

BEYOND THE HORIZON: A NEW ERA FOR THE RIGHTS OF THE CHILD

AU-DELÀ DE L'HORIZON : UNE NOUVELLE ÈRE DES DROITS DE L'ENFANT

PRACTICAL INFORMATION INFORMATIONS PRATIQUES

ROME, 7-8 APRIL/AVRIL 2022

**High-level Launching Conference
for the new Strategy for the
Rights of the Child (2022-2027)**

***Conférence de lancement à haut
niveau pour la nouvelle Stratégie
pour les droits de l'enfant
(2022-2027)***

Co-organised by the Council of Europe
and the Italian Presidency of the
Committee of Ministers

*Co-organisée par le Conseil de l'Europe
et la présidence italienne du
Comité des Ministres*



**Dipartimento
per le politiche della famiglia**
Presidenza del Consiglio dei ministri



Presidency of Italy
Council of Europe
November 2021 - May 2022

Présidence de l'Italie
Conseil de l'Europe
Novembre 2021 - Mai 2022

COUNCIL OF EUROPE



CONSEIL DE L'EUROPE

Practical Information note

Contents	Page
Contacts of the organisers of the Conference	2
Conference venue	2
Conference languages	3
Transfer service	3
Lunches and coffee breaks	3
Events Attendance	3
Covid measures	3
Badges	3
Wi-Fi connection	4
Cloakroom	4
Elevators	4
Exhibits	4
Liability	4
Emergency numbers	4
The spaces of the Conference	4

Contacts of the organisers of the Conference

For registration or for any request of information or assistance during the Conference and during your stay please contact:

My Ego Organisational Secretariat

Mobile number: +39 347/5222588

Telephone number: +39 06/87165570

e-mail: secretariat@myegosrl.it

Mrs Michela Romoli

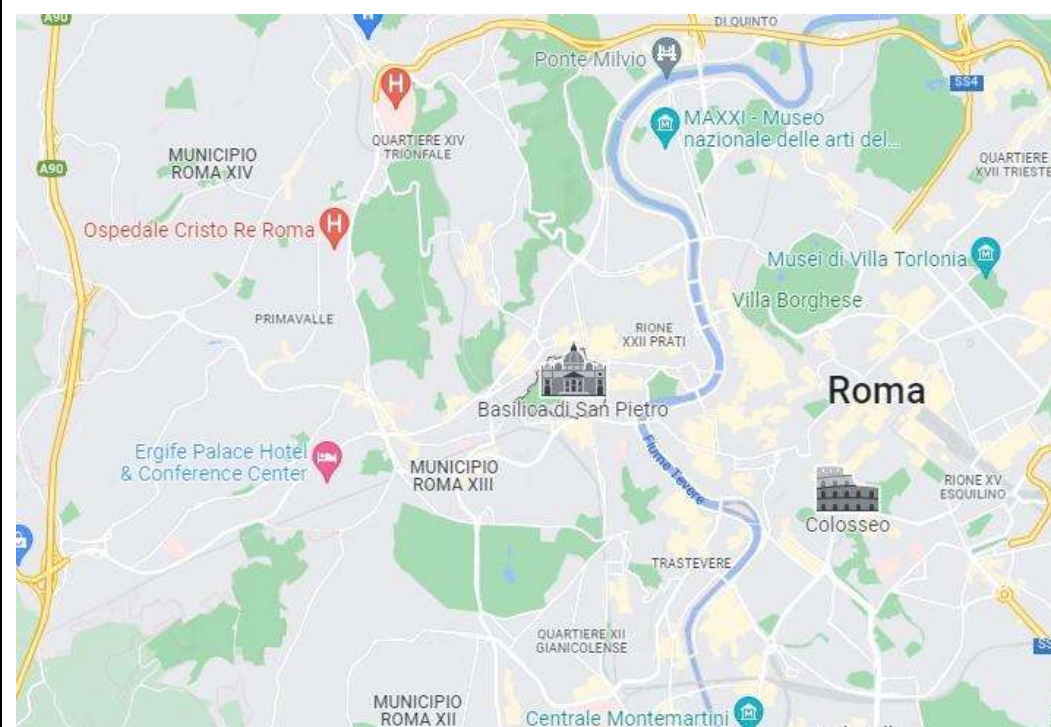
Mobile number: **+39. 320 1124996**

Mrs Angela Bellarosa

Mobile number: **+39. 334 9490306**

Conference venue

The Conference will be held at the **Ergife Palace Hotel Conference Centre, Largo Lorenzo Mossa, 8 - 00165 Rome - Italy**



The hotel is approximately:

20 minutes from Fiumicino Leonardo Da Vinci Airport (FCO)

30 minutes from Ciampino Airport (CIA)

28 minutes from Termini Train Station

30 minutes from Tiburtina Train Station

Interpretation for the entire duration of the Conference will be provided from/into English, French.

