



## Données de référence 2020 (01/01/2020 - 31/12/2020)

Dates de début et fin de la campagne de collecte des données : 19/03/2021 - 01/10/2021

### Objectif :

La CEPEJ a décidé, lors de sa 35<sup>ème</sup> réunion plénière, de lancer le huitième cycle d'évaluation 2020 – 2022, portant sur les données de l'année 2020.

La CEPEJ souhaite utiliser la méthodologie développée dans le cadre des cycles d'évaluation précédents pour obtenir, en s'appuyant sur son réseau de correspondants nationaux, une évaluation globale des systèmes judiciaires des 47 Etats membres du Conseil de l'Europe ainsi que de trois pays observateurs (Israël, le Maroc et le Kazakhstan). Ceci permettra aux décideurs publics et aux praticiens du droit d'agir en tenant compte de ces informations uniques.

Le présent questionnaire a été adapté par le Groupe de travail sur l'évaluation des systèmes judiciaires (CEPEJ-GT-EVAL) à la lumière des cycles d'évaluation précédents et en tenant compte des commentaires des membres, observateurs, experts et correspondants nationaux de la CEPEJ. Le but de cet exercice est d'accroître la connaissance des systèmes judiciaires des Etats participants, de comparer le fonctionnement des systèmes judiciaires dans ses divers aspects ainsi que de comprendre les tendances de l'organisation judiciaire pour contribuer à améliorer l'efficacité de la justice. Le questionnaire d'évaluation et l'exploitation des résultats obtenus par ce biais ont pour ambition de devenir un véritable outil de politique publique de la justice, au service des citoyens européens.

### Instruction :

La manière d'utiliser l'application et de répondre aux questions est guidée par deux documents principaux:

- le manuel d'utilisation et,
- la note explicative.

Tandis que la note explicative apporte des définitions et explications sur le questionnaire d'évaluation de la CEPEJ et la méthodologie nécessaire pour y répondre, le manuel d'utilisation est un outil pour vous aider à naviguer dans cette application. Vous pouvez télécharger la note explicative dans son intégralité sur le site web de la CEPEJ. Les explications spécifiques sont également accessibles pour chaque question dans l'application sous l'onglet « Note explicative ». Ce dernier constitue un outil de consultation immédiate lorsque vous répondez aux questions.

Si vous avez des questions relatives à ces documents ou à l'utilisation de l'application, n'hésitez pas à contacter le Secrétariat.

## 1. Informations générales et financières

### 1.1. Données démographiques et économiques

#### 1.1.1 Habitants et informations économiques



##### 001. Nombre d'habitants (si possible au 1er janvier de l'année de référence +1)

[ 5 840 045 ]



=

**002. Total des dépenses publiques annuelles au niveau national et le cas échéant, des dépenses publiques des collectivités territoriales ou entités fédérales (en €).**

	Montant
Niveau national ou fédéral	112 252 288 953 [ ] NA [ ] NAP
Niveau territorial/entités fédérales (total pour l'ensemble des niveaux territoriaux/entités fédérales)	0 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires The total of annual public expenditure are higher than the previous campaign mainly because of much higher expenses amongst others because of COVID-19.



=

**003. PIB par habitant (en €) en prix courants pour l'année de référence**

[ 53 470 ]

Commentaires

**004. Salaire moyen brut annuel (en €) pour l'année de référence**

[ 40 872 ]

[ ] NA

Commentaires

**005. Taux de change de la monnaie nationale (zone non Euro) en € au 1er janvier de l'année de référence +1**

[ 7.4379 ]

Autorisation de décimales : 5

[ ] NAP

Commentaires

**A1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie**

Sources : Statistics Denmark (dst.dk) and Danmarks Nationalbank (nationalbanken.dk)

**1.1.2Données budgétaires relatives au système judiciaire**

**006. Budget public annuel (approuvé et exécuté) alloué pour le fonctionnement de l'ensemble des tribunaux, en € (sans le budget du ministère public et sans le budget de l'aide judiciaire). Si vous**

ne pouvez pas distinguer le budget alloué aux tribunaux du budget alloué au ministère public et/ ou de celui alloué à l'aide judiciaire, merci de vous référer à la question 7. Si vous êtes en mesure de répondre à la question 6, veuillez répondre NA à la question 7.

	Budget approuvé (en €)	Budget exécuté (en €)
<b>TOTAL - Budget public annuel alloué pour le fonctionnement de l'ensemble des tribunaux (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7)</b>	272 240 821 [ ] NA [ ] NAP	271 410 426 [ ] NA [ ] NAP
<b>1. Budget public annuel alloué aux salaires (bruts)</b>	167 601 070 [ ] NA [ ] NAP	163 382 459 [ ] NA [ ] NAP
<b>2. Budget public annuel alloué à l'informatisation (2.1 + 2.2)</b>	23 078 930 [ ] NA [ ] NAP	26 144 312 [ ] NA [ ] NAP
<b>2.1 Investissements dans l'informatisation</b>	6 616 107 [ ] NA [ ] NAP	9 506 708 [ ] NA [ ] NAP
<b>2.2 Maintenance des équipements informatiques des tribunaux</b>	16 462 823 [ ] NA [ ] NAP	16 637 604 [ ] NA [ ] NAP
<b>3. Budget public annuel alloué aux frais de justice (frais d'expertise, d'interprètes, etc.)</b>	13 673 214 [ ] NA [ ] NAP	13 728 870 [ ] NA [ ] NAP
<b>4. Budget public annuel alloué aux bâtiments des tribunaux (maintenance, budget de fonctionnement)</b>	57 134 115 [ ] NA [ ] NAP	57 134 115 [ ] NA [ ] NAP
<b>5. Budget public annuel alloué à l'investissement en nouveaux bâtiments (tribunaux)</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>6. Budget public annuel alloué à la formation</b>	1 559 580 [ ] NA [ ] NAP	1 520 096 [ ] NA [ ] NAP
<b>7. Autres (veuillez préciser)</b>	9 193 911 [ ] NA [ ] NAP	9 500 574 [ ] NA [ ] NAP

Veuillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation des données ci-dessus. Si le budget public annuel alloué au fonctionnement de l'ensemble des tribunaux qui a été réellement exécuté est différent du budget public annuel approuvé, veuillez indiquer les principales raisons de ces différences : 1) The approved and implemented budget for 5) Investments in new court buildings are included under 4) Court buildings.

2) The category "other" includes the courts expenses in connection to case handling, including postage costs, purchases of goods and services and any extraordinary expenses not directly attributable to other items.

3) The increase in 2. Annual public budget allocated to computerisation (2.1 + 2.2) (implemented budget) compared to 2018 is due to increasing depreciation and write-downs on ongoing and completed IT projects.

4) The decrease in 6. Annual public budget allocated to training (approved and implemented budget) compared to 2018 is due to COVID-19. Many planned courses with physical attendance were canceled.

5) The decrease in 7. Other (implemented budget) compared to 2018 is due to COVID-19.

**007. Si vous ne pouvez pas répondre à la question 6 parce que vous ne pouvez pas isoler le budget public alloué aux tribunaux du budget public alloué au ministère public et/ou de celui alloué à**

**l'aide judiciaire, veuillez remplir uniquement la ligne adéquate dans le tableau selon votre système.**

	Budget approuvé (en €)	Budget exécuté (en €)
Total du budget public annuel alloué aux tribunaux et au ministère public	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Total du budget public annuel alloué aux tribunaux et à l'aide judiciaire	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Total du budget public annuel alloué aux tribunaux, au ministère public et à l'aide judiciaire	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Commentaires - Veuillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation des données ci-dessus. Si le budget public annuel qui a été réellement exécuté est différent du budget public annuel approuvé, veuillez indiquer les principales raisons de ces différences :



=

**008. Existe-t-il une règle générale selon laquelle une personne doit payer une taxe pour intenter une procédure devant un tribunal de droit commun :**

	Obligation de payer une taxe pour intenter une procédure devant une juridiction de droit commun ?
en matière pénale	( ) Oui, au début de la procédure ( ) Oui, à un stade ultérieur ( X ) Non
en matière autre que pénale	( X ) Oui, au début de la procédure ( ) Oui, à un stade ultérieur ( ) Non

Si'il existe des exceptions à l'obligation de payer une telle taxe , veuillez préciser ces exceptions :

**008-1. Quelle est, en quelques mots, la méthode de calcul de cette taxe :**

- In civil cases you must pay a basic amount of DKK 500. If the value of the case exceeds DKK 50.000, you must pay another DKK 250 and 1.2 percent of the value exceeding DKK 50.000. The value of the case is determined according to the claim in the application. The total legal fee (including the basic amount of DKK 500) can't exceed DKK 75.000. When the court has completed the preparation of the case and it is necessary to convene a court hearing (or written procedure replacing this), you will pay additional court fee if the value of the case exceeds DKK 50.000. This additionally fee is calculated in the same way as the court fee payable on completion of the case.

**008-2. Montant de la taxe exigée pour engager une action en recouvrement d'une créance d'un montant de 3000€ :**

[ 54 ]

[ ] NA

[ ] NAP

Commentaires In enforcement cases (fogedsager) the basic fee is DKK 300. If the claim exceeds DKK 3.000, another ½ percent has to be paid of the excess amount.

**009. Montant annuel des taxes perçues par l'Etat (en €) :**

[ 57 405 219 ]

[ ] NA

[ ] NAP

Commentaires

**012. Budget public annuel approuvé alloué à l'aide judiciaire, en €.**

	TOTAL	Affaires pénales	Affaires autres que pénales
<b>TOTAL - Budget public annuel approuvé alloué à l'aide judiciaire (12.1 + 12.2)</b>	140 846 207 [ ] NA [ ] NAP	70 947 445 [ ] NA [ ] NAP	69 898 762 [ ] NA [ ] NAP
<b>12.1 pour les affaires portées devant les tribunaux (taxes et/ou représentation légale)</b>	140 846 207 [ ] NA [ ] NAP	70 947 445 [ ] NA [ ] NAP	69 898 762 [ ] NA [ ] NAP
<b>12.2 pour les affaires non portées devant les tribunaux (conseil juridique, ADR et autres services juridiques)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Commentaires The amount listed also includes expenses for non-litigious cases or cases not brought to court. It is not currently possible to separate these amounts.

**012-1. Budget public annuel exécuté alloué à l'aide judiciaire, en €.**

	TOTAL	Affaires pénales	Affaires autres que pénales
<b>TOTAL - Budget public annuel exécuté alloué à l'aide judiciaire (12-1.1 + 12-1.2)</b>	134 643 295 [ ] NA [ ] NAP	60 944 621 [ ] NA [ ] NAP	73 698 674 [ ] NA [ ] NAP
<b>12-1.1 pour les affaires portées devant les tribunaux (taxes et/ou représentation légale)</b>	134 643 295 [ ] NA [ ] NAP	60 944 621 [ ] NA [ ] NAP	73 698 674 [ ] NA [ ] NAP
<b>12-1.2 pour les affaires non portées devant les tribunaux (conseil juridique, ADR et autres services juridiques )</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Si le budget public annuel alloué à l'aide judiciaire qui a été réellement exécuté est différent du budget public annuel approuvé, veuillez indiquer les principales raisons de ces différences : The increasing expenses compared to previous years are partly due to an increased effort to reduce case processing times and case stocks in the criminal case chain. In 2019, further expenses were incurred in connection with the implementation of several commissions of in-quiry set up by the government.

=

**012-2. L'aide judiciaire inclut-elle :**

L'aide judiciaire inclut:

<b>La couverture des taxes / frais de justice</b>	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
<b>L'exonération des taxes / frais de justice</b>	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP

Commentaires

=

**012-3. Les budgets de l'aide judiciaire indiqués dans les Q12 et Q12-1 incluent-ils :**

	Montant calculé/estimé inclus
<b>La couverture des taxes / frais de justice</b>	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
<b>L'exonération des taxes / frais de justice</b>	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP

Commentaires

=

**013. Budget public annuel (approuvé et exécuté) alloué au ministère public, en €.**

	Budget approuvé (en €)	Budget exécuté (en €)
<b>Total du budget public annuel alloué au ministère public, en € (dont 13.1)</b>	121 432 125 [ ] NA [ ] NAP	133 276 866 [ ] NA [ ] NAP
<b>13.1 Budget public annuel alloué à la formation du ministère public</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Veillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation des données ci-dessus. De plus, si le budget public annuel alloué au fonctionnement du ministère public qui a été réellement exécuté est différent du budget public annuel approuvé, veuillez indiquer les principales raisons de ces différences : The increasing expenses compared to previous years are partly due to an increased effort to reduce case processing times and case stocks in the criminal case chain. In 2019, further expenses were incurred in connection with the implementation of several commissions of inquiry set up by the government

=

**014. Instances formellement responsables des budgets alloués aux tribunaux (réponses multiples possibles) :**

	Préparation du budget global des tribunaux	Adoption/approbation du budget global des tribunaux	Gestion et répartition du budget entre les tribunaux	Evaluation de l'utilisation du budget au niveau national
<b>Ministère de la Justice</b>	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP

<b>Autre ministère</b>	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP
<b>Parlement</b>	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	(X) Oui ( ) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP
<b>Cour Suprême</b>	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP
<b>Conseil Supérieur de la Magistrature</b>	( ) Oui ( ) Non [X] NAP	( ) Oui ( ) Non [X] NAP	( ) Oui ( ) Non [X] NAP	( ) Oui ( ) Non [X] NAP
<b>Tribunaux</b>	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP
<b>Organisme d'inspection</b>	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP
<b>Autre</b>	(X) Oui ( ) Non [ ] NAP	( ) Oui (X) Non [ ] NAP	(X) Oui ( ) Non [ ] NAP	(X) Oui ( ) Non [ ] NAP

Commentaire - Si « Autre ministère », et/ou « Organisme d'inspection », et/ou « Autre », veuillez préciser :

#### 014-0. Quels sont les critères utilisés pour allouer les ressources financières entre les tribunaux ?

En outre, veuillez sélectionner maximum trois critères principaux d'allocation :

	Critères utilisés	Critères principaux
Coûts budgétaires des années précédentes	[ X ]	[ X ]
Evaluation des besoins particuliers	[ X ]	[ ]
Nombre de juges/non juges	[ X ]	[ X ]
Nombre d'affaires nouvelles	[ X ]	[ X ]
Nombre d'affaires pendantes	[ ]	[ ]
Nombre d'affaires terminées	[ ]	[ ]
Autre	[ X ]	[ ]

[ ] NAP

Commentaire - Si « Autres », veuillez préciser :

#### 014-1. Quelles instances possèdent des compétences budgétaires au sein d'un tribunal de première instance ?

	Préparation du budget	Arbitrage et répartition du budget	Gestion quotidienne du budget	Evaluation et contrôle de l'utilisation du budget
Président du tribunal et/ ou juge(s)	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Directeur de l'administration du tribunal et/ou non-juges	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Organe mixte (juge(s) et non-juge(s))	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP
Autre	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP

Commentaires - Si « Autre », veuillez préciser. Si les responsabilités sont différentes selon le type/degré de juridiction, veuillez répondre à la question pour les juridictions de première instance de droit commun et décrire les différences en commentaire :

## A2. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : Different sources including own calculations, Central Government Accounts and annual reports.

### 1.1.3. Données budgétaires relatives à l'ensemble du système de justice

015-1. Budget public annuel (approuvé et exécuté) alloué à l'ensemble du système de justice, en € (ce budget global inclut le budget du système judiciaire – voir 15-2 ainsi que d'autres éléments du système de justice – voir 15-3) :

	Budget approuvé (en €)	Budget exécuté (en €)
Budget public annuel alloué à l'ensemble du système de justice, en €	2 364 664 758 [ ] NA [ ] NAP	2 287 289 423 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires - Veuillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation des données ci-dessus et préciser notamment si une part importante du budget provient d'une organisation internationale. De plus, si le budget public annuel alloué à l'ensemble du système de justice qui a été réellement exécuté est différent du budget public annuel approuvé, veuillez indiquer les principales raisons de ces différences :

### 015-2. Eléments du budget du système judiciaire (Q6, Q7, Q12, Q13)

	Inclus
Tribunaux	( X ) Oui ( ) No [ ] NAP



Aide judiciaire	( X ) Oui ( ) No [ ] NAP
Ministère public	( X ) Oui ( ) No [ ] NAP

Commentaires

### 015-3. Autres éléments budgétaires

	Inclus
Systeme pénitentiaire	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Service de probation	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Conseil supérieur de la magistrature	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Conseil supérieur des procureurs	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Cour constitutionnelle	( ) Oui ( ) Non [ X ] NAP
Service de gestion du système judiciaire	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Service de l'avocat d'Etat	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP
Service de l'exécution	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Notariat	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Service d'expertise légale	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Protection judiciaire de la jeunesse	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP
Fonctionnement du ministère de la Justice	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP
Services des demandeurs d'asile et réfugiés	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP

Service d'immigration	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP
Certains services de police (ex : transfert, enquête, sécurité des détenus)	( ) Oui ( X ) Non [ ] NAP
Autres	( X ) Oui ( ) Non [ ] NAP

Si « Autres », veuillez préciser : The category “other” refers to the Danish Court Administration.

### A3. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : Ministry of Finance (fm.dk)

## 1.2 Organisation et gestion des tribunaux et des ministères publics

### 015-4. Veuillez décrire qui a la responsabilité de la gestion des tribunaux individuels, leurs rôles de gestion, leurs statuts et leur position dans la hiérarchie du tribunal concerné ?

- The top management of the individual courts is the court president. The court president is responsible for the appropriations and administrative matters assigned to the office. Among this the president must ensure proper operation of the office and take the necessary initiatives to ensure this. After negotiation with the remaining judges of the court the president makes decision on distribution of the cases among the judges and on administrative proceedings. This is according to §§ 10 and 12 of The Danish Administration of Justice Act.

The court president is assisted by a Chief Administrative Officer. The Chief Administrative Officer has e.g. the overall responsibility regarding the salary and operating budget, finances, HR and IT at the court. The Chief Administrative Officer is recruited by the court president by public advertisement. The choice is based on qualifications and previous experience. No specific education is required but typically the candidate will have a master's degree in the field of social science.

At first instance (district courts) the court units are furthermore managed by functional managers (funktionschefer) and department managers (afdelingsledere) who are recruited by public advertisement.

The functional manager leads a court unit in cooperation with the department manager. The functional manager has the overall responsibility for ensuring that the case work and case procedures at the court unit are organized in accordance with the prescribed objects. The functional manager also participates in the legal work and therefore it is required that the functional manager has a master's degree in law. The department manager is in charge of the personnel management at the court unit e.g. organization of the work, ensuring appropriate manning and ensuring a good work environment. The department manager also handles specific case processing. The department manager will typically have a background in administrative and clerical training.

Nombre de caractères maximaux : 10 000

### 015-5. Veuillez décrire qui a la responsabilité de la gestion des ministères publics individuels, leurs rôles de gestion, leurs statuts et leur position dans la hiérarchie du ministère public concerné ?

