiyle de yürütebilir.

23. Adım

Uzlaştırma Müzakerelerinin Gizliliğine Uyulması

Uzlaştırma müzakereleri gizli olarak yürütölür, uzlaştırmacı uzlaştırma sürecinde yapılan açıklamaları veya diğere şekilde öğrendiğı olguları gizli tutmakla yükümlüdür.

24. Adım

Edimin Belirlenmesi

Uzlaştırmacı seçilen edimin hukuka, ahlaka, kişilik haklarına uygun ve ifa edilebilir olmasını sağlar. Belirlenen edimleri taraflara özetler, gerektiğinde bu edimler üzerinde düşünmeleri için süre verebilir.

25. Adım

UzlaŖtırma Raporunun Hazırlanması

- a** UzlaŖtırma müzakereleri olumlu veya olumsuz sonuçlandığında uzlaŖtırmacı tarafından, uzlaŖtırma raporu hazırlanır.
- b** UzlaŖtırma raporu ileride ilâmlı icraya da konu olabileceğinden, uzlaŖtırma sürecini doğru ve eksiksiz bir Ŗekilde belgelemelidir.
- c** UzlaŖtırma raporu; Yönetmelik EK-3'te yer alan UzlaŖtırma Raporu Örneği'ne uygun ve taraf sayısından bir fazla olarak düzenlenir.
- d** UzlaŖmanın gerçekteşmesi hâlinde, tarafların imzalarını da içeren raporda, ne suretle uzlaŖıldıđı ayrıntılı biçimde açıklanır. Ancak uzlaŖtırma müzakereleri sırasında suçun işlenmesine ilişkin olarak yapılan açıklamalara raporda yer verilmez.
- e** UzlaŖma sağlandığı takdirde uzlaŖtırmacı tarafların üzerinde anlaŖtıđı edimi, edimin yerine getirilme Ŗekli ve zamanını uzlaŖtırma raporuna açıkça yazar (Örneğin; def'aten yerine getirilecek edimlerde; edimin yerine getirileceği tarih, taksitli edimlerde; edimin miktarı, taksit sayısı, aralığı ve süresi, süreklilik arz eden edimlerde; edimin yerine getirileceği süre ve zaman, ileri tarihli edimlerde; edimin yerine getirileceği tarih belirtilir).
- f** UzlaŖmanın başarısızlıkla sonuçlanması halinde nedenleri, uzlaŖtırma raporuna yazılır.

- g** UzlaŖtırma raporuna, müzakerelere katılanların imzaları alınır. Tüm imzalar tek bir uzlaŖtırma raporunda yer almalıdır.
- h** UzlaŖtırma teklifi kabul edildiği halde, tarafın müzakerelere katılmaktan imtina etmesi halinde, uzlaŖtırmacı bu durumu, uzlaŖtırma raporunda açıklayarak, raporu imzalar. Bu hâlde; müzakerelere katılmaktan imtina eden tarafın, raporda imzasının yer alması zorunlu değildir.
- i** UzlaŖtırmacı hazırlamıŖ olduğu raporu, kendisine verilen uzlaŖtırma dosyasını ve varsa yaptığı masrafları gösteren belge, gider pusulası veya rayice uygun yazılı beyanı uzlaŖtırma bürosuna bizzat teslim eder.
- i** UzlaŖtırma raporu imzalandıktan sonra, taraflar oluŖan iradelerinden vazgeçemezler. Bu nedenle uzlaŖtırmacı rapor imzalandıktan sonra, taraflar ile tekrar iletişime geçerek söz konusu iradelerinin deđiŖiŖ deđiŖmediđine yönelik görüŖme yapamaz.
- j** Cumhuriyet savcısı veya mahkeme tarafından; hukuka ve ahlaka uygun olmaması nedeniyle edimin deđiŖtirilmesi veya uzlaŖtırma raporu ile iŖlemlerinin kanunda belirlenen usûl ve esaslara uygun olmaması nedeniyle dosyanın iŖlemlerin mevzuata uygun olarak yerine getirilmesi için iade edilmesi halinde, eksiklikler ve diğer iŖlemler aynı uzlaŖtırmacı tarafından giderilir.

26. Adım

Raporun İstinabe Suretiyle İmzalatılması

UzlaŖtırma raporunun taraflara istinabe suretiyle imzalatılması gereken hâllerde; rapor, tarafın bulunduğu yer Cumhuriyet BaŖsavcılıđı istinabe bürosu aracılığıyla imzalatılır. UzlaŖtırmacı, uzlaŖtırma raporunu istinabe yoluyla imzalatılması için, büroya teslim eder.



HATIRLATMA

UzlaŖtırmacı, uzlaŖtırma müzakereleri için yeterli süreyi ayırmalıdır, tarafları zaman baskısı altına sokmamalıdır.

UzlaŖtırma müzakereleri gizli olarak yürütülür. UzlaŖtırmacı, uzlaŖtırma sürecinde yapılan açıklamaları veya öğrendiği olguları gizli tutmakla yükümlüdür.

Üzlaştırma Rapor Örnekleri

TAKSİTLİ EDİM
UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 1

UzlaŖtırma No _____ : 2020/...

Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı SoruŖturma No _____ : 2020/...

Mahkeme Esas No _____ :

UzlaŖtırmanın konusu suç/suçlar _____ : Kasten yaralama

UzlaŖtırmacının _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

Sicil Numarası _____ :

İletişim Adresi _____ :

Görevlendirme tarihi _____ : 26.03.2020

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği/ UzlaŖmanın süresinin baŖladıĐı tarih _____ : 26.03.2020

UzlaŖma teklif tarihi _____ : 30.03.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi _____ : 24.04.2020 / (5 Gün)

Ŗüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Müdafii _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/
Mağdurun _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ülkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği

bir ikametgâhı yok ise ülkesindeki ikametgâhı _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarih _____ : ... Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma görüşme odası/30.04.2020

Uzlaştırma süresi _____ : (35) Gün

Uzlaştırma sonucu _____ :

Adı geçen Müşteki ve Şüphelinin taraf olduğu 2020/... sayılı uzlaştırma dosyası, ... Cumhuriyet Başsavcılığı Uzlaştırma Bürosunca tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşterki ve şüpheli ile telefonla temas kurulmuş, her iki taraf da uzlaşma teklifine davet edilmiştir.

Mağdur ... ile 30.03.2020 tarihinde ... yerde görüşülerek mağdura, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Mağdur ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden uzlaşma teklif formu 30.03.2020 tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği mağdura verilmiştir.

Şüpheli de uzlaşma teklifine davet için 30.03.2020 tarihinde telefonla aranmış, farklı ilde ikamet ettiğini beyan ettiğinden şüpheliye uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaşma sağlandığı takdirde uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Şüpheli ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan etmiş, uzlaşma teklif formunu, raporla birlikte imzalayacağını belirtmiştir.

Mağdur, şüpheli ile yüz yüze gelmek istemediğinden uzlaştırma müzakeresi, mağdur ve şüpheli ile ayrı ayrı yapılan toplantılarla gerçekleştirilmiştir.

Müşteki uzlaşma edimi olarak, 10.000,00 (On bin) Türk Lirası maddi-manevi tazminat talep ettiğini, bu tazminat miktarının şüpheli tarafından ödenmesinin kabul edilmesi halinde uzlaşacağını beyan etti. Şüpheli, müştekinin talep ettiği tazminatı ödemeyi istediğini ancak ödemeyi, 5 (beş) eşit taksitle yapabileceğini, bu şekilde taksitle ödemesinin müşteki tarafından kabul edilmesi halinde, her ayın 15. günü ödeyebileceğini beyan etti. Müşteki, talep ettiği tazminatı, şüphelinin belirttiği şekilde taksitle ödemesini kabul ettiğini ve uzlaştıklarını ifade etti. Şüpheli, her ayın en geç 15. günü ödenmek üzere beş eşit taksitle müştekiye 10.000,00 Türk Lirası ödemeyi kabul ettiğini ve uzlaştıklarını söyledi. Taraflar, uzlaştırma sonucunda anlaşmaya vardıklarını beyan ettiklerinden uzlaştırma görüşmesine son verilerek, tarafların özgür iradesi altında uzlaştırma raporuna ayrı ayrı imzaları alınmıştır.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 18'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığım uzlaştırma raporu, tarafıma verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte uzlaştırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

Tarafların üzerinde anlaştıkları edim, edimin yerine getirilme şekli ve zamanı:

Şüpheli ... tarafından müşteki ...'ye 10.000,00 TL. maddi-manevi tazminat ödenmesi suretiyle taraflar arasında uzlaşma sağlanmıştır. Taraflar ödemenin müştekiye ait hesabına (havale masrafları şüpheli tarafından ayrıca ödenmek kaydıyla) aşağıdaki şekilde yatırılması konusunda anlaşmışlardır.

Taksit Tarihi	Taksit Miktarı
1) 15.05.2020	2.000,00 TL.
2) 15.06.2020	2.000,00 TL.
3) 15.07.2020	2.000,00 TL.
4) 15.08.2020	2.000,00 TL.
5) 15.09.2020	2.000,00 TL.

Ŗüpheli ... her bir taksit ödemesini yerine getirdikten sonra, ödeme belgesini uzlaŖtırma bürosuna götüreceğini ve dosyaya ibraz edeceğini belirtmiştir.

İmzalar

Ŗüpheli/Sanık _____ :

Mağdur/Katılan _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİ

Tarih, mühür ve imza

Cumhuriyet Savcısı

İLERİ TARİHLİ MADDİ EDİM
UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 2

UzlaŖtırma No : 2020/...

Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı SoruŖturma No : 2020/...

Mahkeme Esas No :

UzlaŖtırmanın konusu suç/suçlar : Taksirle yaralama

UzlaŖtırmacının :

Adı ve Soyadı :

Sicil Numarası :

İletişim Adresi :

Görevlendirme tarihi : 02.02.2020

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği/ UzlaŖmanın süresinin baŖladıĐı tarih : 02.02.2020

UzlaŖma teklif tarihi : 06.02.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi :

Ŗüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin :

Adı ve Soyadı :

T.C. Kimlik Numarası :

Adresi :

Müdafii :

Adı ve Soyadı :

T.C. Kimlik Numarası :

Adresi :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası :

Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/
Mağdurun :

Adı ve Soyadı :

T.C. Kimlik Numarası :

Adresi :

Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı Ŗlkede oturuyorsa

TŖrkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

**Taraflardan biri yabancı ve TŖrkiye’de göstereceği
bir ikametgâhı yok ise Ŗlkesindeki ikametgâhı** _____ :

Raporun dŖzenlendiđi yer ve tarih _____ : Mağdurun ikametgâh
adresi /20.02.2020

UzlaŖtırma sŖresi _____ : (18) GŖn

UzlaŖtırma sonucu _____ :

Adı geçen MŖŖteki ve ŖŖphelinin taraf olduğu 2020/... sayılı uzlaŖtırma dosyası, ... Cumhuriyet BaŖsavcılıđı UzlaŖtırma BŖrosunca tarafıma teslim edilmiŖtir.

Dosyanın tesliminden sonra mŖŖteki ve ŖŖpheli ile telefonla temas kurulmuŖ, her iki taraf da uzlaŖma teklifine davet edilmiŖtir.

Mağdur ... ile rahatsızlığından dolayı .../.../2020 tarihinde evinde gŖrŖlerek mağdura; uzlaŖtırmanın faydaları, sŖrecin gŖnŖllŖk, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolŖ, uzlaŖtırma sŖreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sŖrecinin Ŗcretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiŖtir.

Mağdur ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden uzlaşma teklif formu .../.../2020 tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği mağdura verilmiştir.

Şüpheli ile ... tarihinde ... yerde görüşülerek, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmanın ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaşma sağlandığı takdirde uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Şüpheli ise ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaşma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği şüpheliye verilmiştir.

Adı geçen müşteki ve şüpheli uzlaşma teklifini kabul ettiklerinden uzlaştırma toplantıları programlanmıştır.

Mağdur rahatsız olduğundan, uzlaştırma toplantısı mağdurun evinde gerçekleştirilmiştir. Mağdurun evinde şüpheliyle birlikte yapılan ortak toplantıda, uzlaştırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğe dayanan özellikleri, hukuki sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması ve mağdurun zararının telafisine imkân tanınması gibi faydaları her iki tarafa da açıklanarak ayrı ayrı bilgilencmeleri sağlanmıştır.

20.02.2020 günü yapılan ortak toplantıda uzlaştırma müzakerelerine başlanarak, önce mağdura sonra şüpheliye söz verilmiştir. Mağdur, trafik kazası nedeniyle hafif yaralandığını belirtmiş, yaşadığı sıkıntıları bizzat şüpheliye açıklama fırsatını elde etmiştir.

Ardından şüpheli de söz alarak, olaydan doğan samimi üzüntüsünü dile getirmiş ve mağdurun zararı varsa, bunu tazmin etmeye hazır olduğunu beyan etmiştir.

Müşteki, hastane gideri ile çalışmaması sebebiyle ortaya çıkan zararının 20.000,00 TL olduğunu, olaydan doğan sağlık sıkıntıları sebebiyle oğlunun düğününe katılmadığını ve bundan da manevi acı duyduğunu beyan etmiş, 4.000,00 TL manevi zarar istemiştir.

Şüpheli 24.000,00 TL tutarındaki maddî ve manevî tazminatı 03.05.2020 tarihinde tek seferde ödemeyi kabul ve taahhüt etmiştir. Böylece mağdur ile şüpheli uzlaşmışlardır.

CMK m. 253 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 20 uyarınca taraflar, uzlaştırma sonunda anlaşmaya varmışlar ve mağdur başka bir talebinin olmadığını açıklamıştır.

CMK m. 253 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 18 uyarınca taraflar uzlaştırma sonunda anlaşmaya vardıklarını beyan ettiklerinden, uzlaştırma görüşmesine son verilerek tarafların özgür iradesi

altında uzlaŖtırma raporuna ayrı ayrı imzaları alınmıŖtır.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde UzlaŖtırma Yönetmeliği m. 18'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığım uzlaŖtırma raporu, tarafıma verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte uzlaŖtırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıŖtır.

Tarafların üzerinde anlaŖtıkları edim, edimin yerine getirilme Ŗekli ve zamanı:

Taraflar, Ŗüphelinin edim olarak müŖtekiye 20.000,00 TL maddî ve 4.000,00 TL manevî tazminat ödemesi koŖuluyla anlaŖmıŖlardır.

Ŗüpheli, 24.000,00 TL tutarındaki maddî ve manevî tazminatı 03.05.2020 tarihinde müŖtekinin numaralı banka hesabına tek seferdehavale masrafları kendisine ait olmak üzere, yatırmayı kabul ve taahhüt etmiŖtir.

İmzalar

Ŗüpheli/Sanık _____ :

Mağdur/Katılan _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİ

Tarih, mühür ve imza

Cumhuriyet Savcısı

EDİMSİZ
UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 3

UzlaŖtırma No _____ : 2020/...

Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı SoruŖturma No _____ : 2020/...

Mahkeme Esas No _____ :

UzlaŖtırmannın konusu suç/suçlar _____ : Hakaret

UzlaŖtırmacının _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

Sicil Numarası _____ :

İletişim Adresi _____ :

Görevlendirme tarihi _____ : 16.04.2020

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği/ UzlaŖmanın süresinin baŖladıĐı tarih _____ : 16.04.2020

UzlaŖma teklif tarihi _____ : 20.04.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi _____ :

Ŗüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Müdafii _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/
Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ülkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği

bir ikametgâhı yok ise ülkesindeki ikametgâhı _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarih _____ : ... Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma görüşme odası / 26.04.2020

Uzlaştırma süresi _____ : (10) Gün

Uzlaştırma sonucu _____ :

Adı geçen Müşteki ve Şüphelinin taraf olduğu 2020/sayılı uzlaştırma dosyasında, ... Cumhuriyet başsavcılığı Uzlaştırma Bürosunca tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşteki ve şüpheli ile telefonla temas kurulmuş, her iki taraf da uzlaşma teklifine davet edilmiştir.

Mağdur ... ile .../.../2020 tarihinde ... yerde görüşülerek mağdura; uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Mağdur ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden uzlaşma teklif formu .../.../2020 tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği mağdura verilmiştir.

Şüpheli ile ... tarihinde ... yerde görüşülerek, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya

reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaşma sağlandığı takdirde uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Şüpheli ise ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaşma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği şüpheliye verilmiştir.

Mağdur, şüpheli ile yüz yüze gelmek istemediğinden uzlaştırma müzakeresi, mağdur ve şüpheli ile ayrı ayrı yapılan toplantılarla gerçekleştirilmiştir.

Adı geçen müşteki ve şüpheli uzlaşma teklifini kabul ettiklerinden uzlaştırma toplantıları programlanmıştır. ... tarihinde mağdur ile ... adliyesi Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma görüşme odasında yapılan toplantıda uzlaştırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğe dayanan özellikleri, hukukî sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması ve mağdurun zararının kısa sürede giderilmesi gibi faydaları tarafa açıklanarak bilgilendirilmiştir.

Müşteki, uzlaşma edimi olarak maddi-manevi tazminat veya başka bir istemi olmadığını, şüpheli ile edimsiz olarak uzlaşmak istediğini beyan etti.

... tarihinde şüpheli ile ... adliyesi Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma görüşme odasında yapılan toplantıda uzlaştırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğe dayanan özellikleri, hukukî sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması ve şüpheliye olan faydaları tarafa açıklanarak bilgilendirilmiştir.

Şüpheli, yaşanan olaydan duyduğu üzüntü ve pişmanlığını dile getirmiş, müştekinin edimsiz uzlaşma talebini kabul ettiğini beyan etmiştir. Her iki tarafın beyanları doğrultusunda uzlaşma ile sonuçlanan müzakereler tamamlanmıştır. Müşteki ... ve şüpheli ... uzlaşmanın hukuki sonuçlarını bilerek ve özgür iradeleri ile beyanda bulunarak edimsiz olarak uzlaştıklarını bildirdiğinden, uzlaştırma raporuna tarafların ayrı ayrı imzaları alınmıştır.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 18'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığım uzlaştırma raporu, tarafıma verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte uzlaştırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

Tarafların üzerinde anlaştıkları edim, edimin yerine getirilme şekli ve zamanı:

Taraflar edimsiz olarak uzlaşmışlardır.

İmzalar

Ŗüpheli/Sanık _____ :

Mağdur/Katılan _____ :

Suçtan zarar gören _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİTarih, mühür ve imzaCumhuriyet Savcısı

BİRDEN FAZLA EDİMLİ
UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 4

UzlaŖtırma No _____ : 2020/...

Cumhuriyet BaŖsavcılıđı SoruŖturma No _____ :

Mahkeme Esas No _____ : 2019/...

UzlaŖtırmannın konusu suç/suçlar _____ : Mala zarar verme

UzlaŖtırmacının _____ :

 Adı ve Soyadı _____ :

 Sicil Numarası _____ :

 İletişim Adresi _____ :

Görevlendirme tarihi _____ : 03.01.2020

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği/ UzlaŖmanın süresinin baŖladıđı tarih _____ : 03.01.2020

UzlaŖma teklif tarihi _____ : 04.01.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi _____ :

Ŗüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin _____ :

 Adı ve Soyadı _____ :

 T.C. Kimlik Numarası _____ :

 Adresi _____ :

Müdafii _____ :

 Adı ve Soyadı _____ :

 T.C. Kimlik Numarası _____ :

 Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/
Kanunî temsilcisinin _____ :

 Adı ve Soyadı _____ :

 T.C. Kimlik Numarası _____ :

 Adresi _____ :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ülkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

**Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği
bir ikametgâhı yok ise ülkesindeki ikametgâhı** _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarih _____ : UzlaŖtırmacının büro-
su/11.01.2020

UzlaŖtırma süresi _____ : (8) Gün

UzlaŖtırma sonucu _____ :

Adı geçen MüŖteki ve Sanığın taraf olduğu 2020/ sayılı uzlaŖtırma dosyası, ... Cumhuriyet Başsavcılığı UzlaŖtırma Bürosunca tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müŖteki ve sanık ile telefonla temas kurulmuş, her iki taraf da uzlaşma teklifine davet edilmiştir.

MüŖteki ... ile .../.../2020 tarihinde ... yerde görüşülerek müŖtekiye, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

MüŖteki ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaşma teklif formu .../.../2020 tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği müŖtekiye verilmiştir.

Sanık ile ... tarihinde ... yerde görüşülerek, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddet-

menin hukuki sonuçları, uzlaşma sağlandığı taktirde uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Sanık ise uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaşma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği sanığa verilmiştir.

Adı geçen müşteki ve sanık uzlaşma teklifini kabul ettiklerinden uzlaştırma toplantılarının yeri ve tarihi taraflarla müştereken belirlenmiştir. Uzlaştırmacının bürosunda müşteki ve sanık ile birlikte yapılan toplantıda, uzlaştırmacının tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğe dayanan özellikleri, hukukî sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması, ceza hukuku ve borçlar hukukundan doğan haklarında bir kayba yol açmayacağı, müştekinin zararının telafisine imkân tanıdığı, uzlaşma sağlandığı takdirde uzlaştırma raporu ilâm niteliğinde belge olacağından hukuk davası açmalarına gerek kalmayacağı, hukuk davası açma hakkından feragat etmiş olacakları gibi faydaları her iki tarafa da açıklanarak ayrı ayrı bilgilencmeleri sağlanmıştır.

11.01.2020 günü uzlaştırmacının bürosunda yapılan ortak toplantıda uzlaştırma müzakerelerine başlanarak önce müştekiye sonra sanığa söz verilmiştir. Müşteki, sanığın cep telefonunu tartışma sırasında alıp yere çarpmak suretiyle kırmasından dolayı yeni telefon almak zorunda kaldığını, 3.000,00 TL tutarındaki zararının tazmin edilmesi, olay nedeniyle özür dilenmesi ve TEMA Vakfına 8 adet fidan bağışında bulunulması halinde sanık ile uzlaşacağını beyan etmiştir.

Sanıkolay nedeniyle çok üzgün olduğunu, müştekinin taleplerini kabul ettiğini, maddi zararın tazmini ile TEMA Vakfı'na bağışı en geç 15.01.2020 tarihine kadar gerçekleştireceğini belirterek müştekiden olay nedeniyle özür dilemiş ve uzlaştıklarını beyan etmiştir.

Müşteki taleplerinin kabul edilmesi nedeniyle uzlaştıklarını belirtmiştir. Tarafların beyanları doğrultusunda uzlaşma ile sonuçlanan müzakereler tamamlandı. Taraflar, uzlaşmanın hukuki sonuçlarını bilerek ve özgür iradeleri ile beyanda bulduklarını ve uzlaştıklarını bildirdiğinden, uzlaştırma raporu taraflarla birlikte imza altına alındı.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 25'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığım uzlaştırma raporu, tarafıma verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte uzlaştırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

Tarafların üzerinde anlaştıkları edim, edimin yerine getirilme şekli ve zamanı:

Taraflar arasında uzlaşma sağlanmış ve aşağıda belirtilen uzlaşma

edimleri üzerinde anlaşılmıştır;

1-Özür dilenmesi: Sanık ... uzlaştırma müzakeresi sırasında müşteki ...'dan özür dilemiş ve bu edimi yerine getirmiştir.

2-Maddi tazminat ödenmesi: En geç 15 Ocak 2020 tarihinde yerine getirilmek üzere sanıktarafından müşteki ...'nin Bankası ... Şubesi, Şube Kodu: ... Hesap No:... hesabına havale masrafları sanıĝa ait olmak üzere, maddi tazminat olarak 3.000,00 TL (Ü bin) ödenecek ve makbuzu rapora eklenecektir.

3-Baĝıř yapılması: En geç 15 Ocak 2020 tarihinde yerine getirilmek üzere sanık tarafından TEMA Vakfı'na 8 adet fidan baĝıřı yapılacak ve makbuz rapora eklenecektir.

İmzalar

Şüpheli/Sanık _____ :

Maĝdur/Müşteki _____ :

Suçtan zarar gören _____ :

Müdafii _____ :

Vekil _____ :

Kanuni temsilcisi _____ :

Uzlaştırmacı _____ :

ONAY ŖERHİ

Tarih, mühür ve imza

Hâkim

**TUTUKLUNUN TARAF OLDUĞU DOSYADA
UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 5**

UzlaŖtırma No : 2020/...

Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı SoruŖturma No : 2020/...