Conference languages	Interpretation from/into Italian and English will also be provided during the plenary sessions.
Transfer service	My Ego Secretariat will arrange your transfer for your departure from Rome to the airport/train station. If you need assistance, please contact My Ego Secretariat or go to the info point desk at ground - 2.
Lunches and coffee breaks	Lunches and coffee breaks (morning and afternoon) will be served at the restaurant “Le 4 Stagioni” and at the Lobby Bar throughout the Conference.
Covid measures	In line with the current provisions of the Italian Government to prevent the spread to COVID-19 and to ensure the safety and well-being of meeting participants it will be necessary to take the following measures: • All participants must be fully vaccinated in order to attend the conference – with “full” meaning <u>three vaccine shots</u>. Should a third shot not be currently available in your country, it is possible to attend the conference with only two shots, if the second has been taken within the past 6 months. All types of vaccines are accepted. • <u>A simple COVID test of whatever kind (PCR or antigen) without vaccination is not accepted for entry to the conference.</u> • Entry requirements for Italy as a country are not the same as those established for conferences. For further information on entry requirements to Italy please see the link from the Italian Ministry of Health. However, if you qualify for access to the conference according to the rules above, you will also qualify for entry into Italy. The “Super Green Pass” (European Covid Pass) will be needed to access to the Conference and it will be checked before the Check in. Obligation to wear a FFP2 face mask. You will be required to wear an FFP2 mask throughout the entire Conference. Observe social distancing (1 metre distance); Hand sanitiser dispensers will be available in the area of the Conference. It’s recommended to take out insurance covering for Covid-19 related risks (in case of positive Swab covid test).
Badge	Please wear your badge in all the spaces throughout the Conference.

Wi-Fi connection

Wi-Fi internet access will be available throughout all the spaces of the Conference without any password.

In each floor there is a free Wi-fi specific and participants can freely connect. The names of the Wi-Fi:

- Floor -2 – Plenary Room: LEPTIS MAGNA
- Floor -1 – Spaces of the Conference: ERGIFE
- In the Private Rooms of the Hotel: ERGIFE ROOM

Cloakroom

A supervised cloakroom on Floor -2 will be available for all participants throughout the event.

Elevators

The Conference facility is fully accessible to all. Members of the secretariat are available to accompany participants who may need assistance.

Exhibits

Participants are invited to view the numerous exhibits organised by internal and external partners. They will be displayed throughout the Conference venue

Liability

Considering the magnitude of the event and the venue of the Conference, My Ego Secretariat is not responsible for personal accidents or loss of or damage to the private property of participants, either during or indirectly arising from attendance.

Emergency numbers

An ambulance and a doctor will be available at the Conference venue for any needed needs. Outside the Conference hours for any emergencies, please contact the single European emergency number 112.

The spaces of the Conference

Ground Floor

RECEPTION

- ❖ Registration at the arrival of guests

FOYER CONGRESS CENTER

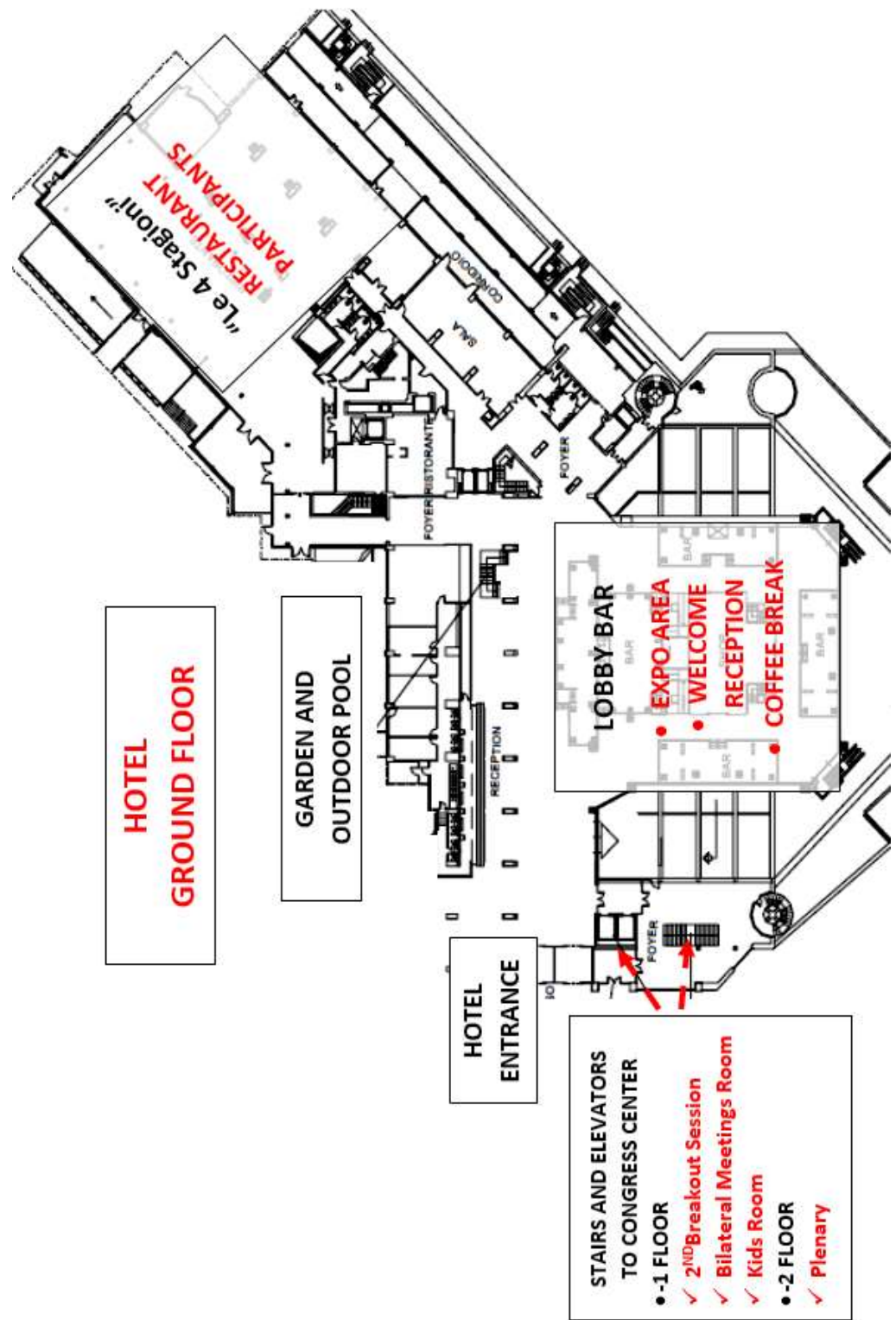
- ❖ The external delegates will enter to the congress center directly from the hotel's hall