- The Danish Prosecution Service is placed under the Ministry of Justice, which monitors the public prosecutors. The Prosecution Service consists of The Director of Public Prosecutions, three state prosecutor's offices with associated police districts, and two police districts for Greenland and the Faroe Islands. The Director of Public Prosecutions is superior to the other prosecutors and supervises them. The Director of Public Prosecutions conducts cases before the Supreme Court and the Special Court of Indictment and Revisions. The office also handles the prosecution service's responsibilities in relation to the Ministry of Justice, the Parliament, and other senior authorities, and collaborates with other bodies internationally. The Director of Public Prosecutions has in his office in Copenhagen approximately 120 employees, including lawyers, economists and other specialists. The two regional state prosecutors in Viborg and Copenhagen handle appeals in the Danish High Court and are competent to prosecute in all jury cases. The State Prosecutors also supervise the police districts' processing of criminal cases and deal with complaints against police commissioner decisions to criminally prosecute such cases. Finally, the State Prosecutors deal with cases regarding compensation following criminal prosecution and supervise the length of penalty measures. The office of the State Prosecutor of Viborg has approximately 65 staff members, among them legal consultants, administrative employees, and students. The State Prosecutor of Copenhagen has around 60 staff members, 35 of whom are legal consultants and 25 are administrative employees. The State Prosecutor for Serious Economic and International Crime handles cases concerned with serious economic crime and international criminal proceedings, primarily concerned with genocide, crimes against humanity, war crimes and other serious crimes committed abroad. In addition to actual criminal cases, the State Prosecutor is involved in pre-legislative and international work. The staff at the State Prosecutor for Serious Economic and International Crime comprises legal consultants, police officers, analysts, administrative employees, and specialist consultants with a background in finance.

Denmark has 14 police districts, including the Greenland Police and the Faroe Island Police. The districts are supervised by the State Prosecutor in either Viborg or Copenhagen. Every police district has a police director. The police directors are – among others – responsible for the police district investigation and the activities of the local prosecution.

Nombre de caractères maximums : 10 000

## 2. Accès à la justice et à l'ensemble des tribunaux

### 2.1. Aide judiciaire

#### 2.1.1 Champ d'application de l'aide judiciaire

016. L'aide judiciaire concerne-t-elle :

	Affaires pénales	Affaires autres que pénales
Représentation devant les tribunaux	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
Conseil juridique, ADR et autres services juridiques	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

#### New node

016-1. Veuillez décrire brièvement l'organisation du système d'aide judiciaire dans votre pays à la fois avant et durant la procédure devant le tribunal :

- The courts grant legal aid in cases covered by section 327 of the Administration of Justice Act. These are, for example, cases in the first instance concerning marriage, division of matrimonial property and custody. In other cases the Department of Civil Affairs, grant legal aid under section 328 or 329 of the Administration of Justice Act. Legal aid covers court fees, legal fees and other necessary expenses related to the proceedings. It is up to the court to decide which expenses the legal aid covers. Pursuant to the Administration of Justice Act section 331, the legal aid covers the entire case in the relevant court and enforcement of the decision. Normally, legal aid also includes the measures taken before the granting of legal aid.

## New node

**018. Est-il possible de bénéficier de l'aide judiciaire pour des frais relatifs à l'exécution des décisions de justice (par exemple : honoraires d'un agent d'exécution) ?**

Oui

Non

NAP

Si oui, veuillez préciser :

**019. L'aide judiciaire peut-elle être allouée pour d'autres frais (différents de ceux indiqués aux questions 16 à 18, par exemple honoraires d'un conseiller technique ou expert, honoraires d'autres professionnels de la justice (notaires), frais de voyage, etc.) ?**

	Affaires pénales	Affaires autres que pénales
Allocation de l'aide judiciaire pour d'autres frais	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

## 2.1.2 Informations relatives à l'aide judiciaire

**020. Veuillez indiquer le nombre d'affaires ayant bénéficié de l'aide judiciaire :**

	Total	Affaires portées devant les tribunaux	Affaires non portées devant les tribunaux
<b>TOTAL</b>	3 694 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
<b>En matière pénale</b>	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
<b>En matière autre que pénale</b>	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP

Commentaires - Veuillez préciser le cas échéant :

**020-1. Veuillez indiquer les délais de la procédure pour l'octroi de l'aide judiciaire, c'est à dire la**

**durée allant de la demande initiale d'aide judiciaire à l'approbation finale de cette demande.**

	Durée en jours
Durée maximale prescrite dans la loi/règlementation	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
Durée moyenne réelle	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Veuillez préciser si les délais prévus sont fixés dans une loi ou une autre réglementation. En outre, veuillez préciser si des délais différents sont prévus pour les affaires pénales et les affaires autres que pénales : The Ministry of Justice Civil Affairs Department has provided information that there is no binding legislation on the maximum duration in cases of granting legal aid. The average processing time in cases of legal aid requests was 60 days in 2020.

=

**021. En matière pénale, les personnes n'ayant pas les moyens financiers suffisants peuvent-elles bénéficier de l'assistance gratuite (ou financée par un budget public) d'un avocat?**

	Assistance gratuite d'un avocat
Personnes mises en cause	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Victimes	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser : After section 119 in the Penal Enforcement Act the provisions on legal aid in chapter 31 of the Administration of Justice Act applies to criminal proceedings. The citizen can get legal aid pursuant to section 331 of the Administration of Justice Act if the concerned fulfills the conditions in section 327. By this section, the court decide what is covered by the process grant, including an appointed lawyer and other legal costs.

**022. En matière pénale, ont-elles le libre choix de l'avocat dans le cadre de l'aide judiciaire?**

	libre choix de l'avocat
Personnes mises en cause	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
Victimes	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires

**023-0. Votre pays procède-t-il à un examen des revenus et/ou des biens (patrimoine) du demandeur avant d'octroyer l'aide judiciaire complète ou partielle ?**

Oui

Non

Commentaires - Veuillez préciser si d'autres critères sont pris en compte pour l'octroi de l'aide judiciaire et veuillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation des données ci-dessus : The personal income including capital gain for applicants in 2021 must not

exceed DKK 344.000 (EUR 46.259) for one person, or DKK 437.000 (EUR 58.765) for married couples or unmarried cohabitants. For each child, including step children and foster children, under the age of eighteen years living with the applicant or is primarily maintained by the applicant, DKK 60.000 (EUR 8.068) is added to the income limit.

Full legal aid in criminal cases is granted through the appointment of a defense or support attorney irregardless of income. Partial legal aid in criminal cases is only relevant if the victim or witness cannot have a support attorney appointed.

The personal income for partial legal aid in criminal cases is equivalent to the boundary in non-criminal cases.

**023. Si oui veuillez indiquer ci-dessous:**

	Montant du revenu annuel (pour une personne), (en €)	Valeur des biens (patrimoine) (pour une personne), (en €)
Aide judiciaire complète accordée au demandeur en matière pénale	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
Aide judiciaire complète accordée au demandeur en matière autre que pénale	46 259 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
Aide judiciaire partielle accordée au demandeur en matière pénale	46 259 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
Aide judiciaire partielle accordée au demandeur en matière autre que pénale	46 259 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP

**024. Est-il possible de refuser l'aide judiciaire pour absence de bien-fondé de l'action (par exemple pour caractère abusif de l'action en justice ou lorsque l'action n'a aucune chance d'aboutir) ?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez expliquer les critères concrets pour refuser l'aide judiciaire : If an individual fulfills the economic conditions, but the case is not within the scope of the Administration of Justice Act section 327, legal aid is still an opportunity provided that the individual fulfills the conditions under section 328 of the Administration of Justice Act section within reasonable cause. An application for legal aid is rejected by the court, if this finds that the individual does not have the requisite reasonable cause. The most important considerations in this measurement is the significance of the case for the applicant, hereby if the applicant is predominantly likely to succeed in the case, it speaks in the favor of granting free trial. Conversely, if the applicant has little prospect of success in the case, it speaks against giving free trial. Furthermore the prospect that the applicant will succeed in the case, the size of the case and the size of the expected costs. In addition, the possibility of having the case handled by the Danish Competition and Consumer Authority, an administrative board or a private dispute resolution body approved by the Minister of Trade and Industry must be examined.

**025. La décision d'accorder ou de refuser l'aide judiciaire est-elle prise par :**

le(s) juge(s) en charge de l'affaire principale

un autre juge ou fonctionnaire

une instance extérieure au tribunal

plusieurs autorités (tribunal et organe externe)

Commentaires

**026. Existe-t-il un système privé d'assurance de protection juridique permettant aux personnes physiques (cela ne concerne pas les entreprises ou autres personnes morales) de financer une**

## action en justice ?

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires - Le cas échéant, veuillez donner des indications sur le développement actuel de ce type d'assurance dans votre pays; s'agit-il d'un phénomène en progression ? In pursuance of section 325 of the Administration of Justice Act, legal aid is only provided for individuals who does not have a legal aid insurance or other insurance that covers the costs of the case.

## 027. La décision judiciaire peut-elle préciser la manière dont les frais de justice payés par les parties au cours de la procédure seront partagés :

	La décision judiciaire précise le partage des frais de justice
en matière pénale	( X ) Oui ( ) Non
en matière autre que pénale	( X ) Oui ( ) Non

Commentaire - Si vous répondez par la négative, veuillez spécifier comment les frais de justice sont distribués :

## B1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : Question 20 and 20-1: The Ministry of Justice Civil Affairs department statistical system. Question 23: Danish Administration of Justice Act section 325  
Question 24: Danish Administration of Justice Act section 325, 327 and 328  
Question 25: Danish Administration of Justice Act section 327, 328 and 329  
Question 27: Danish Administration of Justice Act section chapter 30 and 91

## 2.2. Usagers des tribunaux et victimes

### 2.2.1 Droits des usagers et victimes

## 028. Existe-t-il des sites/portails Internet officiels (ex: ministère de la Justice, Conseil supérieur de la magistrature, etc.) à partir desquels le public a accès gratuitement :

	Oui, adresse(s) internet :	Non
Aux textes juridiques (codes, lois, règlements, etc.)	( X ) <a href="https://www.retsinformation.dk/">https://www.retsinformation.dk/</a>	( )
A la jurisprudence des juridictions supérieures	( X ) <a href="https://domstol.fe1.tangora.com">https://domstol.fe1.tangora.com</a>	( )
A des informations sur le système judiciaire (organisation des tribunaux, procédures judiciaires, etc.)	( X ) <a href="https://domstol.dk/om-os/organisation/">https://domstol.dk/om-os/organisation/</a>	( )

A d'autres documents (par exemple formulaires, formulaires téléchargeables, formulaires à remplir en ligne etc.)	( X ) <a href="https://www.domstol.dk/selvbetjening/blanketter-og-vejledninger/">https://www.domstol.dk/selvbetjening/blanketter-og-vejledninger/</a>	( )
--	--	-----

Commentaire - Veuillez préciser quels documents et informations sont inclus dans « A d'autres documents » :

**029. Votre système prévoit-il une obligation d'informer les parties concernant les délais prévisibles de leur procédure judiciaire ?**

- ( ) Oui, toujours
- ( ) Non
- ( X ) Oui, seulement dans quelques situations particulières

Commentaire - Si « Oui, seulement dans quelques situations particulières », veuillez préciser :

**030. Existe-t-il un système d'information public et gratuit pour informer et faciliter l'accès à la justice ?**

	Système d'information
Général pour les citoyens	<input checked="" type="checkbox"/> Information en ligne <input type="checkbox"/> Téléphone <input type="checkbox"/> Discussion interactive <input type="checkbox"/> En personne (accès physique sur place) <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Non
Spécifique pour les victimes d'infractions	<input checked="" type="checkbox"/> Information en ligne <input type="checkbox"/> Téléphone <input type="checkbox"/> Discussion interactive <input type="checkbox"/> En personne (accès physique sur place) <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Non
Spécifique pour les mineurs (adapté aux enfants)	<input checked="" type="checkbox"/> Information en ligne <input type="checkbox"/> Téléphone <input type="checkbox"/> Discussion interactive <input type="checkbox"/> En personne (accès physique sur place) <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> Non

Commentaire - Veuillez fournir plus d'informations concernant ces systèmes. En outre, veuillez préciser comment cette assistance est fournie :

**031. Existe-t-il des modalités favorables particulières applicables aux catégories de personnes vulnérables suivantes, au cours des procédures judiciaires ?**

Dispositif d'information	Modalités particulières pour les auditions	Autres modalités particulières
--------------------------	--	--------------------------------



<b>Victimes de violence sexuelle / viol</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Victimes du terrorisme</b>	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Mineurs (témoins ou victimes)</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non
<b>Victimes de violence domestique</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Minorités ethniques</b>	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Personnes en situation de handicap</b>	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Délinquants mineurs</b>	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Autres (par exemple, les victimes de la traite des êtres humains, mariage forcé, mutilation sexuelle)</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non

Commentaire - Si « Autres personnes vulnérables » et/ou « Autres modalités particulières », veuillez préciser :

**031-0. Si des modalités particulières existent au regard des mineurs, quels sont les dispositifs, instruments, installations, pratiques visant à les protéger lorsqu'ils participent à une procédure judiciaire ?**

[ X ] Préparation spéciale et adaptée aux mineurs pour la participation au procès/ poursuite judiciaire (expliquer la procédure d'une manière adaptée aux mineurs)

[ X ] Salle spéciale dans le tribunal conçue pour les audiences adaptées aux mineurs

[ ] Personne/équipe spéciale de professionnels qualifiés (par exemple psychologues) pour accompagner le mineur tout au long de la procédure

[ ] Des moyens spécifiques pour communiquer et expliquer la signification des décisions de justice

[ X ] Structures interinstitutionnelles/multidisciplinaires telles que les "Maisons d'enfants"

[ ] Autre, veuillez préciser .....

[ ] NAP

Commentaire Interrogations of children below the age of 13 years are typically conducted by a special trained police officer in specific child-friendly surroundings and they are audiovisually recorded and played in the court in order to protect the child (not necessarily the victim). Children below the age of 15 years can be interrogated under the same circumstances when the offence committed is a sexual offence or a murder. If special circumstances warrant it, persons of the age between 15 and 17 can also be interrogated under these circumstances.

**031-1. Quels sont les principaux critères pour qu'un mineur puisse engager une procédure, prendre des mesures procédurales en son nom propre ou être témoin ?**

Procédure civile	Procédure pénale
------------------	------------------

<b>Capacité d'engager une procédure et de prendre d'autres mesures procédurales en son nom propre</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Seuil d'âge[Comment]18 <input type="checkbox"/> Exceptions au seuil <input type="checkbox"/> Capacité de discernement <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Seuil d'âge[Comment] <input type="checkbox"/> Exceptions au seuil <input type="checkbox"/> Capacité de discernement <input checked="" type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> NAP
<b>Être témoin</b>	<input type="checkbox"/> Seuil d'âge[Comment] <input type="checkbox"/> Exceptions au seuil <input type="checkbox"/> Capacité de discernement <input checked="" type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Seuil d'âge[Comment] <input type="checkbox"/> Exceptions au seuil <input checked="" type="checkbox"/> Capacité de discernement <input checked="" type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Si vous avez sélectionné les réponses « Exceptions au seuil » et « Autre », veuillez apporter des précisions. Si votre système fait une distinction entre la pleine capacité et la capacité limitée d'ester en justice, veuillez décrire la base de cette différenciation (âge, capacité de discernement, type d'action, type d'affaires, autre). A 'plaintiff' is a person who initiates a civil legal action. As a rule in Denmark, this requires legal capacity, meaning that minors are not allowed to be plaintiffs. In Denmark the minimum age for a plaintiff to have procedural capacity and bring a case to court is 18. However minors can have the status of being a plaintiff or a defendant in a civil proceeding but because minors lack legal capacity it will be the parents or guardians of the minor who exercises their rights as plaintiffs or defendants. To be a witness: Everyone, including minors, are obliged to testify during a trial if he or she is called as a witness by the court. Consent from a parent or a guardian is not required for the minors participation in the case as a witness.

In criminal proceedings: It is stated in the Danish Administration of Justice Act 730 that the person charged with a crime is entitled to choose legal representation. If the accused is under the age of 18 and has not entered into marriage, the choice belongs to the parents, who are entitled to act on behalf of the accused.

### 031-2. Si un mineur ne peut pas mener une procédure en son nom propre, qui peut le représenter au cours de la procédure judiciaire ?

	Procédure civile	Procédure pénale
<b>Parent/ tuteur légal</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, sauf dans certaines situations spécifiques <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, sauf dans certaines situations spécifiques <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Autre représentant (à la place des parents/ tuteur légal)</b>	<input type="checkbox"/> Services d'aide sociale ou autre institution publique <input checked="" type="checkbox"/> Professionnel du droit <input type="checkbox"/> Associations pour la protection des mineurs <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Services d'aide sociale ou autre institution publique <input checked="" type="checkbox"/> Professionnel du droit <input type="checkbox"/> Associations pour la protection des mineurs <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire A minor can be a party only in criminal proceedings. Individuals below the general age of majority (18 years) may be prosecuted if they are at least 15 years of age. Acts committed by children under 15 years of age are not punishable under the Danish Criminal Code. In criminal cases, children have the same rights to legal aid and a free of charge support attorney as others. The holders of custody over unmarried individuals below the general age of majority are entitled to choose a defence lawyer for the individual. In certain cases, a public defence lawyer must be appointed if a defence lawyer has not been chosen. The course of action would be for the lawyer to be contacted by parents, apply for appointment for the minor, and when the court has appointed the lawyer, the police will send the case files. The defense counsel will then hold a meeting with the accused, where the case will be reviewed.

### 031-3. Quels sont les différents critères de responsabilité pénale des mineurs ? (réponses multiples)

## possibles)

Seuil(s) d'âge

Capacité de discernement

Autres critères

Commentaire A minor can be a party only in criminal proceedings. In Denmark, the minimum age of criminal responsibility is 15. This means that children under the age of 15 cannot be found guilty of a criminal offence. In the Danish Criminal Code the age of criminal responsibility is outlined in article 15. A minor can be a party only in criminal proceedings. Individuals below the general age of majority (18 years) may be prosecuted if they are at least 15 years of age. Acts committed by children under 15 years of age are not punishable under the Danish Criminal Code article 15. In criminal cases, children have the same rights to legal aid and a free of charge support attorney as others. The holders of custody over unmarried individuals below the general age of majority are entitled to choose a defence lawyer for the individual. Also, it is stated in the Administration of Justice act article 257 that people under a guardianship and people under the age of 18 who are not married may not freely dispose of their assets or enter into agreements whereby they surrender an asset or whereby they incur, transfer or cancel debt. A minor may not freely enter into a contract of employment.

Under the Administration of Justice Act, every person has a duty to give evidence in court as a witness. A child may also be heard as a witness, if the child is capable of making a reasonable statement. If the child is under 15 years, it is for the court to decide in what manner and by whom the examination is to take place. In this connection, the court may call in a representative of the social authorities or any other appropriate person to assist during the examination.

### 031-3-1. Quels sont les seuils d'âge pour la responsabilité pénale des mineurs ?

#### Responsabilité pénale entraînant une peine non privative de liberté (par ex. mesures éducatives)

15 ]

NA

NAP

#### Responsabilité pénale entraînant une peine privative de liberté

15 ]

NA

NAP

Commentaire - Veuillez décrire brièvement la particularité de votre système. Pourriez-vous préciser si la possibilité d'atténuation s'applique aux peines prononcées et comment : Please note Q 031-3.