Mahkeme Esas No :

UzlaŖtırmanın konusu suç/suçlar : Dolandırıcılık

UzlaŖtırmacının :

Adı ve Soyadı :

Sicil Numarası :

İletişim Adresi :

Görevlendirme tarihi : 25.01.2020

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin verildiği/ UzlaŖmanın süresinin baŖladıĐı tarih : 25.01.2020

UzlaŖma teklif tarihi : 30.01.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi :

Ŗüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin :

Adı ve Soyadı :

T.C. Kimlik Numarası :

Adresi :

Müdafiin :

Adı ve Soyadı :

T.C. Kimlik Numarası :

Adresi :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası :

Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/ Kanunî temsilcisinin :

Adı ve Soyadı :

T.C. Kimlik Numarası :

Adresi :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ülkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği

bir ikametgâhı yok ise ülkesindeki ikametgâhı _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarih _____ : Ceza infaz kurumu/
15.02.2020

UzlaŖtırma süresi _____ : (21) Gün

UzlaŖtırma sonucu _____ :

Adı geçen Mağdur ve Ŗüphelinin taraf olduğu 2020/ sayılı uzlaŖtırma dosyasında, ... Cumhuriyet BaŖsavcılıđı UzlaŖtırma Bürosunca tarafıma teslim edilmiŖtir.

Dosyanın tesliminden sonra mağdur ile telefonla temas kurulmuŖ, mağdur uzlaŖma teklifine davet edilmiŖtir.

Mağdur ... ile .../.../2020 Tarihinde alıŖtıđı iŖ yerinde görüŖülerek mağdura, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiŖtir.

Mağdur ... uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden,uzlaŖma teklif formu .../.../2020 tarihinde birlikte imza altına alınmıŖ ve bir örneği mağdura verilmiŖtir.

Ŗüphelinin tutuklu olması sebebi ile bulunduğu ceza infaz kurumunda ... tarihinde görüŖülerek, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların

rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖma sağlandığı taktirde uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiŖtir.

Ŗüpheli ... uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaŖma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmıŖ ve bir örneği Ŗüpheliye verilmiŖtir.

Ŗüphelinin tutuklu olması sebebiyle görüŖmeler özel toplantılarla yapılmıŖtır. Görevlendirme belgesinin ibrazının ardından Ŗüphelinin bulunduğu ceza infaz kurumunda, mesai günü ve saatleri içerisinde konuŖulanları baŖkalarının duymayacağı bir ortamda, açık görüŖ usûlüne tabi olarak Ŗüpheliyle görüŖülmüŖtür. Mağdurla yapılan toplantılar ise mağdurun kendisine ait iŖ yerindeki özel odasında gerçekteŖtirilmiŖtir.

Mağdur ve Ŗüpheliyle yapılan görüŖmelerde, uzlaŖtırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllüğe dayanan özellikleri, temel müzakere kuralları ve hukuki sonuçları ile ücretsiz olması ve mağdurun zararının telafisine imkân tanınması gibi faydaları açıklanarak ayrı ayrı bilgilencmeleri sađlanmıŖtır.

Taraflar uzlaŖtırma sonunda anlaşmaya varmıŖlardır. Mağdur, edim olarak maddi-manevi zararı olan toplam 10.000,00 TL zararının giderilmesini ve Ŗüphelinin kendisinden özür mektubuyla özür dilemesini istemiŖtir.

Ŗüpheli mağdurun taleplerini kabul ettiğini, mağdurun zararını en geç 20.02.2020 tarihine kadar yakınları aracılığıyla hesabına yatıracağını, mağdura yazdığı özür mektubunda, ailesinin maddi yönden zor durumda olmasının kendisini bu suça ittiğini ve piŖman olduğunu belirtmiŖtir.

CMK m. 253 ve Ceza Muhakemesinde UzlaŖtırma Yönetmeliği m. 18 uyarınca taraflar, uzlaŖtırma sonunda anlaşmaya vardıklarını beyan ettiklerinden, uzlaŖtırma görüŖmesine son verilerek, tarafların özgür iradesi altında uzlaŖtırma raporuna ayrı ayrı imzaları alınmıŖtır.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde UzlaŖtırma Yönetmeliği m. 18'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığım uzlaŖtırma raporu, tarafıma verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte uzlaŖtırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıŖtır.

Tarafların üzerinde anlaŖtıkları edim, edimin yerine getirilme Ŗekli ve zamanı:

Ŗüpheli, edim olarak mağdurdan özür dilemiŖ ve piŖmanlıđını dile getirmiŖtir. Mağdur ...'un maddi ve manevi zararını en geç 20.02.2020 tarihine kadar ... Bankası ... Ŗubesi, Ŗube Kodu: ... Hesap No:... hesabına havale masrafları tarafına ait olmak üzere maddi ve manevi tazminat olarak 10.000,00 TL ödenecek ve makbuzu rapora eklenecektir.

İmzalar

Ŗüpheli/Sanık _____ :

Mağdur/Katılan _____ :

Suçtan zarar gören _____ :

Müdafî :Vekil _____ :

Kanuni temsilcisi _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİTarih, mühür ve imza**Hâkim**

KAMUYA YARARLI İŐTE ÇALIŞMA EDİMİ
UZLAŞTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 6

Uzlaőtirma No _____ : 2020/...

Cumhuriyet Başsavcılığı Soruşturma No _____ :

Mahkeme Esas No _____ : 2020/...

Uzlaőtirmanın konusu suç/suçlar _____ : Hırsızlık

Uzlaőtirmacının _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

Sicil Numarası _____ :

İletişim Adresi _____ :

Görevlendirme tarihi _____ : 26.03.2020

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği/ Uzlaşmanın süresinin baŐladıĐı tarih _____ : 26.03.2020

Uzlaşma teklif tarihi _____ : 02.04.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi _____ : 24.04.2020 ve 20 gün

Şüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Müdafii _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/
Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ülkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği

bir ikametgâhı yok ise ülkesindeki ikametgâhı _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarih _____ :...Adliyesi Cumhuriyet
başsavcılığı uzlaştırma görüşme odası/ 15.05.2020

Uzlaştırma süresi _____ : (50) Gün

Uzlaştırma sonucu _____ :

Adı geçen Müşteki ve sanığın taraf olduğu 2020/ sayılı uzlaştırma dosyası, ... Cumhuriyet Başsavcılığı Uzlaştırma Bürosunca tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşteki ve sanık ile telefonla temas kurulmuş, her iki taraf da uzlaşma teklifine davet edilmiştir.

Mağdur ... ile farklı ilde ikamet etmesi nedeniyle .../.../2020 tarihinde ... telefonla görüşülerek mağdura, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Mağdur ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan etmiş, uzlaşma teklif formunu raporla birlikte imzalayacağını belirtmiştir.

Sanık ile ... tarihinde ... Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma görüşme odasında, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaşma sağ-

landığı takdirde uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiŖtir.

Sanık ise ... uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaŖma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmıŖ ve bir örneğı sanığa verilmiŖtir.

Mağdur, sanıktan farklı ve uzak bir ilde ikâmet ettiğinden uzlaŖtırma müzakeresi, mağdur ve sanıkile ayrı ayrı yapılan toplantılarla gerçekleştirilmiŖtir.

Adı geçen müŖteki ve sanıkuzlaŖma teklifini kabul ettiklerinden uzlaŖtırma toplantıları programlanmıŖtır.

... tarihinde mağdur ile ... telefonla yapılan uzlaŖtırma görüşmesinde; uzlaŖtırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğeye dayanan özellikleri, hukukî sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması ve mağdurun zararının kısa sürede giderilmesi gibi faydaları tarafa açıklanarak bilgilenebilmesi sağlanmıŖtır.

MüŖteki bu olay sebebiyle üzüntü duyduğunu, sanığın genç olduğunu, bu olaydan ders alması gerektiğini, bu nedenle günde dört saat olmak üzere toplam on çalışma günü kamuya ait bir hastanenin temizlik hizmetlerinde çalışması karşılığında uzlaŖabileceğini beyan etmiŖtir.

... tarihinde sanıkile ... Adliyesi Cumhuriyet baŖsavcılığı uzlaŖtırma görüşme odasında yapılan toplantıda, uzlaŖtırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğeye dayanan özellikleri, hukukî sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması ve sanığa olan faydaları tarafa açıklanarak, bilgilenebilmesi sağlanmıŖtır.

Sanık olay sebebiyle üzgün olduğunu, müŖtekinin talep ettiği günde dört saat olmak üzere toplam on çalışma günü kamuya ait bir hastanenin temizlik hizmetlerinde çalışma edimini kabul ve taahhüt ettiğini belirtmiŖtir. Böylece mağdur ve sanık uzlaŖmıŖlardır.

Her iki tarafın beyanları doğrultusunda uzlaŖma ile sonuçlanan müzakereler tamamlanmıŖtır. MüŖteki ... ve sanık ... uzlaŖmanın hukuki sonuçlarını bilerek ve özgür iradeleri ile beyanda bulunarak kamuya yararlı bir iŖte çalışma ediminde uzlaŖtıklarını bildirdiğinden uzlaŖtırma raporuna tarafların ayrı ayrı imzaları alınmıŖtır.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde UzlaŖtırma Yönetmeliğı m. 25'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığım uzlaŖtırma raporu, tarafıma verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte uzlaŖtırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıŖtır.

Tarafların üzerinde anlaŖtıkları edim, edimin yerine getirilme Ŗekli ve zamanı:

Sanık ile mağdur, sanığın günde dört saat olmak üzere toplam on alıŖma günü kamuya ait bir hastanenin temizlik hizmetlerinde alıŖması karŖılıđında uzlaŖmıŖlardır.

İmzalar

Ŗüpheli/Sanık _____ :

Mağdur/Katılan _____ :

Suçtan zarar gören _____ :

Mdafı _____ :

Vekil _____ :

Kanuni temsilcisi _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİ

Tarih, mühür ve imza

Cumhuriyet Savcısı

**SUÇA SÜRÜKLENEN ÇOCUĞUN TARAF OLDUĞU DOSYADA
UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 7**

UzlaŖtırma No _____ : 2020/...

Cumhuriyet BaŖsavcılıđı SoruŖturma No _____ : 2020/...

Mahkeme Esas No _____ :

UzlaŖtırmannın konusu suç/suçlar _____ : Hırsızlık

UzlaŖtırmacının _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

Sicil Numarası _____ :

İletişim Adresi _____ :

Görevlendirme tarihi _____ : 02.05.2020

**Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği/ UzlaŖmanın süresinin baŖladıđı tarih** _____ : 02.05.2020

UzlaŖma teklif tarihi _____ : 07.05.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi _____ :

Ŗüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Müdafii _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

**Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/
Kanunî temsilcisinin** _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ülkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

**Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği
bir ikametgâhı yok ise ülkesindeki ikametgâhı** _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarih _____ : UzlaŖtırmacının bürosu
/ 28.05.2020

UzlaŖtırma süresi _____ : (26) Gün

UzlaŖtırma sonucu _____ :

Adı geçen MüŖteki ve suçta sürüklenen çocuğun taraf olduğu 2020/ sayılı uzlaŖtırma dosyası, ... Cumhuriyet BaŖsavcılıđı UzlaŖtırma Bürosunca tarafıma teslim edilmiŖtir.

Dosyanın tesliminden sonra müŖteki ve suçta sürüklenen çocuğun kanunî temsilcisi olan annesi ile telefonla temas kurulmuŖ, her iki taraf da uzlaŖma teklifine davet edilmiŖtir.

Mağdur ... ile rıza göstermesi üzerine uzlaŖtırmacının bürosunda .../.../2020 tarihinde ... görüşülerek mağdura, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiŖtir.

Mağdur ... uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaŖma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmıŖ ve bir örneği mağdura verilmiŖtir.

Suçta sürüklenen çocuk, fiili iŖlediđi sırada on dört yaŖında olduğundan, iŖlediđi fiilin hukuki anlam ve sonuçlarını algılama ve bu fiille ilgili ola-

rak davranışlarını yönlendirme yeteneğinin varlığı uzlaştırma dosyasından tespit edilmiş, bundan sonra çocuğun velisine uzlaşma teklifi yapılmıştır.

Suça sürüklenen çocuğun velisi ile rıza göstermesi üzerine ... tarihinde uzlaştırmacının bürosunda görüşülerek, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaşma sağlandığı takdirde uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Suça sürüklenen çocuğun velisi ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaşma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği suça sürüklenen çocuğun velisine verilmiştir.

Adı geöen müşteki ve suça sürüklenen çocuğun velisi, uzlaşma teklifini kabul ettiklerinden uzlaştırma görüşmeleri için yer ve zaman belirlenmiştir.

Taraflar 28.05.2020 günü saat 10:00'da, büroma gelmişlerdir. Müzakereler, taraflarla birlikte geröekleştirilen toplantıda yürütülmüştür. Toplantının başındaki açılış konuşmasında, uzlaştırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğe dayanan özellikleri, ücretsiz olduğu, sosyal edimlerle zararın gideriminin mümkün olduğu, temel müzakere kuralları ve hukuki sonuçları açıklanarak, tarafların bilgilienmeleri sağlanmıştır.

Uzlaştırma müzakerelerine başlanarak önce mağdura sonra suça sürüklenen çocuğa ve velisine söz verilmiştir. Mağdur işlenen suç nedeniyle yaşadığı sıkıntıları bizzat suça sürüklenen çocuğa ve velisine açıklama fırsatını elde etmiş, ardından suça sürüklenen çocuk da söz alarak, olaydan doğan samimi üzüntüsünü ve pişmanlığını dile getirmiş ve bir daha böyle bir şey yapmayacağını beyan etmiştir.

Mağdur, maddi bir edim istemediğini, suça sürüklenen çocuğun özrünü samimi bulduğunu ve kabul ettiğini belirttikten sonra, çocuğa belirlediği iki Türk edebiyatı kitabını bir ay içinde (30.06.2020 tarihine kadar) okuyarak kendisine kitapların özetini göndermesi koşuluyla uzlaşmayı kabul etmiştir. Suça sürüklenen çocuk şahsa bağlı olan bu edimi kabul etmiş ve velisi edime onay vermiştir.

CMK m. 253 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 18 uyarınca taraflar uzlaştırma sonunda anlaşmaya vardıklarını beyan ettiklerinden, uzlaştırma görüşmesine son verilerek tarafların özgür iradesi altında uzlaştırma raporuna mağdur, suça sürüklenen çocuk ve çocuğun velisinin imzaları ayrı ayrı alınmıştır.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 18'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığını uzlaştırma raporu tarafına verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte uzlaştırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

Tarafların üzerinde anlaŖtıkları edim, edimin yerine getirilme Ŗekli ve zamanı:

MuŖteki, suça sürüklenen çocuğun özrünü kabul etmiŖ ve çocuğa iki Türk edebiyatı kitabını bir ay içinde (30.06.2020 tarihine kadar) okuyarak özetini postayla kendi adresine alıcı ödemeli kargoyla yollaması Ŗeklindeki edimle uzlaŖmıŖtır. Suça sürüklenen ocuk ve velisi de edimi kabul ettiğinden uzlaŖma saęlanmıŖtır.

İmzalar

Suça sürüklenen ocuk _____ :

Mağdur/Katılan _____ :

Suçtan zarar gören _____ :

Mdafı _____ :

Vekil _____ :

Kanuni temsilcisi _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİ

Tarih, mühür ve imza

Cumhuriyet Savcısı

UZLAŖTIRMA MÜZAKERELERİNİN OLUMSUZ SONUÇLANMASI

UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ 8

UzlaŖtırma No _____ : 2020/...

Cumhuriyet BaŖsavcılıđı SoruŖturma No _____ : 2020/...

Mahkeme Esas No _____ :

UzlaŖtırmannın konusu suç/suçlar _____ : Taksirle yaralama

UzlaŖtırmacının _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

Sicil Numarası _____ :

İletişim Adresi _____ :

Görevlendirme tarihi _____ : 01.02.2020

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği/ UzlaŖmanın süresinin baŖladıđı tarih _____ : 01.02.2020

UzlaŖma teklif tarihi _____ : 05.02.2020

Ek süre verilme tarihi ve süresi _____ :

Ŗüphelinin/ Sanığın/ Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Müdafii _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Mağdur/ Katılan/ Suçtan zarar görenin/
Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Vekilinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. Kimlik Numarası _____ :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ülkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

**Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği
bir ikametgâhı yok ise ülkesindeki ikametgâhı** _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarih _____ : ... Adliyesi Cumhuriyet
başsavcılığı uzlaştırma görüşme odası/ 16.02.2020

Uzlaştırma süresi _____ : (15) Gün

Uzlaştırma sonucu _____ :

Adı geçen Müşteki ve şüphelinin taraf olduğu 2020/ sayılı uzlaştırma dosyasında, ... Cumhuriyet Başsavcılığı Uzlaştırma Bürosunca tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşteki ve şüpheli ile telefonla temas kurulmuş, her iki taraf da uzlaşma teklifine davet edilmiştir.

Mağdur ... ile .../.../2020 tarihinde ... yerde görüşülerek mağdura, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Mağdur ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden uzlaşma teklif formu .../.../2020 tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği mağdura verilmiştir.

şüpheli ile ... tarihinde ... yerde görüşülerek, uzlaştırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaştırmacının ve tarafların rolü, uzlaştırma süreci, uzlaşmayı kabul veya

reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaşma sağlandığı takdirde uzlaştırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaşma teklif edilmiştir.

Şüpheli ise ... uzlaşma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaşma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği şüpheliye verilmiştir.

Mağdur, şüpheli ile yüz yüze görüşmek istemediğinden uzlaştırma müzakeresi, mağdur ve şüpheli ile ayrı ayrı yapılan toplantılarla gerçekleştirilmiştir.

Adı geçen müşteki ve şüpheli uzlaşma teklifini kabul ettiklerinden uzlaştırma toplantıları programlanmıştır. ... tarihinde mağdur ile ... Adliyesi Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma görüşme odasında yapılan toplantıda uzlaştırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğe dayanan özellikleri, hukukî sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması ve mağdurun zararının kısa sürede giderilmesi gibi faydaları tarafa açıklanarak, bilgilenebilir. sağlanmıştır.

Müşteki, trafik kazası nedeniyle ağır yaralandığını, bir süre hastanede yatarak tedavini gördüğünü, bu süreçte işinden ayrı kaldığını ve yüklü miktarda tedavi gideri ödediğini belirterek, maddi ve manevi zarar olarak 100.000,00 TL istemiş, belirttiği miktarın kabul edilmesi halinde uzlaşacağını, aksi halde uzlaşmayacağını beyan etmiştir.

... tarihinde şüpheli ile ... Adliyesi Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma görüşme odasında yapılan toplantıda uzlaştırmanın tarafsızlık, gizlilik ve gönüllülüğe dayanan özellikleri, hukukî sonuçları, temel müzakere kuralları ile ücretsiz olması ve şüpheliye olan faydaları tarafa açıklanarak bilgilenebilir. sağlanmıştır.

Şüpheli ile yapılan görüşmede müştekinin uzlaşma edimi olarak talep ettiği tazminat miktarı iletilmiştir. Şüpheli, müştekinin talep ettiği tazminatı ödeme gücü olmadığını, miktarın çok yüksek olduğunu, müştekiye meydana gelen olay nedeniyle en fazla 50.000,00 TL verebileceğini, onu da bir defada değil on taksitte ödeyebileceğini beyan etmiştir. Şüphelinin bu talebi müştekiye iletilmiş, ancak müşteki bu talebi kabul etmeyerek, karşı tarafla uzlaşmayacağını beyan etmiştir.

Taraflar, müzakerelere devam edilmesi halinde de aralarında uzlaşma ihtimali bulunmadığını beyan ettiklerinden uzlaştırma müzakerelerine son verildi. Taraflar, uzlaşmanın hukuki sonuçlarını bilerek ve özgür iradeleri ile uzlaşmadıklarını bildirdiklerinden, uzlaştırma raporu taraflarla ayrı ayrı imza altına alındı.

CMK m. 253/15 ve Ceza Muhakemesinde Uzlaştırma Yönetmeliği m. 18'e göre taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığını uzlaştırma raporu tarafına verilen belge örneklerini ve masrafları gösteren belge ile birlikte

uzlaŖtırma bürosuna teslim etmek üzere tanzim edilerek imza altına alınmıştır.

UzlaŖtırmanın başarısızlıkla sonuçlanması hâlinde nedenleri:

Taraflar arasında uzlaşma sağlanamamıştır. Müşteki ... uzlaşma edimi olarak Ŗüpheli ... 'den 100.000,00 TL maddi-manevi tazminat talep etmiş, Ŗüpheli ... tarafından talep kabul edilmemiştir.

İmzalar

Ŗüpheli/Sanık _____ :

Mağdur/Katılan _____ :

Suçtan zarar gören _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİ

Tarih, mühür ve imza

Cumhuriyet Savcısı

**Uzlaştırma
Bilgilendirme
Tutanak rnekleri**

BİLGİLENDİRME TUTANAĞI ÖRNEĞİ 1 (TEKLİFİN REDDEDİLMESİ)

..... CUMHURİYET BAŖSAVCILIĞI
UZLAŖTIRMA BÜROSUNA

SORUŖTURMA/KOVUŖTURMA NO : 2020/.....

UZLAŖTIRMA NO : 2020/.....

UZLAŖTIRMA KONUSU SUÇ : Basit tehdit, hakaret

KONU : UzlaŖma teklifinin reddedilmesi üzerine, teklif formu ile verilen belge örneklerinin teslimi.

Müşteki ... ve Ŗüpheli ...'nin taraf olduğu ... sayılı uzlaŖtırma dosyasında, ... Cumhuriyet BaŖsavcılığı uzlaŖtırma bürosunca görevlendirilmem üzerine, dosya tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşteki ve Ŗüpheli ile telefonla temas kurulmuş, her iki taraf da uzlaŖma teklifine davet edilmiştir.

Ŗüpheli ile ... tarihinde ... yerde görüşülerek, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖma sağlandığı takdirde uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaŖma teklif edilmiştir.

Ŗüpheli, olaydan dolayı üzgün olduğunu, mağdurun tüm zararlarını karşılamaya hazır olduğunu ve uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, hazırlanan uzlaŖma teklif formu birlikte imza altına alınmış ve bir örneği Ŗüpheliye verilmiştir.

Mağdur ... ile .../.../2020 tarihinde ... yerde görüşülerek mağdura, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış, Ŗüphelinin olay nedeniyle üzgün olduğu ve uğranılan tüm zararı karşılamaya hazır olduğu hususları iletilerek uzlaŖma teklif edilmiştir.

Mağdur ... uzlaŖtırmanın mahiyetini, hukuki sonuçlarını ve kendisi açısından faydalarını anladığını ancak; Ŗüphelinin yargılanmasını istediğinden, uzlaŖma teklifini kabul etmediğini beyan etmiştir. UzlaŖma teklifi

yapıldığı anda teklife cevap verme zorunluluğu olmadığı, teklif formunda da yazılı olduğu üzere isterse üç günlük düşünme süresi olduğu, Uzlaşma Teklif Formu'nu inceleyip kararını üç gün içinde bildirebileceği anlatılmıştır. Müşteki tekrar düşünmek için süre istemediğini, uzlaşma teklifini kabul etmediğini beyan etmiştir. Hazırlanan "Uzlaşma Teklif Formu" birlikte imza altına alınmış ve bir örneği mağdura verilmiştir.

Uzlaştırma, teklif aşamasında olumsuz sonuçlandığından, süreçte yapılan işlemleri gösterir bilgilendirme tutanağı tarafımca düzenlenmiştir.
.../.../2020

Uzlaştırmacı

(imza)

EKİ :

- 1- Müştekinin uzlaşma teklifini kabul etmediğine ilişkin uzlaşma teklif formu.
- 2- Şüphelinin uzlaşma teklifini kabul ettiğine ilişkin uzlaşma teklif formu.
- 3- Uzlaştırma dosya örneği.

BİLGİLENDİRME TUTANAĞI ÖRNEĞİ 2 (TARAF LARDAN BİRİNE UZLAŖMA TEKLİFİNİN YAPILAMAMASI)

..... CUMHURİYET BAŖSAVCILIĞI
UZLAŖTIRMA BÜROSUNA

SORUŖTURMA/KOVUŖTURMA NO : 2020/...

UZLAŖTIRMA NO : 2020/.....

UZLAŖTIRMA KONUSU SUÇ : Mala zarar verme.

KONU : Taraflardan, birine uzlaŖma teklifinin yapılamaması üzerine, teklif formu ile verilen belge örneklerinin teslimi.

Müşteki ... ve Ŗüpheli ...'nin taraf olduğu ... sayılı uzlaŖtırma dosyasında, ... Cumhuriyet BaŖsavcılığı uzlaŖtırma bürosunca görevlendirilmem üzerine, dosya tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşteki ile telefonla temas kurulmuş ve taraf uzlaŖma teklifine davet edilmiştir.

Mağdur ... ile .../.../2020 tarihinde ... yerde görüşülerek mağdura, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaŖma teklif edilmiştir.

Mağdur ... uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden uzlaŖma teklif formu .../.../2020 tarihinde birlikte imza altına alınmış ve bir örneği mağdura verilmiştir.