LOBBY BAR

- ❖ Dedicated area for the art/photo exhibition, for coffee break and Welcome Reception
- ❖ Welcome Reception 6th April evening
- ❖ Coffee Break 7th and 8th April, morning and afternoon.

“LE 4 STAGIONI” – HOTEL RESTAURANT

- ❖ Reserved area for guests
- ❖ Morning breakfast for hotel guests
- ❖ Buffett Lunch 7th and 8th April
- ❖ Official dinner with service 7th April



Floor -1

CESAREA

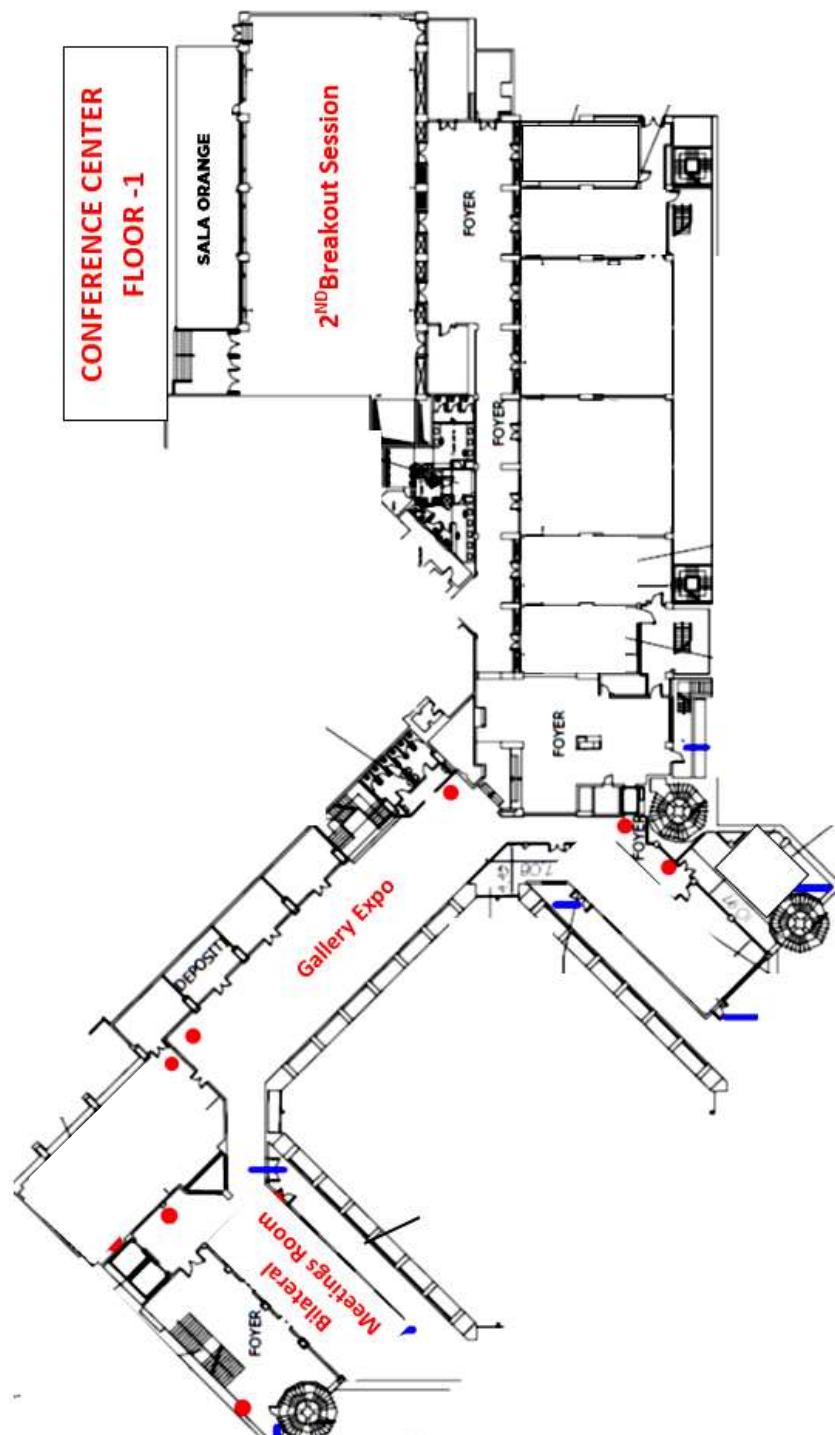
- ❖ Bilateral Meetings room

GALLERY EXPO