### 032. Votre pays dispose-t-il d'une procédure d'indemnisation des victimes d'infractions ?

Oui, mais seulement si l'auteur est inconnu

Oui, mais seulement si l'indemnisation ne peut pas être obtenue de la part de l'auteur

Oui, toujours

Non

Commentaire

#### 032-0. Si oui, pour quels types d'infractions l'indemnisation est-elle allouée ?

Pour tous les types d'infractions

Pour certains types d'infractions

NAP

Commentaire - Veuillez préciser :

**032-1. Une décision du tribunal est-elle nécessaire dans le cadre de la procédure d'indemnisation ?**

- Oui  
 Non

Commentaires

**032-0. Si oui, pour quels types d'infractions l'indemnisation est-elle allouée ?**

- Pour tous les types d'infractions  
 Pour certains types d'infractions  
 NAP

Commentaire - Veuillez préciser :

**032-1. Une décision du tribunal est-elle nécessaire dans le cadre de la procédure d'indemnisation ?**

- Oui  
 Non

Commentaires

**032-0. Si oui, pour quels types d'infractions l'indemnisation est-elle allouée ?**

- Pour tous les types d'infractions  
 Pour certains types d'infractions  
 NAP

Commentaire - Veuillez préciser :

**032-1. Une décision du tribunal est-elle nécessaire dans le cadre de la procédure d'indemnisation ?**

- Oui  
 Non

Commentaires

**034. Existe-t-il des études permettant d'évaluer le taux de recouvrement des dommages et intérêts octroyés aux victimes par les juridictions ?**

- Oui  
 Non

Commentaires - Si oui, veuillez illustrer avec des données disponibles concernant le taux de recouvrement, le nom des études, la fréquence des études et l'organe responsable :

**035. Le procureur a-t-il un rôle spécifique au regard des victimes (protection et assistance) ?**

- Oui  
 Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

**035-1. Le procureur a-t-il un rôle spécifique au regard des mineurs victimes (protection et assistance) ?**

Oui

Non

Commentaire - Si oui, veuillez préciser :

**036. Les victimes d'infractions peuvent-elles contester une décision du procureur de classer une affaire ? Veuillez vérifier la cohérence de votre réponse avec celle de la question 105 qui traite de la possibilité pour un procureur de « classer une affaire sans suite, sans avoir besoin d'obtenir une décision d'un juge ».**

Oui

Non

NAP

Commentaire - Le cas échéant, veuillez préciser :

**037. Existe-t-il un système d'indemnisation pour les usagers dans les circonstances suivantes :**

	Nombre de demandes d'indemnisation	Nombre de condamnations	Montant total (in €)
<b>Total</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Durée excessive de la procédure</b>	93 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	17 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	25 673 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Non-exécution des décisions de justice</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Arrestation injustifiée</b>	125 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	82 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	89 833 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Condamnation injustifiée</b>	27 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	25 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	28 317 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Autre</b>	2 193 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	1 286 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	2 600 362 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Le cas échéant, veuillez fournir des renseignements concernant la procédure d'indemnisation et la méthode de calcul du montant de l'indemnisation (par exemple, le tarif journalier pour une arrestation ou une condamnation injustifiée) : Data in the table (Q37) has been created outside the standard model. Specifically developed data models are tested, but there is a greater risk of unidentified errors than when using the standard model. Data in the table are thus associated with considerable uncertainty. All figures indicating condemnations of requests and total amount are the sum of cases and amounts fully or partially granted. In regards to the "Other" category, the figures given are total numbers minus the numbers in the three categories for which separate figures are given (excessive length of proceedings, wrongful arrest and wrongful conviction).

**2.2.2. Confiance et satisfaction des citoyens dans leur système de justice**



**038. Votre pays a-t-il mis en place des enquêtes pour mesurer la confiance dans la justice et le**

degré de satisfaction par rapport au service rendu ?

	Au niveau national	Au niveau des tribunaux
Enquêtes auprès des juges	<input checked="" type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès du personnel des tribunaux	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès des procureurs	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès des avocats	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès d'autres professionnels	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès des parties	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès d'autres usagers des tribunaux (par exemple jurés, témoins, experts, interprètes, représentants des agences gouvernementales, ONG)	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès des victimes	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès des mineurs	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Enquêtes auprès du public	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc
Autre(s) enquête(s) non mentionnée(s)	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input type="checkbox"/> Ad hoc	<input type="checkbox"/> Annuelle <input type="checkbox"/> Autre type de fréquence <input checked="" type="checkbox"/> Ad hoc

Commentaire - Veuillez indiquer les références et les liens vers les enquêtes de satisfaction citées : 1) National level: This survey is preformed annually by a private Communication company. It is a satisfaction survey aimed at different professions, amongst other judges. 1-8) Court level: a survey is performed ad hoc. Last time was in 2013. This survey was aimed at all court users. There have also been a number of satisfaction surveys regarding the perceived security in courts and the quality of interpreters and interpretation.

**039. Existe-t-il des statistiques hommes/femmes concernant les usagers des tribunaux, les personnes qui saisissent le tribunal, les victimes, les auteurs d'infractions etc. ?**

( X ) Oui, veuillez préciser : .....

( ) Non

Commentaire - Si vous avez des commentaires supplémentaires, veuillez préciser : To be absolutely sure we can always refer to the right person in case two or more persons have the same name, a personal ID number is attached to the defendant in case he or she should be found guilty. Even numbers are females, uneven numbers are males.

**040. Existe-t-il un dispositif national ou local permettant de déposer une plainte concernant le fonctionnement du système judiciaire ? (par exemple le traitement d'une affaire par un juge ou la durée d'une procédure)**

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

**041. Si oui veuillez préciser certains aspects de ce dispositif :**

	<b>Autorité compétente pour traiter de la plainte</b>	<b>Existence d'un délai pour cette autorité pour traiter la plainte</b>
<b>Tribunal concerné</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non
<b>Instance supérieure</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non
<b>Ministère de la Justice</b>	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Conseil supérieur de la magistrature</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non
<b>Autres organisations extérieures (ex. médiateur)</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non

Commentaires According to the Danish Administration of Justice Act § 48-48a complaints against judges can be submitted to the president of the court concerned or to the Special Court of Indictment and Revision (the option "other external bodies" refers to the Special Court of Indictment and Revision). The latter was founded in 1939 and is by law located and administrated at the Danish Supreme Court. It consists of 5 members - one Supreme Court judge acting as a chairman, one High Court judge, one county court judge, one professor of law and one lawyer. The members are recommended by the Minister of Justice and appointed by the Queen for a term of 10 years, whereupon they cannot be reappointed. The Special Court processes complaints against judges and deputy judges, applications for resumption of criminal cases, appeals regarding refusal of resumption of a judgment given in default and complaints about the courts exclusion of an appointed defense lawyer in criminal cases. It also acts as a disciplinary court in cases of suspension or removal of a judge from office. The Special Court cannot review a judge's judicial decisions. In cases of complaints against judges, it can state criticism or issue a fine, if it is found that the judge has behaved improper or unseemly in his/her acts in office - the Special Court does not grant compensation. A complaint regarding improper or unseemly behavior of a judge or deputy judge has to be filed within 4 weeks after the incident has occurred or has been known to the complainant. A judgement in these cases can be appealed to the Supreme Court. An

application for resumption of a criminal case can be filed to the Special Court when there is no possibility of appeal left. The decision of the Special Court cannot be appealed. An appeal regarding exclusion of an appointed defense lawyer from a criminal case has to be filed within one week and the decision of the Special Court cannot be appealed.

Complaints and claims for damages caused by errors made by the courts can be submitted to the Danish Court Administration (High Judicial Council).

### 041-1. Si oui, veuillez préciser certains aspects de ce dispositif :

	Nombre de plaintes	Montant des indemnités accordées
<b>Tribunal concerné</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Instance supérieure</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Ministère de la Justice</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Conseil supérieur de la magistrature</b>	9 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Autres organisations extérieures (ex. médiateur)</b>	90 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires - Si possible, veuillez donner des informations sur l'efficacité de cette procédure de plainte et veuillez indiquer tout commentaire utile : Data is not available is regards to the compensation amount granted. The High Judicial Council is the same institution as The Danish Court Administration which receives and handles variable numbers of complaints each year - this is why the number and the volume of compensation differ from year to year. The amount is in DKK. As mentioned above the option "other external bodies" refers to the Special Court of Indictment and Revision.

## 3. Organisation des tribunaux

### 3.1. Tribunaux

#### 3.1.1 Nombre de tribunaux

#### 042. Nombre de tribunaux - entités juridiques.

	Nombre de tribunaux
<b>Nombre total des tribunaux - entités juridiques (1 + 2)</b>	29 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>1. Nombre total des tribunaux de droit commun - entités juridiques (1.1 + 1.2 + 1.3)</b>	27 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>1.1 Tribunaux de droit commun de 1ère instance - entités juridiques</b>	24 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>1.2 Tribunaux de droit commun de deuxième instance - entités juridiques</b>	2 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP



1.3 Tribunaux de droit commun de la plus haute instance - entités juridiques	1 [ ] NA [ ] NAP
2. Nombre total des tribunaux spécialisés - entité juridiques	2 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires

#### 043. Nombre de tribunaux spécialisés - entités juridiques.

	Première instance	Instances supérieures
Nombre total des tribunaux spécialisés - entités juridiques	2 [ ] NA [ ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux commerciaux (à l'exclusion des tribunaux de faillites)	1 [ ] NA [ ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux des faillites	1 [ ] NA [ ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux du travail	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux des affaires familiales	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux des affaires locatives (tribunaux des baux)	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux de l'exécution des sanctions pénales	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux en matière de lutte contre le terrorisme, le crime organisé ou la corruption	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux en matière de contentieux de l'Internet	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux administratifs	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux des assurances et/ou de la sécurité sociale	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux militaires	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Tribunaux pour enfants	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
Autres tribunaux spécialisés	1 [ ] NA [ ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Commentaires - Si « Autres tribunaux spécialisés », veuillez donner des précisions : Land Registration Court (see also general comments). The other specialized court is Maritime and Commercial Court. The latter do some degree deals with insolvency cases similar to district courts.

#### 044. Nombre de tribunaux - implantations géographiques.

	Nombre de tribunaux (implantations géographiques)
Tribunaux de première instance - implantations géographiques (sont incluses ici les juridictions de droit commun de première instance et les juridictions spécialisées de première instance)	26 [ ] NA [ ] NAP
Tous les tribunaux - implantations géographiques (ce chiffre inclut les tribunaux de droit commun de 1ère instance, les tribunaux spécialisés de 1ère instance, tous les tribunaux de seconde instance et cours d'appels et toutes les cours suprêmes)	29 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires Included in first instance courts are district courts, Land Registration Court and the Maritime and Commercial Court.

=

#### 045. Nombre de tribunaux de 1ère instance (implantations géographiques) compétents pour une affaire concernant :

	Nombre de tribunaux
Une petite créance	28 [ ] NA [ ] NAP
Le licenciement	28 [ ] NA [ ] NAP
Le vol avec violence	28 [ ] NA [ ] NAP
Faillite	25 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires Insolvency is special in that the 4 district courts in Greater Copenhagen do not deal with insolvency cases. Instead of the Maritime and Commercial Courts deal with insolvency cases in Greater Copenhagen. There are department of three district courts in totally 4 cities (Haderslev, Tønder, Thisted and Grenå). That gives a total of 28 geographic locations) and 24 district courts.

#### 045-1. Votre définition d'une petite créance est elle similaire à celle fournie dans la Note explicative ?

( X ) Oui

( ) Non

Commentaire - Si ce n'est pas le cas, veuillez préciser votre définition d'une petite créance : The value is maximum 50.000 Danish Kroner.

#### 045-2. Veuillez indiquer le montant en € d'une petite créance :

Commentaires A small claim will always be in Danish Kroner, so the value in Euro may vary.

### C. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : www.domstol.dk

## 3.2. Personnel des tribunaux

### 3.2.1 Juges et personnels non-juges

046. Nombre de juges professionnels siégeant en juridiction (si possible au 31 décembre de l'année de référence). (Veuillez fournir l'information en équivalent temps plein et pour des postes effectivement occupés, pour tous les types de juridictions confondus – droit commun et spécialisées.)

	Total	Hommes	Femmes
Nombre total de juges professionnels (1 + 2 + 3)	388 [ ] NA [ ] NAP	177 [ ] NA [ ] NAP	211 [ ] NA [ ] NAP
1. Nombre de juges professionnels de première instance	264 [ ] NA [ ] NAP	107 [ ] NA [ ] NAP	157 [ ] NA [ ] NAP
2. Nombre de juges professionnels dans les cours d'appel (2ème instance)	106 [ ] NA [ ] NAP	57 [ ] NA [ ] NAP	49 [ ] NA [ ] NAP
3. Nombre de juges professionnels dans les Cours suprêmes	18 [ ] NA [ ] NAP	13 [ ] NA [ ] NAP	5 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires - Veuillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation des données ci-dessus :

=

046-1-1. Votre système autorise-t-il le travail à temps partiel pour les juges avec une rémunération proportionnellement réduite ?

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

046-1-2. Si oui, veuillez préciser dans quelle situation le travail à temps partiel peut être accordé (réponses multiples possibles) :

[ ] Garde d'enfants

[ ] Soins aux personnes âgées

A des fins de retraite anticipée

Autre raison, veuillez préciser .....

Sans raison

Commentaires

**046-1-3. Si oui, quel est le pourcentage de juges travaillant à temps partiel (en relation avec le nombre total de juges) ?**

	Total (%)	Hommes (%)	Femmes (%)
<b>Total (1 + 2 + 3) (%)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>1. En première instance (%)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>2. En deuxième instance (cours d'appel) (%)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>3. Au niveau des Cours suprêmes (%)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires We cannot answer this question concretely but the number is low as we estimate that totally between 5 and 10 judges have been working part time in the reference year.

**046-1-4. Quel est le pourcentage de temps de travail d'un juge exerçant à temps partiel comparé à un juge exerçant à temps plein ?**

Moins de 50 %

50 – 60%

60 - 80%

Plus de 80 %

NA

NAP

Commentaires

=

**046-2. Nombre de juges (ETP) par type d'affaires:**

	Total	Civiles et/ou commerciales	Pénales	Administratives	Autres
<b>Nombre total de juges</b>	701 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
<b>Première instance</b>	539 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP

<b>Deuxième instance</b>	130 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>Cours suprêmes</b>	32 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Si « Autres », veuillez expliquer quels types d'affaires :

=

#### 047. Nombre de présidents de tribunaux (juges professionnels).

	Total	Hommes	Femmes
<b>Nombre total de président(e)s de juridictions (1 + 2 + 3)</b>	32 [ ] NA [ ] NAP	19 [ ] NA [ ] NAP	13 [ ] NA [ ] NAP
<b>1. Nombre de président(e)s de tribunaux de première instance</b>	27 [ ] NA [ ] NAP	16 [ ] NA [ ] NAP	11 [ ] NA [ ] NAP
<b>2. Nombre de président(e)s de cours d'appel (2ème instance)</b>	4 [ ] NA [ ] NAP	2 [ ] NA [ ] NAP	2 [ ] NA [ ] NAP
<b>3. Nombre de président(s) de cours suprêmes</b>	1 [ ] NA [ ] NAP	1 [ ] NA [ ] NAP	0 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires

#### 048. Nombre de juges professionnels exerçant à titre occasionnel et rémunérés comme tels (si possible, au 31 décembre de l'année de référence).

	Donnée
<b>Donnée brute</b>	[ X ] NA [ ] NAP
<b>Donnée en équivalent temps plein</b>	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires - Veuillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation de la réponse à cette question : Retired judges can be hired for limited time periods due to vacancies. We do not have the number of retired judges pr. 31 December 2020.

#### 048-1. Ces juges professionnels siégeant occasionnellement traitent-ils une partie importante des affaires ?

( ) Oui Si oui, veuillez apporter des précisions quant aux types d'affaires et une estimation en pourcentage.

.....

( X ) Non

[ ] NAP

Commentaires

**049. Nombre de juges non professionnels, non rémunérés, percevant, le cas échéant, un simple défraiement (si possible, au 31 décembre de l'année de référence) (y compris les "lay judges" ou juges consulaires ; mais les arbitres ou les jurés sont exclus de cette donnée).**

	<b>Donnée</b>
<b>Donnée brute</b>	12 000 [ ] NA [ ] NAP
<b>Donnée en équivalent temps plein</b>	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires

**049-1. Si de tels juges non professionnels existent en première instance dans votre pays, veuillez préciser pour quels types d'affaires :**

	Oui	Non	Echevinage
Affaires pénales (infractions graves)	( )	( )	( X )
Affaires pénales (infractions mineures)	( )	( )	( X )
Affaires familiales	( )	( X )	( )
Affaires de droit du travail	( )	( X )	( )
Affaires de droit social	( )	( X )	( )
Affaires commerciales	( )	( X )	( )
Affaires de faillite	( )	( X )	( )
Autre affaires civiles	( )	( X )	( )

[ ] NAP

Commentaire - Si « Autres affaires civiles », veuillez préciser :

**050. Votre système judiciaire prévoit-il un jury de jugement avec une participation des citoyens ?**

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

**050-1. Si oui, pour quel(s) type(s) d'affaire(s) ?**

[ X ] Affaires pénales

[ ] Affaires autres que pénales

Commentaires

**051. Veuillez indiquer le nombre de citoyens ayant participé à de tels jurys pour l'année de référence ?**

[ 12 000 ]

[ ] NA

[ ] NAP

Commentaires 12000 is the total amount of lay judges. It is not possible to say how many of these were involved in cases for the year of reference, but normally every lay judge is involved in a case 4-5 times per year.



=

**052. Nombre de personnel non-juge travaillant dans les tribunaux (si possible au 31 décembre de l'année de référence) (cette donnée ne doit pas inclure le personnel travaillant pour les procureurs, voir question 60) (répondre en équivalent temps plein et pour les postes effectivement occupés).**

	Total	Hommes	Femmes
<b>Nombre total de personnel non juge travaillant dans les tribunaux (1 + 2 + 3 + 4 + 5)</b>	1 816 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Rechtspfleger (ou organes équivalents) chargés de tâches juridictionnelles ou para-juridictionnelles, ayant des compétences autonomes et dont les décisions peuvent être susceptibles de recours.</b>	338 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Personnels non-juges chargés d'assister les juges à l'instar des greffiers (préparation des dossiers, assistance à l'audience, aide à la préparation de la décision)</b>	10 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3. Personnels chargés de tâches relatives à l'administration et la gestion des tribunaux (gestion des ressources humaines, gestion des moyens matériels y compris de l'informatique, gestion financière et budgétaire, gestion de la formation)</b>	1 375 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>4. Personnels techniques</b>	84 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>5. Autres personnels non juges</b>	9 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires - Si « Autres personnels non-juges », veuillez préciser : -

**052-1. Nombre de personnel non-juge par instance (si possible, au 31 décembre de l'année de référence) (cette donnée ne doit pas inclure le personnel travaillant pour les procureurs, voir question 60) (répondre en équivalent temps plein et pour les postes effectivement occupés).**

	Total	Hommes	Femmes
<b>Total de personnel non- juge travaillant dans les tribunaux (1 + 2 + 3)</b>	1 816 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Total de personnel non- juge auprès des tribunaux de première instance</b>	1 583 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.Total de personnel non- juge auprès des cours d'appel (2ème instance)</b>	202 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3.Total de personnel non- juge auprès des cours suprêmes</b>	31 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires -

=

**053. S'il existe dans votre système judiciaire la fonction de Rechtspfleger (ou organes équivalents), chargés de tâches juridictionnelles ou para-juridictionnelles, ayant des compétences autonomes et dont les décisions peuvent être susceptibles de recours veuillez préciser dans quels domaines ils interviennent :**

- Pour l'aide judiciaire
- En matière familiale
- Pour les ordres de paiement
- Pour les affaires liées aux registres (affaires liées au registre foncier et/ou au registre du commerce)
- Exécution des affaires civiles
- Exécution des affaires pénales
- Pour les affaires non contentieuses
- Autres types d'affaires non mentionnés (veuillez préciser en commentaire)
- NAP

Commentaires - Veuillez brièvement décrire leur statut et leurs fonctions :

**054. Les tribunaux ont-ils délégué certains services relevant de leur responsabilité à un service externe ?**

- Oui
- Non

Commentaires

**054-1. Si oui, veuillez préciser quels services ont été externalisés :**

- la maintenance informatique
- la formation du personnel
- la sécurité



les archives

le nettoyage

autres types de services (veuillez préciser) : .....