Ŗüpheliye, dosyada bulunan telefon numarası birkaç kez aranmak suretiyle ulaŖılmaya çalışılmış ancak Ŗüpheli tarafından cevap verilmemiştir/telefon numarasının kullanımda olmadığı anlaşılmıştır/telefonu kapalı olduğundan ulaŖılamamıştır. Bunun üzerine Ŗüphelinin dosyada yer alan ikâmet adresine bizzat gidilmiş, ancak adresinde bulunamamıştır/adres bırakmadan taşınmıştır/yeni adresi bilinmemektedir. Çevreden sorulduğunda Ŗüphelinin yeni adresinin bilinmediği belirtilmiştir.

Ŗüpheliye ulaŖılamadığından uzlaŖtırma bürosundan, Ŗüphelinin bilinen en son adresine, Ŗüpheli için hazırlanan bilgi tutanağı ile birlikte uzlaŖma teklif formunun tebliğ edilmesi istenilmiştir. Büro tarafından sırasıyla Ŗüphelinin bilinen en son adresine, tebligat zarfı üzerine söz konusu adre-

sin mernis adresi olduğunu belirtmeden mernis adresine, akabinde tebligat parçası üzerine adresin mernis adresi olduğu ve 7201 sayılı Kanun'un 21/2 maddesi uyarınca işlem yapılması belirtilerek gönderilen tebligatların bilâ ikmal iade edildiği görölmüştür.

Şüpheliye tüm uğraşılara rağmen ulaşılamamış ve uzlaşma teklifi yapılamamıştır.

Uzlaştırma, şüpheliye ulaşılamaması nedeniyle, teklif aşamasında olumsuz sonuçlandığından, süreçte yapılan işlemleri gösterir bilgilendirme tutanağı tarafımca düzenlenmiştir. .../.../2020

Uzlaştırmacı

(imza)

EKİ :

- 1- Müştekinin uzlaşma teklifini kabul ettiğine ilişkin uzlaşma teklif formu.
- 2- Şüpheliye gönderilen bilgi tutanağı ve tebligat parçaları.
- 3- Uzlaştırma dosya örneği.

BİLGİLENDİRME TUTANAĞI ÖRNEĞİ 3
(BAŖKA İLDE İKAMET EDEN TARAFIN UZLAŖMA TEKLİFİNİ
REDDETMESİ, TEKLİF FORMUNUN İSTİNABE YOLUYLA İMZALATILMASI)

..... CUMHURİYET BAŖSAVCILIĐI
UZLAŖTIRMA BÜROSUNA

SORUŖTURMA/KOVUŖTURMA NO : 2020/...

UZLAŖTIRMA NO : 2020/.....

UZLAŖTIRMA KONUSU SUÇ : KiŖilerin huzur ve sükununu bozma

KONU : Taraflardan, birinin uzlaŖma teklifini reddetmesi, teklif formunun istinabe yoluyla imzalatılması ve teklif formu ile verilen belge örneklerinin teslimi.

Müşteki ... ve Ŗüpheli ...'nin taraf olduğu ... sayılı uzlaŖtırma dosyasında, ... Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı uzlaŖtırma bürosunca görevlendirilmem üzerine, dosya tarafıma teslim edilmiŖtir.

Dosyanın tesliminden sonra Ŗüpheli ile telefonla temas kurulmuŖ ve taraf uzlaŖma teklifine davet edilmiŖtir.

Ŗüpheli ile ... tarihinde ... yerde görüŖülerek, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖma sağlandığı takdirde uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiŖtir.

Ŗüpheli ise ... uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaŖma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmıŖ ve bir örneği Ŗüpheliye verilmiŖtir.

Mağdur ... ile farklı ilde ikamet etmesi nedeniyle .../.../2020 tarihinde ... telefonla görüŖülerek mağdura, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiŖtir.

Mağdur ..., uzlaŖtırmanın mahiyetini, hukuki sonuçlarını ve kendisi açısından faydalarını anladığını ancak Ŗüphelinin bu eyleminden dolayı çok

rahatsız olduğunu, yargılanmasını istediğini, bu nedenle uzlaşma teklifini kabul etmediğini beyan etmiştir. Uzlaşma teklifi yapıldığı anda teklife cevap verme zorunluluğu olmadığı, teklif formunda da yazılı olduğu üzere isterse üç günlük düşünme süresi olduğu, Uzlaşma Teklif Formu'nu inceleyip kararını üç gün içinde bildirebileceği anlatılmıştır. Müşteki tekrar düşünmek için süre istemediğini, uzlaşma teklifini kabul etmediğini belirtmiştir.

Mağdurun, uzlaşma teklifini kabul etmemesi üzerine uzlaşma teklif formunun ilgili bölümü istinabe suretiyle imzalatılması için büroya teslim edilmiş, teklif formu mağdura istinabe bürosu aracılığıyla imzalatılmış ve bir örneği mağdura istinabe bürosu aracılığıyla verilmiştir.

Uzlaştırma, teklif aşamasında olumsuz sonuçlandığından, süreçte yapılan işlemleri gösterir bilgilendirme tutanağı tarafımca düzenlenmiştir.
.../.../2020

Uzlaştırımcı
(imza)

EKİ :

- 1- Müştekinin uzlaşma teklifini kabul etmediğine ilişkin uzlaşma teklif formu.
- 2- Şüphelinin uzlaşma teklifini kabul ettiğine ilişkin uzlaşma teklif formu.
- 3- Uzlaştırma dosya örneği.

BİLGİLENDİRME TUTANAĞI ÖRNEĞİ 4
(UZLAŖMA TEKLİFİNE BEYANDA BULUNMAK İÇİN SÜRE İSTENMESİ,
SÜRE SONUNDA KARARIN BİLDİRİLMEMESİ VEYA TEKLİFİN REDDE-
DİLMESİ)

..... CUMHURİYET BAŖSAVCILIĐI
UZLAŖTIRMA BÜROSUNA

SORUŖTURMA/KOVUŖTURMA NO _____ : 2020/...

UZLAŖTIRMA NO _____ : 2020/.....

UZLAŖTIRMA KONUSU SUÇ _____ : Kasten yaralama.

KONU : Taraflardan, birinin uzlaŖma teklifine beyanda bulunmak için üç gün süre istemesi, süre sonunda kararını bildirmemesi/teklifi reddetmesi sonrasında teklif formu ile verilen belge örneklerinin teslimi.

Müşteki ... ve Ŗüpheli ...'nin taraf olduğu ... sayılı uzlaŖtırma dosyasında, ... Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı uzlaŖtırma bürosunca görevlendirilmem üzerine, dosya tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşteki ve Ŗüpheli ile telefonla temas kurulmuŖ, her iki taraf da uzlaŖma teklifine davet edilmiştir.

Ŗüpheli ile ... tarihinde ... Adliyesi uzlaŖtırma görüşme odasında görüşülerek, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖma sağlandığı takdirde uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiştir.

Ŗüpheli ... uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, uzlaŖma teklif formu ... tarihinde birlikte imza altına alınmıŖ ve bir örneği Ŗüpheliye verilmiştir.

Mağdur ... ile .../.../2020 tarihinde ... Adliyesi uzlaŖtırma görüşme odasında görüşülerek mağdura, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmıŖ ve uzlaŖma teklif edilmiştir. UzlaŖma teklifi yapıldığı anda teklife cevap verme zorunluluğu olmadığı, teklif formunda da yazılı olduğu üzere isterse üç günlük düşünme süresi olduğu, UzlaŖma Teklif Formu'nu ince-

leyip kararını üç gün içinde bildirebileceği anlatılmıŖtır. MüŖteki, uzlaŖma teklifini düşünmek için üç gün süre istediğini söylemiŖtir. MüŖtekiye, Yönetmeliğin 30. maddesi uyarınca uzlaŖma teklifine karŖı kararını bildirmesi için üç gün süre verilmiŖtir. UzlaŖma teklif formunun ilgili bölümü ... tarihinde birlikte imza altına alınmıŖ ve bir örneği mağdura verilmiŖtir.

MüŖteki, üç günlük süre sonunda uzlaŖma teklifine olumlu ya da olumsuz herhangi bir yanıt vermemiŖtir. Kararını tarafıma bildirmediği için uzlaŖma teklifini reddetmiŖ sayılmıŖtır/Mağdur üç günlük süre içerisinde tarafımı telefonla arayarak, uzlaŖma teklifini kabul etmediğini beyan etmiŖtir.

UzlaŖtırma, teklif aŖamasında olumsuz sonuçlandığından, süreçte yapılan iŖlemleri gösterir bilgilendirme tutanağı tarafımca düzenlenmiŖtir. .../.../2020

UzlaŖtırmacı

(imza)

EKİ :

- 1- MüŖtekinin uzlaŖma teklifine beyanda bulunmak için, üç günlük süre istediğine iliŖkin uzlaŖma teklif formu.
- 2- Ŗüphelinin uzlaŖma teklifini kabul ettiğine iliŖkin uzlaŖma teklif formu.
- 3- UzlaŖtırma dosya örneği.

BİLGİLENDİRME TUTANAĞI ÖRNEĞİ 5
(TEKLİFİN REDDEDİLMESİ VE REDDEDEN TARAFIN
FORMU İMZALAMAKTAN İMTİNA ETMESİ)

..... CUMHURİYET BAŖSAVCILIĞI
 UZLAŖTIRMA BÜROSUNA

SORUŖTURMA/KOVUŖTURMA NO : 2020/.....

UZLAŖTIRMA NO : 2020/.....

UZLAŖTIRMA KONUSU SUÇ : Konut dokunulmazlığının ihlali.

KONU : UzlaŖma teklifinin reddedilmesi ve reddeden tarafın formu imzalamaktan imtina etmesi, teklif formu ile verilen belge örneklerinin teslimi.

Müşteki ... ve Ŗüpheli ...'nin taraf olduğu ... sayılı uzlaŖtırma dosyasında, ... Cumhuriyet BaŖsavcılığı uzlaŖtırma bürosunca görevlendirilmem üzerine, dosya tarafıma teslim edilmiştir.

Dosyanın tesliminden sonra müşteki ve Ŗüpheli ile telefonla temas kurulmuş, her iki taraf da uzlaŖma teklifine davet edilmiştir.

Ŗüpheli ile rıza göstermesi üzerine ... tarihindebüromda görüşülerek, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖma sağlandığı takdirde uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaŖma teklif edilmiştir.

Ŗüpheli, uzlaŖma teklifini kabul ettiğini beyan ettiğinden, hazırlanan uzlaŖma teklif formu birlikte imza altına alınmış ve bir örneği Ŗüpheliye verilmiştir.

Mağdur ... ile rıza göstermesi üzerine .../.../2020 tarihinde büromda görüşülerek mağdura, uzlaŖtırmanın faydaları, sürecin gönüllük, gizlilik ve tarafsızlığa dayanması gibi temel ilkeler, uzlaŖtırmacının ve tarafların rolü, uzlaŖtırma süreci, uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukuki sonuçları, uzlaŖtırma sürecinin ücretsiz olması hususlarında bilgilendirme yapılmış ve uzlaŖma teklif edilmiştir.

Mağdur ..., uzlaŖtırmanın mahiyetini, hukuki sonuçlarını ve kendisi açısından faydalarını anladığını ancak Ŗüphelinin yargılanmasını istedi-

ğinden, uzlaşma teklifini kabul etmediğini beyan etmiştir. Uzlaşma teklifi yapıldığı anda teklife cevap verme zorunluluğı olmadığı, teklif formunda da yazılı olduğu üzere isterse üç günlük düşünme süresi olduğu, Uzlaşma Teklif Formu'nu inceleyip kararını üç gün içinde bildirebileceğı anlatılmıştır. Müşteki tekrar düşünmek için süre istemediğini, uzlaşma teklifini kabul etmediğini ve teklif formunu imzalamayacağını belirtmiştir. Bunun üzerine mağdura uzlaşma teklifini kabul etmemesi durumunda mevzuat gereğı uzlaşma teklif formunun "Kabul Etmiyorum" kısmını imzalaması gerektiğı söylendi. Ancak mağdur ısrarla imzalamayacağını beyan ederek imzadan imtina etmiştir. Bu husus, teklif formunun ilgili kısmına şerh düşülerek formun bir örneğı mağdura verilmiştir.

Uzlaştırma teklif aşamasında olumsuz sonuçlandığından süreçte yapılan işlemleri gösterir bilgilendirme tutanağı tarafımca düzenlenmiştir.
.../.../2020

Uzlaştırmacı

(imza)

EKİ :

- 1- Müştekinin uzlaşma teklifini kabul etmediğine ilişkin uzlaşma teklif formu.
- 2- Şüphelinin uzlaşma teklifini kabul ettiğine ilişkin uzlaşma teklif formu.
- 3- Uzlaştırma dosya örneğı.

Uzlaşma Teklifine Davet Örneği

UZLAŞMA TEKLİFİNE DAVET İÇİN TELEFON GÖRÜŞMESİ ÖRNEĞİ

UZLAŞTIRMACI: -İyi günler ... ile mi görüşüyorum?

TARAF: -Evet benim. Ben kiminle görüşüyorum?

UZLAŞTIRMACI: - ... hanım/bey merhaba. Ben uzlaőtirmacı ... Adalet Bakanlığı uzlaőtirmacı siciline kayıtlı uzlaőtirmacıyım. Şimdi bilgilerinizi aktaracağım soruşturma/dava dosyasında ... Adliyesi Uzlaőtirma Bürosu tarafından uzlaőtirmacı olarak görevlendirildim.

UZLAŞTIRMACI: -Sizi müŐtekisi/Őüphelisi/sanığı olduğunuz Őüphelisi/sanık/müŐtekisi ... olan, ... Cumhuriyet Başsavcılığının ... nolu soruşturma dosyasına/... Mahkemesinin ... nolu dava dosyasına ilişkin uzlaőtirma süreci ile ilgili arıyorum.

UZLAŞTIRMACI: -Öncelikle konu ile ilgili görüşmek için müsait misiniz?

TARAF: -Evet müsaitim. Sizi dinliyorum.

UZLAŞTIRMACI: - Uzlaőtirma kurumu ve süreci hakkında bilgi sahibi misiniz?

TARAF: - ... Cumhuriyet baŐsavcılıĐından dosyamızın uzlaőtirma bürosuna gönderildiğine ve uzlaőtirmacının bizimle iletişime gececeğine dair telefonuma bir mesaj geldi. BaŐkaca bir bilgim yok.

UZLAŞTIRMACI: -Peki. Size, ayrıntıları yüz yüze geldiğimizde konuşmak üzere, uzlaőtirma hakkında genel bilgi vermek istiyorum. Bilgilendirilmem neticesinde sorularınız olursa, cevaplayabilirim.

TARAF: -Tamam, dinliyorum.

UZLAŞTIRMACI: - ... hanım/bey;

- Bazı suçlarda dava açılmadan önce dosya, uzlaőtirma bürosuna gönderilmekte ve uzlaőtirmacı görevlendirilmektedir. Ben de bu kapsamda dosyanız için uzlaőtirmacı olarak görevlendirildim. Görevim size; uzlaőtirmaya ilişkin bilgilendirme yapmak, uzlaőtirma teklif etmek, teklifin kabul edilmesi halinde uzlaőtirma görüşmelerini yürütmek ve sonucunu bir rapor halinde Cumhuriyet baŐsavcılıĐına teslim etmektir.

- **(MAĞDURA YÖNELİK)** Uzlaőtirma, ceza uyuşmazlığının hızlı bir Şekilde taraflar arasında çözümlenmesini sağlayan bir yöntemdir. Uzlaőtirma, sizin ve failin kabulü ile başlamakta ve gönüllü olarak devam etmektedir. Sürece devam edip etmemek sizin isteğinize bağlıdır, herhangi bir aşamada süreci durdurabilirsiniz. Uzlaőtirma teklifini kabul etmeniz, Şikâyetinizden vazgeçtiğiniz anlamına gelmez. Uzlaőtirmayla suç nedeniyle doğan maddi ya da manevi zararınızı en kısa sürede tazmin edebilirsiniz. Ayrıca hukuk mahkemesinde de dava açmak zorunda kalmazsınız.

- **(FAİLE YÖNELİK)** Uzlaştırma, ceza uyuşmazlığının hızlı bir şekilde taraflar arasında çözümlenmesini sağlayan bir yöntemdir. Uzlaştırma, sizin ve mağdurun kabulü ile başlamakta ve gönüllü olarak devam etmektedir. Sürece devam edip etmemek sizin isteğinize bağlıdır, herhangi bir aşamada süreci durdurabilirsiniz. Uzlaşma gerçekleştiğinde hakkınızda herhangi bir dava açılmaz, ceza ve sabıka kaydı almadan hayatınıza temiz bir şekilde devam edebilirsiniz. Uzlaştırma sürecini kabul etmeniz suçu kabul ettiğiniz anlamına gelmez. Süreçte yapacağınız açıklamalar ileride aleyhinize delil olarak kullanılmaz.

UZLAŞTIRMACI:

- **(MAĞDURA YÖNELİK)** ... hanım/bey, öncelikle size uzlaştırma süreci, haklarınız, uzlaştırmanın sonuçları ve faydalarına ilişkin daha ayrıntılı bilgilendirme yapmak, uzlaştırmaya ilişkin varsa sorularınızı cevaplandırmak ve sonrasında da uzlaşma teklifinde bulunmak için uygun göreceğiniz bir vakitte görüşmek amacıyla yer ve tarih belirlemek isterim. Görüşmelerimizi adliyelerde bulunan görüşme odalarında, büromda ya da sizin uygun göreceğiniz görüşmeye uygun herhangi bir yerde yapabiliriz. Sizin için hangi gün ve saatler uygundur?

- **(FAİLE YÖNELİK)** ...hanım/bey, öncelikle size uzlaştırma süreci, haklarınız, uzlaştırmanın sonuçları ve faydalarına ilişkin daha ayrıntılı bilgilendirme yapmak, uzlaştırmaya ilişkin varsa sorularınızı cevaplandırmak ve sonrasında da uzlaşma teklifinde bulunmak için uygun göreceğiniz bir vakitte görüşmek amacıyla yer ve tarih belirlemek isterim. Görüşmelerimizi adliyelerde bulunan görüşme odalarında, büromda ya da sizin uygun göreceğiniz görüşmeye uygun herhangi bir yerde yapabiliriz. Sizin için hangi gün ve saatler uygundur?

TARAF: -Perşembe günü müsaitim.

UZLAŞTIRMACI: -Perşembe saat 14:00 sizin için uygun mudur? Sizin için uygunsa büromda/adliye uzlaştırma görüşme odasında/görüşmeye uygun bir yerde bir araya gelebiliriz.

TARAF: -Büronuza gelebilirim benim için saat uygun.

UZLAŞTIRMACI: -Peki. O halde Perşembe günü saat 14.00'da büromda bir araya gelelim. Adresimi size SMS ile gönderiyorum. Ayrıca konum da atıyorum.

TARAF: -Verdiğiniz bilgiler içteşekkür ederim.

UZLAŞTIRMACI: -Rica ederim. Bu aşamada sormak istediğiniz bir şey var mı?

TARAF: -Gelince daha detaylı görüşürüz.

UZLAŞTIRMACI: -Peki, iyi günler dilerim.

TARAF: -İyi günler.

Uzlaştırma Açılış Konuşması Örneği

UZLAŖTIRMA AÇILIŖ KONUŖMASI ÖRNEĞİ

KarŖılama

Merhaba, hoŖ geldiniz ... hanım/bey,

Dosya Hakkında Bilgi Verme

Daha önce telefonda da görüŖtüĐümüz ve bilgi verdiğim üzere, Eylül 2020'de gerçekteŖen ve ... Adliyesinde görülmekte olan aranızda yaŖanan bir hakaret olayıyla ilgili olarak burada bulunmaktayız.

Tarafı Motive Etme

Öncelikle davetime icabet ederek geldiğiniz için sizlere çok teŖekkür ediyorum.

Buraya gelerek uzlaŖmaya ne kadar yakın bir kiŖi olduğunuzu göstermiŖ oldunuz, sizleri kutluyorum.

GörüŖmemize baŖlamadan önce uzlaŖtırmacının rolü, uzlaŖtırma kurumu, mahiyeti, kabul veya reddedmenin hukuki sonuçları, taraflara faydaları ve sonuçları hakkında bilgilendirme yapmak istiyorum.

Kendini Tanıtma

Daha önceki telefon görüŖmemizde de aktardığım üzere dosyanıza uzlaŖtırmacı olarak ben atandım. Adım, Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı uzlaŖtırmacı siciline kayıtlı olarak görev yapmaktayım.

UzlaŖtırmacı Kimdir ?

UzlaŖtırmacı bağımsız ve tarafsız kiŖilerdir. Görevimiz sizinle karŖı taraf arasındaki görüŖmeleri yürütmek ve sonucu bir rapor olarak UzlaŖtırma Savcımıza sunmaktır.

UzlaŖma Nedir ?

UzlaŖma mahkeme veya soruŖturma aŖamasında bir defaya mahsus olarak gidilen bir süreçtir. Savcılık yada mahkeme tarafından bir daha uzlaŖtırmacı görevlendirilmesi yoluna gidilemez.

UzlaŖma nedir diye soracak olursak, uzlaŖma 3 aŖamadan meydana gelen bir süreçtir. 1. AŖama Teklif aŖaması, 2.AŖaması Müzakere aŖaması ve 3. AŖama Rapor yani sonuç aŖamasıdır.

UzlaŖmaya baŖlamak için önce uzlaŖmayı kabul etmiŖ olmanız gerekir. Sizinle rızayla (özĐür iradeyle) anlaŖma teklifini kabul etmeniz halinde uzlaŖma görüŖmelerine geçilebilecektir. Bunun için Ŗekilsel bir zorunluluk olan teklif formunu size vereceğim ve imzalamanızı rica edeceğim. Bir nüshasını da ben imzalayıp size vereceğim ve bu formu dosyanıza koyacağım.

Sonrasında ise müzakereye yani görüşmelere geçiyoruz, sonunda da eğer bir uzlaşma olduysa, hangi koşulda ve ne karşılığında bir uzlaşma olduğunuda detaylı bir şekilde yazıyoruz ve taraflar olarak siz ve uzlaştırmacı olarak ben, hepimiz imzalıyoruz ve uzlaştırma savcımızın onayına sunuyoruz. Bu rapor mahkeme kararı (ilamı) niteliğindedir ve sonucu herkesi bağlar. Karşı taraf anlaşma doğrultusunda edimi yerine getirmemezse bu raporu doğrudan mahkeme kararı gibi icraya koyabilirsiniz. Orada verilen sözler ve yapılması istenen şeyler mutlaka yapılmak zorundadır. Bunun adı “edim”dir ve bir senet gibi icra niteliği taşır.

Aksi durumda soruşturma kaldığı yerden devam edecek, taraflar isteselerde savcılık ya da mahkeme tekrar bir uzlaştırma görevlendirmesi yapmayacaktır.

Müzakereler sonucunda uzlaşma sağlandığında, mağdur söz konusu suç nedeniyle tazminat davası açamaz, daha önce açılmış bir dava varsa feragat etmiş sayılır.

Uzlaşmanın Faydaları

Bu noktada yeri gelmişken sizlere uzlaştırmmanın faydalarından da bahsetmek isterim.

Uzlaştırma bir yargılama olmadığı için süreci sizler yönetiyorsunuz. Kendi kararlarınızı kendiniz veriyorsunuz. Uzlaştırma sürecinde hislerinizi ve yaşadıklarınızı daha rahat ve kolay aktarıp ifade edebilirsiniz ancak mahkemede bu kadar geniş bir süreniz olmayabilir. Mahkeme süreci aylarca sürebilir. Şimdi ne tür adımlar atacağımızı konuşabiliriz. Burada konuştuğunuz aleyhinize delil olarak kullanılamaz. Bizler Cumhuriyet Başsavcılığınca görevlendirilen bağımsız ve tarafsız kişileriz. Avukat hâkim yada savcı değiliz. Sizleri yargılamıyoruz. Kim suçlu kim suçsuz aramıyoruz. Bu müzakerelerde yaptığımız görüşmeler gizlilik ilkesi gereği başka bir yerde paylaşılmaz ve başka davalara konu olmazlar, bizler şahit olmayız. Uzlaştırmacı olarak ben veya taraflar olarak sizler herhangi birimiz gizlilik ilkesini ihlal ettiğinde soruşturmaya muhatap oluruz.

Uzlaştırmmanın bir diğer faydası ise bizler sizlerden ücret almadığımız gibi, sizlerde uzlaştırma işlemleri için herhangi bir ücret ödemezsiniz. Giderler Devlet hazinesi tarafından karşılanır ve talepleriniz uzlaştırmmanın yasal süresi olan 30 gün gibi kısa bir sürede sonuçlanır.