- ❖ Dedicated area for the art/photo exhibition

ORANGE

- ❖ 2ND Breakout session



Floor -2

LEPTIS MAGNA

- ❖ Plenary room
- ❖ 1STBreakout session

CLOAKROOM AREA

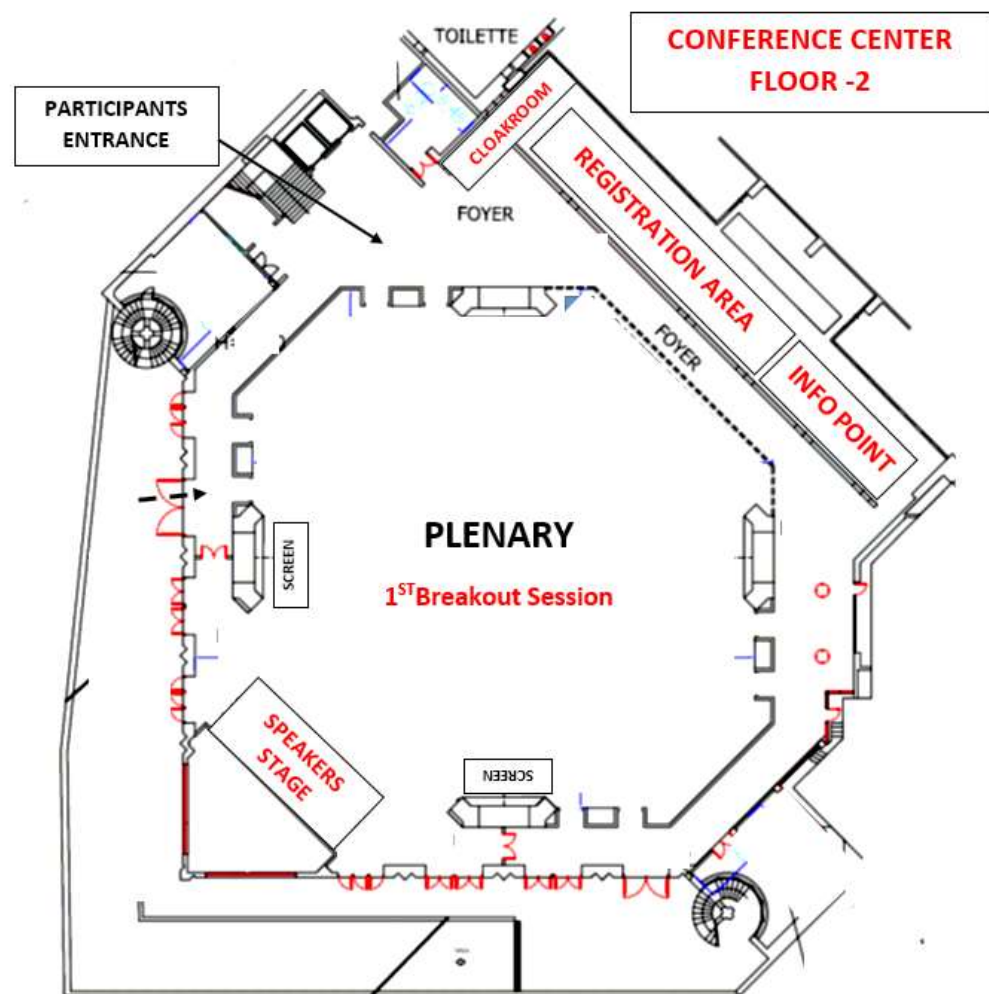
- ❖ Dedicated area for wardrobe, luggage and personal items deposit

REGISTRATION DESK

- ❖ Area for registration of participants, badge and congress kit

INFO POINT DESK

- ❖ Area for assistance and information on flight and transfer



We look forward to welcoming you to our event!