Commentaires

### C1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : Source for answering question 51: <https://www.domstol.dk/til-dig-der-er/laegdommer/>

### 3.3.Ministère public

#### 3.3.1.Procureurs et personnel

055. Nombre de procureurs (au 31 décembre de l'année de référence). (Veuillez fournir l'information en équivalent temps plein et pour des postes effectivement occupés, auprès de tous les types de juridictions confondus – droit commun et spécialisées).

	Total	Hommes	Femmes
Nombre total de procureurs (1 + 2 + 3)	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
1. Nombre de procureurs auprès des tribunaux de première instance	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
2. Nombre de procureurs auprès des cours d'appel (2ème instance)	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
3. Nombre de procureurs auprès des cours suprêmes	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires - Veuillez ajouter tout commentaire utile à l'interprétation des données ci-dessus :

=

055-1-1. Votre système autorise-t-il le travail à temps partiel pour les procureurs avec une rémunération proportionnellement réduite ?

Oui

Non

Commentaires

055-1-2. Si oui, veuillez préciser dans quelle situation le travail à temps partiel peut être accordé (réponses multiples possibles) :

Garde d'enfants

Soins aux personnes âgées

A des fins de retraite anticipée

Autre raison, veuillez préciser .....

Sans raison

Commentaires

**055-1-3. Si oui, quel est le pourcentage de procureurs travaillant à temps partiel (en relation avec le nombre total de procureurs) ?**

	Total (%)	Hommes (%)	Femmes (%)
<b>Total (1 + 2 + 3) (%)</b>	6 [ ] NA [ ] NAP	0 [ ] NA [ ] NAP	6 [ ] NA [ ] NAP
<b>1. En première instance (%)</b>	5 [ ] NA [ ] NAP	0 [ ] NA [ ] NAP	4 [ ] NA [ ] NAP
<b>2. En deuxième instance (cours d'appel) (%)</b>	2 [ ] NA [ ] NAP	0 [ ] NA [ ] NAP	2 [ ] NA [ ] NAP
<b>3. Au niveau des Cours suprêmes (%)</b>	0 [ ] NA [ ] NAP	0 [ ] NA [ ] NAP	0 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires The numbers in this table have been rounded, because it is not possible to enter decimal numbers. Since the numbers have been rounded, the consistency in the table cannot be secured completely. The figures with one decimal (which have also been rounded) are as follows:

Total: total 6,2 - male 0,4 - female 5,8 1. First instance level: total 4,8 - male 0,4 - female 4,4

2. Second instance level: total 1,5 - male 0 - female 1,5

**055-1-4. Quel est le pourcentage de temps de travail d'un procureur exerçant à temps partiel comparé à un procureur exerçant à temps plein ?**

Moins de 50 %

50 - 60%

60 - 80%

Plus de 80 %

NA

NAP

Commentaires

**056. Nombre de chefs des ministères publics.**

	Total	Hommes	Femmes
<b>Nombre total de chefs de ministères publics (1 + 2 + 3)</b>	19 [ ] NA [ ] NAP	13 [ ] NA [ ] NAP	6 [ ] NA [ ] NAP

<b>1. Nombre de chefs de ministères publics auprès de tribunaux de première instance</b>	15 [ ] NA [ ] NAP	10 [ ] NA [ ] NAP	5 [ ] NA [ ] NAP
<b>2. Nombre de chefs de ministères publics auprès des cours d'appel (2ème instance)</b>	3 [ ] NA [ ] NAP	2 [ ] NA [ ] NAP	1 [ ] NA [ ] NAP
<b>3. Nombre de chefs de ministères publics auprès des cours suprêmes</b>	1 [ ] NA [ ] NAP	1 [ ] NA [ ] NAP	0 [ ] NA [ ] NAP

Veillez ajouter tout commentaire utile pour l'interprétation des données ci-dessus : Please note that number 1 is counted as the director of the prosecution service in the 15 different police districts of Denmark. 2 is the heads of the 3 state prosecutors offices (Copenhagen, Viborg and State Prosecutor for Special Crime Unit) 3 is the Director of Public Prosecutions (Rigsadvokaten).

### 057. D'autres personnes ont-elles des fonctions comparables à celles des procureurs ?

( ) Oui

( X ) Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser leurs titres et fonctions :

#### 057-1. Veuillez préciser leur nombre (en équivalent temps plein) :

[ ]

[ ] NA

### 059. Si oui, est-ce que leur nombre est inclus dans le nombre de procureurs que vous avez indiqué à la question 55 ?

( ) Oui

( ) Non

[ ] NAP

Commentaires

### 059-1. Les parquets disposent-ils de procureurs spécifiquement formés en matière de violence domestique et violence sexuelle ?

	-
<b>Violence domestique</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Oui spécifiquement à l'égard des mineurs victimes <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Violence sexuelle</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Oui spécifiquement à l'égard des mineurs victimes <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Si oui, veuillez préciser :



=

060. Nombre de personnel (non-procureurs) rattaché au ministère public, si possible au 31 décembre de l'année de référence et sans le nombre de personnels non-juges, v. question 52 (répondre en équivalent temps plein et pour les postes effectivement pourvus).

	Total	Hommes	Femmes
Nombre de personnel (non procureurs) rattaché au ministère public	1 670 [ ] NA	510 [ ] NA	1 160 [ ] NA

Commentaires In 2020, lawyers and police personnel attached to the Prosecution Service are included in the figures.

## C2. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : "Polpai", which is The Public Prosecution Service's registration system for e.g. titles, salary and time registration.

### 3.4. Parité hommes/femmes

#### 3.4.1 Dispositions particulières pour faciliter la parité

061-2. Existe-t-il des dispositions particulières pour faciliter la parité hommes/femmes dans le cadre des procédures de recrutement :

	Oui, veuillez préciser	Non
des juges	( X )	( )
des procureurs	( X )	( )
du personnel non-juge	( X )	( )
des avocats	( )	( X )
des notaires	( X )	( )
des agents d'exécution	( X )	( )

[ ] NA

Commentaires - si la situation a changé depuis l'année de référence, merci de le préciser en commentaires. Si vous avez des commentaires supplémentaires, veuillez préciser : The Danish Courts have a policy regarding equal treatment, which has the purpose to promote equal treatment of all employees within the Danish Courts. The policy states that there has to be made an active effort to ensure a versatile staff composition in all job functions and on all levels and that everyone regardless of age, gender, handicap, race, religion or ethnic affiliation etc., must be treated equally in regards to employment and promotion as well as be ensured equal access to professional and personal development. When recruiting this means that if there are several equally qualified applicants for a position, the applicant who represents a minority in the workplace compared to the surrounding society's composition should be chosen. In this case it can be necessary to facilitate the special needs of the applicant as part of the employment. ---

Furthermore the following laws promote gender equality in Denmark: The Consolidation Act on Gender Equality and The Consolidation Act on Equal Treatment of Men and Women as regards to Employment etc. The Act on Equal Treatment of Men and Women with regards to Employment etc. (Consolidated Act number 645, 2011-06-08 as later amended on Equal Treatment of Men and Women with regards to Employment etc. /Lovbekendtgørelse nr. 645 af 8. juni 2011 om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse m.v. med senere ændringer) ensures that men and women are treated equally in their working life. This means that an employer must treat men and women equally with regard to recruitment. In recruitment advertising, it is prohibited to state a preference for a specific gender and employers may not recruit an employee based on gender. Among other things, the act is about:

- Working conditions
- Hiring and dismissal
- Promotion and education

---

Regarding lawyers, the Danish authority handling the appointment of lawyers has stated that the authority does not make registrations of gender. Furthermore, the Danish Administration of Justice Act does not contain provisions regarding equal distribution between the sexes concerning the roles of the judicial system.

---

Prosecutors:

The Equality Act

The act ensures that men and women are treated equally in their working life. This means that an employer may not recruit an employee based on gender alone.

Among other things, the act is about:

- working conditions
- Hiring and dismissal
- Promotion and education

### 061-3. Existe-t-il des dispositions particulières pour faciliter la parité hommes/femmes dans le cadre des procédures de promotion :

	Oui, veuillez préciser	Non
<b>des juges</b>	( X ) see Q 61-2	( )
<b>des procureurs</b>	( X )	( )
<b>du personnel non-juge</b>	( X ) see Q61-2	( )
<b>des avocats</b>	( )	( X )
<b>des notaires</b>	( X ) See Q61-2	( )
<b>des agents d'exécution</b>	( X ) See Q61-2	( )

Commentaire - Si la situation a changé depuis l'année de référence, ou bien si vous avez des commentaires supplémentaires, veuillez préciser : The same policy and laws regarding gender equality apply regarding promotion. See Q61-2.

---

Regarding lawyers, see Q61-2.

---

The Equality Act – as stated under question 61-2

=



**061-3-1. . Existe-t-il des dispositions particulières pour faciliter la parité hommes/femmes dans le cadre de la procédure de désignation des :**

	Oui / Non
Présidents des tribunaux	( X ) Oui Si « oui », veuillez préciser :[Comment] ( ) Non
Chefs des ministères publics	( X ) Oui Si « oui », veuillez préciser :[Comment]See question 61-2 ( ) Non

Commentaires

### 3.4.2 Au niveau national

**061-5. Votre pays dispose-t-il d'un document général (par exemple une politique/ stratégie/ un plan d'action/ programme) sur la parité hommes/femmes qui s'applique spécifiquement au système judiciaire?**

( X ) Oui

( ) Non

Commentaire - Si la situation a changé depuis l'année de référence, merci de le préciser en commentaire. Pouvez-vous indiquer les références ou le lien internet pour accéder à ce(s) document(s) , ou nous le/les adresser/ télécharger ?

**061-6. Existe-il au niveau national une personne (par ex. un commissaire à l'égalité des chances) / une institution spécialement chargée des questions d'égalité hommes/femmes dans le système de justice concernant :**

	Oui, veuillez préciser	Non
Le recrutement des juges	( X )	( )
La promotion des juges	( X )	( )
Le recrutement des procureurs	( X )	( )
La promotion des procureurs	( X )	( )
Le recrutement du personnel non-juge	( X )	( )
La promotion du personnel non-juge	( X )	( )

Commentaires - Si cela concerne une autre situation que celle du recrutement ou de la promotion, veuillez préciser. Si la situation a changé depuis l'année de référence, merci de le préciser en commentaire : Denmark has a Minister of Equal Opportunities by the name of Mogens Jensen (2020). The minister is responsible for the Government's overall activities in the field of gender equality. The Department for gender equality functions as secretariat for the Minister and is responsible for Government initiatives in the field of Gender equality through co-ordination, development and implementation of the Government policies. ---

The Board of Equal Treatment.

The board was established on January 1, 2009 and deals with complaints of discrimination related to discrimination based on gender, race,

colour, religion or belief, political views, sexual orientation, age, disability or national, social or ethnic origin.. This means that as a citizen you can complain if you feel discriminated against in the labor market because of gender, race, color, religion, belief, political views, sexual orientation, age, disability, national origin, social origin or ethnic origin.

---

The Danish Institute of Human Rights.

The Danish Institute of Human Rights is established by law and is the designated national equality body. According to § 1, para 7, of the Act on the Board of Equal Treatment, the Danish Institute for Human Rights can bring complaints of discrimination before the Board of Equal Treatment if they are considered a matter of principle or of public interest. Further-more, according to § 2, para 2, of the Act on the Board of Equal Treatment, the Institute may counsel or represent individuals in the regards to their complaint before the Board.

### **061-6-1. Veuillez préciser le texte qui met en place cette personne/institution :**

(titre, date, nature du texte) Consolidation Act number 1230, 2016-10-02 on the Board of Equal Treatment/Lovbekendtgørelse nr. 1230 af 2. oktober 2016 om Ligebehandlingsnævnet. ---  
Act number 553, 2012-06-18 on the Danish Institute for Human Rights – The National Human Rights Institution of Denmark/Lov nr. 553 af 18. juni 2012 om Institut for Menneskerettigheder – Danmarks Nationale Menneskerettighedsinstitution.

[ ] NAP

### **061-6-2. Veuillez préciser le statut de cette personne/institution :**

(par ex. indépendante, rattachée au ministère de la Justice, à un Conseil supérieur de la magistrature ou équivalent ou à un organisme interministériel spécialement dédié à l'égalité hommes/femmes) The Board of Equal Treatment and the Danish Institute for Human Rights are impartial and independent institutions set up by law.

[ ] NAP

### **061-6-3. Veuillez préciser si cette personne/institution a une fonction d'information et de consultation ou si ses avis ou décisions ont des conséquences juridiques :**

(par ex. bloquer une décision, ouvrir un droit à recours) The decisions of The Board of Equal Treatment concern whether the Danish laws concerning equal treatment have been violated in a given case. The Board of Equal Treatment can:

- Handle complaints of discrimination
- Make decisions about whether the national legislation has been violated
- Award compensation to victims of unlawful discrimination
- Bring a case before the courts if the decisions and settlements of the Board are not complied with and the Board is asked to do so by the complainant or the Danish Institute of Human Rights.

[ ] NAP

## **3.4.3 Au niveau des tribunaux/des services du ministère public**

### **061-7. Existe-t-il, au niveau des tribunaux ou des services du ministère public une personne (par**

**ex. un commissaire à l'égalité des chances)/institution spécialement chargée de veiller au respect de l'égalité hommes/femmes concernant l'organisation du travail judiciaire :**

	Oui	Non
dans les tribunaux (juges)	( )	( X )
dans les services du ministère public (procureurs)	( )	( X )
pour le personnel non-juge des tribunaux	( )	( X )

Commentaires - Veuillez apporter des détails sur cette personne/institution, notamment ses titres/ses fonctions : Within the Danish Courts gender equality is ensured by the use of our local policy regarding equal treatment, the Danish legislation regarding gender equality and The Board of Equal Treatment.

**061-8. La féminisation de certaines fonctions - si elle existe dans votre pays – au sein des tribunaux ou des ministère public a-t-elle conduit à des modifications concrètes dans l'organisation du travail dans les domaines suivants :**

	Oui	Non
Affectation dans les différents postes	( )	( X )
Répartition de la charge de travail	( )	( X )
Horaires de travail	( )	( X )
Modalités du télé-travail et présence dans les locaux de travail	( )	( X )
Remplacement des personnes absentes	( )	( X )
Organisation des audiences	( )	( X )
Autres	( )	( X )

Commentaires -Si « Autres », veuillez préciser. Pouvez-vous également donner des exemples concrets dans les différentes hypothèses évoquées ? Si la situation a changé depuis l'année de référence, merci de le préciser en commentaires. Within the Danish Courts gender equality is ensured by the use of our local policy regarding equal treatment, the Danish legislation regarding gender equality and The Board of Equal Treatment. Because the distribution of male and female employees is fairly equal within the Danish Courts, we have not taken any further measures regarding gender equality.

**061-9. Pour améliorer la parité dans l'accès aux différentes professions judiciaires et l'égalité dans la promotion ou dans l'accès aux fonctions de responsabilité, quelles sont, dans votre pays :**

les mesures déjà mises en œuvre (veuillez préciser) : -



les mesures prévues (veuillez préciser) : -

Commentaires - Si la situation a changé depuis l'année de référence, merci de le préciser en commentaires Concerning the Danish Courts: Within the Danish Courts gender equality is ensured by the use of our local policy regarding equal treatment, the Danish legislation regarding gender equality and The Board of Equal Treatment. Because the distribution of male and female employees is fairly equal within the Danish Courts, we have not taken any further measures regarding gender equality.

NAP

### 061-10. Existe-t-il des études d'évaluation ou des rapports officiels concernant les principales causes d'éventuelles inégalités en matière de :

- Procédures de recrutement, veuillez préciser: .....
- Nomination au poste de président de juridiction, veuillez préciser: .....
- Nomination au poste de chef de ministère public, veuillez préciser: .....
- Procédures de promotion et l'accès aux postes de responsabilité, veuillez préciser: .....
- Autres études, veuillez préciser: .....

NAP

Commentaire - Veuillez préciser également les documents de référence :

## 3.5 Utilisation des technologies informatique dans les tribunaux

### 3.5.1 Politiques générales en matière de technologie informatique dans le système judiciaire

#### 062-1. Principes de base et modèles utilisés dans la définition des politiques et stratégies relatives aux technologies informatiques

	Organisation
Politiques et stratégies informatiques	<input type="checkbox"/> Définies et coordonnées au niveau national par une institution <input checked="" type="checkbox"/> Définies et coordonnées au niveau national conjointement par plusieurs institutions <input type="checkbox"/> Définies et coordonnées au niveau de l'unité/ partie prenante <input type="checkbox"/> Autre

<b>Gouvernance informatique</b>	<input type="checkbox"/> Gouvernance au niveau national par une institution <input checked="" type="checkbox"/> Gouvernance au niveau national conjointement par plusieurs institutions <input type="checkbox"/> Organisées au niveau de l'unité/partie prenante <input type="checkbox"/> Autre
---------------------------------	--

Commentaires The governance mechanisms and it policies are defined by multiple institutions in Denmark.

**065-1. Dans le cas où il existe une structure nationale qui est en charge de la politique et de la gouvernance stratégique concernant la modernisation du système judiciaire (en s'appuyant, notamment, sur l'informatique) quelle est la composition de cette structure ?**

personnels administratifs, techniques et scientifiques seulement

équipes mixtes comprenant des personnels judiciaires (juges/procureurs/etc.) et des personnels administratifs/techniques/scientifiques

autres (préciser en commentaire)

Commentaires - (veuillez préciser si d'autres approches de modernisation ont été mises en œuvre)

**065-2. Quel est le modèle d'organisation majoritairement retenu pour mener des projets structurels informatiques dans les tribunaux et la gestion des applications (maintenance, évolution) ?**

	Conduite des nouveaux projets	Gestion des applications
Majoritairement par un service informatique avec l'appui de professionnels du domaine (juges, procureurs, personnel judiciaire non-juge, etc.)	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Majoritairement par les professionnels du domaine (juges, procureurs, personnel judiciaire non-juge, etc.) en association avec un service informatique interne et/ou un prestataire externe	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Autres approches (prestation externe uniquement – préciser en commentaire)	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

Commentaires - veuillez apporter des précisions également en cas d' « autres approches »

**065-4. Avez-vous mesuré l'impact résultant de la mise en œuvre d'une ou de plusieurs des composantes de votre nouveau système d'information ?**

Oui

Non

**065-4-1. Si oui, avez-vous mesuré l'impact sur (multiples réponses possibles) :**

les processus opérationnels

la charge de travail

les ressources humaines

les coûts

autres, veuillez préciser .....

Commentaires (veuillez donner des exemples d'impact) Based on the responses from the field in the year 2019 we have been unable to find any examples of systematically measuring the workloads following implementation of new systems. Based on a year by year approach, the answer has been correct. If we look further back in time we have earlier measured the change in workload.