Mağdur Açısından

Öncelikle belirtmek isterim ki uzlaşma teklifini kabul etmek şikâyetinizden vazgeçmek demek değildir. Uzlaşma teklifini kabul etmeniz haklarınızdan vazgeçtiğiniz anlamına gelmez. / Failin de teklifi kabul etmesi suçu kabul etmesi anlamına gelmez.

Mağdur olarak, sizlerin talebi 30 gün içinde ve defetan (tek seferde)

karŖılanacađı için adalet duygunuzun hızlıca yerine gelmesinin hayat kalitenize olumlu etki edeceğini, sarsılan adalet duygunuzun yerine geleceğini ve sizi mutlu edeceğini düşünüyöruz. Ayrıca uzlaŖma sağlandığı takdirde bir mahkeme süreci olmayacağı için, mahkemeleri takip etmek zorunda kalmayacak ve daha fazla maddi ve manevi olarak yıpranmayacaksınız.

Fail Açısından

Öncelikle belirtmek isterim ki uzlaŖma teklifini kabul etmeniz suçu kabul manasına gelmez. Fail olarak, ceza ve sabıka kaydı almadan hayatınıza temiz bir şekilde devam edebilirsiniz. Ayrıca uzlaŖma sağlandığında hakkınızda ceza davası açılmayacağından mahkemeleri takip etmek zorunda kalmayacaksınız. Süreç 30 gün gibi kısa bir sürede sonuçlandırılacağından iş ve özel hayatınız da olumsuz bir şekilde etkilenmeyecektir.

UzlaŖmanın sağladığı faydalar bunlar fakat uzlaŖma sağlanmazsa neler olur, kısaca bunlardan da bahsetmek isterim:

UzlaŖma Olmazsa

UzlaŖtırma teklif aŖamasında ya da müzakere aŖamasında olumsuz sonuçlanırsa, soruŖturma ya da dava kaldığı yerden devam edecek, mevcut delillere göre Cumhuriyet savcısı dava açacak, mahkemede delillere göre karar verecek.

Ve yargılama sonucu suçlu bulunan taraf, mahkemenin verdiği adli para cezası veya hapis cezasının yanı sıra ayrıca tüm yargılama giderlerini, ödeyecektir.

AydınlatılmıŖ Onam Teyit

Süreç ve işleyiŖle ilgili herhangi bir sorunuz var mı?

UzlaŖma teklifini kabul ediyor musunuz,şayet uzlaŖmayı kabul ediyor ve müzakerelere başlamak istiyorsanız ki bu tamamen gönüllü olarak sizin tercihinizdir, sizlere anlattığım tüm bu bilgileri içeren teklif formumuzu lütfen okuyun ve imzalayın.

Uzlaştırmaya İlişkin Mevzuat

5271 SAYILI CEZA MUHALEMESİ KANUNUNUN UZLAŞTIRMAYA İLİŞKİN MADDELERİ

Uzlaştırma

Madde 253 – (Değişik: 6/12/2006-5560/24 md.)

(1) Aşağıdaki suçlarda, şüpheli ile mağdur veya suçtan zarar gören gerçek veya özel hukuk tüzel kişinin uzlaştırılması girişiminde bulunulur:

- a) Soruşturulması ve kovuşturulması şikâyete bağlı suçlar.
- b) Şikâyete bağlı olup olmadığına bakılmaksızın, Türk Ceza Kanununda yer alan;

1. Kasten yaralama (üçüncü fıkra hariç, madde 86; madde 88),
2. Taksirle yaralama (madde 89),
3. (Ek: 24/11/2016-6763/34 md.) Tehdit (madde 106, birinci fıkra),
4. Konut dokunulmazlığının ihlali (madde 116),
5. (Ek: 17/10/2019-7188/26 md.) (2) İş ve çalışma hürriyetinin ihlali (madde 117, birinci fıkra; madde 119, birinci fıkra (c) bendi),
6. (Ek: 24/11/2016-6763/34 md.) Hırsızlık (madde 141),
7. (Ek: 17/10/2019-7188/26 md.) (2) Güveni kötüye kullanma (madde 155),
8. (Ek: 24/11/2016-6763/34 md.) Dolandırıcılık (madde 157),
9. (Ek: 17/10/2019-7188/26 md.) (2) Suç eşyasının satın alınması veya kabul edilmesi (madde 165),
10. Çocuğun kaçırılması ve alıkonulması (madde 234),
11. Ticari sır, bankacılık sırrı veya müşteri sırrı niteliğindeki bilgi veya belgelerin açıklanması (dördüncü fıkra hariç, madde 239), suçları.

c) (Ek: 24/11/2016-6763/34 md.) Mağdurun veya suçtan zarar görenin gerçek veya özel hukuk tüzel kişisi olması koşuluyla, suça sürüklenen çocuklar bakımından ayrıca, üst sınırı üç yılı geçmeyen hapis veya adli para cezasını gerektiren suçlar.

(2) Soruşturulması ve kovuşturulması şikâyete bağlı olanlar hariç olmak üzere; diğer kanunlarda yer alan suçlarla ilgili olarak uzlaştırma yoluna gidilebilmesi için, kanunda açık hüküm bulunması gerekir.

(3) Soruşturulması ve kovuşturulması şikâyete bağlı olsa bile, cinsel

dokunulmazlığa karŖı suçlarda, uzlaŖtırma yoluna gidilemez. (Ek cümle: 26/6/2009 - 5918/8 md.) UzlaŖtırma kapsamına giren bir suçun, bu kapsama girmeyen bir baŖka suçla birlikte aynı mağdura karŖı iŖlenmiŖ olması hâlinde de uzlaŖma hükümleri uygulanmaz.

(4) SoruŖturma konusu suçun uzlaŖmaya tâbi olması ve kamu davası açılması için yeterli Ŗüphenin bulunması hâlinde, dosya uzlaŖtırma bürosuna gönderilir. Büro tarafından görevlendirilen uzlaŖtırmacı, Ŗüpheli ile mağdur veya suçtan zarar görene uzlaŖma teklifinde bulunur. Ŗüphelinin, mağdurun veya suçtan zarar görenin reŖit olmaması halinde, uzlaŖma teklifi kanunî temsilcilerine yapılır. UzlaŖtırmacı, uzlaŖma teklifini açıklamalı tebligat veya istinabe yoluyla da yapabilir. Ŗüpheli, mağdur veya suçtan zarar gören, kendisine uzlaŖma teklifinde bulunulduktan itibaren üç gün içinde kararını bildirmediği takdirde, teklifi reddetmiŖ sayılır.

(5) UzlaŖma teklifinde bulunulması halinde, kiŖiye uzlaŖmanın mahiyeti ve uzlaŖmayı kabul veya reddetmesinin hukukî sonuçları anlatılır.

(6) Resmî mercilere beyan edilmiŖ olup da soruŖturma dosyasında yer alan adreste bulunmama veya yurt dıŖında olma ya da baŖka bir nedenle mağdura, suçtan zarar görene, Ŗüpheliye veya bunların kanunî temsilcisine ulaŖılamaması halinde, uzlaŖtırma yoluna gidilmeksizin soruŖturma sonuçlandırılır.

(7) Birden fazla kiŖinin mağduriyetine veya zarar görmesine sebebiyet veren bir suçtan dolayı uzlaŖtırma yoluna gidilebilmesi için, mağdur veya suçtan zarar görenlerin hepsinin uzlaŖmayı kabul etmesi gerekir.

(8) UzlaŖma teklifinde bulunulması veya teklifin kabul edilmesi, soruŖturma konusu suça iliŖkin delillerin toplanmasına ve koruma tedbirlerinin uygulanmasına engel değildir.

(9) (Mülga: 24/11/2016-6763/34 md.)

(10) Bu Kanunda belirlenen hâkimin davaya bakamayacağı haller ile reddi sebepleri, uzlaŖtırmacı görevlendirilmesi ile ilgili olarak göz önünde bulundurulur.

(11) Görevlendirilen uzlaŖtırmacıya soruŖturma dosyasında yer alan ve Cumhuriyet savcısınca uygun görülen belgelerin birer örneği verilir. UzlaŖtırma bürosu uzlaŖtırmacıya, soruŖturmanın gizliliği ilkesine uygun davranmakla yükümlü olduğunu hatırlatır.

(12) UzlaŖtırmacı, dosya içindeki belgelerin birer örneği kendisine verildikten itibaren en geç otuz gün içinde uzlaŖtırma iŖlemlerini sonuçlandırır. UzlaŖtırma bürosu bu süreyi her defasında yirmi günü geçmemek üzere en fazla iki kez daha uzatabilir.

(13) UzlaŖtırma müzakereleri gizli olarak yürütülür. UzlaŖtırma müzakerelerine Ŗüpheli, mağdur, suçtan zarar gören, kanunî temsilci, müdafii ve

vekil katılabilir. Ŗüpheli, mağdur veya suçtan zarar görenin kendisi veya kanunî temsilcisi ya da vekilinin müzakerelere katılmaktan imtina etmesi halinde, uzlaşmayı kabul etmemiş sayılır.

(14) Uzlaştırmacı, müzakereler sırasında izlenmesi gereken yöntemle ilgili olarak Cumhuriyet savcısıyla görüşebilir; Cumhuriyet savcısı, uzlaştırmacıya talimat verebilir.

(15) Uzlaşma müzakereleri sonunda uzlaştırmacı, bir rapor hazırlayarak kendisine verilen belge örnekleriyle birlikte uzlaştırma bürosuna verir. Uzlaşmanın gerçekleşmesi halinde, tarafların imzalarını da içeren raporda, ne suretle uzlaşıldığı ayrıntılı olarak açıklanır. **(Ek cümle: 24/11/2016-6763/34 md.)** Uzlaştırma bürosu soruşturma dosyasını, raporu ve varsa yazılı anlaşmayı Cumhuriyet savcısına gönderir.

(16) Uzlaşma teklifinin reddedilmesine rağmen, Ŗüpheli ile mağdur veya suçtan zarar gören uzlaştıklarını gösteren belge ile en geç iddianamenin düzenlendiği tarihe kadar Cumhuriyet savcısına başvurarak uzlaştıklarını beyan edebilirler.

(17) Cumhuriyet savcısı, uzlaşmanın, tarafların özgür iradelerine dayandığını ve edimin hukuka uygun olduğunu belirlerse raporu veya belgeyi mühür ve imza altına alarak soruşturma dosyasında muhafaza eder.

(18) Uzlaştırmamanın sonuçsuz kalması halinde tekrar uzlaştırma yoluna gidilemez.

(19) Uzlaşma sonucunda Ŗüphelinin edimini def'aten yerine getirmesi halinde, hakkında kovuşturmaya yer olmadığı kararı verilir. Edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakılması, taksitli bağlanması veya süreklilik arz etmesi halinde, 171 inci maddedeki şartlar aranmaksızın, Ŗüpheli hakkında kamu davasının açılmasının ertelenmesi kararı verilir. Erteleme süresince zamanaşımı işlemez. Kamu davasının açılmasının ertelenmesi kararından sonra, uzlaşmanın gereklerinin yerine getirilmemesi halinde, 171 inci maddenin dördüncü fıkrasındaki şart aranmaksızın, kamu davası açılır. Uzlaşmanın sağlanması halinde, soruşturma konusu suç nedeniyle tazminat davası açılmaz; açılmış olan davadan feragat edilmiş sayılır. Ŗüphelinin, edimini yerine getirmemesi halinde uzlaşma raporu veya belgesi, 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflas Kanununun 38 inci maddesinde yazılı ilam mahiyetini haiz belgelerden sayılır.

(20) Uzlaştırma müzakereleri sırasında yapılan açıklamalar, herhangi bir soruşturma ve kovuşturmada ya da davada delil olarak kullanılamaz.

(21) Ŗüpheli, mağdur veya suçtan zarar görenden birine ilk uzlaşma teklifinde bulunduğu tarihten itibaren, uzlaştırma girişiminin sonuçsuz kaldığı ve en geç, uzlaştırmacının raporunu düzenleyerek uzlaştırma bürosuna verdiği tarihe kadar dava zamanaşımı ile kovuşturma koşulu olan dava süresi işlemez.

(22) (Değişik birinci cümle: 24/11/2016-6763/34 md.) Uzlaştırmacıya Adalet Bakanlığı tarafından belirlenen tarifeye göre ücret ödenir. Uzlaştırmacı ücreti ve diğer uzlaştırma giderleri, yargılama giderlerinden sayılır. Uzlaşmanın gerçekleşmesi halinde bu giderler Devlet Hazinesi tarafından karşılanır.

(23) Uzlaşma sonucunda verilecek kararlarla ilgili olarak bu Kanunda öngörülen kanun yollarına başvurulabilir.

(24) (Değişik: 24/11/2016-6763/34 md.) Her Cumhuriyet başsavcılığı bünyesinde uzlaştırma bürosu kurulur ve yeteri kadar Cumhuriyet savcısı ile personel görevlendirilir. Uzlaştırmacılar, avukatların veya hukuk öğrenimi görmüş kişilerin yer aldığı, Adalet Bakanlığı tarafından belirlenen uzlaştırmacı listelerinden görevlendirilir. Uzlaştırmacı, hazırladığı raporu, tutanakları ve varsa yazılı anlaşmayı büroya gönderir. Uzlaştırma süreci sonunda soruşturma dosyaları, uzlaştırma bürosunda görevli Cumhuriyet savcıları tarafından sonuçlandırılır.

(25) (Ek: 24/11/2016-6763/34 md.) Uzlaştırmacıların nitelikleri, eğitimi, sınavı, görev ve sorumlulukları, denetimi, eğitim verecek kişi, kurum ve kuruluşların nitelikleri ve denetimleri ile uzlaştırmacı sicili, uzlaştırmacılar ve eğitim kurumlarının listelerinin düzenlenmesi, Cumhuriyet başsavcılığı bünyesinde kurulan uzlaştırma bürolarının çalışma usul ve esasları, uzlaştırma teklifi ile müzakere usulü, uzlaştırma anlaşması ve raporda yer alacak konular ile uygulamaya dair diğer hususlara ilişkin usul ve esaslar, Adalet Bakanlığınca çıkarılan yönetmelikle düzenlenir.

Mahkeme tarafından uzlaştırma

Madde 254 –(Değişik: 6/12/2006-5560/25 md.)

(1) Kamu davası açıldıktan sonra kovuşturma konusu suçun uzlaşma kapsamında olduğunun anlaşılması halinde, kovuşturma dosyası, uzlaştırma işlemlerinin 253 üncü maddede belirtilen esas ve usûlegöre yerine getirilmesi için uzlaştırma bürosuna gönderilir.

(2) Uzlaşma gerçekleştiği takdirde, mahkeme, uzlaşma sonucunda sanığın edimini def’aten yerine getirmesi halinde, davanın düşmesine karar verir. Edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakılması, taksit bağlanması veya süreklilik arzetmesi halinde; sanık hakkında, 231 inci maddedeki şartlar aranmaksızın, hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilir. Geri bırakma süresince zamanaşımı işlemez. Hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verildikten sonra, uzlaşmanın gereklerinin yerine getirilmemesi halinde, mahkeme tarafından, 231 inci maddenin onbirinci fıkrasındaki şartlar aranmaksızın, hüküm açıklanır.

Birden çok fail bulunması hâlinde uzlaşma

Madde 255 – (1) Aralarında iştirak ilişkisi olsun veya olmasın birden çok kişi tarafından işlenen suçlarda, ancak uzlaşan kişi uzlaşmadan yararlanır.

CEZA MUHAKEMESİNDE UZLAŖTIRMA YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, uzlaŖtırmaya iliŖkin usul ve esaslar ile uzlaŖtırma büroları ve Alternatif Çözümler Daire Başkanlığının çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 4/12/2004 tarihli ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununun 253, 254 ve 255 inci maddelerinde düzenlenen uzlaŖtırmanın uygulama alanı, uzlaŖtırmacıların nitelikleri, eğitimi, sınavı, görev ve sorumlulukları, denetimi, uymak zorunda oldukları etik ilkeler, uzlaŖtırmacı eğitimi verecek kiŖi, kurum ve kuruluşların nitelikleri ve denetimleri, uzlaŖtırmacı sicilinin düzenlenmesi, uzlaŖtırmacılar ve eğitim kurumlarının listelerinin oluşturulması, Cumhuriyet başsavcılığı bünyesinde kurulan uzlaŖtırma bürolarının çalışma usul ve esasları, uzlaşma teklifi ile müzakere usulü, uzlaşma belgesi ve uzlaŖtırma raporunda yer alacak konular, uygulamaya dair diğer hususlar ile Alternatif Çözümler Daire Başkanlığının çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 5271 sayılı Kanunun 253 üncü maddesi ile 29/3/1984 tarihli ve 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanunun 9 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Adalet Bakanlığını,
- b) Büro: Cumhuriyet başsavcılığı bünyesinde kurulan uzlaŖtırma bürosunu,
- c) Daire Başkanlığı: Alternatif Çözümler Daire Başkanlığını,
- ç) Eğitim kuruluşları listesi: Daire Başkanlığında tutulan uzlaŖtırma eğitimi verme izni alan eğitim kuruluşlarının kaydedildiği listeyi,
- d) Elektronik liste: UzlaŖtırma eğitimi verme izni alan eğitim kuruluşlarının isimlerinin elektronik ortamda tutulduğu listeyi,
- e) Elektronik ortam: Bilişim sistem ve bilişim ağından oluşan toplam ortamı,
- f) Genel Müdürlük: Ceza İşleri Genel Müdürlüğünü,

- g) Kanun: 4/12/2004 tarihli ve 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununu,
- ğ) Kayıt: Fiziki veya elektronik ortamda üretilen ya da bu ortama aktarılan veya taşınan, bilgi, belge ve verinin saklanması,
- h) Sicil: UzlaŖtırmacı sicilini,
- ı) Tarife: Alternatif Çözümler Daire Başkanlığı tarafından yıllık olarak hazırlanan UzlaŖtırmacı Asgari Ücret Tarifesini,
- i) UYAP: Adalet hizmetlerinin elektronik ortamda yürütülmesi amacıyla oluşturulan Ulusal Yargı Ağı BiliŖim Sistemini,
- j) UzlaŖma: UzlaŖtırma kapsamına giren bir suç nedeniyle, Ŗüpheli veya sanık ile mağdur veya suçtan zarar görenin Kanun ve bu Yönetmelikteki usul ve esaslara uygun olarak anlaşmış olmalarını,
- k) UzlaŖtırma: UzlaŖtırma kapsamına giren bir suç nedeniyle Ŗüpheli veya sanık ile mağdur, suçtan zarar gören veya kanuni temsilcisinin, Kanun ve bu Yönetmelikteki usul ve esaslara uygun olarak uzlaŖtırmacı tarafından anlaŖtırılmaları suretiyle uyuŖmazlığın giderilmesi sürecini,
- l) UzlaŖtırmacı: Ŗüpheli veya sanık ile mağdur veya suçtan zarar gören arasındaki uzlaŖtırma müzakerelerini yöneten, Cumhuriyet savcısının onayıyla görevlendirilen avukat veya hukuk öğrenimi görmüş kişiyi,
- m) UzlaŖtırma raporu: UzlaŖtırma işlemleri sonuçlandırıldığında uzlaŖtırmacı tarafından düzenlenen raporu,
- n) UzlaŖma belgesi: UzlaŖtırmacı görevlendirilmeden önce veya uzlaŖma teklifinin reddedilmesinden sonra tarafların uzlaŖmaları sonucunda aralarında düzenlemiş oldukları belgeyi,
- o) Yazılı sınav: UzlaŖtırma eğitiminin bitiminde yapılan sınavı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

UzlaŖtırmaya İliŖkin İlkeler

Temel ilkeler

MADDE 5 – (1) UzlaŖtırma, Ŗüpheli veya sanık ile mağdur veya suçtan zarar görenin özgür iradeleri ile kabul etmeleri ve karar vermeleri hâlinde gerçekleştirilir. Bu kişiler anlaşma yapıłana kadar iradelerinden vazgeçebilirler.

(2) UzlaŖtırma, Ŗüpheli veya sanık ile mağdur veya suçtan zarar görenin temel hak ve hürriyetlerine uygun olarak, menfaatlerinin korunması esası gözetilerek yürütülür.

(3) UzlaŖtırmaya katılan Ŗüpheli, sanık, mağdur veya suçtan zarar gören ile kanunî temsilcileri müzakereler sırasında, Kanunun tanıdığı temel güvencelere sahiptir.

(4) Şüpheli, sanık, mağdur, suçtan zarar gören veya bu kişilerin kanunî temsilcileri Türkçe bilmiyorsa veya engelli ise Kanununun 202 nci maddesi hükmü uygulanır.

(5) Uzlaştırma sürecine başlanmadan önce şüpheli veya sanık ile mağdur veya suçtan zarar gören; hakları, uzlaşmanın mahiyeti ve verecekleri kararların hukukî sonuçları hakkında bilgilendirilir.

(6) Şüpheli veya sanık ile mağdur veya suçtan zarar görenin yaşı, olgunluğu, eğitimi, sosyal ve ekonomik durumu gibi belirgin farklılıklar, uzlaştırma sürecinde göz önüne alınır.

(7) Uzlaştırmacı görevi sebebiyle kendisine verilen bilgi ve belgelerin gizliliğini korur. Tarafardan birinin verdiği gizli bilgi ve belgeleri verenin iznini almadan veya kanunen zorunlu olmadıkça diğer tarafa açıklayamaz. Gizliliği koruma yükümlülüğü uzlaştırmacının görevi sona erdikten sonra da devam eder.

(8) Uzlaştırmacı müzakerelere başlamadan önce taraflara; uzlaştırmacının temel ilkelerini, kendisinin tarafsızlığını, uzlaştırma süreci ve sonuçlarını, uzlaştırmacı ile tarafların uzlaştırmadaki işlevlerini, gizlilik yükümlülüğünü açıklar ve onların süreci anlamalarını sağlar.

(9) Uzlaştırmacı tarafların, hüküm ve sonuçlarını bilerek ve özgür iradeleleriyle uzlaşmalarını sağlayacak uygun tedbirleri alır.

Etik ilkeler

MADDE 6 – (1) Uzlaştırmacı görevini aşağıdaki etik ilkelere uygun olarak yerine getirmek zorundadır:

a) Görevini dürüstlük kuralları çerçevesinde bağımsız ve tarafsız olarak yerine getirir, tarafların ortak yararlarını gözetir, tarafların müzakerelerde yeterli ve eşit fırsatlara sahip olmasına özen gösterir.

b) Adaletle hizmet etme bilinciyle, görevini etkin, zamanında ve verimli biçimde yerine getirmeyi, sunduğu hizmet kalitesini yükseltmeyi hedefler.

c) Görevini yerine getirirken taraflara nazik ve saygılı davranır. Tarafların birbirlerine saygılı davranışları ve müzakerelere iyi niyetle katılmaları konusunda tarafları bilgilendirir.

ç) Masumiyet karinesi gereğince şüpheli ya da sanığın suçluluğu hakkında ön yargılı olamaz, şüpheli ya da sanığa karşı bir tavır takinamaz.

d) Görevini yerine getirirken taraflar arasında dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım yapamaz, itibar ve güveni sarsıcı davranışlarda bulunamaz.

e) Tarafardan biriyle herhangi bir kişisel veya iş ilişkisinin bulunması, uzlaştırmacının sonucuna yönelik doğrudan veya dolaylı, malî veya diğer menfaatinin bulunması ya da taraflardan biri için uzlaştırma dışında bir

yetkiyle görev yapması gibi bağımsızlığı veya taraflarla arasındaki menfaat çatışmasını etkileyebilecek ya da bu izlenimi verebilecek durumları açıklamadan görev yapamaz veya göreve devam edemez.

f) Görev yaptığı olayla ilgili olarak daha sonra vekil veya müdafii olarak görev üstlenemez.

g) Tarafsızlığından kuşku duyulmasına yol açacak şekilde kendisine veya bir başkasına doğrudan ya da dolaylı olarak herhangi bir menfaat temin edemez.

ğ) Görevinin saygınlığını ve kişilerin adalete olan güvenini zedeleyen veya şüpheye düşüren her türlü davranıştan kaçınır.

Genel hükümler

MADDE 7 - (1) Uzlaştırma yoluna gidilebilmesi için mağdur ya da suçtan zarar görenin gerçek kişi veya özel hukuk tüzel kişisi olması gerekir.

(2) Aralarında iştirak ilişkisi olsun veya olmasın birden çok kişi tarafından işlenen suçlarda uzlaştırma hükümleri her bir şüpheli ya da sanık için ayrı ayrı değerlendirilir, ancak uzlaşan kişi uzlaşmadan yararlanır.