Informations Pratiques

Contenu	Page
Contacts des organisateurs de la conférence	9
Lieu de la conférence	9
Langues de la conférence	10
Service de transfert	10
Déjeuners et pauses-café	10
Participation aux événements	10
Mesures Covid	10
Badges	10
Wi-Fi	11
Vestiaires	11
Ascenseurs	11
Expositions	11
Responsabilité civile	11
Numéros d'urgence	11
L' espace conférence	11

Contacts des organisateurs de la conférence

Pour l'inscription ou pour toutes les informations sur la conférence ou si vous avez besoin d'assistance pendant votre séjour, veuillez contacter :

Le Secrétariat d'organisation

Numéro de portable : +39 347 5222588

Numéro de téléphone : +39 06 87165570

Madame Michela Romoli

Numéro de portable : **+39. 320 1124996**

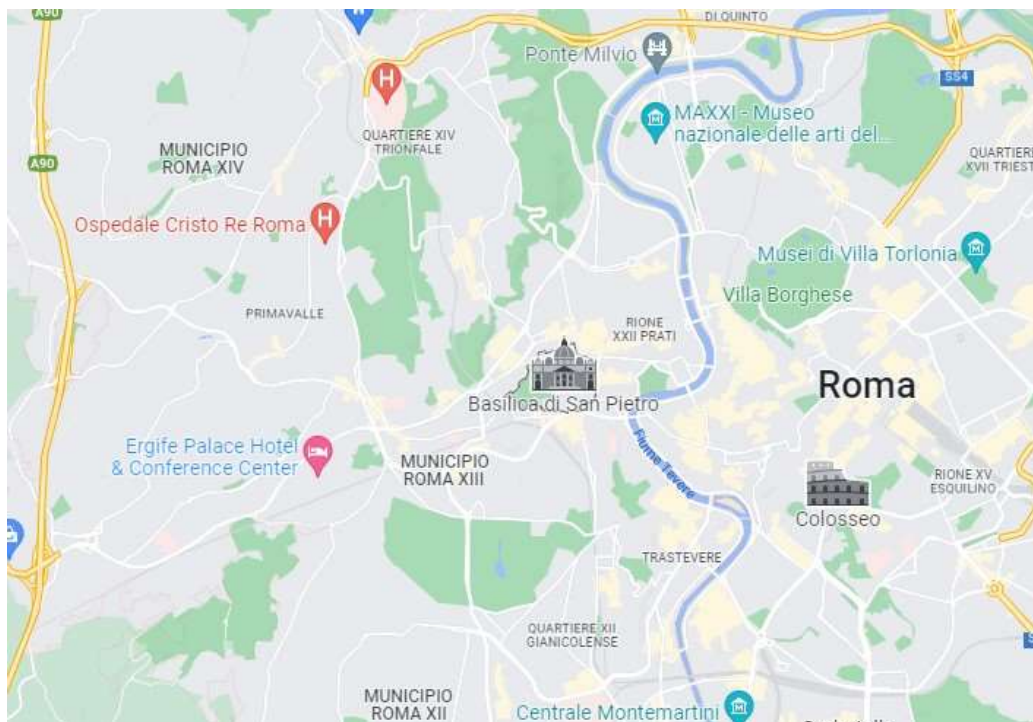
Madame Angela Bellarosa

Numéro de portable : **+39. 334 9490306**

Lieu de la conférence

La Conférence se tiendra à l'**Ergife Palace Hotel Conference Centre, Largo Lorenzo Mossa, 8 - 00165 Rome - Italy**

www.ergifepalacehotel.com



L'hôtel se trouve à environ :

20 minutes de l'aéroport Fiumicino Leonardo Da Vinci (FCO)

30 minutes de l'aéroport Ciampino (CIA)

28 minutes de la gare ferroviaire de Termini

30 minutes de la gare ferroviaire Tiburtina

Langues de la conférence

Pendant toute la durée de la conférence, l'interprétation sera assurée de/vers l'anglais et le français.

L'interprétation de/vers l'italien et l'anglais sera également assurée pendant les sessions plénières.

Service de transfert

Le Secrétariat My Ego organisera le transfert pour votre départ de Rome à l'aéroport/gare. Si vous avez besoin d'aide, veuillez contacter le secrétariat My Ego ou vous rendre au point d'information au rez-2.

Déjeuners et pauses café

Les déjeuners et les pauses-café (matin et après-midi) seront servis sur place pendant toute la durée de la conférence.

Participation aux événements

Si vous ne l'avez pas encore fait, veuillez utiliser le lien de réservation en ligne pour confirmer votre participation aux événements suivants :

- ❖ **Réception de bienvenue** : organisée au Lobby Bar de l'hôtel le 6 avril 2022, à partir de 19h00.
- ❖ **Concert** : un concert sera organisé au sein de l'hôtel dans la salle plénière le 7 avril à 19h30.
- ❖ **Dîner officiel** : un dîner officiel aura lieu au restaurant de l'hôtel " Le 4 stagioni " pour tous les participants le 7 avril 2022, à 20h30.