### **3.5.2 Sécurité du système d'information des tribunaux et protection des données à caractère personnel**

#### **065-5. Existe-t-il des audits indépendants ou autres mécanismes qui contribuent à la politique globale de sécurité concernant le système d'information judiciaire ?**

Oui

Non

Commentaires (précisez notamment si des cadres nationaux de sécurité informatique existent)

#### **065-6. Une législation assure-t-elle la protection des données à caractère personnel traitées par les tribunaux ?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser notamment : l'existence d'autorités spécifiquement en charge de la protection des données à caractère personnel ; l'étendue des droits conférés aux citoyens dans le cadre spécifique des logiciels utilisés par les tribunaux ; l'existence de contrôles ou de limitations par la loi en ce qui concerne le partage des bases de données traitées par les tribunaux avec d'autres administrations (police, etc.) )if there are authorities specifically responsible for protection of personal data; According to the Danish rules respectively implementing and supplementing the EU data protection legislation the Danish Court administration is the supervisory authority for the Danish courts in regard to the administrative matters and the security of processing. Regarding judicial matters the court in question acts as supervisory authority and supervises the compliance with the data protection legislation. The decisions of the court can be appealed to the superior court.

2)the extent of the rights granted to citizens in the specific framework of software used by courts; The rights of the citizens follows from the EU and Danish legislation. The rights have not been infringed or restricted in the designing or implementation of specific software used by courts in Denmark. The IT systems of the courts support the rights of the citizens.

3)if there are controls or limitations by law regarding the sharing of databases managed by courts with other administrations (police, etc.) The sharing of databases is also regulated by the data protection legislation and there are to our knowledge no specific controls or limitations by law regarding the sharing of databases managed by courts. Please note that the legal bases to share databases managed by other administrations/public authorities generally do not encompass the courts.

### **3.5.3 Bases de données centralisées d'aide à la décision**

#### **062-4. Existe-t-il une base de données nationale centralisée des décisions de justice (jurisprudence, etc.) ?**

Oui

No

Commentaires We expect our national database of verdicts to go live in the beginning of 2022. Data will be pseudonymised will be freely available online and should be available as open data.

All 3 instances will be covered.

#### **062-4-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :**

	Pour les décisions de 1ère instance	Pour les décisions de 2ème instance	Pour les décisions de 3ème instance	Lien vers la jurisprudence CEDH	Données anonymisées	Base de données de jurisprudence disponible gratuitement en ligne	Ouverture de la base de données de jurisprudence en open data
<b>Civile et/ou commerciale</b>	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non
<b>Pénale</b>	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non
<b>Administrative</b>	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui pour tous les jugements ( ) Oui pour certains jugements ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( ) Non

Commentaires - si d'autres matières sont concernées, veuillez préciser :

## 062-6. Existe-t-il un fichier national informatisé centralisant les condamnations pénales?

Oui

Non

Commentaires The National Danish Police administer the central criminal records register in Denmark. Information in the central criminal records is not registered unlimited. A persons criminal convictions in the register is deleted after a certain period of time, which depends on the character of the crime. However, information regarding persons, who has turned 80 years old, is deleted - with no regard to the character of the committed crime. If the information regarding a person hasn't been deleted earlier, it will be deleted two years after the time of death of the person at the latest. It is noted that the criminal records register system is from the seventies. The initial work related to the special file started in 2018. The special file is still in progress of being fully implemented. It is still not complete with all convictions, but new judgements are being put into the database continuously.

### 062-6-1. Si oui, veuillez apporter les précisions suivantes :

Mise en relation avec d'autres fichiers européens de même nature

Contenu directement consultable par voie informatique par les juges et/ou les procureurs

Contenu directement consultable à d'autres fins que pénales (matières civiles, administratives)

Commentaires - Veuillez préciser quelle est l'autorité délivrant l'accès The National Danish Police administer the central criminal records register in Denmark. Only the police and prosecutors can access the content in the database. However, disclosure of information from the central criminal records register is possible to certain authorities, just as a person can apply for a certificate of his/her criminal record (which some workplaces request to apply for a job). Judges do not have access to the central criminal records register. The police

and the prosecution have access to a special digital file that consists of former criminal convictions, personal information, mental examination, and if there are statements from the local authority and the authority of immigration. Judges do not have access to the special file, but they have access to a similar non-digital file. Besides the police and prosecution, it is not possible for others to access a defendant's special file. It is noted that the criminal records register system is from the seventies. The initial work related to the special file started in 2018. The special file is still in progress of being fully implemented. It is still not complete with all convictions, but new judgements are being put into the database continuously.

### 3.5.4 Outils d'assistance à la rédaction



#### **062-7. Existe-t-il des outils d'aide à la rédaction dont le contenu est coordonné au niveau national ? (modèles ou bibliothèques de trames, paragraphes pré-rédigés, etc.)**

Oui

Non

Commentaires – si d'autres matières sont concernées, veuillez préciser For civil/commercial cases the availability rate slightly decreased as we simply went through the different areas of use and the different patterns of uses and found that there were certain areas where we were not covered.

#### **062-7-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :**

	Taux de disponibilité
Civile et/ou commerciale	<input type="checkbox"/> 100% (tous les modèles sont disponibles pour tous les tribunaux en cette matière) <input checked="" type="checkbox"/> 50-99% (la plupart des modèles sont disponibles pour tous les tribunaux ou tous les modèles sont disponibles pour la plupart des tribunaux) <input type="checkbox"/> 10-49% (certains modèles sont disponibles pour la plupart des tribunaux ou la plupart des modèles sont disponibles pour certains tribunaux) <input type="checkbox"/> 1-9% (disponibles depuis peu ou en phase de test) <input type="checkbox"/> 0% (NAP) (n'existe pas du tout dans cette matière) <input type="checkbox"/> NA

<b>Pénale</b>	<input type="checkbox"/> 100% (tous les modèles sont disponibles pour tous les tribunaux en cette matière) <input checked="" type="checkbox"/> 50-99% (la plupart des modèles sont disponibles pour tous les tribunaux ou tous les modèles sont disponibles pour la plupart des tribunaux) <input type="checkbox"/> 10-49% (certains modèles sont disponibles pour la plupart des tribunaux ou la plupart des modèles sont disponibles pour certains tribunaux) <input type="checkbox"/> 1-9% (disponibles depuis peu ou en phase de test) <input type="checkbox"/> 0% (NAP) (n'existe pas du tout dans cette matière) <input type="checkbox"/> NA
<b>Administrative</b>	<input type="checkbox"/> 100% (tous les modèles sont disponibles pour tous les tribunaux en cette matière) <input checked="" type="checkbox"/> 50-99% (la plupart des modèles sont disponibles pour tous les tribunaux ou tous les modèles sont disponibles pour la plupart des tribunaux) <input type="checkbox"/> 10-49% (certains modèles sont disponibles pour la plupart des tribunaux ou la plupart des modèles sont disponibles pour certains tribunaux) <input type="checkbox"/> 1-9% (disponibles depuis peu ou en phase de test) <input type="checkbox"/> 0% (NAP) (n'existe pas du tout dans cette matière) <input type="checkbox"/> NA

**062-8. Existe-t-il des outils de dictée vocale ?**

Oui

Non

Commentaires We had some testing of the quality of voice recognition and found that the software was unreliable in regards to the Danish language. We are again moving forward with this initiative.

**062-8-1. Si oui, veuillez apporter les précisions suivantes :**

Disponibilité d'outils de dictée simples	Disponibilité d'outils d'enregistrement multiples	Fonction de reconnaissance vocale
--	---	-----------------------------------

<b>Civile et/ou commerciale</b>	( X ) dans tous les tribunaux ( ) dans la plupart des tribunaux ( ) dans certains tribunaux / certaines phases pilotes ( ) non disponible pour cette matière [ ] NA	( X ) dans tous les tribunaux ( ) dans la plupart des tribunaux ( ) dans certains tribunaux / certaines phases pilotes ( ) non disponible pour cette matière [ ] NA	( ) Oui ( X ) Essai pilote ( ) Non [ ] NA
<b>Pénale</b>	( X ) dans tous les tribunaux ( ) dans la plupart des tribunaux ( ) dans certains tribunaux / certaines phases pilotes ( ) non disponible pour cette matière [ ] NA	( X ) dans tous les tribunaux ( ) dans la plupart des tribunaux ( ) dans certains tribunaux / certaines phases pilotes ( ) non disponible pour cette matière [ ] NA	( ) Oui ( X ) Essai pilote ( ) Non [ ] NA
<b>Administrative</b>	( X ) dans tous les tribunaux ( ) dans la plupart des tribunaux ( ) dans certains tribunaux / certaines phases pilotes ( ) non disponible pour cette matière [ ] NA	( X ) dans tous les tribunaux ( ) dans la plupart des tribunaux ( ) dans certains tribunaux / certaines phases pilotes ( ) non disponible pour cette matière [ ] NA	( ) Oui ( X ) Essai pilote ( ) Non [ ] NA

### 062-9. Existe-t-il un site intranet au sein du système judiciaire pour la diffusion d'information/actualités ?

#### Taux de disponibilité :

- ( X ) 100% - accessible à tous dans le système judiciaire
- ( ) 50-99% - accessible à la plupart des juges/procureurs dans toutes les instances
- ( ) 10-49% - dans certains tribunaux seulement
- ( ) 1-9% - dans un seul tribunal
- ( ) 0% (NAP) - Pas d'accès

[ ] NA

Commentaires The Courts of Denmark has an internal site which all personnel including judges have access to. Please note that prosecutors are not employees of the Courts of Denmark.

### 3.5.5 Technologies utilisées pour l'administration des tribunaux et la gestion des affaires

#### 063-1. Existe-t-il un système de gestion informatisée des procédures judiciaires (CMS) ? (logiciel utilisé pour l'enregistrement des procédures judiciaires et leur gestion)

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires - si d'autres matières sont concernées, veuillez préciser

**063-1-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :**

	Taux de déploiement	État d'avancement d'une affaire en ligne	Base de données centralisée ou interopérable	Dispositifs intégrés d'alertes préventives (pour une gestion dynamique des affaires)	Degré d'intégration/co nnection d'un CMS avec un outil statistique
<b>Civile et/ou commerciale</b>	( X ) 100% ( ) 50-99% ( ) 10-49% ( ) 1-9% ( ) 0% (NAP) [ ] NA	( X ) Accessible aux parties ( ) Publication de la décision en ligne ( ) Les deux ( ) Non accessible [ ] NA [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NA [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NA [ ] NAP	( ) Entièrement intégré, y compris BI ( ) Intégré ( X ) Non intégré mais connecté ( ) Pas du tout connecté [ ] NA [ ] NAP
<b>Pénale</b>	( X ) 100% ( ) 50-99% ( ) 10-49% ( ) 1-9% ( ) 0% (NAP) [ ] NA	( ) Accessible aux parties ( ) Publication de la décision en ligne ( ) Les deux ( X ) Non accessible [ ] NA [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NA [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NA [ ] NAP	( ) Entièrement intégré, y compris BI ( ) Intégré ( X ) Non intégré mais connecté ( ) Pas du tout connecté [ ] NA [ ] NAP
<b>Administrative</b>	( X ) 100% ( ) 50-99% ( ) 10-49% ( ) 1-9% ( ) 0% (NAP) [ ] NA	( ) Accessible aux parties ( ) Publication de la décision en ligne ( ) Les deux ( X ) Non accessible [ ] NA [ ] NAP	( X ) Oui ( ) Non [ ] NA [ ] NAP	( ) Oui ( X ) Non [ ] NA [ ] NAP	( ) Entièrement intégré, y compris BI ( ) Intégré ( ) Non intégré mais connecté ( X ) Pas du tout connecté [ ] NA [ ] NAP

Commentaires - Si d'autres matières sont concernées, veuillez préciser :

**063-2. Registres informatisés gérés par des tribunaux**



	Taux de déploiement	Données consolidées au niveau national	Service disponible en ligne	Module statistique intégré ou connecté
<b>Registre foncier</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Registre du commerce</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input checked="" type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires – Si d’autres registres sont concernés, veuillez préciser :

## Pilotage budgétaire et financier

### 063-6. Systèmes informatisés de gestion budgétaire et financière des tribunaux

	Taux de déploiement de l’outil	Données consolidées au niveau national	Système communiquant avec d’autres ministères (des finances notamment)
<b>Gestion budgétaire et financière des tribunaux</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input checked="" type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Gestion des frais de justice</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input checked="" type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Autres (préciser en commentaires)</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input checked="" type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires

## Autres outils d’administration des tribunaux

**063-7. Outils de mesure de la charge de travail des juges, procureurs et/ou personnels non-juge/ non-procureur (Outil permettant de quantifier l’activité des juges, procureurs et/ou personnels non-juge/ non-procureur – par exemple le nombre de dossiers traités)**

Oui

Non

Commentaires Judges above: Danish Court Administration has chosen 10-49 %. It might be higher. The point is that on district courts, all judges either fill out how time is spend on a daily basis, or - for appointed judges - on a half-yearly basis. At some courts, the court has decided that the judges despite Danish Court Administration does not demand it, anyway fill out this daily information. At a High Court and Supreme court level this is not done though. So it is not an absolute. Therefor 10-49 %. Data are used by Danish Court Administration. It is up to the individual court, how they use and how closely they monitor the staff (Judges). The same counts for non-judge staff. Danish Court Administration has no data re prosecutor staff. Overall, there has not been changes to the systems that help assess how the workload is for public prosecutors but due to ongoing interest in how the workload is distributed – not only for the single employee but also the districts between – it is estimated that there has been an increase in the percentage. The workload is monitored in more general terms centrally through the Attorney General’s office and locally the districts/local prosecution monitor their prosecutors and the workload more closely. The estimate of 50-99% is therefore not an absolute but an estimate since there has been an increase in the focus on monitoring the workload.

**063-7-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :**

	<b>Taux de déploiement des outils</b>	<b>Données utilisées pour un pilotage au niveau national</b>	<b>Données utilisées pour un pilotage au niveau local</b>	<b>Outil intégré dans le CMS</b>
<b>Pour les juges</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input checked="" type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Pour les procureurs</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input checked="" type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Pour le personnel non-juge/ non-procureur</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input checked="" type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

**3.5.6 Technologies utilisées pour la communication entre les tribunaux, les professionnels et/ou les justiciables**

**064-2. Existe-t-il une possibilité de saisir des tribunaux par voie électronique ? (possibilité d'introduire une affaire par voie électronique, par exemple un courrier électronique ou un formulaire sur un site internet)**

Oui

Non

Commentaires

**064-2-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :**

	Taux de disponibilité	Saisine papier obligatoire en parallèle	Cadre législatif spécifique autorisant la saisine	Outil intégré/connecté dans le CMS
<b>Civile et/ou commerciale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Pénale</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input checked="" type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Administrative</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input checked="" type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires - si d'autres matières sont concernées, veuillez préciser

### 064-3. Est-il possible de solliciter l'aide judiciaire par voie électronique ?

Oui

Non

Commentaires The Ministry of Justice Department of Civil Affairs has informed that the department has established a mandatory self-service solution for applications of legal aid. The digital solution has been available since 20th of December 2019. It became mandatory to use the digital solution for application of legal aid the 1st of June 2020 by administrative order no. 724 of 28th of May 2020 about legal aid. The Department of Civil Affairs can refrain from rejecting applications of legal aid that are submitted outside of the digital solution (e.g. per e-mail or by physical mail). The Department can also in exceptional circumstances grant exemption from using the self-service solution by request or at the own initiative of the Department of Civil Affairs. 50-99 percent of the received applications are received through the digital solution. When the applicant submits the case via the digital solution it is automatically registered in the Department's case handling system.

The cases are subsequently processed manually. The Department of Civil Affairs' verdict is send electronically to the applicant, unless the applicant have been exempted from digital post. It is only the application process that is digital.

#### 064-3-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :

	Solliciter l'aide judiciaire par voie électronique
<b>Taux de disponibilité</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input checked="" type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA

Formalisation de la demande par voie papier obligatoire en parallèle	( ) Oui ( X ) Non [ ] NA [ ] NAP
Cadre législatif spécifique encadrant les demandes d'attribution d'aide judiciaire par voie électronique	( ) Oui ( ) Non [ ] NA [ X ] NAP
L'octroi de l'aide judiciaire est également électronique	( ) Oui ( ) Non [ ] NA [ X ] NAP
Information disponible dans le CMS	( ) Oui ( ) Non [ ] NA [ X ] NAP

**064-4. Est-il possible de transmettre des convocations à un rendez-vous judiciaire ou à une audience par voie électronique ? (un rendez-vous judiciaire désigne des phases préalables à une audience judiciaire, notamment en vue de médiation ou de conciliation)**

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

**064-4-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :**

	Convocations générées par le CMS	Convocation papier obligatoire en parallèle	Consentement de l'utilisateur pour être avisé par voie électronique	Modalités (si autres préciser en commentaires)	Cadre législatif spécifique
Civile et/ou commerciale	[ X ]	[ ]	[ X ]	[ ] SMS [ X ] Courrier électronique [ X ] Application informatique spécifique [ X ] Autres	[ X ]
Pénale	[ X ]	[ ]	[ X ]	[ ] SMS [ X ] Courrier électronique [ ] Application informatique spécifique [ X ] Autres	[ ]

Administrative	<input checked="" type="checkbox"/> [ X ]	<input type="checkbox"/> [ ]	<input checked="" type="checkbox"/> [ X ]	<input type="checkbox"/> [ ] SMS <input type="checkbox"/> [ ] Courrier électronique <input type="checkbox"/> [ ] Application informatique spécifique <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Autres	<input type="checkbox"/> [ ]
----------------	---	------------------------------	---	--	------------------------------

Commentaires

## Utilisation des technologies de l'information pour améliorer la qualité des communications entre les tribunaux et les professionnels

064-6. Existe-t-il des possibilités de communication électronique entre les tribunaux et les avocats et/ou les parties ? (envoi de fichiers électroniques et de données concernant une procédure judiciaire avec ou sans documents numérisés, essentiellement à des fins de suppression d'échanges papiers)

	Taux de déploiement de l'outil	Phases du procès concernées	Modalités (si différentes selon les phases du procès ou si autres, à préciser en commentaire)	Cadre législatif spécifique	Disponibilité pour
Civile et/ou commerciale	<input checked="" type="checkbox"/> [ X ] 100% <input type="checkbox"/> [ ] 50-99% <input type="checkbox"/> [ ] 10-49% <input type="checkbox"/> [ ] 1-9% <input type="checkbox"/> [ ] 0% (NAP) <input type="checkbox"/> [ ] NA	<input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Saisine d'une juridiction <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Phases préparatoires à l'audience <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Calendrier des audiences et/ou gestion des renvois <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Transmission des décisions des tribunaux	<input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Courrier électronique <input type="checkbox"/> [ ] Application informatique spécifique <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Autres	<input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Oui	<input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Avocats <input checked="" type="checkbox"/> [ X ] Parties non représentées par un avocat

<b>Pénale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Saisine d'une juridiction <input checked="" type="checkbox"/> Phases préparatoires à l'audience <input checked="" type="checkbox"/> Calendrier des audiences et/ou gestion des renvois <input checked="" type="checkbox"/> Transmission des décisions des tribunaux	<input checked="" type="checkbox"/> Courrier électronique <input type="checkbox"/> Application informatique spécifique <input type="checkbox"/> Autres	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Avocats <input type="checkbox"/> Parties non représentées par un avocat
<b>Administrative</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input checked="" type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Saisine d'une juridiction <input checked="" type="checkbox"/> Phases préparatoires à l'audience <input checked="" type="checkbox"/> Calendrier des audiences et/ou gestion des renvois <input checked="" type="checkbox"/> Transmission des décisions des tribunaux	<input checked="" type="checkbox"/> Courrier électronique <input type="checkbox"/> Application informatique spécifique <input type="checkbox"/> Autres	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Avocats <input checked="" type="checkbox"/> Parties non représentées par un avocat

Commentaires

**064-7. Modalités de communication électronique utilisées par des professionnels autres que les avocats (envoi de données électroniques concernant une procédure judiciaire avec ou sans documents numérisés, essentiellement à des fins de suppression d'échanges papiers)**

	Taux de déploiement de l'outil	Modalités (si différentes selon les actes ou si autres, à préciser en commentaire)	Cadre législatif spécifique
<b>Agents chargés de l'exécution des décisions de justice (tels que définis dans les Q169 et suivantes)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Courrier électronique <input checked="" type="checkbox"/> Application informatique spécifique <input type="checkbox"/> Autres	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
<b>Notaires (tels que définis dans les Q192 et suivantes)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Courrier électronique <input checked="" type="checkbox"/> Application informatique spécifique <input type="checkbox"/> Autres	<input checked="" type="checkbox"/> Oui

<b>Experts (tels que définis dans les Q202 et suivantes)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Courrier électronique <input checked="" type="checkbox"/> Application informatique spécifique <input type="checkbox"/> Autres	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
<b>Services de police judiciaire</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Courrier électronique <input checked="" type="checkbox"/> Application informatique spécifique <input type="checkbox"/> Autres	<input checked="" type="checkbox"/> Oui

Commentaires

**064-9. Existe-t-il des systèmes de traitement en ligne de contentieux spécialisés (contentieux relatif aux petites créances, créances non contestées, phases préparatoires à la résolution d'un conflit familial, etc - veuillez préciser en commentaire) ?**

Oui

Non

Commentaire : Veuillez décrire le système existant. Cases go through Civilsystemet.