(3) Birden fazla kişinin mağduriyetine veya zarar görmesine sebebiyet veren bir suçtan dolayı uzlaştırma yoluna gidilebilmesi için, mağdur veya suçtan zarar görenlerin hepsinin uzlaşmayı kabul etmesi gerekir.

(4) Birden fazla suç olmasına rağmen kanunda tek ceza öngörülen hâllerde her suç için ayrı ayrı uzlaştırma yapılır.

(5) Uzlaştırmanın sonuçsuz kalması hâlinde tekrar uzlaştırma yoluna gidilemez.

(6) Uzlaşmanın sağlanması hâlinde, soruşturma veya kovuşturma konusu suç nedeniyle tazminat davası açılmaz; açılmış olan davadan feragat edilmiş sayılır.

(7) Soruşturma evresinde mağdur veya suçtan zarar görenin ölümü hâlinde uzlaştırma işlemi sonlandırılır. Kovuşturma evresi için Kanunun 243 üncü maddesi hükmü saklıdır.

(8) Uzlaşma teklifinde bulunulması veya teklifin kabul edilmesi, soruşturma ya da kovuşturma konusu suça ilişkin delillerin toplanmasına ve koruma tedbirlerinin uygulanmasına engel değildir.

(9) Uzlaştırmaya tâbi suçlarda, uzlaştırma girişiminde bulunulmadan, kamu davasının açılmasının ertelenmesi veya hükmün açıklanmasının geri bırakılması kararı verilemez.

(10) Şüpheli, sanık, mağdur ya da suçtan zarar görene Cumhuriyet savcısının onayı ile görevlendirilen uzlaştırmacı uzlaşma teklifinde bulunur.

(11) Uzlaştırmacı kendisine tevdi edilen görevi bizzat yerine getirmekle

yükümlü olup, görevinin icrasını kısmen veya tamamen başka bir kimseye bırakamaz.

(12) Resmî mercilere beyan edilmiş olup da soruşturma veya kovuşturma dosyasında yer alan adreste bulunmama veya yurt dışında olma ya da başka bir nedenle mağdura, suçtan zarar görene, şüpheliye, sanığa veya kanunî temsilcisine ulaşılamaması hâlinde soruşturma veya kovuşturma konusu suçla ilgili uzlaştırma yoluna gidilmez.

Uzlaştırma kapsamındaki suçlar ve istisnaları

MADDE 8 – (1) Kanunun 253 üncü maddesinin birinci fıkrasında sayılan suçlarda, şüpheli, sanık, suça sürüklenen çocuk ile mağdur veya suçtan zarar gören gerçek kişi veya özel hukuk tüzel kişisinin uzlaştırılması girişiminde bulunulur.

(2) Suça sürüklenen çocuklar bakımından mağdurun veya suçtan zarar görenin gerçek veya özel hukuk tüzel kişisi olması koşuluyla ayrıca üst sınırı 3 yılı geçmeyen hapis veya adli para cezasını gerektiren suçlarda da uzlaştırma girişiminde bulunulur.

(3) Soruşturulması ve kovuşturulması şikâyete bağlı olanlar hariç olmak üzere; diğer kanunlarda yer alan suçlarla ilgili olarak uzlaştırma yoluna gidilebilmesi için, kanunda açık hüküm bulunması gerekir.

(4) Soruşturulması ve kovuşturulması şikâyete bağlı olsa bile, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlarda, uzlaştırma yoluna gidilemez.

(5) (Değişik: RG-31/12/2019-30995 4. Mükerrer) Şüpheli ya da sanık tarafından uzlaştırma kapsamına giren bir suçun, bu kapsama girmeyen bir başka suçla birlikte aynı mağdura karşı işlenmesi hâlinde, uzlaştırma yoluna gidilemez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Soruşturma Evresinde Uzlaştırma

Delillerin toplanması

MADDE 9 – (1) Soruşturmasına başlanılan ve uzlaştırma kapsamında kalan suçlara ilişkin gerekli araştırma ve soruşturma işlemleri, soruşturmayı yürüten Cumhuriyet savcısı tarafından yapılır.

(2) Soruşturmayı yürüten Cumhuriyet savcısı Kanunun 160 ve devamı maddeleri uyarınca toplanması gereken tüm delilleri toplar.

(3) Çocuk bürosunda görevli Cumhuriyet savcısı, soruşturma sırasında gerekli gördüğünde çocuk hakkında 3/7/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanununda yer alan koruyucu ve destekleyici tedbirlerin uygulanmasını çocuk hâkiminden isteyebilir.

Dosyanın büroya gönderilmesi ve kayıt

MADDE 10 – (1) Yapılan soruŖturma neticesinde kamu davasının açılması için yeterli Ŗüphe oluŖturacak delil elde edilememesi veya kovuŖturma imkânının bulunmaması hâlinde soruŖturmayı yürüten Cumhuriyet savcısı dosyayı büroya göndermeksizin sonuçlandırır.

(2) SoruŖturmaya konu suçun uzlaŖtırmaya tâbi olması ve iddianame düzenlenmesi için yeterli Ŗüphenin bulunması hâlinde, soruŖturmayı yürüten Cumhuriyet savcısı dosyayı Ek-1’de yer alan gönderme kararı ile büroya gönderir.

(3) UzlaŖtırma kapsamına giren bir suçun, bu kapsama girmeyen bir başka suçla birlikte işlenmiş olduğu ve kapsama girmeyen suç hakkında kovuŖturmaya yer olmadığı kararının verildiği hâllerde dosya, bu karara karşı itiraz süresinin geçmesi veya itirazın reddedilmesi üzerine büroya gönderilir.

(4) SoruŖturmayı yürüten Cumhuriyet savcısı tarafından gönderme kararı verildikten sonra Cumhuriyet başsavcısı veya görevlendirilen Cumhuriyet başsavcı vekilinin görüldü işlemini müteakip uzlaŖtırma bürosu tevzi havuzuna düşen dosya, Cumhuriyet başsavcısı veya görevlendirilen Cumhuriyet başsavcı vekili tarafından uzlaŖtırma bürosuna tevzi edilmesi ile kendiliğinden büro kayıt numarası alır.

Dosyanın incelenmesi ve iade kararı

MADDE 11 – (1) UzlaŖtırmadan sorumlu Cumhuriyet savcısı tarafından yapılan inceleme sonucunda;

a) Büroya gönderme kararında kabul edilen fiilin uzlaŖtırma kapsamında olmadığı anlaşılması,

b) Gönderme kararına konu olan dosya içeriğinden Ŗüpheli hakkında kamu davası açılması için yeterli Ŗüphenin tespitine yönelik, suçun sübutuna etki edeceği mutlak sayılan deliller toplanmadan dosyanın büroya gönderildiğinin anlaşılması,

hâllerinde dosya, Ek-2’de yer alan iade kararı ile soruŖturma bürosuna geri gönderilir.

UzlaŖtırmacı görevlendirilmesi

MADDE 12 – (1) UzlaŖtırma bürosuna gönderilen dosyanın uzlaŖtırmadan sorumlu Cumhuriyet savcısı tarafından incelenmesi sonucunda, gönderme kararına esas suçun uzlaŖtırma kapsamında kaldığı anlaşılması hâlinde uzlaŖtırmacı görevlendirmesi, Daire Başkanlığı tarafından belirlenen listeye göre ilgili Cumhuriyet savcısının onayıyla yapılır.

(2) Ağır ceza mahkemesi Cumhuriyet başsavcılığı yargı çevresinde yeteri kadar uzlaŖtırmacı bulunmaması hâlinde, en yakın ağır ceza mahkemesi Cumhuriyet başsavcılığı listesinden görevlendirme yapılabilir.

(3) Dosya uzlaŖtırmacıya tevdi edildikten sonra taraflara bu husus telefon,

SMS veya diğer elektronik araçlarla bildirilir.

(4) UzlaŖtırma evrakı uzlaŖtırmacıya tutanakla teslim edilir ve alındı belgesi dosyasına eklenir.

(5) UzlaŖma teklifi suçun iŖlendiđi tarihten itibaren bir aylık sũre geçmeden yapılamaz.

UzlaŖtırmacı görevlendirilmesinde dosya tevzi kıstasları

MADDE 13 – (1) Tevzide;

- a) UzlaŖtırmaya konu suçun niteliği ve sayısı,
 - b) Taraf sayısı ve tarafların bulunduğu yer,
 - c) UzlaŖtırma raporunun verilme sũresi,
 - ) UzlaŖma teklifinin sonucu,
 - d) UzlaŖtırma sonucu,
- gibi hususlar esas alınır.

UzlaŖtırma bũrolarında tevzi

MADDE 14 – (1) UzlaŖtırmacılara verilecek dosya Cumhuriyet savcısı veya onun gũzetiminde bũro personeli tarafından UYAP tevzi esaslarına gũre otomatik olarak belirlenir.

UzlaŖtırmacıya verilebilecek dosya sayısı

MADDE 15 – (1) UzlaŖtırmacıya verilecek aylık azami dosya sayısını Daire BaŖkanlıđı; bũroya gelen dosya ve ağır ceza mahkemesi Cumhuriyet baŖsavcılıđı listesinde kayıtlı uzlaŖtırmacı sayısı gibi hususları dikkate almak suretiyle belirleyebilir.

Belgelerin verilmesi ve gizlilik bildirimini

MADDE 16 – (1) SoruŖtırma dosyasında yer alan uzlaŖtırma konusu suç ya da suçlara iliŖkin belgelerden uzlaŖtırma için gerekli olup da Cumhuriyet savcısı tarafından uygun gũrũlenlerin birer rneği bũro personeli tarafından uzlaŖtırmacıya verilir.

(2) Hangi belgelerin verildiği, verilme tarihi ile soruŖturmanın gizliliği konusundaki bildirim, bũro personelinin ve uzlaŖtırmacının imzasını içeren bir tutanakla tespit edilir.

UzlaŖtırma sũresi

MADDE 17 – (1) UzlaŖtırmacı, uzlaŖtırma evrakını teslim aldıktan sonra otuz gũn içinde uzlaŖtırma iŖlemlerini sonuçlandırır. **(DeđiŖik cũmle:RG-31/12/2019-30995 4.Mũkerrer)** Bu sũre içerisinde sonulandıramazsa durumu açıklayan bir dilekçeyle bũroya baŖvurması hũlinde bũrodan sorumlu Cumhuriyet savcısının onayını almak koŖuluyla uzlaŖtır-

ma bürosu bu süreyi her defasında yirmi günü geçmemek üzere en fazla iki kez daha uzatabilir.

(2) Uzlaşma teklifinin reddedilmesine rağmen, şüpheli ile mağdur veya suçtan zarar gören uzlaştıklarını gösteren belge ile en geç iddianamenin düzenlendiği tarihe kadar Cumhuriyet savcısına başvurarak uzlaştıklarını beyan edebilirler.

Uzlaştırma raporu

MADDE 18 - (1) Uzlaştırmacı, uzlaştırma işlemlerini sonuçlandırdığında Ek-3'te yer alan Uzlaştırma Raporu Örneği'ne uygun, tarafların edimlerini ayrı ayrı, şüphe ve tereddüte yer vermeyecek ve mümkünse sıra numarası içerecek şekilde taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığı raporu, kendisine verilen belge örneklerini ve varsa yapmış olduğu masrafları gösteren belge, gider pusulası veya rayice uygun yazılı beyanı UYAP'ta düzenlenecek tutanak ile uzlaştırma bürosuna teslim eder.

(2) Uzlaşmanın gerçekleşmesi hâlinde, tarafların imzalarını da içeren raporda, ne suretle uzlaşıldığı ayrıntılı biçimde açıklanır. Ancak uzlaştırma müzakereleri sırasında suçun işlenmesine ilişkin olarak yapılan açıklamalara raporda yer verilmez.

(3) Büro, soruşturma dosyasını, raporu ve varsa yazılı anlaşmayı uzlaştırma bürosundan sorumlu Cumhuriyet savcısına gecikmeksizin sunar.

(4) Cumhuriyet savcısı, uzlaşmanın tarafların özgür iradelerine dayandığını ve edimin hukuka ve ahlaka uygun olduğunu belirlerse raporu veya belgeyi mühür ve imza altına almak suretiyle onaylar, soruşturma dosyasında muhafaza eder.

(5) Cumhuriyet savcısı raporu veya belgeyi, uzlaşmanın tarafların özgür iradelerine dayanmaması, edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması nedeniyle onaylamadığı takdirde gerekçesini rapora yazar. Edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması nedeniyle raporu onaylamaması durumunda bu Yönetmeliğin 17 nci maddesindeki süreye uyulması koşuluyla edimin değiştirilmesini uzlaştırmacıdan isteyebilir.

Uzlaşma belgesi

MADDE 19 - (1) Uzlaştırmacı görevlendirilmeden önce veya uzlaşma teklifinin reddedilmesinden sonra, şüpheli ile mağdur veya suçtan zarar görenin aralarında uzlaşmaları hâlinde; taraflarca niteliğine uygun düştüğü ölçüde Ek-3'te yer alan Uzlaştırma Raporu Örneği'ne uygun bir uzlaşma belgesi düzenlenir. Cumhuriyet savcısı, bu belgeyi 18 inci maddenin dördüncü ve beşinci fıkralarında belirtilen kıstaslara göre inceler ve değerlendirebilir.

Soruşturma evresinde uzlaşmanın hukukî sonuçları

MADDE 20 - (1) Uzlaşma sonucunda şüphelinin edimini def'aten yerine

getirmesi hâlinde, Ŗüpheli hakkında uzlaŖtırmadan sorumlu Cumhuriyet savcısı tarafından kovuŖtırmaya yer olmadığı kararı verilir. Suça sürüklenen çocuk hakkında gerekli görüldüğünde 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanununda yer alan koruyucu ve destekleyici tedbirlerin uygulanması çocuk hâkiminden istenir.

(2) Edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakılması, takside bağlanması veya süreklilik arzetmesi hâlinde, Kanunun 171 inci maddesindeki şartlar aranmaksızın, Ŗüpheli hakkında kamu davasının açılmasının ertelenmesi kararı verilir. Bu hâlde, edimin yerine getirilip getirilmediğinin takibi büro tarafından yapılır. Erteleme süresince zamanaŖımı işlemez.

(3) Kamu davasının açılmasının ertelenmesi kararı verildikten sonra, uzlaŖmanın gereklerinin yerine getirilmesi hâlinde, kovuŖtırmaya yer olmadığı kararı verilir.

(4) Kamu davasının açılmasının ertelenmesi kararından sonra, uzlaŖmanın gereklerinin yerine getirilmemesi hâlinde, Kanunun 171 inci maddesinin dördüncü fıkrasındaki şart aranmaksızın, kamu davası açılır.

(5) Ŗüphelinin, edimini yerine getirmemesi hâlinde uzlaŖtırma raporu veya uzlaŖma belgesi, 9/6/1932 tarihli ve 2004 sayılı İcra ve İflâs Kanununun 38 inci maddesinde yazılı ilâm mahiyetine haiz belgelerden sayılır.

İddianame düzenlenmesi

MADDE 21 – (1) UzlaŖtırma işlemleri neticesinde uzlaŖtırmanın sonuçsuz kalması hâlinde Ŗüpheli hakkındaki iddianame uzlaŖtırmadan sorumlu Cumhuriyet savcısı tarafından düzenlenir.

(2) Suça sürüklenen çocuk hakkında uzlaŖtırma süreci sonunda iddianame düzenlenmesi hâlinde, uzlaŖtırmadan sorumlu Cumhuriyet savcısı gerekli gördüğünde, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanununda yer alan koruyucu ve destekleyici tedbirlerin uygulanmasını mahkemeden ister.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

KovuŖturma Evresinde UzlaŖtırma

UzlaŖtırma usulü

MADDE 22 – (1) Kamu davası açıldıktan sonra aşağıdaki durumların varlığı hâlinde, uzlaŖtırma işlemleri mahkemenin talebi doğrultusunda Kanunun 253 üncü maddesinde belirtilen esas ve usule göre uzlaŖtırma bürosunca yerine getirilir:

- KovuŖturma konusu suçun hukukî niteliğinin değıŖmesi nedeniyle uzlaŖtırma kapsamında olduğunun anlaşılması,
- SoruŖturma evresinde uzlaŖtırma teklifinde bulunulması gerektiğinin ilk olarak kovuŖturma evresinde anlaşılması,

c) Cumhuriyet savcısı tarafından iddianame düzenlenmeksizin, iddianame yerine geçen belge ile doğrudan mahkeme önüne gelen uzlaşmaya tâbi bir suçun varlığı,

ç) Kovuşturma evresinde kanun değişikliği nedeniyle suçun uzlaşma kapsamına girmesi.

(2) Mahkeme tarafından gönderilen dosya büroya kaydedildikten sonra büro numarası alır.

(3) Uzlaştırma konusu suç ya da suçlara ilişkin belgelerden uzlaştırma için gerekli olup da hâkim tarafından uygun görülenler büroya gönderilir. Gönderme ara kararında uzlaştırma işlemlerinin yapılacağı kişiler ile uzlaştırmaya tabi suçlar açıkça belirtilir.

(4) Büro personeli tarafından kayıt işlemleri tamamlandıktan sonra dosya bürodan sorumlu Cumhuriyet savcısına tevdi edilir.

(5) Cumhuriyet savcısı mahkemenin gönderme ara kararında uzlaştırma işleminin yapılacağı kişilerin veya uzlaştırmaya tabi suçların açıkça belirtilmemesi durumunda bu eksikliklerin giderilmesini mahkemeden talep edebilir.

(6) Cumhuriyet savcısı tarafından suçun açıkça uzlaşma kapsamında olmadığı tespit edilmesi hâlinde, mahkemeden ara kararın yeniden değerlendirilmesi istenebilir.

(7) Uzlaştırmacı görevlendirilmesi, Cumhuriyet savcısının onayıyla yapılır.

(8) Dosya uzlaştırmacıya tevdi edildikten sonra taraflara bu husus telefon, SMS veya diğer elektronik araçlarla bildirilir.

Belgelerin verilmesi

MADDE 23 - (1) Mahkeme tarafından gönderilen dosya büro personelince uzlaştırmacıya tutanakla teslim edilir ve alındı belgesi dosyasına eklenir.

(2) Hangi belgelerin verildiği ve verilme tarihi büro personelinin ve uzlaştırmacının imzasını içeren bir tutanakla tespit edilir.

Uzlaştırma süresi

MADDE 24 - (1) Uzlaştırmacı, uzlaştırma evrakını teslim aldıktan sonra otuz gün içinde uzlaştırma işlemlerini sonuçlandırır. **(Değişik cümle: RG-31/12/2019-30995 4. Mükerrer)** Bu süre içerisinde sonuçlandıramazsa durumu açıklayan bir dilekçeyle büroya başvurması hâlinde bürodan sorumlu Cumhuriyet savcısının onayı alınmak koşuluyla büro bu süreyi her defasında yirmi gün geçmemek üzere en fazla iki kez daha uzatabilir.

Uzlaştırma raporu

MADDE 25 - (1) Uzlaştırmacı, uzlaştırma işlemlerinin sonuçlandırıldığı tarihten itibaren Ek-3'te yer alan Uzlaştırma Raporu Örneği'ne uygun,

tarafının edimlerini ayrı ayrı, şüphe ve tereddüte yer vermeyecek ve mümkünse sıra numarası içerecek şekilde taraf sayısından bir fazla olarak hazırladığı raporu, kendisine verilen belge örneklerini ve varsa yapmış olduğu masrafları gösteren belge, gider pusulası veya rayice uygun yazılı beyanı UYAP'ta düzenlenecek tutanak ile uzlaştırma bürosuna teslim eder.

(2) Uzlaşmanın gerçekleşmesi hâlinde, tarafların imzalarını da içeren raporda, ne suretle uzlaşıldığı ayrıntılı biçimde açıklanır. Ancak uzlaştırma müzakereleri sırasında suçun işlenmesine ilişkin olarak yapılan açıklamalara raporda yer verilmez.

(3) Bürodan sorumlu Cumhuriyet savcısı dosyayı ve raporu üst yazıyla mahkemeye gönderir.

(4) Mahkeme, uzlaşmanın tarafların özgür iradelerine dayandığını ve edimin hukuka ve ahlaka uygun olduğunu belirlerse raporu mühür ve imza altına alarak kovuşturma dosyasında muhafaza eder.

(5) Mahkeme, raporu veya belgeyi, uzlaşmanın tarafların özgür iradelerine dayanmaması, edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması nedeniyle onaylamadığı takdirde gerekçesini rapora yazar. Edimin hukuka ve ahlaka uygun olmaması nedeniyle raporu onaylamaması durumunda bu Yönetmeliğin 24 üncü maddesindeki süreye uyulması koşuluyla edimin değiştirilmesi için dosyayı büroya gönderebilir.

(6) Bürodan sorumlu Cumhuriyet savcısı uzlaştırmacıya ödenecek ücrete ilişkin sarf kararını raporun onaylanması ya da reddi sonrası düzenler ve mahkemeye gönderir.

Uzlaşma belgesi

MADDE 26 - (1) Kovuşturma evresinde uzlaştırmının uygulanabileceği hâllerde, yapılan uzlaşma teklifinin reddedilmesine rağmen hüküm verilinceye kadar sanık ile mağdur, katılan veya suçtan zarar görenin aralarında uzlaşmaları halinde; taraflarca niteliğine uygun düştüğü ölçüde Ek-3'te yer alan Uzlaştırma Raporu Örneği'ne uygun bir uzlaşma belgesi düzenlenir ve mahkemeye sunulursa, hâkim bu belgeyi 25 inci maddenin dördüncü ve beşinci fıkralarında belirtilen kıstaslara göre inceler ve değerlendirir.

Kovuşturma evresinde uzlaşmanın hukukî sonuçları

MADDE 27 - (1) Uzlaşma gerçekleştiği takdirde, mahkeme, uzlaşma sonucunda sanığın edimini def'aten yerine getirmesi hâlinde, davanın düşmesine karar verir.

(2) Edimin yerine getirilmesinin ileri tarihe bırakılması, taksit bağlanması veya süreklilik arzetmesi hâlinde; sanık hakkında, Kanununun 231 inci maddesindeki şartlar aranmaksızın, hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilir. Geri bırakma süresince zamanaşımı işlemez.

(3) Hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verildikten sonra, uz-

laŖmanın gereklerinin yerine getirilmesi hâlinde, açıklanması geri bırakılan hüküm ortadan kaldırılarak davanın düşmesine karar verilir.

(4) Hükümün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verildikten sonra, uzlaŖmanın gereklerinin yerine getirilmemesi hâlinde, mahkeme tarafından, Kanunun 231 inci maddesinin on birinci fıkrasındaki Ŗartlar aranmaksızın hüküm açıklanır.

(5) Sanığın, edimini yerine getirmemesi hâlinde uzlaŖtırma raporu 2004 sayılı Kanunun 38 inci maddesinde yazılı ilâm mahiyetini haiz belgelerden sayılır.

BEŖİNCİ BÖLÜM

Ortak Hükümler

UzlaŖtırmacının çekinmesi veya reddi

MADDE 28 - (1) Kanunda belirlenen hâkimin davaya bakamayacağı hâller ile reddi sebepleri, uzlaŖtırmacı görevlendirilmesi ile ilgili olarak dikkate alınır.

UzlaŖma teklifi

MADDE 29 - (1) UzlaŖtırmacı; Ŗüpheli, sanık, katılan, mağdur veya suçtan zarar görene uzlaŖma teklifinde bulunur. Ŗüpheli, sanık, katılan, mağdur veya suçtan zarar görenin reŖit olmaması ya da kısıtlı olması hâli ile mağdur veya suçtan zarar görenin ayırt etme gücü bulunmaması durumunda, uzlaŖma teklifi kanunî temsilcilerine yapılır.

(2) MüŖtekinin veya suçtan zarar görenin özel hukuk tüzel kişisi olması hâlinde vekâletnamede özel yetki var ise vekile de uzlaŖma teklifinde bulunulabilir.

(3) UzlaŖtırmacı, uzlaŖma teklifini büro aracılığıyla açıklamalı tebligat, istinabe veya Ses ve Görüntü BiliŖim Sistemi (SEGBİS) yoluyla da yapabilir.

(4) UzlaŖma teklif formunun istinabe suretiyle imzalatılması gereken hâllerde, teklif formu tarafın bulunduğu yer Cumhuriyet baŖsavcılığı istinabe bürosu aracılığıyla imzalatılır.

(5) UzlaŖtırmacı tarafından yapılacak uzlaŖma teklifi, Ek-4'te yer alan uzlaŖmanın mahiyeti ile uzlaŖmayı kabul veya reddetmenin hukukî sonuçlarının bulunduğu UzlaŖma Teklif Formu'nda yer alan bilgilerin açıklanması ve teklif formunun hazır bulunan ilgiliye imzalatılarak verilmesi suretiyle yapılır. UzlaŖtırmacı tarafından bilgilendirme yükümlülüğünün yerine getirildiğine ve uzlaŖma teklifinde bulunulduğuna ilişkin formun imzalı örneği uzlaŖtırma evrakı içine konulur.