Mesures Covid

Conformément aux dispositions actuelles du gouvernement italien pour prévenir la propagation du COVID-19 et pour assurer la sécurité et le bien-être des participants à la réunion, il sera nécessaire de prendre les mesures suivantes :

- Tous les participants doivent être complètement vaccinés pour pouvoir assister à la conférence - le terme "complet" signifiant trois injections de vaccin. Si la troisième injection n'est pas disponible dans votre pays, il est possible de participer à la conférence avec seulement deux injections, si la deuxième a été effectuée au cours des six derniers mois. Tous les types de vaccins sont acceptés.
- Un simple test COVID, quel qu'il soit (PCR ou antigène), sans vaccination, n'est pas accepté pour participer à la conférence.
- Les conditions d'entrée en Italie en tant que pays ne sont pas les mêmes que celles établies pour les conférences. Pour plus d'informations sur les conditions d'entrée en Italie, veuillez consulter le lien du ministère italien de la santé. Toutefois, si vous remplissez les conditions d'accès à la conférence conformément aux règles ci-dessus, vous pourrez également entrer en Italie.
- Le "Super Green Pass" (European Covid Pass) sera nécessaire pour accéder à la conférence et il sera vérifié avant l'enregistrement.
- Vous serez tenu de porter un masque FFP2 pendant toute la durée de la Conférence.
- Respectez la distance sociale (1 mètre de distance)

	Des distributeurs de désinfectant pour les mains seront disponibles dans la zone de la conférence. Il est recommandé de souscrire une assurance couvrant les risques liés au Covid-19 (en cas de test Covid positif). Les mesures relatives au Covid sont régulièrement mises à jour. Veuillez donc consulter le site web du ministère italien de la santé avant de prendre des dispositions et pendant votre séjour à Rome.
Wi-Fi	L'accès Internet Wi-Fi sera disponible dans tous les espaces de la conférence sans aucun mot de passe. A chaque étage, il y a un Wi-fi spécifique gratuit et les participants peuvent se connecter librement. Les noms des Wi-Fi sont : - Étage -2 - Salle plénière : LEPTIS MAGNA - Etage -1 - Espaces de la Conférence : ERGIFE - Dans les chambres privées de l'hôtel : SALLE ERGIFE
Badges	Veuillez porter votre badge dans tous les espaces de la conférence.
Vestiaires	Un vestiaire surveillé sera disponible pour tous les participants pendant toute la durée de l'événement.
Ascenseurs	Des membres du secrétariat seront disponibles pour accompagner les participants qui auraient besoin d'utiliser les ascenseurs. Les installations de la conférence sont entièrement accessibles à tous.
Expositions	Les participants sont invités à découvrir les nombreuses expositions organisées par des partenaires internes et externes. Elles seront présentées dans l'ensemble du lieu de la conférence.
Responsabilité civile	Compte tenu de l'ampleur de l'événement et du lieu de la conférence, le secrétariat de My Ego n'est pas responsable des accidents personnels, de la perte ou des dommages causés aux biens privés des participants, que ce soit pendant ou indirectement lié à leur présence.
Numéros d'urgence	Une ambulance et un médecin seront présents sur le lieu de la conférence. Pour toute urgence, veuillez contacter le numéro d'urgence unique européen 112.