### Utilisation des technologies de l'information pour améliorer la qualité des communications entre les tribunaux et les professionnels

**064-10. Vidéoconférence entre les tribunaux, les professionnels et/ou les usagers (concerne l'utilisation de dispositifs audiovisuels dans le cadre de procédures judiciaires tels que pour l'audition des parties, etc.).**

Oui

Non

Commentaires

**064-10-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes et de décrire en commentaires de cette rubrique les cas d'usage concrets de la vidéoconférence et les bénéfices attendus (par exemple, utilisation de ce dispositif afin de réduire le nombre de transferts de détenus vers le tribunal) :**

	Taux de déploiement	Phase de procédure	Cadre législatif spécifique
<b>Civile et/ou commerciale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Préalable à l'audience <input checked="" type="checkbox"/> Durant l'audience <input checked="" type="checkbox"/> Postérieurement à l'audience	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

<b>Pénale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Préalable à l'audience <input checked="" type="checkbox"/> Durant l'audience <input checked="" type="checkbox"/> Postérieurement à l'audience	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Administrative</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input checked="" type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> Préalable à l'audience <input type="checkbox"/> Durant l'audience <input type="checkbox"/> Postérieurement à l'audience	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

Commentaires

### 064-11. Enregistrement d'auditions ou de débats (enregistrement sonore ou audiovisuel en phase d'instruction et/ou de jugement)

Oui

Non

Commentaires

#### 064-11-1. Si oui, merci de préciser les informations suivantes :

	Taux de déploiement	Type d'enregistrement	Cadre législatif spécifique
<b>Civile et/ou commerciale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input type="checkbox"/> NA	<input checked="" type="checkbox"/> Sonore <input type="checkbox"/> Vidéo <input type="checkbox"/> Les deux <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Pénale</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input checked="" type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> Sonore <input type="checkbox"/> Vidéo <input checked="" type="checkbox"/> Les deux <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Administrative</b>	<input type="checkbox"/> 100% <input type="checkbox"/> 50-99% <input type="checkbox"/> 10-49% <input type="checkbox"/> 1-9% <input type="checkbox"/> 0% (NAP) <input checked="" type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> Sonore <input type="checkbox"/> Vidéo <input type="checkbox"/> Les deux <input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

### 064-12. La preuve électronique est-elle admissible ?

<b>Admissibilité de la preuve électronique</b>	<b>Cadre législatif</b>
--	-------------------------



<b>Civile et/ou commerciale</b>	( X ) Oui ( ) Non	( ) De droit commun seulement ( X ) De droit commun et spécialisé ( ) De droit spécialisé seulement [ ] NAP
<b>Pénale</b>	( X ) Oui ( ) Non	( ) De droit commun seulement ( X ) De droit commun et spécialisé ( ) De droit spécialisé seulement [ ] NAP
<b>Administrative</b>	( X ) Oui ( ) Non	( ) De droit commun seulement ( X ) De droit commun et spécialisé ( ) De droit spécialisé seulement [ ] NAP

Commentaires - Autres dispositifs de communication électronique entre les tribunaux, les professionnels et/ou les usagers none

### 3.6. Performance et évaluation

#### 3.6.1 Politiques nationales déclinées dans les tribunaux / les services du ministère public

**066. Existe-t-il des normes de qualité définies pour le système judiciaire au niveau national (existe-t-il un système de qualité et/ou une politique de qualité de la justice) ?**

- ( ) Oui  
( X ) Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

**067. Existe-t-il des personnels spécialisés responsables de la mise en œuvre de ces normes de qualité élaborées au niveau national?**

	Oui / Non
<b>dans les tribunaux</b>	( ) Oui ( X ) Non
<b>dans les services du ministère public</b>	( ) Oui ( X ) Non

Commentaires

#### 3.6.2 Objectifs de performance et de qualité au niveau des tribunaux / des services du ministère public

**077. Concernant l'activité des tribunaux, avez-vous défini des indicateurs de performance et de qualité ?**

Oui

Non

Commentaires

**078. Si oui, veuillez préciser les principaux indicateurs de performance et de qualité qui ont été définis pour les tribunaux :**

nombre de nouvelles affaires

durée des procédures (délais)

nombre d'affaires terminées

nombre d'affaires pendantes

stocks d'affaires

productivité des juges et des personnels des tribunaux

satisfaction du personnel des tribunaux

satisfaction des usagers (au regard des services rendus par les tribunaux)

coûts des procédures judiciaires

nombre de recours

taux de recours

clearance rate

disposition time

autre (veuillez préciser) : number of weighted cases

Commentaires

**077-1. Concernant l'activité des services du ministère public, avez-vous défini des indicateurs de performance et de qualité ?**

Oui

Non

Commentaires

**078-1. Si oui, veuillez préciser les principaux indicateurs de performance et de qualité qui ont été définis pour les services du ministère public:**

nombre de nouvelles affaires

durée des procédures (délais)

nombre d'affaires terminées

nombre d'affaires pendantes

stocks d'affaires

productivité des procureurs et des personnels des ministères publics

- satisfaction du personnel des services du ministère public
- satisfaction des usagers (au regard des services rendus par les ministères publics)
- coûts des procédures judiciaires
- clearance rate
- disposition time
- pourcentage de condamnations et d'acquittements
- autre (veuillez préciser) :time between preliminary charge and indictment

Commentaires We do not have performance indicators that measure length of proceedings directly. However, we measure them indirectly, since we have performance measures on the time from a case is given to the public prosecution until the case is resolved. Earlier we have interpreted this as an indirect measure of time-frames, but we have come to the conclusion that it is more correct to say, that we do not measure timeframes.

**073. Existe-t-il un système d'évaluation régulière de la performance des tribunaux basé principalement sur les indicateurs définis?**

- Oui
- Non

Commentaires

**073-0. Si oui, veuillez préciser à quelle fréquence:**

- Annuelle
- Moins fréquente
- Plus fréquente

Commentaires - Si « Moins fréquente » ou « Plus fréquente », veuillez préciser : Monthly, quarterly, half yearly and yearly.

**073-1. Cette évaluation de l'activité du tribunal est-elle utilisée pour l'allocation ultérieure des ressources au sein de ce tribunal ?**

- Oui
- Non

Commentaires

**073-2. Si oui, quelles mesures sont prises?**

- Identification des causes de l'amélioration ou de la détérioration de la performance
- Réaffectation des ressources (ressources humaines/financières en fonction de la performance)
- Réorganisation des procédures internes pour accroître l'efficacité
- Autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires Half yearly weighted cases and productivity figures are worked out. These data are used to allocate ressources and to find which court should have the next free judge position.

**073-3. Existe-t-il un système d'évaluation régulière de la performance des services du ministère public basé principalement sur les indicateurs définis?**

- Oui

( ) Non

Commentaires

**073-4. Si oui, veuillez préciser à quelle fréquence ?**

( ) Annuelle

( ) Moins fréquente

( X ) Plus fréquente

Commentaires - Si l'évaluation est «moins fréquente » ou «plus fréquente », veuillez préciser : Monthly

**073-5. Cette évaluation de l'activité des services du ministère public est-elle utilisée pour l'allocation ultérieure des ressources au sein des services du ministère public ?**

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

**073-6. Si oui, quelles mesures sont prises?**

[ ] Identification des causes de l'amélioration ou de la détérioration de la performance

[ X ] Réaffectation des ressources (ressources humaines/financières en fonction de la performance)

[ X ] Réorganisation des procédures internes pour accroître l'efficacité

[ ] Autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires

=

**079. Quelle est l'autorité chargée d'évaluer la performance des tribunaux (réponses multiples possible) ?**

[ ] Conseil Supérieur de la Magistrature

[ ] Ministère de la Justice

[ ] Organe d'inspection

[ ] Cour Suprême

[ ] Organe d'audit externe

[ X ] Autre (veuillez préciser) :Danish Court Administration

Commentaires

**079-1. Quelle est l'autorité chargée d'évaluer la performance des services du ministère public (réponses multiples possible) ?**

[ ] Conseil supérieur des procureurs

[ X ] Ministère de la Justice

[ ] Chef de l'unité organisationnelle ou supérieur hiérarchique

[ X ] Procureur général /Procureur de la République

[ ] Organe d'audit externe

[ ] Autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires

### **3.6.3 Mesure de l'activité des tribunaux / des services du ministère public**



#### **070. Existe-t-il un système de suivi régulier des activités des tribunaux (performance et qualité) :**

- nombre de nouvelles affaires
- durée des procédures (délais)
- nombre d'affaires terminées
- nombre d'affaires pendantes
- stocks d'affaires
- productivité des juges et des personnels des tribunaux
- satisfaction du personnel des tribunaux
- satisfaction des usagers (au regard des services rendus par les tribunaux)
- coûts des procédures judiciaires
- nombre de recours
- taux de recours
- clearance rate
- disposition time
- autre (veuillez préciser) : Weighted cases and overall productivity

Commentaires We value independence high. Therefore Danish Court Administration does not evaluate the performance or productivity of individual judges. We follow overall productivity and case flow though as that is used to allocate resources and to find the court most in need of vacant judge positions.

#### **070-1. Existe-t-il un système de suivi régulier des activités des services du ministère public (performance et qualité) :**

- nombre de nouvelles affaires
- durée des procédures (délais)
- nombre d'affaires terminées
- nombre d'affaires pendantes
- stocks d'affaires
- productivité des procureurs et des personnels des ministères publics
- satisfaction du personnel des services du ministère public
- satisfaction des usagers (au regard des services rendus par le ministère public)
- coûts des procédures judiciaires
- clearance rate
- disposition time
- pourcentage de condamnations et d'acquittements
- autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires The methodology of replying changed in this question.

The prosecution makes quarterly reports to the Ministry of Justice on data regarding number of cases, clearance rate, etc.

Disposition time is measured indirectly through a report that measures all steps in a criminal case from arrest to imprisonment. There is no direct measure of disposition time, but it can be read from this report. Therefore we find it more correct to check this option. Satisfaction of the prosecution staff has always been measured but not by the ministry of justice. Therefore it was not checked last time. However, it is measured, and we therefore find it correct to check this option. The prosecution makes an annual survey on the satisfaction of the prosecution staff.

**071. Existe-t-il un mécanisme permettant de suivre le nombre d'affaires pendantes et les affaires qui ne sont pas traitées dans un délai raisonnable (arriéré):**

en matière civile

en matière pénale

en matière administrative

Commentaires Danish Court Administration is not doing it as a general thing. If a specific court needs help, Danish Court Administration can work out list of pending cases and list them according to age to give the court a tool to locate cases that need attention.

**072. Existe-t-il un mécanisme permettant de surveiller les temps morts durant les procédures judiciaires ?**

	Oui (Si oui, veuillez préciser)	Non
<b>dans les tribunaux</b>	<input checked="" type="checkbox"/> The individual courts may work out list of pending cases or working lists when to act on a case.	<input type="checkbox"/>
<b>dans les services du ministère public</b>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Commentaires Danish Court Administration is typically not doing this. A responsible court follow their cases though.

**3.6.4 Information sur l'activité des tribunaux / des services du ministère public**

**080. Existe-t-il une institution centralisée responsable de la collecte de données statistiques concernant le fonctionnement des tribunaux ?**

Oui (veuillez préciser le nom et les coordonnées de cette institution) :Danish Court Administration

Non

Commentaires

**080-1. Les statistiques sur le fonctionnement de chaque tribunal sont-elles publiées ?**

Oui, sur internet

Non, seulement en interne (sur un site intranet)

Non

Commentaires

=

**080-2. Existe-t-il une institution centralisée responsable de la collecte de données statistiques**

**concernant le fonctionnement des services du ministère public?**

Oui (veuillez préciser le nom et les coordonnées de cette institution) :Director of Public Prosecutions

Non

Commentaires

**080-3. Les statistiques sur le fonctionnement de chaque service du ministère public sont-elles publiées ?**

Oui, sur internet

Non, seulement en interne (sur un site intranet)

Non

Commentaires

=

**081. Les tribunaux individuels doivent-ils établir un rapport annuel d'activités (qui présente par exemple le nombre d'affaires terminées, d'affaires pendantes, le nombre de juges et de personnels administratifs, les objectifs à atteindre et une évaluation de l'activité) ?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez décrire le contenu du rapport et son public (c'est-à-dire à qui le rapport est-il destiné) : It contains statistics of the court, i.e. incoming, finalized and pending cases. Comments on activities and important occurrences during the year that has gone.

**081-1. Si oui, veuillez préciser sous quelle forme ce rapport est diffusé:**

Internet

Intranet

Diffusion papier

Commentaires A yearly report

**081-2. Si oui, veuillez préciser la fréquence à laquelle le rapport est diffusé :**

Annuelle

Moins fréquente

Plus fréquente

Commentaires

=

**081-3. Les services du ministère public doivent-ils établir un rapport annuel d'activités (qui présente par exemple des données sur le nombre d'affaires entrantes, le nombre de décisions, le nombre de procureurs et de personnel administratif, les objectifs à atteindre et une évaluation de l'activité) ?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez décrire le contenu du rapport et son public (c'est-à-dire à qui le rapport est-il destiné) :

**081-4. Si oui, veuillez préciser sous quelle forme ce rapport est diffusé:**

Internet

Intranet

Diffusion papier

Commentaires

**081-5. Si oui, veuillez préciser la fréquence à laquelle le rapport est diffusé :**

Annuelle

Moins fréquente

Plus fréquente

Commentaires

### 3.6.5 Administration des tribunaux

**082. Existe-t-il une structure ou des processus de concertation entre le ministère public et les tribunaux à propos de la manière dont les affaires sont présentées et organisées devant les juridictions (par exemple organisation, nombre et calendrier des audiences, permanences pour les affaires urgentes, choix des modes simplifiés de poursuites...)?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

**082-1. Existe-t-il en général une structure ou des processus de concertation entre les avocats et les tribunaux à propos de la manière dont les affaires sont présentées et organisées devant les juridictions en matière non pénale (par exemple organisation, nombre et calendrier des audiences, permanences pour les affaires urgentes).**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

### 3.6.6 Performance et évaluation des juges et des procureurs

**083. Existe-t-il des objectifs quantitatifs de performance définis pour chaque juge (par exemple le nombre d'affaires résolues en un mois ou une année) ?**

Oui

Non

Commentaires

**083-1. Veuillez préciser qui fixe les objectifs individuels pour chaque juge :**



- Pouvoir executif (par exemple ministère de la Justice)
- Pouvoir législatif
- Pouvoir judiciaire (par exemple le Conseil supérieur de la magistrature, la Cour suprême)
- Président de la juridiction
- Autre (veuillez préciser) : .....
- NAP

Commentaires

**114. Existe-t-il un système d'évaluation individuelle qualitative de l'activité professionnelle du juge ?**

- Oui
- Non

Commentaires

**114-1. Si oui, veuillez préciser la fréquence de cette évaluation :**

- Annuelle
- Moins fréquente
- Plus fréquente

=

**083-2. Existe-t-il des objectifs quantitatifs de performance définis pour chaque procureur (par exemple le nombre d'affaires résolues en un mois ou une année) ?**

- Oui
- Non

Commentaires

**083-3. Veuillez préciser qui fixe les objectifs individuels pour chaque procureur :**

- Pouvoir executif (par exemple Ministère de la Justice)
- Procureur général /Procureur de la République
- Conseil supérieur des procureurs
- Chef de l'unité organisationnelle ou supérieur hiérarchique
- Autre (veuillez préciser) : .....
- NAP

Commentaires

**120. Existe-t-il un système d'évaluation individuelle qualitative de l'activité professionnelle du procureur ?**

- Oui
- Non

Commentaires Public prosecutors go through intensive education for the first three years of them being recruited and this evaluation is

structured centrally with HR at the Attorney Generals office. During that period they are individually being assessed through exams and through working with mentors. Thus they are continuously being assessed both centrally through exams as well as locally through the daily work that the mentor sees. Later in the career the assessment is not structured in such a way but all through their career the prosecutors are evaluated through their daily work and how they perform in court.

**120-1. Si oui, veuillez préciser la fréquence de cette évaluation :**

- Annuelle
- Moins fréquente
- Plus fréquente

Commentaires See response to 120: More frequent during the first three years of their career. Less frequent after that.

**C4. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie**

Sources : .

---

**4. Procès équitable**

**4.1. Principes**

**4.1.1 Principes du procès équitable**

**084. Pourcentage de jugements par défaut de première instance en matière pénale (affaires dans lesquelles le suspect n'est ni présent ni représenté par un avocat durant l'audience) ?**

- [            ]
- [ X ] NA
- [ ] NAP

Commentaires - Veuillez indiquer la méthode de calcul utilisée :

**085. Existe-t-il une procédure permettant la récusation effective d'un juge si une partie estime qu'il n'est pas impartial ?**

- Oui
- Non

Commentaires - Veuillez brièvement préciser:

**085-1. i oui, quel est le ratio entre le nombre total de procédures de récusation initiées et le nombre de récusations qui ont été prononcées (au cours de l'année de référence) ?**

- [            ]
- [ X ] NA

Commentaires Chapter 5 of the Administration of Justice Act includes rules regarding when the judge can be seen as impartial, what the time limits are for the party to state the judge's impartiality and how the court must handle the statement. The rules also apply to lay judges, expert judges ect. Data is not available.

## 086. Existe-t-il dans votre pays un système de suivi des violations relatives à l'article 6 de la Convention européenne des droits de l'homme ?

Pour les procédures civiles (non-exécution)

Pour les procédures civiles (durée)

Pour les procédures pénales (durée)

NAP

Commentaires - Veuillez préciser quelles sont les modalités de ce dispositif de suivi (information sur les violations constatées par la Cour européenne des droits de l'homme au niveau de l'Etat / au niveau des tribunaux ; mise en place de dispositifs internes pour prévenir d'autres violations (similaires) et s'il permet de mesurer une évolution des violations constatées) :

## 086-1. Existe-t-il dans votre pays une possibilité de réexamen de l'affaire après un constat de violation de la Convention européenne des droits de l'homme par la Cour Européenne des droits de l'homme ?

Oui

Non

NAP

Commentaires

## D1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : The Danish Court Administration Act art. 977. Link: <https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1445>

## 4.2. Durée des procédures

### 4.2.1 Informations générales

## 087. Existe-t-il des procédures spécifiques pour les affaires urgentes :

en matière civile

en matière pénale

en matière administrative

Il n'y a pas de procédure spécifique pour les affaires urgentes

Commentaires - Si oui, veuillez préciser : Please note the general comments.