(6) UzlaŖtırmacının uzlaŖma teklifinde bulunacağı Ŗüpheli, sanık, katılan,

mağdur veya suçtan zarar gören ya da kanunî temsilcilerine iletiŖim araçlarıyla ulaŖılamaması hâlinde açıklamalı uzlaŖma teklifi büro aracılığıyla yapılır. Bu iŖlem uzlaŖtırmacının, büroya baŖvurarak teklif formunu vermesi üzerine gerekleŖtirilir.

(7) UzlaŖma teklifinde bulunmak için ağrı; telefon, telgraf, faks, elektronik posta gibi araçlardan yararlanılmak suretiyle de yapılabilir. Ancak, bu ağrı uzlaŖma teklifi anlamına gelmez.

UzlaŖma teklifini kabul süresi

MADDE 30 – (1) UzlaŖma teklifinde bulunulandan herhangi biri üç gün içinde teklifi yapan uzlaŖtırmacıya kararını bildirmediği takdirde, uzlaŖma teklifi reddedilmiŖ sayılır. Bu durumda, Kanunun 255 inci maddesi hükmü saklı kalmak üzere, ayrıca diğerlerine uzlaŖma teklifinde bulunulmaz.

UzlaŖtırma müzakereleri

MADDE 31 – (1) UzlaŖtırma müzakerelerine Ŗüpheli, sanık, katılan, mağdur, suçtan zarar gören, kanunî temsilci, mdafı ve vekil katılabilir. Ŗüpheli, sanık, katılan, mağdur veya suçtan zarar görenin kendisi veya kanunî temsilcisi, mdafı ya da vekilinin haklı bir mazereti olmaksızın müzakerelere katılmaktan imtina etmesi hâlinde, ilgili taraf uzlaŖmayı kabul etmemiŖ sayılır.

(2) UzlaŖma sağlanabilmesi için birden fazla müzakere yapılabilir. UzlaŖtırmacı, müzakereler sırasında izlenmesi gereken yöntemle ilgili olarak Cumhuriyet savcısıyla grŖebilir; Cumhuriyet savcısı, uzlaŖtırmacıya uzlaŖtırma müzakerelerinin kanuna uygun yürütülmesi amacıyla talimat verebilir.

(3) Müzakereler, taraflarla birlikte veya ayrı ayrı gerekleŖtirilecek toplantılarla yürütülebilir.

(4) Müzakereler, görüntülü ve sesli iletiŖim tekniğinin kullanılması suretiyle de yapılabilir.

(5) UzlaŖtırmacı, raporu taraflara imzalatır.

(6) UzlaŖtırma raporunun istinabe suretiyle imzalatılması gereken hâllerde, rapor tarafın bulunduğu yer Cumhuriyet baŖsavcılıđı istinabe bürosu aracılığıyla imzalatılır.

(7) Resmî mercilere beyan edilmiŖ olup da soruŖtırma veya kovuŖtırma dosyasında yer alan adreste bulunmama veya yurt dıŖında olma ya da yapılan araŖtırmaya rağmen adresin belirlenememesi gibi baŖka bir nedenle mağdura, suçtan zarar görene, Ŗüpheliye, sanığa, katılana veya bunların kanunî temsilcisine ulaŖılamaması hâlinde bu hususun tutanakla tespit edilmesinin ardından uzlaŖtırmacı tarafından uzlaŖtırma iŖlemlerine son verilir.

UzlaŖtırma müzakerelerinin gizliliği

MADDE 32 - (1) UzlaŖtırma müzakereleri gizli olarak yürütülür. UzlaŖtırmacı, uzlaŖtırma sürecinde yapılan açıklamaları, kendisine aktarılan veya diğer bir şekilde öğrendiği olguları gizli tutmakla yükümlüdür.

(2) Aksi kararlaŖtırılmamıősa, taraflar, müdafî ve vekiller de birinci fıkrada belirtilen gizlilik kuralına uymakla yükümlüdür.

(3) UzlaŖtırma sürecinde yapılan açıklamalar herhangi bir soruşturma, kovuşturma ya da davada delil olarak kullanılamaz. Müzakerelere katılanlar bu bilgilere ilişkin olarak tanık olarak dinlenemez.

(4) Daha önce mevcut olan bir belge veya olgunun, uzlaŖtırma müzakereleri sırasında ileri sürülmüő olması, bunların soruşturma ve kovuşturma sürecinde ya da bir davada delil olarak kullanılmasına engel teşkil etmez.

Edimin konusu

MADDE 33 - (1) Taraflar uzlaŖtırma sonunda belli bir edimin yerine getirilmesi hususunda anlaşmaya vardıkları takdirde aşağıdaki edimlerden bir ya da birkaçını veya bunların dışında belirlenen hukuka ve ahlaka uygun başka bir edimi kararlaŖtırabilirler:

a) Fiilden kaynaklanan maddî veya manevî zararın tamamen ya da kısmen tazmin edilmesi veya eski hâle getirilmesi,

b) Mağdurun veya suçtan zarar görenin haklarına halef olan üçüncü kişi ya da kişilerin maddî veya manevî zararlarının tamamen ya da kısmen tazmin edilmesi veya eski hâle getirilmesi,

c) Bir kamu kurumu veya kamu yararına hizmet veren özel bir kuruluŐ ile yardıma muhtaç kişi ya da kişilere bađıŐ yapmak gibi edimlerde bulunulması,

ç) Mağdur, suçtan zarar gören, bunların gösterecekleri üçüncü Ŗahıs veya bir kamu kurumu ya da kamu yararına hizmet veren özel bir kuruluşun belirli hizmetlerinin geçici süreyle yerine getirilmesi,

d) Topluma faydalı birey olmayı sağlayacak bir programa katılımın sağlanması,

e) Mağdurdan veya suçtan zarar görenden özür dilenmesi.

(2) Taraflar uzlaŖtırma süreci sonunda edimsiz olarak da uzlaŐabilirler.

Zamanaşımı

MADDE 34 - (1) Ŗüpheli, sanık, katılan, mağdur veya suçtan zarar görenden birine ilk uzlaşma teklifinde bulunulduğu tarihten itibaren, uzlaŖtırma girişiminin sonuçsuz kaldığı ve en geç uzlaŖtırmacının raporunu düzenleyerek büroya verdiği tarihe kadar dava zamanaşımı ile kovuşturma koşulu olan dava süresi işlemez.

(2) UzlaŖma teklifine süresi içerisinde cevap verilmemesi ya da teklifin reddedilmesi hâlinde uzlaŖtırma girişimi sonuçsuz kalmıŖ sayılır.

(3) Tarafların veya kanunî temsilcisi ya da vekilinin uzlaŖtırma müzakerelerine katılmaktan imtina etmesi, müzakereler sırasında taraflardan birinin yazılı veya sözlü olarak uzlaŖmadan vazgeçtiğini bildirmesi üzerine düzenlenen raporun büroya verildiği tarihten itibaren dava zamanası ve kovuşturma koşulu olan dava süresi yeniden işlemeye başlar.

ALTINCI BÖLÜM

UzlaŖtırmanın Yapılacağı Yer, Zaman, UzlaŖtırmacı Ücreti ve Giderler

UzlaŖtırmanın yapılacağı yer ve zaman

MADDE 35 - (1) UzlaŖtırma müzakereleri;

a) Adliye binalarında uzlaŖtırma müzakereleri için oda tahsis edilmişse bu yerlerde,

b) Kamu kurum ve kuruluşlarında bu amaçla ayrılan yerlerde,

c) Tarafların kabul etmesi şartıyla uzlaŖtırmacının faaliyetlerini yürüttüğü büroda,

ç) Tarafların menfaatlerine uygun, kendilerini huzurlu hissedecekleri güvenli bir ortamda veya taraflarca kabul edilen bu işe uygun başka yerlerde, gerçekleştirilebilir.

(2) UzlaŖtırma müzakerelerinin adliye binalarında gerçekleştirilmesi hâlinde toplantı odalarının düzenlenmesi, gerekirse güvenliğinin sağlanması, uzlaŖtırma toplantıları için tahsis sıra ve saatlerinin belirlenmesi Cumhuriyet başsavcılığı tarafından yerine getirilir.

UzlaŖtırmacı ücreti

MADDE 36 - (1) UzlaŖtırmacıya her yıl Adalet Bakanlığınca hazırlanan Tarifeye göre ücret ödenir.

(2) UzlaŖtırmacı ücreti, uzlaŖtırmacının şüpheli veya sanık ile mağdur veya suçtan zarar görenin yaşı, eğitimi, sosyal ve ekonomik durumu gibi belirgin farklılıklarını değerlendirmede ve tarafları uzlaŖtırmadaki becerisi, süreçte gösterdiği gayret, taraf sayısı, uyuşmazlığın kapsam ve niteliği dikkate alınarak tarifedeki alt ve üst sınırlar arasında belirlenir.

(3) Birden fazla uzlaŖtırmacının görevlendirildiği hâllerde uzlaŖtırmacı ücreti bu kişilere ayrı ayrı ve eşit olarak ödenir.

UzlaŖtırmacı ücretinin ödenmesi

MADDE 37 - (1) Görevlendirilen uzlaŖtırmacıya belirlenen ücret uzlaŖtırma sonunda düzenlenecek raporun ibrazından sonra makul süre içinde uzlaŖtırmadan sorumlu Cumhuriyet savcısı tarafından sarf kararı ile ödenir.

(2) UzlaŖtırmacı ücretinin takdirinde uzlaŖtırma raporunun tamamlandığı tarihte yürürlükte olan Tarife esas alınır.

UzlaŖtırmacı giderleri

MADDE 38 – (1) UzlaŖtırmacı tarafından zorunlu yol giderleri dâhil olmak üzere yapılan masraflar, ilgili yıl UzlaŖtırmacı Asgari Ücret Tarifesinin 8 inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendinin (1) numaralı alt bendinde belirlenen miktarın alt sınırını geçmeyecek şekilde ayrıca ödenir.

(2) UzlaŖtırmacı ücreti ve diğer uzlaŖtırma giderleri, yargılama giderlerinden sayılır ve bu giderler ilgili ödenekten karşılanır.

(3) UzlaŖtırmanın gerçekleşmemesi hâlinde uzlaŖtırmacı ücreti ve diğer uzlaŖtırma giderleri hakkında Kanunun yargılama giderlerine ilişkin hükümleri uygulanır.

(4) UzlaŖtırmanın gerçekleşmesi hâlinde uzlaŖtırmacı ücreti ve diğer uzlaŖtırma giderleri Devlet Hazinesi tarafından karşılanır.

(5) UzlaŖtırmacının çalışması karşılığında ücret talep etmediği hâllerde bu madde hükümleri uygulanmaz.

YEDİNCİ BÖLÜM

UzlaŖtırma Bürosunun Kurulması, Görev ve Sorumlulukları

Büronun kurulması

MADDE 39 – (1) Her Cumhuriyet başsavcılığı bünyesinde uzlaŖtırma bürosu kurulur ve yeteri kadar Cumhuriyet savcısı ile personel görevlendirilir.

(2) Büro iş ve işlemleri Cumhuriyet başsavcısı, Cumhuriyet başsavcı vekili veya Cumhuriyet savcısının denetimi altında yazı işleri müdürünün yönetiminde zabıt kâtabi ve diğer görevliler tarafından yürütülür.

Büro personelinin görev ve sorumlulukları

MADDE 40 – (1) Yazı işleri müdürünün görev ve sorumlulukları Ŗunlardır:

- a) UzlaŖtırma iş ve işlemlerine ilişkin hizmetlerin yürütülmesini sağlamak ve denetlemek.
- b) Zabıt kâtabi ve diğer görevliler arasında iş bölümü yapmak,
- c) UzlaŖtırma iş ve işlemlerinin verimli ve düzenli bir şekilde yürütülmesi için her türlü tedbiri almak.
- ç) Cumhuriyet savcısının onayıyla uzlaŖtırmacı görevlendirmesi yapmak.
- d) Cumhuriyet savcısının uygun göreceği evrakın havalesini yapmak.
- e) UzlaŖtırmacıya Cumhuriyet savcısının onayı doğrultusunda ek süre vermek.

f) Mevzuattan kaynaklanan veya Cumhuriyet savcısı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(2) Zabıt kâtibinin görev ve sorumlulukları Ŗunlardır:

a) İŖ bölümüne göre kendisine verilen iŖleri biriktirmeden zamanında yapmak.

b) Dosyaları ve evrakı doğru, eksiksiz ve zamanında UYAP biliŖim sistemine kaydetmek.

c) UzlaŖtırma dosyalarını eksiksiz ve düzenli bir Ŗekilde muhafaza etmek.

ç) Cumhuriyet savcısının onayıyla uzlaŖtırmacı görevlendirmesi yapmak.

d) Dosya uzlaŖtırmacıya tevdi edildikten sonra taraflara bu hususta SMS yoluyla bilgi vermek.

e) UzlaŖtırma konusu suç veya suçlara iliŖkin uygun görülen evrakı uzlaŖtırmacıya vermek.

f) UzlaŖtırmacıya Cumhuriyet savcısının onayı doğrultusunda ek süre vermek.

g) UzlaŖtırmacı tarafından hazırlanan uzlaŖma teklifini içerir açıklamalı tebligat veya istinabe evrakını göndermek.

ğ) UzlaŖtırmacı tarafından düzenlenen raporu ve dosyayı tutanakla teslim almak.

h) Raporu ve dosyayı gerekli iŖ ve iŖlemlerin yapılabilmesi için Cumhuriyet savcısına sunmak.

ı) Her türlü tebligat evrakını hazırlamak.

i) İŖi biten dosyaları arŖive kaldırmak.

j) Mevzuattan kaynaklanan veya Cumhuriyet savcısı ya da yazı iŖleri müdürü tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

İŖ bölümü

MADDE 41 – (1) Zabıt kâtipleri ve diğer personel arasındaki iŖ bölümünü; Cumhuriyet baŖsavcısı, Cumhuriyet baŖsavcı vekili veya Cumhuriyet savcısının onayını almak suretiyle yazı iŖleri müdürü yapar.

(2) Yazı iŖleri müdürü ve ilgili personel verilerin UYAP'a doğru, eksiksiz ve zamanında girilmesinden birlikte sorumludur.

Büroların gözetimi ve denetimi

MADDE 42 – (1) UzlaŖtırma bürosu ilgisine göre Cumhuriyet baŖsavcısı, Cumhuriyet baŖsavcı vekili veya Cumhuriyet savcısının gözetimi ve denetimi altındadır.

(2) Denetim;

a) Kayıtların düzenli tutulması,

b) UzlaŖtırmacı görevlendirmelerinin usulüne uygun yapılması,

c) Evrak havalesinin süresinde yapılması,

ç) Fiziki ortamda teslimi gereken evrakla ilgili işlemlerin usulüne uygun yapılması,

d) Kararların ilgililere tebliğinin sağlanması,

e) Mevzuattan kaynaklanan veya Cumhuriyet savcısı tarafından verilen diğ er görevlerin usulüne uygun yapılması,

hususlarını kapsar.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Tutulacak Kayıt ve Kartonlar

Kayıtlar

MADDE 43 – (1) Cumhuriyet başsavcılığı uzlaŖtırma bürosunda aŖağıda gösterilen kayıtların UYAP'ta; tarih, sıra numarası, hazırlayan veya onaylayan kişiye göre sorgulanabilir Ŗekilde tutulması zorunludur:

a) UzlaŖtırma kaydı,

b) Denetim ve performans kaydı.

(2) Bu kayıtlardaki verilerin bir veya bir kaçı bir arada sorgulanıp raporlanabilir.

(3) Bu maddede düzenlenen kayıtlara gerek görüldüğünde Bakanlık tarafından yeni kayıtlar ve mevcut kayıtlara yeni sütunlar eklenebilir.

UzlaŖtırma kaydı

MADDE 44 – (1) Cumhuriyet başsavcılığınca soruŖtırma ve kovuŖtırma evresinde yapılan uzlaŖtırma işlemleri için tek bir kayıt tutulur.

(2) UzlaŖtırma kaydı; sıra numarası, soruŖtırma numarası, mahkeme adı ve esas numarası, mağdur, Ŗikâyetçi, katılan, Ŗüpheli, sanık, müdafî, vekil veya kanunî temsilci ile uzlaŖtırmacının kimlik bilgileri, uzlaŖtırmacının görevi ve mesleğ i, suçun türü, kararlaŖtırılan edimin türü ve süresi, dosyanın uzlaŖtırmacıya verildiğ i tarih, uzlaŖtırma raporunun teslim edildiğ i tarih, uzlaŖtırma işleminin sonucu ve uzlaŖtırmacıya ödenen ücret ile düşünceler sütunundan oluşur.

Denetim ve performans kaydı

MADDE 45 – (1) UzlaŖtırmacılar hakkında Cumhuriyet başsavcısı, Cumhuriyet başsavcı vekili veya Cumhuriyet savcısı tarafından yapılacak denetim

ve performans değerlendirmeleri ile sonuçlarının tutulduğu kayıttır.

(2) Bu kayıt; dosyanın uzlaŖtırmacıda kaldığı süre, uzlaŖma teklifi ve uzlaŖtırma raporunun sonucu, etik ve temel ilkelere uyma, uzlaŖtırma raporunun eksiksiz düzenlenmesi, müzakerelerin gizliliğine riayet edilmesi, raporun süresi içinde verilmesi ile düşünceler sütunundan oluşur.

Kartonlar

MADDE 46 – (1) Cumhuriyet baŖsavcılıęı uzlaŖtırma bürosunda aŖaęıda gösterilen kartonların UYAP biliŖim sisteminde tutulması zorunludur.

- UzlaŖtırmacı listesi kartonu: Ağır ceza merkezi Cumhuriyet baŖsavcılıęı yargı alanında görevli uzlaŖtırmacıların isim listesinin saklandığı kartondur.
- Sarf kararı kartonu: Cumhuriyet baŖsavcılıęınca uzlaŖtırma ücreti ve giderleri için düzenlenen kararların saklandığı kartondur.

DOKUZUNCU BÖLÜM

UzlaŖtırmacı Sicili, Eğitim, Sınav ve Denetim

UzlaŖtırmacı sicilinin tutulması

MADDE 47 – (1) UzlaŖtırmacı olma yetkisini kazanmıŖ kiŖilerin sicilleri, sicil numarası verilmek suretiyle Daire BaŖkanlıęınca tutulur.

(2) Sicilde; kiŖinin ad ve soyadı, doğum yılı, mesleği, iŖ adresi, uzmanlık alanı ve akademik unvanı gibi Ŗahsî bilgileri yer alır. Bu bilgiler Daire BaŖkanlıęı tarafından Genel Müdürlüğün internet sitesinde duyurulur.

(3) UzlaŖtırmacı, sicilde yer alan kendisine ait bilgilerde meydana gelen her türlü deęiŖiklięi bir ay içinde varsa belgesiyle birlikte Daire BaŖkanlıęına bildirmek zorundadır. Bu deęiŖiklikler ile ilgili olarak Daire BaŖkanlıęı tarafından elektronik ortamda gerekli düzeltmeler yapılır.

(4) Daire BaŖkanlıęı uzlaŖtırmacılar hakkında ayrıca Ŗahsî sicil dosyası tutar. Bu dosyaya uzlaŖtırmacının kimliği, öğrenim ve meslek durumu, bildiği yabancı dil, mesleki eserleri ve yazıları, disiplin ve ceza soruŖturması ve sonuçları gibi hususlara iliŖkin belgeler ile diğer belgeler konulur.

UzlaŖtırmacı siciline kayıt olma Ŗartları

MADDE 48 – (1) Sicile kayıt baŖvurusu, Daire BaŖkanlıęına elektronik ortamda baŖvurmak suretiyle yapılır.

(2) İlgilinin, uzlaŖtırmacı olarak görev yapmak istediği ağır ceza mahkemesi Cumhuriyet baŖsavcılıęı ile iletiŖim bilgilerini içerir baŖvuru dilekçesine;

- Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Numarası,
- Mezuniyet belgesi ile hukuk fakóltesi mezunları dıŖındakiler için not dökümüne iliŖkin belgenin onaylı örneği,

- c) Son altı ay içerisinde çekilmiş vesikalık fotoğraf,
ç) Varsa kayıtlı olunan oda, çalışılan kurum ve kuruluşun isimleri,
d) Uzlaştırmacı eğitiminin tamamlandığını gösterir katılım belgesinin aslı veya onaylı örneği,
eklenir.

(3) Uzlaştırmacı siciline kaydedilebilmek için;

- a) Türk vatandaşı olmak,
b) Tam ehliyetli olmak,
c) Avukatlar yönünden baroya kayıtlı olmak,
ç) **(Değişik: RG-31/12/2019-30995 4. Mükerrer)** Hukuk öğrenimi görmüş kişiler yönünden üniversitelerin hukuk fakültelerinden mezun olmak veya hukuk ya da hukuk bilgisine programlarında yeterince yer veren siyasal bilgiler, idari bilimler, iktisat, maliye alanlarında veya polis akademisinde en az dört yıllık yüksek öğrenim yapmış olmak,
d) Kasten işlenmiş bir suçtan mahkûm olmamak,
e) Terör örgütleriyle iltisaklı veya irtibatlı olmamak,
f) Uzlaştırmacı eğitimini tamamlamak ve yazılı sınavda başarılı olmak,
g) Disiplin yönünden meslekten veya memuriyetten çıkarılmamış ya da geçici olarak yasaklanmamış olmak,
gerekir.

(4) Sicile kayıt için başvuruda bulunacak kişinin fiilen yürütmekte olduğu asıl mesleğinin ilgili mevzuatında, uzlaştırma faaliyetini yürütmesine engel bir hüküm bulunmamalıdır.

(5) Üçüncü fıkrada sayılan sicile kayıt şartlarını taşıdığı anlaşılan ve belgelerinde eksiklik bulunmayan başvuru sahipleri uzlaştırmacı siciline kaydedilir. İlgililerden, şartları taşımadığı anlaşılan veya verilen bir aylık süreye rağmen eksik belgelerini sunmayan başvuru sahiplerinin sicile kaydı yapılmaz.

(6) Başvurular hakkında geliş tarihinden veya eksik belgenin ikmalinden itibaren iki ay içinde karar verilerek ilgisine de tebliğ edilir.

(7) Belge eksikliği nedeniyle sicile kayıt talebi reddedilen kişiler eksik belgeleri ikmal ederek yeniden sicile kayıt için başvuruda bulunabilirler.

(8) Uzlaştırmacı, üçüncü fıkrada sayılan şartlarla ilgili olarak, kendisine ait bilgilerde meydana gelen her türlü değişikliği bir ay içinde, varsa belgesi ile birlikte Daire Başkanlığına bildirmek zorundadır.

(9) Sınavda başarılı olanların sınav sonuçları, yenileme eğitimlerini de ta-

mamlamak Ŗartıyla, sicile kayıt yaptırınca kadar geçerliliğini korur.

UzlaŖtırmacı sicilinden ve listeden çıkarılma

MADDE 49 – (1) UzlaŖtırmacı olabilmek için aranan koŖulları taŖımadığı hâlde sicile kaydedilen veya daha sonra bu koŖulları kaybeden ya da uzlaŖtırma göreviyle baėdaŖmayan tutum ve davranıŖlarda bulunan, Kanunun öngördüğü yükümlölükleri önemli ölçüde veya sürekli yerine getirmeyen, performans değerlendirmeleri sonucunda yeterli bulunmayan, etik ilkelere aykırı davranan, yenileme eğitimini tamamlamayan uzlaŖtırmacı Daire BaŖkanlığınca sicilden ve listeden çıkarılır.

(2) Etik ilkelere aykırı hareket edilmesi halinde ihlalin niteliğine göre sicilden ve listeden çıkarma yaptırımı yerine uyarma veya bir yıla kadar geçici süreyle listeden çıkarma yaptırımı uygulanabilir.

(3) Sicil ve listeden çıkarılma iŖleminden önce, uzlaŖtırmacının yazılı savunması alınır. UzlaŖtırmacı, yazılı savunmada bulunması için kendisine yapılan yazılı bildirimden tebliğinden itibaren on günlük süre içinde savunmasını vermek zorundadır. Tebliğden imtina eden veya bu süre içinde savunmada bulunmayan uzlaŖtırmacı savunma hakkında vazgeçmiş sayılır.

(4) Etik ilkelere aykırı hareket edilmesi nedeniyle hakkında uyarma yaptırımı uygulanan uzlaŖtırmacı, Daire BaŖkanlığınca yazılı olarak uyarılır, uyarıya uyulmaması halinde üçüncü fıkra gereğince savunması alındıktan sonra sicil ve listeden çıkartılmasına karar verilir ve bu karar ilgisine tebliğ edilir.