L'espace conférence

Rez-de- chaussée

RECEPTION

- ❖ Enregistrement des invités à l'arrivée

FOYER CENTRE CONGRÈS

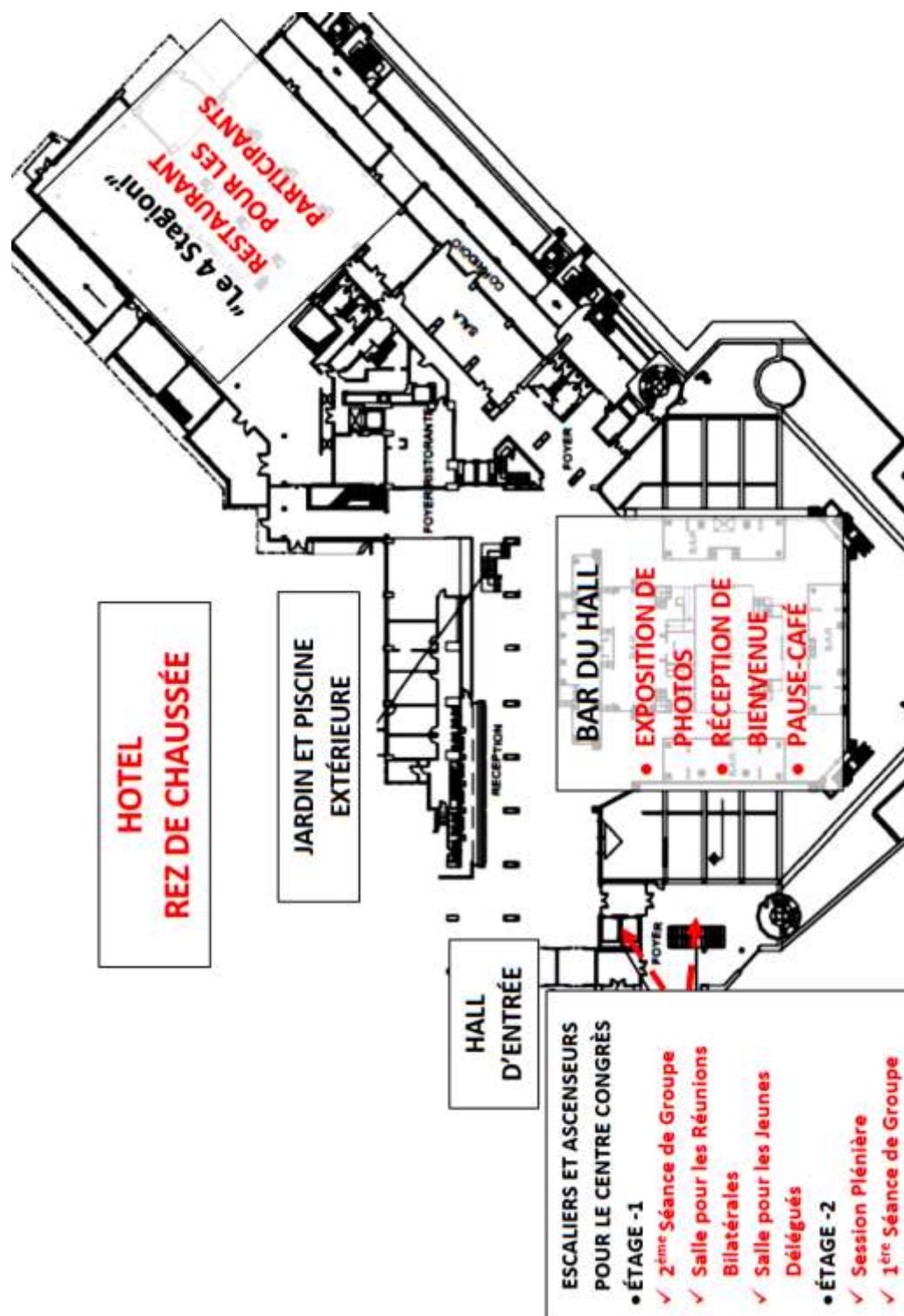
- ❖ Les délégués externes entreront directement par le hall d'entrée

BAR DU HALL

- ❖ Réception de bienvenue le soir du 6 avril
- ❖ Pause-café les 7 et 8 avril, matin et après-midi

“LE 4 STAGIONI” – RESTAURANT DE L'HÔTEL

- ❖ Espace réservé aux participants
- ❖ Petit-déjeuner pour les clients de l'hôtel
- ❖ Déjeuner buffet les 7 et 8 avril
- ❖ Dîner officiel avec service à table le 7 avril