## 088. Existe-t-il des procédures simplifiées :

en matière civile (petits litiges)

en matière pénale (infractions mineures)

en matière administrative

Il n'y a pas de procédure simplifiée

Commentaires - Si oui, veuillez préciser : Please note the general comments.

**088-1. Pour ces procédures simplifiées, les juges peuvent-ils rendre des jugements oralement, accompagnés du dispositif écrit, et sans la motivation complète du jugement ?**

- affaires civiles  
 affaires pénales  
 affaires administratives

Commentaires - Si oui, veuillez préciser : No.

**089. Les tribunaux et les avocats ont-ils la possibilité de conclure des accords sur les modalités de traitement des affaires (présentation des dossiers, fixation des délais accordés aux avocats pour soumettre leurs conclusions et des dates d'audience) ?**

- Oui  
 Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

#### 4.2.2 Gestion des flux d'affaires – première instance



**091. Tribunaux de 1ère instance : nombre total d'affaires "autres que pénales"**

	Affaires pendants au 1er janvier année de réf.	Nouvelles affaires	Affaires terminées	Affaires pendants au 31 décembre année de réf.	Affaires pendants depuis plus de 2 ans à compter de la date à laquelle l'affaire est portée devant les tribunaux de 1ère instance
<b>Nombre total d'affaires "autres que pénales" (1 + 2 + 3 + 4)</b>	153 654 [ ] NA [ ] NAP	2 774 689 [ ] NA [ ] NAP	2 795 569 [ ] NA [ ] NAP	132 774 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Affaires civiles (et commerciales) contentieuses (dont les affaires contentieuses relatives à l'exécution, si possible sans les affaires administratives, v. catégorie 3)</b>	28 176 [ ] NA [ ] NAP	40 928 [ ] NA [ ] NAP	45 458 [ ] NA [ ] NAP	23 646 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Affaires non contentieuses (2.1+2.2+2.3)</b>	94 970 [ ] NA [ ] NAP	2 557 380 [ ] NA [ ] NAP	2 573 426 [ ] NA [ ] NAP	78 924 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

<b>2.1. Affaires civiles (et commerciales) générales non contentieuses, par exemple des créances incontestées, de requêtes en changement de nom, les affaires non contentieuses relatives à l'exécution etc. (si possible sans les affaires administratives, v. catégorie 3 ; sans les affaires non contentieuses relatives à un registre et/ou autres affaires, v. catégories 2.2 et 2.3)</b>	77 017 [ ] NA [ ] NAP	296 786 [ ] NA [ ] NAP	312 743 [ ] NA [ ] NAP	61 060 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2. Affaires liées aux registres (2.2.1+2.2.2+2.2.3)</b>	15 105 [ ] NA [ ] NAP	2 255 423 [ ] NA [ ] NAP	2 255 800 [ ] NA [ ] NAP	14 728 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2.1. Affaires non contentieuses relatives au registre foncier</b>	3 173 [ ] NA [ ] NAP	2 238 608 [ ] NA [ ] NAP	2 239 046 [ ] NA [ ] NAP	2 735 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2.2. Affaires non contentieuses relatives au registre du commerce</b>	11 932 [ ] NA [ ] NAP	16 815 [ ] NA [ ] NAP	16 754 [ ] NA [ ] NAP	11 993 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2.3. Autres affaires liées aux registres</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>2.3. Autres affaires non contentieuses</b>	2 848 [ ] NA [ ] NAP	5 171 [ ] NA [ ] NAP	4 883 [ ] NA [ ] NAP	3 136 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3. Affaires administratives</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>4. Autres affaires</b>	30 508 [ ] NA [ ] NAP	176 381 [ ] NA [ ] NAP	176 685 [ ] NA [ ] NAP	30 204 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires 2020 was an unusual year because of the Covid-19 related close down of society, including close down of courts. It created more pending cases as the prosecution continued to forward new cases to the courts that could not deal with it. Land registration is the major source of incoming cases. It fluctuates a lot depending on interest rates, loan rescheduling etc.

2.1. General civil (and commercial) non-litigious cases: The courts have successfully reduced the number of pending cases.

As concerns "2.2.2. Non-litigious business registry cases", it is important that because of new regulations/laws, it is possible to start a new company with no prior capital. This causes many more companies and many more closures in some categories and also affect number of pending cases, like for non-litigious business registry cases. The courts received many extra backlogged cases from the Danish Commerce and Companies Agency reenforced closure of companies that were still backlogged in the early 2020. The courts were closed for 3 weeks except for vital cases and government assistant to companies helped them and reduced bankruptcies and closures of companies that would normally have happened.

**092. Si les tribunaux traitent des "affaires civiles (et commerciales) non contentieuses", veuillez indiquer les catégories incluses :**

. Paternity, adoption, guardianship and others in the same category; cases under inquisitorial procedures.

**093. Si "autres affaires", veuillez indiquer les catégories incluses :**

. Estate after a deceased person, notary, insolvency cases not included under 2.2.2. above.

**094. Tribunaux de 1ère instance : nombre d'affaires pénales.**

	Affaires pendants au 1er janvier année de réf.	Nouvelles affaires	Affaires terminées	Affaires pendants au 31 décembre année de réf.	Affaires pendants depuis plus de 2 ans à compter de la date à laquelle l'affaire est portée devant les tribunaux de 1ère instance
<b>Nombre total d'affaires pénales (1+2+3)</b>	19 143 [ ] NA [ ] NAP	162 899 [ ] NA [ ] NAP	155 064 [ ] NA [ ] NAP	26 978 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Infractions graves</b>	9 781 [ ] NA [ ] NAP	26 889 [ ] NA [ ] NAP	22 648 [ ] NA [ ] NAP	14 022 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Infractions mineures</b>	9 362 [ ] NA [ ] NAP	136 010 [ ] NA [ ] NAP	132 416 [ ] NA [ ] NAP	12 956 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3. Autres affaires pénales</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaire - Si vous ne pouvez pas faire la distinction entre les infractions mineures et les infractions graves (selon les définitions de la CEPEJ), veuillez apporter des précisions sur les affaires reportées dans ces catégories. Si « Autres affaires pénales », veuillez préciser :  
2020 was an unusual year because of the Covid-19 related close down of society, including close down of courts. It created more pending cases as the prosecution continued to forward new cases to the courts that could not deal with it.

**4.2.3 Gestion des flux d'affaires – seconde instance**



**097. Tribunaux de 2ème instance (appel) : Nombre d'affaires « autres que pénales »**

	Affaires pendants au 1er janvier année de réf.	Nouvelles affaires	Affaires terminées	Affaires pendants au 31 décembre année de réf.	Affaires pendants depuis plus de 2 ans à compter de la date à laquelle l'affaire est portée devant les tribunaux de 2ème instance
<b>Nombre total d'affaires "autres que pénales" (1 + 2 + 3 + 4)</b>	2 466 [ ] NA [ ] NAP	5 271 [ ] NA [ ] NAP	5 177 [ ] NA [ ] NAP	2 560 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

<b>1. Affaires civiles (et commerciales) contentieuses (dont les affaires contentieuses relatives à l'exécution, si possible sans les affaires administratives, v. catégorie 3)</b>	2 466 [ ] NA [ ] NAP	5 271 [ ] NA [ ] NAP	5 177 [ ] NA [ ] NAP	2 560 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Affaires non contentieuses (2.1+2.2+2.3)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>2.1. Affaires civiles (et commerciales) générales non contentieuses, par exemple des créances incontestées, de requêtes en changement de nom, les affaires non contentieuses relatives à l'exécution etc. (si possible sans les affaires administratives, v. catégorie 3 ; sans les affaires non contentieuses relatives à un registre et/ou autres affaires, v. catégories 2.2 et 2.3)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>2.2. Affaires liées aux registres (2.2.1+2.2.2+2.2.3)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>2.2.1. Affaires non contentieuses relatives au registre foncier</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>2.2.2. Affaires non contentieuses relatives au registre du commerce</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>2.2.3. Autres affaires liées aux registres</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>2.3. Autres affaires non contentieuses</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>3. Affaires administratives</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>4. Autres affaires</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Commentaires - Si « autres affaires », veuillez préciser.

**098. Tribunaux de 2ème instance (appel) : nombre d'affaires pénales.**

	Affaires pendantes au 1 <sup>er</sup> janvier année de réf.	Nouvelles affaires	Affaires terminées	Affaires pendantes au 31 décembre année de réf.	Affaires pendantes depuis plus de 2 ans à compter de la date à laquelle l'affaire est portée devant les tribunaux de 2 <sup>ème</sup> instance
<b>Nombre total d'affaires pénales (1+2+3)</b>	2 114 [ ] NA [ ] NAP	6 000 [ ] NA [ ] NAP	5 857 [ ] NA [ ] NAP	2 257 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Infractions graves</b>	2 114 [ ] NA [ ] NAP	6 000 [ ] NA [ ] NAP	5 857 [ ] NA [ ] NAP	2 257 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Infractions mineures</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>3. Autres affaires</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Commentaires - Si vous ne pouvez pas faire la distinction entre les infractions mineures et les infractions graves (selon les définitions de la CEPEJ), veuillez indiquer les catégories d'affaires reportées dans la catégorie « infractions graves » et les affaires reportées dans la catégorie « infractions mineures ». Si « autres affaires », veuillez préciser. 2020 was an unusual year because of the Covid-19 related close down of society, including close down of courts. It created more pending cases as the prosecution continued to forward new cases to the courts that could not deal with it.

#### 4.2.4 Gestion des flux d'affaires – Cour suprême



##### 099. Cour suprême : nombre d'affaires « autres que pénales »

	Affaires pendantes au 1 <sup>er</sup> janvier année de réf.	Nouvelles affaires	Affaires terminées	Affaires pendantes au 31 décembre année de réf.	Affaires pendantes depuis plus de 2 ans à compter de la date à laquelle l'affaire est portée devant la Cour suprême
<b>Nombre total d'affaires "autres que pénales" (1 + 2 + 3 + 4)</b>	156 [ ] NA [ ] NAP	197 [ ] NA [ ] NAP	207 [ ] NA [ ] NAP	146 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Affaires civiles (et commerciales) contentieuses (dont les affaires contentieuses relatives à l'exécution, si possible sans les affaires administratives, v. catégorie 3)</b>	156 [ ] NA [ ] NAP	197 [ ] NA [ ] NAP	207 [ ] NA [ ] NAP	146 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Affaires non contentieuses (2.1+2.2+2.3)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP



<b>2.1. Affaires civiles (et commerciales) générales non contentieuses, par exemple des créances incontestées, de requêtes en changement de nom, les affaires non contentieuses relatives à l'exécution etc. (si possible sans les affaires administratives, v. catégorie 3 ; sans les affaires non contentieuses relatives à un registre et/ou autres affaires, v. catégories 2.2 et 2.3)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2. Affaires liées aux registres (2.2.1+2.2.2+2.2.3)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2.1. Affaires non contentieuses relatives au registre foncier</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2.2. Affaires non contentieuses relatives au registre du commerce</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.2.3. Autres affaires liées aux registres</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2.3. Autres affaires non contentieuses</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3. Affaires administratives</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>4. Autres affaires</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires - Si « autres affaires », veuillez préciser.

### 099-1. Existe-t-il une procédure d'irrecevabilité manifeste au niveau de la Cour suprême?

( X ) Oui, veuillez indiquer le nombre d'affaires classées par cette procédure .....

( ) Non

Commentaires Manifest inadmissibility would be cases that:

- Denmark had no jurisdiction in the matter
- The part did not pay the fee to the court
- summary of the case was not given to the court in due time
- Appeals Permission Board had not granted permission for the case to be appealed
- The Supreme Court has not granted permission to appeal cases from the Maritime and Commercial Court. We are not able to extract the exact number at this time. This is due to a new system in the Supreme Court.

### 100. Cour suprême: nombre d'affaires pénales.

	Affaires pendants au 1 <sup>er</sup> janvier année de réf.	Nouvelles affaires	Affaires terminées	Affaires pendants au 31 décembre année de réf.	Affaires pendants depuis plus de 2 ans à compter de la date à laquelle l'affaire est portée devant la Cour suprême
<b>Nombre total d'affaires pénales (1+2+3)</b>	35 [ ] NA [ ] NAP	60 [ ] NA [ ] NAP	62 [ ] NA [ ] NAP	33 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Infractions graves</b>	35 [ ] NA [ ] NAP	60 [ ] NA [ ] NAP	62 [ ] NA [ ] NAP	33 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Infractions mineures</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3. Autres affaires pénales</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaire - Si vous ne pouvez pas faire la distinction entre les infractions mineures et les infractions graves (selon les définitions de la CEPEJ), veuillez apporter des précisions sur les affaires reportées dans ces catégories. Si « Autres affaires pénales », veuillez préciser :

#### 4.2.5 Gestion des flux d'affaires et durées – affaires spécifiques

##### 101. Nombre d'affaires contentieuses spécifiques reçues et traitées par les tribunaux de 1<sup>ère</sup> instance.

	Affaires pendants au 1 <sup>er</sup> janvier année de réf.	Affaires nouvelles	Affaires terminées	Affaires pendants au 31 décembre année de réf.	Affaires pendants depuis plus de 2 ans
<b>Divorce contentieux</b>	1 734 [ ] NA [ ] NAP	7 239 [ ] NA [ ] NAP	7 013 [ ] NA [ ] NAP	1 960 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>Licenciement</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>Faillite</b>	10 184 [ ] NA [ ] NAP	7 707 [ ] NA [ ] NAP	9 873 [ ] NA [ ] NAP	8 018 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>Vol avec violence</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>Homicide volontaire</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires Litigious divorce cases: The reason for the discrepancies is a new system to deal with Family cases from April 2019 that gave more cases in 2020.

Insolvency cases: There was a market increase in the number of bankruptcy cases at the Maritime and Commercial Court in 2020 compared to 2018 following a number of backlogged forced closures of companies in 2019 by the Danish Commerce and Companies Agency.

Employment dismissal cases, robbery cases and intentional homicide cases are not registered under these categories in the case



=

**101-0. Nombre de procédures/ affaires relatives aux demandeurs d'asile et au droit de l'entrée et du séjour des étrangers.**

	Affaires pendants au 1er janvier année de réf.	Affaires nouvelles	Affaires terminées	Affaires pendants au 31 décembre année de réf.	Affaires pendants depuis plus de 2 ans
<b>Procédures non-juridictionnelles relatives aux demandeurs d'asile (statut de réfugié en application de la Convention de Genève de 1951)</b>	596 [ ] NA [ ] NAP	615 [ ] NA [ ] NAP	755 [ ] NA [ ] NAP	293 [ ] NA [ ] NAP	12 [ ] NA [ ] NAP
<b>Procédures non-juridictionnelles relatives au droit de l'entrée et du séjour des étrangers</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>Affaires relatives aux demandeurs d'asile (statut de réfugié en application de la Convention de Genève de 1951)</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>Affaires relatives au droit de l'entrée et du séjour des étrangers</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP

Commentaires Regarding question 1: Be aware that the numbers include reopened cases. This corresponds in Pending cases on 1. Jan. ref. year to 596 cases in which 19 of these are pending reopened asylum cases. In Incoming cases to 599 cases in which 77 of these are incoming reopened asylum cases (reopened from the decision og the refugee appeals board.) In Resolved cases to 906 in which 50 of these are resolved reopened asylum cases. And in Pending cases on 31. Dec. ref. year to 293 cases in which 30 of these are pending reopened asylum cases. Regarding question 2: The Danish Refugee Appeals Board does not issue decisions regarding these issues and therefore does not have the relevant data. Regarding question 3: The decisions of the Refugee Appeals Board in asylum cases according to law are final, why the courts do not have the competence to review those decisions. Regarding question 5: See the comments above. The horizontal consistency in the table is not ensured because the system is a registration and case management system and not a statistical system, therefore the calculations obtained from the system are subject to uncertainty. Furthermore, the calculations are based on dynamic data.

**101-1. Pouvez-vous décrire succinctement le dispositif de votre pays traitant des recours relatifs aux demandeurs d'asile (statut de réfugié en application de la Convention de Genève de 1951) et au droit de l'entrée et du séjour des étrangers :**

. 1. General Description of the Asylum System (types of procedures and instances). The appeal system in asylum cases is two-tiered. The Immigration Service is the first instance responsible for assessing a claim for asylum and the Refugee Appeals Board is the second instance. If the Immigration Service rejects an application for asylum, the rejection occurs according to one of two different procedures. Most cases are decided according to the so-called normal procedure. This means that, if the asylum applicant is rejected, the case is automatically referred to the Refugee Appeals Board. A minority of cases are considered manifestly unfounded and decided in an accelerated procedure. This occurs when the Immigration Service assesses that the applicant clearly cannot be granted asylum in Denmark. If The Danish Refugee Council which is a private, independent humanitarian organisation (NGO) agrees with the Immigration Service, the application will be rejected without contest. The asylum applicant cannot appeal this decision. On the other

hand, if the Danish Refugee Council disagrees, the Immigration Service will generally still reject the application, but will nevertheless refer the matter to the Refugee Appeals Board for a final decision. Regardless of the procedure, the asylum seeker has the right to remain in Denmark until the Refugee Appeals Board has determined the outcome of the case (suspensive effect). The asylum seeker is appointed an attorney when the case is pending before the Refugee Appeals Board. The lawyer's fee is subject to the rules applying when legal aid is granted.

2. Competences of the Authorities involved in review and appeal (as laid down in national legislation). The Refugee Appeals Board is a quasi-judicial body. The members of the Board are independent and may not accept or seek directions from anyone including the appointing or nominating authority or organisation. The Board is considered to be a court within the meaning of article 46 of Directive (2013/32/EU) of the European Parliament and of the Council of 26 June 2013 on common procedures for granting and withdrawing international protection concerning the right for asylum seekers to have their case examined by court or tribunal. Asylum cases are heard by a board consisting of three members. The chairman must be an appointed judge. One member is appointed by the Ministry of Immigration and Integration, and one member is appointed upon nomination from the Council of the Danish Bar and Law Society. In the accelerated procedure the cases are as a main rule decided by the appointed judge only. When assessing an application for asylum the Board has the full competence in assessing the facts and the points of law. The competences of the Refugee Appeals Board comprise cases where the Immigration Service has refused an application for a residence permit for an alien who claims to fall within section 7 (1) (The Convention relating to the Status of Refugees of 28 July 1951) or section 7 (2) (subsidiary protection – risk of death penalty, torture or inhuman or degrading treatment or punishment) or 7 (3) (temporary protection). For the Refugee Appeals Board to consider the conditions for a residence permit under section 7(1) of the Aliens Act to be fulfilled, the general criterion is that it may be feared that the person in question will be subjected to specific and individual persecution of some severity or a risk thereof in case of return to his country of origin. The wording of section 7 (2) is close to the wording of Article 3 of the European Convention on Human Rights. It appears from the explanatory comments to section 7(2) that it is presupposed that the immigration authorities will comply with the case law of the European Court of Human Rights in the field when applying the provision and that Denmark in addition to the provisions of the European Convention on Human Rights has an obligation to respect a number of other conventions of relevance to the provision. Furthermore it appears from the comments that a residence permit under section 7(2) cannot be granted with reference alone to a generally chaotic situation or a state of civil war in the country of origin. According to its practice, the Refugee Board will generally consider the conditions for issuing a residence permit under section 7(2) to be fulfilled when there are specific and individual factors rendering it probable that the applicant will be exposed to a real risk of the death penalty or of being subjected to torture or inhuman or degrading treatment or punishment in case of return to his country of origin. Pursuant to section 7(3) of the Aliens Act, a residence permit can be issued in cases falling within section 7(2) of the Aliens Act if the alien's risk of the death penalty or of torture or inhuman or degrading treatment or punishment is based on a particularly serious situation in his or her country of origin characterized by arbitrary violent attacks and ill-treatment of civilians. The determination as to whether an alien falls within the scope of section 7(2) or within the scope of section 7(3) of the Aliens Act must be based on an assessment of whether the relevant alien's personal circumstances give rise to protection under section 7(2), or whether the situation in his or her country of origin falls within the description given in section 7(3) and the alien is considered to be affected by that situation. As an overall rule, a general situation of violence and a mere risk of ill-treatment because of an unstable situation or a general situation of violence in an asylum-seeker's country of origin does not independently justify protection. Protection is justified only in the most extreme cases of general violence where there is a real risk of ill treatment simply by virtue of an individual being exposed to such violence on return. Pursuing to section 56 (8) of the Danish Aliens Act Board decisions are final, which means that Board decisions are not subject to judicial review. This has been established before the Supreme Court. The judgements in these cases have concluded that the Board is an expert board of a quasi-judicial nature and that deliberations of the courts are limited to points of law.