(5) UzlaŖtırmacı, sicilden ve listeden çıkarılmasını her zaman isteyebilir. Bu durumda olanlar, sınav Ŗartları dıŖındaki Ŗartları haiz ise yeniden sicile kayıt yaptırabilirler.

UzlaŖtırmacı eğitimi

MADDE 50 – (1) UzlaŖtırmacı olarak görevlendirilecek kiŖilerin görevlerine baŖlamadan önce eğitim almaları ve görev yaptıkları sürece eğitime tâbi tutulmaları sağlanır.

(2) Eğitim; alternatif uyuŖmazlık çözümü, iletiŖim ve müzakere becerileri ile yöntemlerini geliŖtirmeyi; mağdur, suçtan zarar gören, Ŗüpheli ya da sanık ile birlikte çalıŖmanın özel koŖulları ve ceza adaleti sistemi hakkında bilgi sahibi olma hususlarında yeterlilik kazandırmayı amaçlar.

(3) Eğitimin konusu; görev yapacak kiŖilerin sahip olmaları gereken asgarî nitelikler, bilgi düzeyi ve kiŖisel yeteneklerinin geliŖtirilmesinden oluşur. UzlaŖtırmacı olarak görevlendirilecek kiŖilere, Daire BaŖkanlığınca belirlenen konularda teorik ve uygulamalı eğitim verilir.

(4) UzlaŖtırmacı olacak kiŖilere otuz altı saati teorik ve on iki saati uygulamalı olmak üzere en az kırk sekiz ders saati eğitim verilir. Günlük eğitim sekiz saatten fazla olamaz ve eğitim grupları en fazla otuz kiŖiden oluşur.

Bu sayıdan daha fazla kişiden oluşan gruplar için Daire Başkanlığından ayrıca izin alınır.

(5) Uygulamalı eğitim; adayların, bireysel ve gruplar hâlinde iletişim ve müzakere tekniklerini kullanma becerilerini geliştirmelerini sağlayacak örnek uyumsuzluk çözüm çalışmaları ile uygulama gözetimi faaliyetlerini içerir. Uzlaştırımcı eğitimi alan kişilerden örnek bir uyumsuzluk senaryosu ortaya koymaları, uzlaştırma yöntemini kullanarak sonuçlandırmaları ve eğitmenlerle birlikte grup değerlendirmeleri yapmaları beklenir.

(6) Uzlaştırımcılara, uzlaştırımcı eğitim izni verilen kuruluşlarca teorik ve uygulamalı, toplam sekiz ders saatinden az olmamak üzere iki yılda en az bir defa yenileme eğitimi verilir. Uzlaştırımcılar iki yılda bir verilen bu eğitime katılmak zorundadırlar.

(7) Eğitime katılanların, belgeye dayalı ve eğitim kuruluşlarınca kabul edilen haklı bir mazeretleri olmadıkça uzlaştırımcı eğitimi süresince verilen ders ve çalışmalara katılmaları zorunludur. Eğitim kuruluşlarınca, adayların derslere devam durumunu gösteren çizelge düzenlenir ve kabul edilebilir haklı bir mazereti bulunmaksızın derslerin 1/12'sine devam etmeyenlerin eğitim programıyla ilişiği kesilir.

(8) Eğitim kuruluşları, eğitimlerini başarı ile tamamlayan kişilere en geç bir ay içinde uzlaştırımcı eğitimini tamamladıklarına dair katılım belgesi verirler.

Eğitim kuruluşlarına izin verilmesi

MADDE 51 – (1) Uzlaştırımcı eğitimi; üniversitelerin hukuk fakülteleri, Türkiye Barolar Birliği veya Türkiye Adalet Akademisi tarafından verilir. Bu kuruluşlar Bakanlıktan izin alarak eğitim verebilirler. İzin verilen eğitim kuruluşlarının listesi elektronik ortamda yayımlanır.

(2) İzin için yazılı olarak başvurulur. Başvuruda; eğitimin içeriği ve sürelerini kapsar şekilde eğitim programı, eğiticilerin sayısı, unvanları ve uzmanlıkları ile yeterlilikleri ve eğitim verilecek mekânlar hakkında gerekçeli ve yeterli bilgiler verilir.

(3) Başvuruda sunulan belgelere dayalı olarak, eğitimin amacına ulaşacağı, eğitimin yapılacağı mekânların uygunluğu ve eğitim kuruluşlarında eğitim faaliyetinin devamlılığının sağlanacağı tespit edilirse, ilgili eğitim kuruluşuna en çok beş yıl için geçerli olmak üzere izin verilir ve eğitim kuruluşları listesine kaydedilir.

(4) İki ve üçüncü fıkralarda belirtilen nitelikleri taşımadığı anlaşılan eğitim kuruluşunun başvurusu, başvuru talebinin Bakanlığa ulaştığı tarihten itibaren iki ay içinde incelenerek reddedilir ve karar ilgisine tebliğ edilir. Bakanlıkça iki ay içinde karar verilemediği takdirde talep reddedilmiş sayılır.

(5) İzin süresi uzatılmayan veya izni iptal edilen eğitim kuruluşu, eğitim

kuruluŖları listesi ile elektronik listeden silinir. Bu eğitim kuruluŖuna ait belgeler, dosyasında saklanır.

İzin süresinin uzatılması

MADDE 52 – (1) Eğitim kuruluŖları listesine kayıtlı olan bir eğitim kuruluŖu kayıt süresinin bitiminden en erken bir yıl ve en geç üç ay önce, eğitim kuruluŖları listesindeki kaydın geçerlilik süresinin uzatılmasını yazılı olarak talep edebilir. Eğitim kuruluŖunun 53 üncü maddeye göre sunduğu raporlardan, uzlaŖtırmacı eğitiminin başarılı şekilde devam ettiğinin anlaŖıldıđı ve 54 üncü maddede belirtilen sebeplerin bulunmadığı hâllerde, verilmiŖ bulunan izin geçerlilik süresi her defasında beŖ yıl uzatılabilir. Eğitim kuruluŖu, süresi içinde yaptığı baŖvuru hakkında karar verilmeye kadar listede kayıtlı kalır.

(2) İzin süresinin uzatılmasına iliŖkin talepler, talebin Bakanlığa ulaŖtıđı tarihten itibaren iki ay içinde incelenerek karara bağlanır ve karar ilgisine tebliğ edilir.

Daire baŖkanlıđına bilgi verme yükümlölüğü

MADDE 53 – (1) Eğitim kuruluŖları, her yıl ocak ayında bir önceki yıl içinde gerçekleŖtirdikleri eğitim faaliyetinin kapsamı, içeriği ve baŖarısı konusunda Daire BaŖkanlıđına bir rapor sunar.

(2) Rapor sunmayan eğitim kuruluŖuna yazılı ihtarda bulunularak bir aylık süre verilir. İhtarda, raporun verilen süreye rağmen sunulmaması hâlinde eğitim verme izninin iptal edileceği hususu belirtilir.

Eğitim kuruluŖuna verilen izin iptali

MADDE 54 – (1) AŖađıdaki hâllerde eğitim kuruluŖuna verilmiŖ olan izin Bakanlık tarafından iptal edilir:

- İzin verilebilmesi için aranan Ŗartlardan birinin ortadan kalkması veya mevcut olmadığının tespiti.
- Eğitimin Yönetmeliğe uygun şekilde verilmediğinin tespiti.
- UzlaŖtırmacı eğitimi katılım belgesi düzenlenmesinde sahtecilik veya önemli hatalar yapılması.
- 53 üncü maddedeki rapor verme yükümlölüğünün yapılan ihtar rağmen yerine getirilmemesi.
- Eğitim faaliyetinin devamlılığının sağlanmadığının tespiti.

(2) Eğitim kuruluŖunun yazılı talebi üzerine Bakanlıkça her zaman eğitim izninin iptaline karar verilebilir.

Sınav, yeri, Ŗekli, günü ve konusu

MADDE 55 – (1) UzlaŖtırmacı eğitimini tamamlayanların sicile kayıt olabilmeleri için yazılı sınavda başarılı olmaları zorunludur.

(2) (Değişik cümle: RG-31/12/2019-30995 4. Mükerrer) Sınav Bakanlık tarafından belirlenen uzlaştırmacı ihtiyaç sayısına göre yapılır. Sınavın yapılacağı yer, tarih ile saati Daire Başkanlığınca belirlenir ve Genel Müdürlüğün internet sayfasından yayımlanmak suretiyle duyurulur.

(3) Sınav, uzlaştırmacı eğitimi sırasında verilen konuları kapsar.

Sınav başvuru mercii ve şekli

MADDE 56 – (1) Yazılı sınava başvuru Daire Başkanlığına son başvuru günü mesai bitimine kadar elektronik ortamda başvurmak suretiyle yapılır.

(2) İlgilinin başvurusuna; T.C. kimlik numarası ve uzlaştırmacı eğitimini tamamladığını gösteren katılım belgesi ile mezuniyet belgesi asılları veya onaylı suretleri eklenir.

(3) Başvuru ile ilgili diğer hususlar sınav ilânı ile belirtilir.

Sınav başvuru formunun incelenmesi

MADDE 57 – (1) Başvuru formu, ilgilinin yazılı sınava girebilme hakkını taşıyıp taşımadığının tespiti açısından incelenir.

(2) Başvuru formundaki soruların bir veya birkaçını cevapsız bırakanlar ile sınava girebilme hakkını taşımadığı tespit edilenlerin başvuruları reddedilip, bu durum kendilerine bildirilir.

(3) Yazılı sınava girebilme hakkını taşıyanlara ilişkin gerekli bilgiler, sınavı yapacak kuruma iletilir. Sınava giriş ve kimlik belgesi ilgili kurumca başvurana gönderilir.

Sınavın yapılışı

MADDE 58 – (1) Yazılı sınav, test yöntemi ile fizikî veya elektronik ortamda yapılır.

(2) Bu sınav, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı veya yükseköğretim kurumları arasından Bakanlıkça belirlenecek bir kuruluşa yaptırılabilir.

Sınavda başarı koşulu

MADDE 59 – (Başlığı ile Birlikte Değişik: RG-31/12/2019-30995 4. Mükerrer)

(1) Yazılı sınavda yüz tam puan üzerinden en az yetmiş puan alması koşuluyla en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere sınav ilanında belirtilen uzlaştırmacı ihtiyaç sayısı kadar aday, sınavda başarılı sayılır. Başarılı sayılan en düşük puanlı adayla aynı puanı alan adaylar da başarılı sayılır.

Sınav sonuçlarının açıklanması ve itiraz

MADDE 60 – (1) Daire Başkanlığı, yazılı sınav sonuçlarını, sınav sonuçlarının kendisine intikâl ettiği tarihten itibaren bir ay içinde ilân eder.

(2) İlgililer, sınav sonuçlarının ilânından itibaren yedi gün içinde Daire Başkanlığına yazılı olarak itiraz edebilirler.

(3) Sınava yapılan itirazlar sınavı yapan kuruma Başkanlık tarafından yedi gün içinde bildirilir. İtiraz sonuçları da ilgililere aynı süre zarfında Başkanlıkça yazılı olarak bildirilir.

(4) Sınava yapılan itirazlar, sınavı yapan kurum tarafından karara bağlanır.

(5) Yapılan sınavlarda hatalı sorulara tekabül eden puanlar eşit şekilde diğer sorulara dağıtılır. Ancak, soruların yüzde beşinden fazlasının hatalı olduğunun ikinci fıkrada belirtilen süre içinde yapılan itirazlar üzerine veya herhangi bir şekilde tespit edilmesi hâlinde, sınav iptal edilir ve en kısa sürede yeni sınav yapılır.

Sınavın geçersiz sayılması

MADDE 61 – (1) Sınava girenlerden;

- a) İzin almadan sınav salonu veya yerini terk edenler,
- b) Sınavlarda kopya çekenler veya kopya çekmeye teşebbüs edenler,
- c) Sınavlarda kopya verenler veya kopya vermeye teşebbüs edenler,
- ç) Kendi yerine başkasının sınavlara girmesini sağlayanlar,
- d) Sınavların düzenine aykırı davranışta bulunanlar,

hakkında tutanak düzenlenir ve bunların sınavları geçersiz sayılır.

(2) Sınavı kazananlardan başvuru formunda gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenlerin sınavları da geçersiz sayılır. Bu durumda olanlar hiçbir hak talebinde bulunamazlar. Ayrıca gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu tespit edilenler hakkında idarî ve yasal işlemler yapılır.

Sınavda başarısız kabul edilme

MADDE 62 – (1) Sınava başvuranlardan;

a) (Değişik: RG-31/12/2019-30995 4. Mükerrer) 59 uncu maddedeki sınav başarı koşulunu sağlamayanlar,

b) Sınavı geçersiz sayılanlar,

c) Sınava katılmayanlar,

başarısız kabul edilirler.

Tekrar sınav hakkı

MADDE 63 – (1) 61 inci maddenin birinci fıkrasının (a) bendi gereğince sınavı geçersiz sayılanlar ile 62 nci maddenin birinci fıkrasının (a) ve (c) bentleri gereğince sınavda başarısız kabul edilenler, sınavı tekrar girebilme hakkına sahiptirler.

Sınav evrakının saklanması ve imhası

MADDE 64 – (1) Sınavda başarılı olanlara ait sınav başvuru evrakı, ilgili olduğu şahsî sicil dosyasına konulur. Sınavda başarısız olanlara ait sınav başvuru evrakı ise sınav sonuçlarının ilânından itibaren altı ay içinde talep etmeleri hâlinde iade edilir. Belirtilen sürede iade edilmeyen evrak tutanak ile imha edilir. Ancak, idarî yargı yoluna başvuranlar hakkındaki evrakın muhafazasına dava sonuçlanıncaya kadar devam edilir.

Denetim usulü

MADDE 65 – (1) Eğitim kuruluşları; Kanun ve bu Yönetmelik hükümlerinin yerine getirilip getirilmediğini tespit etmek amacı ile Daire Başkanlığınca denetlenir.

(2) Uzlaştırmacılar; görev yaptıkları yerin Cumhuriyet başsavcısı, Cumhuriyet başsavcı vekili veya görevlendirilen Cumhuriyet savcısı tarafından denetlenir.

(3) Eğitim izni verilen kuruluşların ve uzlaştırmacıların denetimi her yıl yapılır.

(4) İhbar veya şikâyet üzerine uzlaştırmacılar ve eğitim izni verilen kuruluşlar her zaman denetlenebilir.

Denetim görevlileri

MADDE 66 – (1) Uzlaştırmacı eğitim kuruluşlarının denetim işlerinde görevlendirilmek üzere Daire Başkanlığında yeterli sayıda denetim görevlisi istihdam edilir.

Denetimin kapsamı

MADDE 67 – (1) Eğitim kuruluşları;

a) Eğitim hizmetlerinin Kanun ve bu Yönetmelik hükümlerine ve amacına uygun olarak yürütülmesi,

b) Faaliyet izinlerinin ve eğitim görevlilerinin çalışma izinlerinin mevcut ve geçerli olması,

c) Eğitim programlarının usulüne uygun olarak hazırlanması, bu programların eğitim süresince gerektiği şekilde ve eksiksiz olarak uygulanması,

ç) Kayıtların usulüne uygun olarak tutulması,

yönlerinden denetlenir.

(2) Uzlaştırmacılar;

a) Yönetmelikte belirtilen temel ve etik ilkelere uygun hareket edilmesi,

b) Uzlaşma teklifi ve uzlaştırma raporunun usulüne uygun düzenlenmesi,

c) Uzlaştırma işlemlerinin süresi içinde tamamlanması,

- ç) UzlaŖtırma müzakerelerinin gizliliğine riayet edilmesi,
 d) Kanun ve bu Yönetmeliğin öngördüğü yükümlülöklere uygun hareket edilmesi,
 yönlerinden denetlenir.

Denetim sonucunun izlenmesi

MADDE 68 – (1) Denetim sonucunda eğitim kuruluşları yönünden denetim görevlileri, uzlaŖtırmacılar yönünden ise ilgili Cumhuriyet başsavcısı, Cumhuriyet başsavcı vekili veya Cumhuriyet savcısı tarafından bir rapor düzenlenir.

(2) Düzenlenen raporun bir sureti denetlenen kuruluşun veya ilgili Cumhuriyet başsavcılığının arşivinde muhafaza edilir, diğere sureti de Daire Başkanlığına sunulur.

(3) Denetim sonucunda tespit edilen eksiklikler Daire Başkanlığına ilgili eğitim kuruluşlarına yazılı şekilde bildirilerek bu eksikliklerin giderilmesi için uygun bir süre verilir. Verilen süre sonunda eksiklikler giderilmediğı takdirde veya denetim sonucu konusu suç teşkil eden uygulamalar tespit edildiğinde adli ve idarî işlemlere başlanır.

(4) Suç işlediğı tespit edilen uzlaŖtırmacı veya eğitim kuruluşları hakkında bu Yönetmeliğin 49 ve 54 üncü maddeleri uyarınca işlem yapılır.

ONUNCU BÖLÜM

Daire Başkanlığı

Daire Başkanlığı

MADDE 69 – (1) Daire Başkanlığı, bir daire başkanı, yeteri kadar tetkik hâkimi ve diğere personelden oluşur.

Daire Başkanlığının görevleri

MADDE 70 – (1) Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Ön ödeme, uzlaŖtırma ve kamu davasının açılmasının ertelenmesi gibi alternatif usullerin etkin şekilde uygulanmasını sağlamak.
 b) Görev alanıyla ilgili olarak uygulamayı takip etmek ve ortaya çıkan sorunların nedenlerini araştırarak çözüm önerilerini Bakanlığa sunmak.
 c) UzlaŖtırmacı temel eğitimine ilişkin usul ve esaslar ile eğitim verecek kurum ve kuruluşların niteliklerini belirlemek ve bunlara izin verilmesini Bakanlığın onayına sunmak, bu kurum ve kuruluşları listelemek ve elektronik ortamda yayımlamak.
 ç) UzlaŖtırmacı eğitimi sonunda yapılacak sınavın usul ve esaslarını belir-

lemek ve sınavları yapmak.

d) Yazılı sınavın süresi, soru sayısı ve konulara göre ağırlıkları ile puanlama esaslarını belirlemek.

e) Yazılı sınav ile ilgili soruları uzlaŖtırmacı eğitimi veren eğitim kuruluşlarına hazırlattırmak.

f) UzlaŖtırmacı siciline kabule iliŖkin usul ve esasları belirlemek, uzlaŖtırmacıların sicile kabulüne ve sicilden çıkarılmasına karar vermek, sicile kayıtlı uzlaŖtırmacıları, görev yapmak istedikleri Cumhuriyet baŖsavcılıklarına göre listelemek.

g) UzlaŖtırmacılara verilecek dosyaların tevzi esasları ile aylık olarak verilebilecek azami dosya sayısını belirlemek.

đ) UzlaŖtırmacıların denetimine ve performansına iliŖkin usul ve esasları belirlemek.

h) Alternatif uyuzmazlık çözüm yolları konusunda kamuoyunu bilgilendirici çalışmalar yapmak.

ı) Ulusal veya uluslararası düzeyde bilimsel toplantılar düzenlemek, yayınlar yapmak, bu nitelikteki çalışmalarını teşvik etmek ve desteklemek.

i) Görev alanına giren istatistiklerin derlenmesi ve yayımı konusunda Bakanlığın ilgili birimleriyle iş birliği hâlinde çalışmak.

j) Görev alanıyla ilgili kamu ya da özel kurum veya kuruluşlarla iş birliği yapmak.

k) UzlaŖtırmacı Asgari Ücret Tarifesini hazırlamak.

UzlaŖtırmacı listelerinin oluşturulması ve ilânı

MADDE 71 – (1) Daire Başkanlığınca bu Yönetmeliğin 47 ve 48 inci maddeleri uyarınca sicildeki kayıt sırası, ilgilinin görev yapmak istediği ağır ceza mahkemesi Cumhuriyet baŖsavcılıđı yargı çevresi ve uzlaŖtırmacı ihtiyacı esas alınmak suretiyle uzlaŖtırmacı listeleri oluşturulur.

(2) UzlaŖtırmacı listeleri, UYAP biliŖim sistemine Daire Başkanlığınca eklenir.

(3) UzlaŖtırmacı görevlendirilmesi Cumhuriyet baŖsavcılıkları tarafından Daire Başkanlığınca belirlenen listelere göre yapılır.

(4) Daire Başkanlığınca oluşturulan uzlaŖtırmacı listeleri Bakanlıkça ilân edilir.

ON BİRİNCİ BÖLÜM

ÇeŖitli ve Son Hükümler

Geçiş hükmü

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç altı ay içinde Daire Başkanlığınca uzlaŖtırmacı listeleri oluşturulur. Bakanlık tarafından bu listelere uygun uzlaŖtırmacı görevlendirmesi amacıyla bir ilân yapılır. İlân yapıncaya kadar Kanunun 253 üncü maddesinde 6763 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile yapılan değişiklik öncesinde öngörülen usule göre belirlenen uzlaŖtırmacılardan görevlendirme yapılmasına devam olunur ve bu uzlaŖtırmacılar görevlerini tamamlar.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 72 – (1) 26/7/2007 tarihli ve 26594 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ceza Muhakemesi Kanununa Göre UzlaŖtırmanın Uygulanmasına İliŖkin Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 73 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 74 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Adalet Bakanı yürütür.

EK-1

T.C.

.....

CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI

Soruşturma No : /

UZLAŞTIRMA BÜROSUNA GÖNDERME KARARI

ŞİKÂyetçi :
Şüpheli :
Suç :
Suç Tarihi :
Suç Yeri :
Sevk Maddeleri :
Deliller :

SORUŞTURMA EVRAKI İNCELENDİ**Maddi Olay ve Delillerin Değerlendirilmesi :****Hukukî Nitelendirme:****Karar:**

Şüpheli hakkında isnat edilen suçun 5271 sayılı Kanununun 253 üncü maddesi uyarınca “uzlaştırma” kapsamındaki suçlardan olması, kamu davası açılmadan önce şüpheli ile mağdurun uzlaşmak isteyip istemediklerinin teklif edilmesi ve uzlaştırma işlemlerinin takibi için dosyanın Cumhuriyet başsavcılığı **UZLAŞTIRMA BÜROSUNA GÖNDERİLMESİNE,**

Uzlaşma teklifi ve uzlaştırma işlemlerinin takibinin Uzlaştırma bürosunca yapılmasına karar verildi.

Cumhuriyet
Savcısı

T.C.

.....

CUMHURİYET BAŖSAVCILIĐI

(UzlaŖtırma BÜrosu)

SoruŖturma No : /

SORUŖTURMA BÜROSUNA İADE KARARI

ŖİKÂYETÇİ :
ŖÜPHELİ :
SUÇ :
SUÇ TARİHİ :
SUÇ YERİ :
SEVK MADDELERİ :
DELİLLER :

SORUŖTURMA EVRAKI İNCELENDİ

.... SoruŖturma bürosunun .../.../2.... tarihli kararıyla yapılan soruŖturma sonucunda hakkında kamu davası açılması için yeterli Ŗüpheli olduğu değerlendirilen Ŗüpheliye ait soruŖturma dosyası uzlaŖma teklifi ve uzlaŖtırma iŖlemleri için büromuza gönderilmiş ise de;

a) Gönderme kararında kabul edilen olayın uzlaŖma kapsamındaki suçlardan olmadığı ve uzlaŖma kapsamı dıŖındaki 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun maddesindekisuçu oluşturduğu,

b) İncelenen dosya içeriğine göre Ŗüpheli hakkında kamu davası açılması için yeterli Ŗüphenin tespitine yönelik mutlak delil niteliğindeki deliller toplanmadan dosyanın büromuza gönderildiği,

c)

AnlaŖıldıĐından, soruŖturma dosyası yazımız ekinde gönderilmiştir.

Bilgi ve gereği arz olunur.