ÉTAGE -1

CESAREA

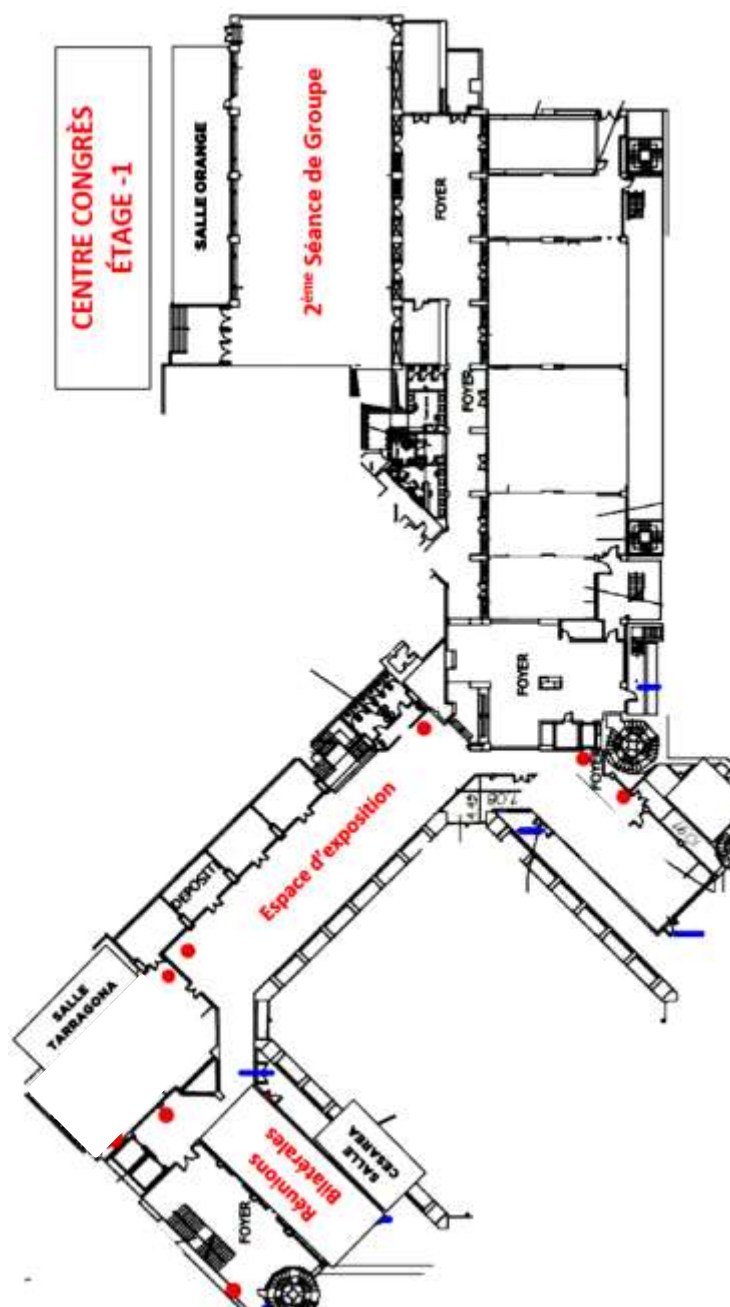
- ❖ Salle pour les réunions bilatérales

ESPACE D'EXPOSITION

- ❖ Lieu dédié à l'exposition de photos et galerie d'art

ORANGE

- ❖ 2^{ème} séance de groupe



ÉTAGE -2

LEPTIS MAGNA

- ❖ Session Plénière
- ❖ 1^{ère} Séance de groupe

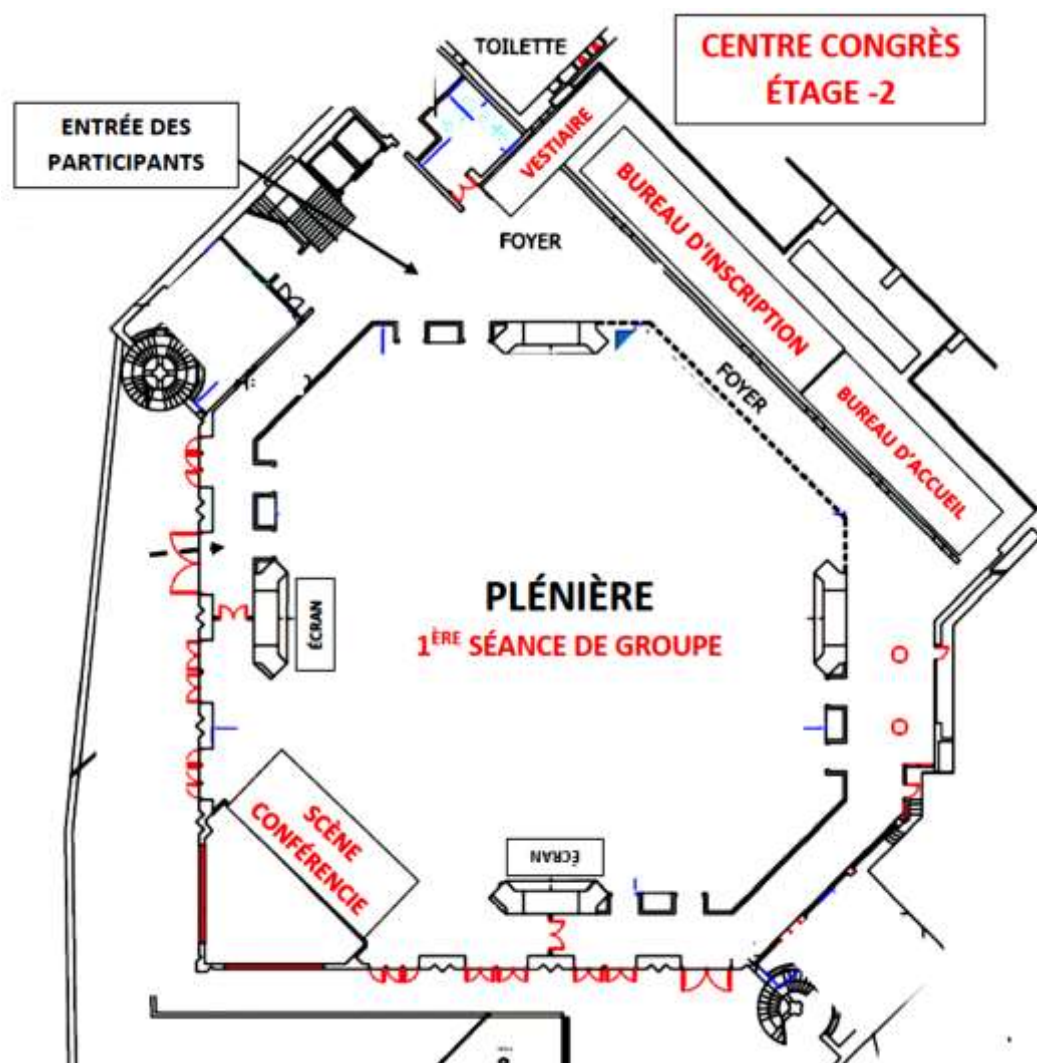
VESTIAIRE

BUREAU D'INSCRIPTION

- ❖ Enregistrement des participants, badge et kit conférence

BUREAU D'ACCUEIL

- ❖ Zone d'assistance et d'informations pour les vols et les transferts



Nous nous réjouissons de vous accueillir à notre événement !