Cumhuriyet
Savcısı

EK-3

UZLAŖTIRMA RAPOR ÖRNEĞİ

UzlaŖtırma No _____ :

Cumhuriyet BaŖsavcılıĐı SoruŖturma No _____ :

Mahkeme Esas No _____ :

UzlaŖtırma konusu suç / suçlar _____ :

UzlaŖtırmacının _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

Sicil Numarası _____ :

İletişim Adresi _____ :

Görevlendirme tarihi _____ :

Dosya içindeki belgelerin birer örneğinin
verildiği / UzlaŖtırma süresinin baŖladıĐı tarih _____ :

UzlaŖtırma teklif tarihi _____ :

Ek süre verilme tarihi ve süresi _____ :

Ŗüphelinin / Sanığın / Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. kimlik numarası :

Adresi _____ :

Müdafiin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. kimlik numarası :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Mağdur/Katılan / Suçtan zarar görenin /
Kanunî temsilcisinin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. kimlik numarası :

Adresi _____ :

Vekilin _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. kimlik numarası :

Adresi _____ :

Kayıtlı olduğu baro ve sicil numarası _____ :

Tercümanın _____ :

Adı ve Soyadı _____ :

T.C. kimlik numarası :

Adresi _____ :

Taraflardan biri yabancı ÷lkede oturuyorsa

Türkiye’de göstereceği ikametgâhı _____ :

Taraflardan biri yabancı ve Türkiye’de göstereceği

bir ikametgâhı yok ise ÷lkesindeki ikametgâhı _____ :

Raporun düzenlendiği yer ve tarihi _____ :

UzlaŖtırma süresi _____ : () Gün

UzlaŖtırma sonucu _____ :

.....
Tarafların üzerinde anlaŖtıkları edim, edimin yerine getirilme Ŗekli ve zamanı:

.....
UzlaŖtırmanın başarısızlıkla sonuçlanması hâlinde nedenleri:

.....
İmzalar _____

Süpheli / Sanık _____ :

Mağdur / Katılan _____ :

Suçtan zarar gören _____ :

Müdafî _____ :

Vekil _____ :

Kanunî temsilci _____ :

UzlaŖtırmacı _____ :

ONAY ŖERHİ

Tarih, Mühür ve İmza
Cumhuriyet Savcısı / Hâkim

ONAYLAMAMA GEREKÇESİ:

Tarih, Mühür ve İmza
Cumhuriyet Savcısı / Hâkim

<p>T.C. CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI UZLAŞMA TEKLİF FORMU</p>	
<p>A. 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'nun 253 ve 254 üncü maddeleri çerçevesinde, soruşturma/kovuşturma konusu suçun/suçların uzlaştırmaya tâbi olması nedeniyle aşağıda açık kimliği belirtilen kişiye bu formun (D) bölümünde yer alan uzlaştırmanın mahiyeti ile uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukukî sonuçları anlatılarak uzlaşma teklifinde bulunulmuŐtur. /... /20.... Saat:</p>	
<p>Teklifte Bulunan Uzlaştırmacının Adı Soyadı Sicil No</p>	
<p>B. UZLAŞMA TEKLİFİ YAPILAN</p>	<p>1. (...) Mağdur/Katılan 2. (...) Mağdurun Kanunî Temsilcisi 3. (...) Suçtan Zarar Gören 4. (...) Suçtan Zarar Görenin Kanunî Temsilcisi 5. (...) Şüpheli/Sanık 6. (...) Şüphelinin/Sanığın Kanunî Temsilcisi</p>
<p>C. UZLAŞMA TEKLİFİ YAPILAN KİŞİNİN</p>	<p>1. T.C. Kimlik No 2. Adı Soyadı 3. Baba Adı 4. Anne adı 5. Doğum Yeri ve Tarihi 6. Adres ve İletişim Bilgileri</p>
<p>D. Uzlaştırmanın mahiyeti ile uzlaşmayı kabul veya reddetmenin hukukî sonuçları:</p>	

1. Uzlaşma, tarafların özgür iradeleriyle belirleyeceği edim karşılığında veya edimsiz olarak anlaşmalarıdır.
2. Uzlaştırma süreci tarafların kabulüyle başlar, taraflardan biri kabul etmezse süreç işlemez. Taraflar uzlaşma sağlanana kadar bu yöndeki iradelerinden her zaman vazgeçebilirler.
3. Şüpheli/sanık ile mağdur/katılan veya suçtan zarar gören arasındaki uzlaştırmada esas hakkındaki kararı taraflar kendileri verirler.
4. Uzlaştırmacı, Cumhuriyet başsavcılığı uzlaştırma bürosu tarafından görevlendirilen tarafsız ve bağımsız bir kişidir. Uzlaştırmacı sadece görüşmelerin yürütülmesini kolaylaştırır.
5. Uzlaştırmacı taraflara uzlaştırma süreciyle ilgili ayrıntılı bilgilendirme yapar, hak ve yükümlülüklerini anlatır ve tarafların uzlaştırmaya ilişkin sorularını cevaplandırır.
6. Uzlaştırma ücreti ve giderlerinden mağdur/katılan veya suçtan zarar gören hiç bir şekilde sorumlu değildir.
7. Uzlaşmanın sağlanması hâlinde, şüpheli yada sanık uzlaştırma giderlerini ödemez. Bu giderler Devlet Hazinesi'nden karşılanır.
8. Uzlaşma teklifinden itibaren üç gün içinde kararın uzlaştırmacıya bildirilmemesi hâlinde, teklif reddedilmiş sayılır.
9. Uzlaştırma müzakereleri gizli olarak yürütülür. Uzlaştırma müzakereleri sırasında tarafların konuyla ilgili olarak yapacakları açıklamalar mevcut soruşturmada ve disiplinle ilgili olanlar da dâhil olmak üzere, hiçbir soruşturma ve kovuşturmada ya da davada delil olarak kullanılamaz, herhangi bir yerde açıklanamaz.
10. Uzlaşma teklif formu ile uzlaştırma raporu taraflarca imzalanır.
11. Mağdur ya da suçtan zarar görenin uzlaşma teklifini kabul etmesi ve uzlaştırma görüşmesi yapması, haklarından vazgeçtiği anlamına gelmez.
12. Şüpheliya da sanığın uzlaşma teklifini kabul etmesi ve uzlaştırma görüşmesi yapması suçu kabul ettiği anlamına gelmez.
13. Uzlaştırma müzakerelerine; uzlaştırmacı, taraflar ile bunların kanunî temsilcileri, müdafii ve vekili katılabilir.
14. Taraflardan herhangi birinin uzlaştırma görüşmelerine katılmaması hâlinde uzlaşma kabul edilmemiş sayılır.
15. Uzlaşmanın sağlanması hâlinde mağdur, yargılama sürecine girmek sizin uzlaşma sonucu belirlenen haklarını alır.
16. Uzlaşmanın sağlanması hâlinde mağdur, soruşturma/kovuşturma konusu suç nedeniyle tazminat davası açamaz, açılmış bir dava varsa feragat etmiş sayılır.
17. Soruşturma evresinde uzlaşmanın gerçekleşmesi ve edimin yerine getirilmesi hâlinde, şüpheli hakkında kovuşturmaya yer olmadığına dair karar verilir ve adli sicile kaydedilmez. Aksi hâlde kamu davası açılır.
18. Kovuşturma evresinde uzlaşmanın gerçekleşmesi ve edimin yerine getirilmesi hâlinde, sanık hakkında düşme kararı verilir ve adli sicile kaydedilmez. Aksi hâlde yargılamaya devam olunur.
19. Şüpheli ya da sanığın edimini yerine getirmemesi hâlinde uzlaştırma raporu veya uzlaşma belgesi, 2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu'nun 38 inci maddesinde yazılı ilâm mahiyetinde belgelerden sayılır. Bu belge mahkeme kararı gibi icra olunur.

UZLAŖTIRMANIN MAHİYETİ, UZLAŖSMAYI KABUL VEYA REDDETMENİN HUKUKİ SONUÇLARINI ANLADIM. FORMUN BİR ÖRNEĞİNİ ALDIM.**Ŗahsıma yapılan uzlaŖma teklifini;**

İnceleyip üç gün içinde beyanda bulunmak
istiyorum./....../20...
Saat:
İmza

Kabul ediyorum./....../20...
Saat:
İmza

Kabul etmiyorum./....../20...
Saat:
İmza

Uzlaştırma Suç Listesi

**YETİŐKİNLER -SUÇA SÜRÜKLENEN ÇOCUKLAR
BAKIMINDAN UZLAŖTIRMA KAPSAMINDA
KALAN SUÇLARA İLİŞKİN TABLO**

5237 SAYILI TÜRK CEZA KANUNU

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE /FİKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Kasten yaralama	86/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
2	Kasten yaralama	86/2	Evet	Dört aydan bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
3	Kasten yaralamanın ihmali davranıőla işlenmesi	88	-	-
4	Taksirle yaralama	89/1	Evet	Üç aydan bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
5	Taksirle yaralama	89/2	Evet (bilinçli taksir halinde hayır)	Birinci fıkraya göre belirlenen cezanın, yarı oranında artırılması
6	Taksirle yaralama	89/3	Evet(bilinçli taksir halinde hayır)	Birinci fıkraya göre belirlenen cezanın bir kat artırılması
7	Taksirle yaralama	89/4	Evet(bilinçli taksir halinde hayır)	Altı aydan üç yıla kadar hapis cezası
8	Tehdit	106/1. ikinci cümle	Evet	Altı ayakadarhapisveya adli paracezası
9	Tehdit	106/1 birinci cümle	Hayır	Altı aydan iki yıla kadar hapis cezası
10	Konut dokunulmazlığının ihlali	116/1	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis cezası
11	Konut dokunulmazlığının ihlali	116/2	Evet	Altı aydan bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
12	Konut dokunulmazlığının ihlali	116/4	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
13	İŞ ve çalışma hürriyetinin ihlali	117/1, 119/1-c	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
14	Kişilerin huzur ve sükununu bozma	123/1	Evet	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
15	Hakaret	125/1	Evet	Üç aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
16	Hakaret	125/2	Evet	Üç aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
17	Hakaret	125/3-b, 3-c	Evet	Alt sınırı bir yıl hapis cezası
18	Kişinin hatırasına hakaret	130/1	Evet	Üç aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
19	Kişinin hatırasına hakaret	130/2	Evet	Üç aydan iki yıla kadar hapis cezası
20	Haberleşmenin gizliliğini ihlal	132/1	Evet	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
21	Haberleşmenin gizliliğini ihlal	132/2	Evet	İki yıldan beş yıla kadar hapis cezası
22	Haberleşmenin gizliliğini ihlal	132/3	Evet	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
23	Kişiler arasındaki konuşmaların dinlenmesi ve kayda alınması	133/1	Evet	İki yıldan beş yıla kadar hapis cezası
24	Kişiler arasındaki konuşmaların dinlenmesi ve kayda alınması	133/2	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
25	Kişiler arasındaki konuşmaların dinlenmesi ve kayda alınması	133/3	Evet	İki yıldan beş yıla kadar hapis ve dört bin güne kadar adli para cezası
26	Özel hayatın gizliliğini ihlal	134/1	Evet	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
27	Özel hayatın gizliliğini ihlal	134/2	Evet	İki yıldan beş yıla kadar hapis cezası
28	Hırsızlık	141/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
29	Paydaş veya elbirliği ile malikolunan mal üzerinde veya bir hukuki ilişkiye dayanan alacağı tahsil amacıyla hırsızlık	144/1-a,1-b	Evet	İki aydan bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
30	Kullanma hırsızlığı	146/1	Evet	-
31	Mala zarar verme	151/1	Evet	Dört aydan üç yıla kadar hapis veya adli para cezası
32	Mala zarar verme	151/2	Evet	Dört aydan üç yıla kadar hapis veya adli para cezası

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
33	Hakkı olmayan yere tecavüz	154/1	Evet	Altı aydan üç yıla kadar hapis ve bin güne kadar adli para cezası
34	Güveni kötüye kullanma	155/1	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis ve adli para cezası
35	Güveni kötüye kullanma	155/2	Evet	Bir yıldan yedi yıla kadar hapis ve üç bin güne kadar adli para cezası
36	Bedelsiz senedi kullanma	156/1	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis ve adli para cezası
37	Dolandırıcılık	157/1	Hayır	Bir yıldan beş yıla kadar hapis ve beş bin güne kadar adli para cezası
38	Dolandırıcılık daha az cezayı gerektiren hal	159/1	Evet	Altı aydan bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
39	Kaybolmuş veya hata sonucu ele geçmiş eşya üzerinde tasarruf	160/1	Evet	Bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
40	Suç eşyasının satın alınması veya kabul edilmesi	165	Hayır	Altı aydan üç yıla kadar hapis ve onbin güne kadar adli para cezası
41	Açığa imzanın kötüye kullanılması	209/1	Evet	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
42	Aile hukukundan kaynaklanan yükümlülüğün ihlali	233/1	Evet	Bir yıla kadar hapis cezası
43	Çocuğun kaçırılması ve alıkonulması	234/1	Hayır	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
44	Çocuğun kaçırılması ve alıkonulması	234/2	Hayır	Birinci fıkra kapsamında verilen cezanın bir katı oranında artırılması
45	Çocuğun kaçırılması ve alıkonulması	234/3	Evet	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
46	Ticari sır, bankacılık sırrı veya müşteri sırrı niteliğindeki bilgi veya belgelerin açıklanması	239/1	Evet	Bir yıldan üç yıla kadar hapis ve beşbin güne kadar adli para cezası

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŖİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
47	Ticari sır, bankacılık sırrı veya müşteri sırrı niteliğindeki bilgi veya belgelerin açıklanması	239/2	Evet	Bir yıldan üç yıla kadar hapis ve beşbin güne kadar adli para cezası
48	Ticari sır, bankacılık sırrı veya müşteri sırrı niteliğindeki bilgi veya belgelerin açıklanması	239/3	Hayır	Birinci fıkraya göre belirlenen cezanın üçte biri oranında artırılması

1163 SAYILI KOOPERATİFLER KANUNU

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŖİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Ticari defterler ve sır saklama hükümleri ve ceza	25	Evet	Bir yıla kadar hapis veya adli para cezası

2004 SAYILI İCRA VE İFLAS KANUNUNDA YER ALAN UZLAŖTIRMAYA TABİ SUÇLAR

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŖİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Alacaklısını zarara sokmak kasdiyle mevcudunu eksilten borçluların cezası	331/1	Evet	Altı aydan üç yıla kadar hapis ve bin güne kadar adli para cezası
2	Alacaklısını zarara sokmak kasdiyle mevcudunu eksilten borçluların cezası	331/2	Evet	Altı aydan üç yıla kadar hapis ve bin güne kadar adli para cezası
3	Alacaklısını zarara sokmak kasdiyle mevcudunu eksilten borçluların cezası	331/3	Evet	Altı aydan üç yıla kadar hapis ve bin güne kadar adli para cezası
4	Alacaklısını zarara sokmak kasdiyle mevcudunu eksilten borçluların cezası	331/4	Evet	İki yıldan dört yıla kadar hapis ve bin güne kadar adli para cezası
5	Aczine kendi fiiliyle sebebiyet veren veya vaziyetinin fenalığını bilerek ağırlaştırın borçlunun cezası	332/1	Evet	Onbeş günden altı aya kadar hapis cezası
6	Aczine kendi fiiliyle sebebiyet veren veya vaziyetinin fenalığını bilerek ağırlaştırın borçlunun cezası	332/2	Evet	Onbeş günden altı aya kadar hapis cezası
7	Ticari işletmede yöneticinin sorumluluğu	333/a/1	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis ve beşbin güne kadar adli para cezası

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
8	Ticari işletmede yöneticinin sorumluluğu	333/a/2	Evet	İkibin güne kadar adli para cezası
9	Konkordatoda veya sermaye şirketleri ile kooperatiflerin uzlaşma yoluyla yeniden yapılandırılmasında yetkili kimseleri hataya düşüren ya da konkordato veya uzlaşma yoluyla yeniden yapılandırma koşullarına uymayan borçlunun cezası	334	Evet	Altı aydan bir yıla kadar hapis cezası
10	Ticareti terk edenlerin cezası	337/a/1	Evet	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
11	Hakikata muhalif beyanda bulunanların cezası	338/1	Evet	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
12	Sermaye şirketlerinin iflasını istemek mecburiyetinde olanların cezası	345/a	Evet	On günden üç aya kadar hapis cezası

3573 SAYILI ZEYTİNCİLİĞİN ISLAHI VE YABANİLERİNİN AŞILATTIRILMASI HAKKINDA KANUN

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Zeytinliklere her çeşit hayvan sokulması, yerleşim sahaları hariç, zeytin sahalarına en az bir kilometre yakınlıkta koyun ve keçi ağılı yapılması	14/3	Evet	Üç aya kadar hapis veya adli para cezası

5042 SAYILI YENİ BİTKİ ÇEŞİTLERİNE AİT İSLAHÇI HAKLARININ KORUNMASINA İLİŞKİN KANUN				
SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	İhlal sayılan haller ve yaptırımlar	66/1-a	Evet	Bir yıldan iki yıla kadar hapis veya bingüne kadar adli para cezası
2	İhlal sayılan haller ve yaptırımlar	66/1-b	Evet	İkiyüzelli gündenden az olmamak üzere adli para cezası
5846 SAYILI FİKİR VE SANAT ESERLERİ KANUNU				
SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Manevi, mali veya bağlantılı haklara tecavüz	71/1.1	Evet	Bir yıldan beş yıla kadar hapis veya adli para cezası
2	Manevi, mali veya bağlantılı haklara tecavüz	71/1.2	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
3	Manevi, mali veya bağlantılı haklara tecavüz	71/1.3	Evet	Altı aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
4	Manevi, mali veya bağlantılı haklara tecavüz	71/1.4	Evet	Altı aya kadar hapis cezası
5	Manevi, mali veya bağlantılı haklara tecavüz	71/1.5	Evet	Altı aya kadar hapis cezası
6	Manevi, mali veya bağlantılı haklara tecavüz	71/1.6	Evet	Üç aydan bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
7	Manevi, mali veya bağlantılı haklara tecavüz	71/2	Evet	Üç aydan iki yıla kadar hapis cezası
8	Koruyucu programları etkisiz kılmaya yönelik hazırlık hareketleri	72/1	Evet	Kişi altı aydan iki yıla kadar hapis cezası

5941 SAYILI ÇEK KANUNU

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŖİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Kismen veya tamamen karşılığı bulunmayan çekle ilgili olarak, talebe rağmen, karşılıksızdır işl. yapmama	7/4	Evet	Bir yılda kadar hapis cezası
2	Diğer ceza ve hükümleri	7/5	Evet	Bir yılda kadar hapis cezası

6102 SAYILI TÜRK TİCARET KANUNU

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŖİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Cezayı gerektiren fiiller	62/1-a	Evet	Fiil daha ağır cezayı gerektiren başka bir suç oluşturmadığı takdirde, iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
2	Cezayı gerektiren fiiller	62/1-b	Evet	Fiil daha ağır cezayı gerektiren başka bir suç oluşturmadığı takdirde, iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
3	Cezayı gerektiren fiiller	62/1-c	Evet	Fiil daha ağır cezayı gerektiren başka bir suç oluşturmadığı takdirde, iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
4	Cezayı gerektiren fiiller	62/1-d	Evet	Fiil daha ağır cezayı gerektiren başka bir suç oluşturmadığı takdirde, iki yıla kadar hapis veya adli para cezası

6769 SAYILI SINAİ MÜLKİYET KANUNU

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Marka hakkına tecavüze ilişkin cezai hükümler	30/1	Evet	Bir yıldan üç yıla kadar hapis ve yirmi bin güne kadar adli para cezası
2	Marka hakkına tecavüze ilişkin cezai hükümler	30/2	Evet	Bir yıldan üç yıla kadar hapis ve beş bin güne kadar adli para cezası
3	Marka hakkına tecavüze ilişkin cezai hükümler	30/3	Evet	İki yıldan dört yıla kadar hapis ve beş bin güne kadar adli para cezası

SADECE SUÇA SÜRÜKLENEN ÇOCUKLAR BAKIMINDAN UZLAŞTIRMA KAPSAMINDA KALAN SUÇLAR

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
1	Kasten yaralama	86/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
2	Kasten yaralama	86/2, 86/3	Hayır	TCK 86/2 maddesine göre belirlenen cezanın yarı oranında artırılması
3	İnsan üzerinde deney	90/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
4	Organ ve doku ticareti	91/2	Hayır	Bir yıla kadar hapis cezası
5	Organ ve doku ticareti	91/6	Hayır	Bir yıla kadar hapis cezası
6	Terk	97/1	Hayır	Üç aydan iki yıla kadar hapis cezası
7	Yardım veya bildirim yükümlülüğünün yerine getirilmemesi	98/1	Hayır	Bir yıla kadar hapis veya adli para cezası
8	Yardım veya bildirim yükümlülüğünün yerine getirilmemesi	98/2	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
9	Kısırlaştırma	101/2	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
10	Şantaj	107/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis ve beş bin güne kadar adli para cezası

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŖİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
11	Ŗantaj	107/2	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis ve beşbin güne kadar adli para cezası
12	Cebir	108/1 (TCK 86/2, 86/3 ile birleşmesi halinde)	Hayır	Kasten yaralama suçundan verilecek cezanın üçte birinden yarısına kadar artırılması
13	Siyasi hakların kullanılmasının engellenmesi	114/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
14	İnanç düşünce ve kanaat hürriyetinin kullanılmasının engellenmesi	115/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
15	İnanç düşünce ve kanaat hürriyetinin kullanılmasının engellenmesi	115/2	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
16	İnanç düşünce ve kanaat hürriyetinin kullanılmasının engellenmesi	115/3	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
17	İş ve çalışma hürriyetinin ihlali	117/1, 119/1-c	Hayır	Altı aydan iki yıla kadar hapis ve adli para cezası
18	İş ve çalışma hürriyetinin ihlali	117/2	Hayır	Altı aydan üç yıla kadar hapis veya yüz gündən az olmamak üzere adli para cezası
19	İş ve çalışma hürriyetinin ihlali	117/3	Hayır	Altı aydan üç yıla kadar hapis veya yüz gündən az olmamak üzere adli para cezası
20	İş ve çalışma hürriyetinin ihlali	117/4	Hayır	Altı aydan üç yıla kadar hapis cezası
21	Sendikal hakların kullanılmasının engellenmesi	118/1	Hayır	Altı aydan iki yıla kadar hapis cezası
22	Sendikal hakların kullanılmasının engellenmesi	118/2	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
23	Nefret ve ayrımcılık	122/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
24	Haberleşmenin engellenmesi	124/1	Hayır	Altı aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezasına

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŞİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
25	Hakaret	125/3	Hayır	Alt sınırı bir yıl hapis cezası
26	Kişisel verilerin kaydedilmesi	135/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
27	Verileri yok etmeme	138/1	Hayır	Bir yıldan iki yıla kadar hapis cezası
28	Paydaş veya elbirliği ile malik olunan mal üzerinde veya bir hukuki ilişkiye dayanan alacağı tahsil amacıyla hırsızlık	144/1-a, 1-b, 143	Hayır	TCK 144. maddeye göre verilecek cezanın yarı oranında artırılması
29	Taksirli iflas	162/1	Hayır	İki aydan bir yıla kadar hapis cezası
30	Karşılıksız yararlanma	163/1	Hayır	İki aydan altı aya kadar hapis veya adli para cezası
31	Karşılıksız yararlanma	163/2	Hayır	Altı aydan iki yıla kadar hapis veya adli para cezası
32	Karşılıksız yararlanma	163/3	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
33	Bilgi vermeme	166/1	Hayır	Altı aya kadar hapis veya adli para cezası
34	Çocuğun soybağını değiştirme	231/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
35	Kötü muamele	232/1	Hayır	İki aydan bir yıla kadar hapis cezası
36	Kötü muamele	232/2	Hayır	Bir yıla kadar hapis cezası
37	Aile hukukundan kaynaklanan yükümlülüğün ihlali	233/2	Hayır	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
38	Aile hukukundan kaynaklanan yükümlülüğün ihlali	233/3	Hayır	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
39	Çocuğun kaçırılması ve alıkonulması	234/1	Hayır	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
40	Çocuğun kaçırılması ve alıkonulması	234/2	Hayır	TCK 234/1. maddeye göre belirlenen cezanın bir katı oranında artırılması
41	Bilişim sistemine girme	243/1	Hayır	Bir yıla kadar hapis veya adli para cezası

SIRA NO	SUÇUN ADI	MADDE / FIKRA	ŖİKAYETE TABİ Mİ	KANUNDA ÖNGÖRÜLEN CEZA MİKTARI
42	BiliŖim sistemine girme	243/3	Hayır	Altı aydan iki yıla kadar hapis cezası
43	BiliŖim sistemine girme	243/4	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası
44	Sistemi engelleme, bozma, verileri yok etme veya deęiŖtirme	244/2	Hayır	Altı aydan üç yıla kadar hapis cezası
45	KiŖilerin malları üzerinde usulsüz tasarruf	261/1	Hayır	Fiil daha ağır cezayı gerektiren bir suç oluŖturmadığı takdirde, altı aydan iki yıla kadar hapis cezası
46	Görevi yapttırmamak için direnme	265/1	Hayır	Altı aydan üç yıla kadar hapis cezası
47	Genital muayene	287/1	Hayır	Üç aydan bir yıla kadar hapis cezası
48	Hak kullanımını ve beslenmeyi engelleme	298/1	Hayır	Bir yıldan üç yıla kadar hapis cezası