3. Brief description of the proceedings before the authorities involved in review and appeal. With exception of cases in the accelerated procedure proceedings at the Board hearings concerning applications for asylum are in general oral. The hearing is normally attended by the asylum-seeker, the attorney, an interpreter and a representative of the Immigration Service. During the hearing the asylum-seeker is normally questioned by the attorney at first and hereafter by the Immigration Service. The Refugee Appeals Board may also ask questions. Then the attorney and the representative of the Immigration Service have an opportunity to present their legal arguments and afterwards the asylum-seeker may make a final statement. After the deliberations of the Board, a written decision is drafted, reproducing the information available in the case and the decision of the Board with its grounds. Normally, the Board decision will be served on the asylum-seeker in direct continuation of the Board hearing, and at the same time the chairman will give a brief explanation of the decision made.

**101-2. Nombre d'affaires d'abus sexuels d'enfants et de pornographie infantine reçues et traitées par les tribunaux de 1ère instance.**

	Affaires pendantes au 1er janvier année de réf.	Affaires nouvelles	Affaires terminées	Affaires pendantes au 31 décembre année de réf.	Affaires pendantes depuis plus de 2 ans à compter de la date à laquelle l'affaire est portée devant les tribunaux de 1ère instance
<b>Abus sexuels d'enfants</b>	69 [ ] NA [ ] NAP	134 [ ] NA [ ] NAP	83 [ ] NA [ ] NAP	88 [ ] NA [ ] NAP	4 [ ] NA [ ] NAP
<b>Pornographie infantine</b>	285 [ ] NA [ ] NAP	364 [ ] NA [ ] NAP	291 [ ] NA [ ] NAP	278 [ ] NA [ ] NAP	8 [ ] NA [ ] NAP

Commentaire - Veuillez expliquer les définitions juridiques de ces catégories d'infractions dans votre système : Information about the number of pending cases on Jan 1st and Dec 31st is not available. Therefore, the numbers regarding pending cases on January 1st, are from January 4th 2020 instead. The numbers regarding pending cases on December 31st, are from January 2nd 2021. The statistics above relate to the numbers of cases. There may be more than one count of child sexual abuse and/or child pornography in a given case. The statistics regarding "Child sexual abuse" relate to the following violations of the Danish Criminal Code:

- Section 216 (2): A penalty for rape is imposed on any person who has sexual intercourse with a child under 12 years of age. - Section 225, cf. section 216 (2): A penalty for rape is imposed on any person who has sexual activity other than sexual intercourse with a child under 12 years of age. - Section 222: Sexual intercourse with a child under 15 years of age. - Section 225, cf. section 222: Sexual activity other than sexual intercourse with a child under 15 years of age.

The statistics regarding "Child pornography" relate to violations of the Danish Criminal Code:

- Section 235 (1 & 2): Distribution and possession of pornographic photographs, films or other pornographic visual reproductions or similar recordings of persons under 18 years of age. The horizontal consistency in the table is not ensured because the system is a registration and case management system and not a statistical system, therefore the calculations obtained from the system are subject to uncertainty. Furthermore, the calculations are based on dynamic data.

**102. Pourcentage des décisions ayant fait objet d'un appel, durée moyenne des procédures et pourcentage d'affaires pendantes depuis plus de 3 ans pour toutes les instances, concernant des affaires contentieuses spécifiques. La durée moyenne des procédures est calculée à partir de l'introduction du recours jusqu'au prononcé du jugement, sans tenir compte de la phase d'instruction en matière pénale, ainsi que de la phase d'exécution.**

	% des décisions ayant fait l'objet d'un appel	Durée moyenne en 1ère instance (en jours)	Durée moyenne en 2ème instance (en jours)	Durée moyenne en 3ème instance (en jours)	Durée moyenne de la procédure complète (en jours)	% d'affaires pendantes depuis plus de 3 ans, pour toutes les instances
<b>Affaires civiles et commerciales contentieuses</b>	_____ Valeur numérique maximale autorisée : 100 9 [ ] NA [ ] NAP	235 [ ] NA [ ] NAP	193 [ ] NA [ ] NAP	183 [ ] NA [ ] NAP	253 [ ] NA [ ] NAP	_____ Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP

<b>Divorce contentieux</b>	Valeur numérique maximale autorisée : 100 11 [ ] NA [ ] NAP	99 [ ] NA [ ] NAP	83 [ ] NA [ ] NAP	73 [ ] NA [ ] NAP	107 [ ] NA [ ] NAP	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP
<b>Licenciement</b>	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP
<b>Faillite</b>	Valeur numérique maximale autorisée : 100 0 [ ] NA [ ] NAP	408 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	408 [ ] NA [ ] NAP	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP
<b>Vol avec violence</b>	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP
<b>Homicide volontaire</b>	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	Valeur numérique maximale autorisée : 100 [ X ] NA [ ] NAP

Commentaires The decrease of the average length of litigious divorce cases at all instances is due to the fact that there is a new procedure where many divorce cases are no longer dealt with by the court but are referred to an administrative set-up (Familiaretshuset) to deal with. The data concerning employment dismissal, robbery and intentional homicide cases are not available for the following reasons: Employment dismissal would be characterized as an ordinary civil case or maybe a minor case. There are some predefined subjects that can be marked for statistical reasons, but this does not include employment dismissal. The other two categories are criminal cases, robbery cases and intentional homicide. The way they are registered would be how the courts deal with them, i.e. a fine case, a jury case, but not what the case is all about. It is done this way to measure resources spent on the case. The National Police in Denmark might register it though.

### 103. Le cas échéant, veuillez préciser les procédures propres au divorce (contentieux et non contentieux) :

. Short description on the divorce system: In Denmark, the handling of all matrimonial matters starts at the State Administration. Spouses wishing to separate or divorce must apply to the State Administration and pay a fee for the processing of the application. If the spouses disagree on the terms of the separation or divorce, they must attend a meeting to negotiate terms. An fee applies to such a meeting. The State Administration may refer a separation or divorce case to the courts if we believe that the separation or divorce and its terms are questionable. Further information in English can be found on the webpage of the State Administration:  
<https://www.statsforvaltningen.dk/site.aspx?p=6388>

**104. Comment est calculée la durée moyenne des procédures pour les six catégories d'affaires de la question 102? Veuillez décrire la méthode de calcul.**

. With regard to divorce cases, 1st instance is one weighted average figure from the district courts. Similarly is average length in 2nd instance the weighted average figure of the two high courts. The average total length is the weighted average figure of the district courts added with the weighted average figure of the two high courts multiplied with the percentage these cases is of the number of finished cases in the district courts. Insolvency cases are weighted between district courts and Maritime and Commercial High Court. Included are bankruptcy cases and reconstruction cases.

**4.2.6 Gestion des flux d'affaires – ministère public**



**105. Veuillez décrire le rôle et les attributions du procureur dans la procédure pénale (plusieurs choix possibles) :**

- [ X ] diriger ou superviser l'enquête policière
- [ ] mener des enquêtes
- [ X ] quand cela est nécessaire, saisir le juge pour qu'il ordonne des mesures d'enquêtes
- [ X ] porter une accusation
- [ X ] soumettre l'affaire au tribunal
- [ X ] proposer une peine au juge
- [ X ] faire appel
- [ ] superviser la procédure d'exécution
- [ X ] classer l'affaire sans suite, sans avoir besoin d'obtenir une décision d'un juge (observer la cohérence avec la question 36 !)
- [ X ] clore l'affaire par une sanction ou une mesure imposée ou négociée sans décision d'un juge
- [ X ] autres attributions significatives (veuillez préciser) :When necessary, to request remand from the judge and to decide on question of access to documents in criminal cases.

Commentaires

**106. Le procureur a-t-il également un rôle dans les affaires suivantes :**

- [ ] affaire civiles
- [ ] affaires administratives
- [ ] affaires de faillite

Commentaires - Si oui, veuillez préciser : No.

**107. Procureurs : Nombre total d'affaires pénales en 1ère instance**

	Nombre d'affaires
1. Affaires pendantes au 1er Janvier de l'année de référence	60 656 <input type="checkbox"/> [ ] NA <input type="checkbox"/> [ ] NAP

<b>2. Affaires nouvelles/reçues</b>	223 459 [ ] NA [ ] NAP
<b>3. Affaires traitées (3.1+3.2+3.3+3.4)</b>	420 204 [ ] NA [ ] NAP
<b>3.1. Classées pendant l'année de référence (3.1.1+3.1.2+3.1.3+3.1.4)</b>	207 165 [ ] NA [ ] NAP
<b>3.1.1. Classées par le procureur parce que l'auteur n'a pas pu être identifié</b>	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3.1.2 Classées par le procureur en raison d'une absence de constat d'infraction ou en raison d'une situation juridique particulière</b>	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3.1.3 Classées sans suite par le procureur pour raison d'opportunité</b>	769 [ ] NA [ ] NAP
<b>3.1.4 Classement pour d'autres raisons</b>	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3.2.. Terminées par une sanction ou par une mesure imposée ou négociée par le procureur</b>	47 560 [ ] NA [ ] NAP
<b>3.3. Affaires clôturées par le procureur pour d'autres raisons</b>	[ ] NA [ X ] NAP
<b>3.4. Affaires portées devant les tribunaux</b>	165 479 [ ] NA [ ] NAP
<b>4. Affaires pendantes au 31 décembre de l'année de référence</b>	61 014 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires It is not possible to subtract numbers on discontinued cases in the format in Q 3.1.1. + 3.1.2 + 3.1.4, as the legal basis in Denmark (sections 721 and 749 of the Administration of Justice Act) is not divided in such subsectors. The data source used in points 1 and 4 (data that do not include post-registration of charges) are different from the data source used in points 2 and 3 (data that includes post-registration of charges). Hence, data does not fit the formula: (pending at the beginning of the year + incoming) – resolved = pending at the end of the year) due to post-registrations of further charges. The number of incoming charges has decreased considerably between 2018 and 2020. This is due to a change in the way we measure the number of incoming charges. The new way of measure incoming cases more correctly than the previous way of measuring as the new way contains all incoming charges and not all processed charges as the previous way did. The number of incoming cases in 2018 is 245.687 when using the new way of measuring.

**107-1. Si la procédure du plaider coupable existe, combien d'affaires ont été terminées par le biais de cette procédure ?**

	<b>Total</b>	<b>Infractions graves</b>	<b>Infractions mineures</b>
<b>Nombre total de procédures du plaider coupable</b>	28 468 [ ] NA [ ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP
<b>Avant la procédure judiciaire principale devant les tribunaux</b>	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP	[ ] NA [ X ] NAP



<b>Pendant la procédure judiciaire principale</b>	28 468		
	<input type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> NA
	<input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NAP

Commentaires The discrepancy is due to the method of calculation. In 2018 the answer covers the number of complexes of cases, and the answer in 2020 covers the number of counts (measured by charges per person). In 2020 the number om number of complexes are 3.449.

## 109. Les données communiquées dans le cadre de la Q107 incluent-elles le contentieux routier ?

Oui

Non

Commentaires

## D2. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : The above numbers are subtracted from the casefile system of the Danish Police (POLSA). Therefore, the numbers are encumbered with certain uncertainties.

## 5.Carrière des juges et procureurs

### 5.1.Recrutement et promotion

#### 5.1.1Recrutement et promotion des juges

### 110. Comment les juges sont-ils recrutés ?

principalement par concours (concours ouvert)

principalement par une procédure de recrutement spécifique pour des professionnels du droit ayant une longue expérience professionnelle dans le domaine juridique (par exemple des avocats expérimentés)

une combinaison des deux (concours et expérience professionnelle)

autre (veuillez préciser) :See general comment.

Commentaires

### 111. Autorité(s) responsable(s) pour le recrutement - les juges sont-ils recrutés et nommés, initialement, en début de carrière, par :

Une instance composée seulement de juges

Une instance composée seulement de non juges

Une instance / des instances composée(s) de juges et de non-juges

Autre

Commentaires - Veuillez indiquer le nom de l'instance responsable de la procédure globale de recrutement et de nomination des juges. S'il existe plusieurs instances impliquées, veuillez décrire leurs rôles respectifs :

#### 111-1. Combien de membres composent cette instance ?

	Total	Hommes	Femmes
<b>Membres</b>	6 [ ] NA [ ] NAP	3 [ ] NA [ ] NAP	3 [ ] NA [ ] NAP

Commentaire - Veuillez préciser quel est le statut de cette instance et qui propose ses membres :

### 111-2. Les candidats non sélectionnés peuvent-ils faire appel de la décision de recrutement/nomination ?

- ( ) Oui  
( X ) Non

Commentaire - Veuillez préciser quel organe est compétent pour décider en appel :

### 112. La même instance (Q.111) est-elle compétente pour la promotion des juges ?

- ( X ) Oui  
( ) Non

Commentaires

### 113. En quoi consiste la procédure de promotion des juges : (réponses multiples possibles)

- [ ] Concours/Examen  
[ ] Autre(s) modalité(s) (entretien professionnel ou autre)  
[ X ] Absence de procédure spécifique

Commentaire - Veuillez préciser comment se déroule la procédure de promotion des juges (en particulier s'il ne s'agit pas d'un concours ou d'un examen) :

### 113-1. Veuillez indiquer les critères retenus pour la promotion d'un juge : (réponses multiples possibles)

- [ ] Les années d'expérience  
[ X ] Les compétences professionnelles (ou/et la performance qualitative)  
[ X ] La performance (quantitative)  
[ ] Des critères subjectifs (par exemple, l'intégrité, la réputation)  
[ X ] Autre(s)  
[ ] Aucun critère

Commentaires - Veuillez fournir tout commentaire utile concernant le/les critère(s) (en particulier si vous avez coché les cases « performance » ou « autre(s)»):

## 5.1.2 Statuts, recrutement et promotion des procureurs

### 115. Quel est le statut du ministère public ?

- [ ] Un statut indépendant en tant qu'entité distincte parmi les institutions de l'État  
[ ] Fait partie du pouvoir exécutif mais jouit d'une indépendance fonctionnelle (veuillez expliquer brièvement comment et dans quelle mesure)

Fait partie du pouvoir exécutif (sans indépendance fonctionnelle)

Fait partie du pouvoir judiciaire mais jouit d'une indépendance fonctionnelle (veuillez expliquer brièvement comment et dans quelle mesure)

Fait partie du pouvoir judiciaire (sans indépendance fonctionnelle)

Un modèle mixte (veuillez expliquer)

Un autre statut (veuillez expliquer)

Commentaire - Le cas échéant, veuillez préciser les garanties objectives de cette indépendance (telles que le financement) et comment ces dernières sont établies (Constitution, législation etc.). De même, si « modèle mixte » ou « autre » veuillez préciser : The Public Prosecution Services in Denmark is part of the executive power and in practice enjoys functional independence. According to the Administration of Justice Act, The Prosecution Services is under the authority of the Danish Ministry of Justice. The Minister of Justice may issue instructions to Prosecutors concerning individual cases. However, the Ministers of Justice have been very reluctant to issue instructions in accordance with this section and the provision was last used in the 1990s.

### **115-1. La loi, ou une autre réglementation, empêche-t-elle les instructions spécifiques de poursuivre ou de ne pas poursuivre qui seraient adressées à un procureur ?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

### **115-2. Si vous avez répondu « Oui » à la Q115-1, y-a-t-il des exceptions prévues par la loi ?**

Oui

Non

Commentaire - Veuillez décrire ces exceptions :

### **115-3. Si vous avez répondu « Non » à la Q115-1, quelle autorité peut émettre des instructions spécifiques ?**

Procureur général

Procureur hiérarchiquement supérieur / Chef de service

Pouvoir exécutif

Autre

Commentaire - Si « Autre », veuillez préciser : The Minister of Justice

### **115-4. Quelle forme peuvent avoir ces instructions ?**

Instruction orale

Instruction orale avec confirmation écrite

Instruction écrite

Autre

NAP

Commentaire - Si « Autre », veuillez préciser :

### **115-5. Dans ce cas, ces instructions sont-elles :**

Délivrées en ayant demandé l'avis préalable du Procureur compétent

- Obligatoires
- Motivées
- Enregistrées dans le dossier
- Autre
- NAP

Commentaire - Si « Autre », veuillez préciser :

### **115-6. Quelle est la fréquence de ce type d'instructions ?**

- Exceptionnelles
- Occasionnelles
- Fréquentes
- Systématiques
- NAP

Commentaires

### **115-7. En cas d'instructions, le procureur peut-il s'opposer ou faire rapport à une institution ou à un organisme indépendant ?**

- Oui
- Non
- NAP

Commentaire - Si oui, veuillez préciser à quel organisme/institution et veuillez décrire dans quelles conditions :

### **116. Comment sont recrutés les procureurs ?**

- principalement par concours (concours ouvert)
- principalement par une procédure de recrutement spécifique pour des professionnels du droit ayant une longue expérience dans le domaine juridique (par exemple des avocats expérimentés)
- une combinaison des deux (concours et expérience professionnelle)
- autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires Recruitment happens based on a competitive exam but for this cycle we have also focused more on recruiting people with more work experience. This partly due to the fact that we need more public prosecutors on a very competitive work market but also because we wish to attract people with work experience that can be beneficial to us.

### **117. Autorité(s) responsable(s) pour le recrutement - les procureurs sont-ils recrutés et nommés, initialement, en début de carrière, par :**

- Une instance composée seulement de procureurs
- Une instance composée seulement de non procureurs
- Une instance composée de procureurs et de non procureurs
- Autre

Commentaires - Veuillez indiquer le nom de l'instance responsable de la procédure globale de recrutement et de nomination des procureurs. S'il y a plusieurs autorités impliquées, veuillez décrire leurs rôles respectifs :

### **117-1. Combien de membres composent cette instance ?**

	Total	Hommes	Femmes
<b>Membres</b>	11 [ ] NA [ ] NAP	1 [ ] NA [ ] NAP	10 [ ] NA [ ] NAP

Commentaire - Veuillez préciser quel est le statut de cette instance et qui propose/nomme ses membres :

**117-2. Les candidats non sélectionnés peuvent-ils faire appel de la décision de recrutement/nomination ?**

- Oui
- Non

Commentaire - Veuillez préciser quel est l'organe competent pour decider en appel :

**118. La même instance (Q 117) est-elle compétente pour la promotion des procureurs ?**

- Oui
- Non, quelle instance est compétente pour la promotion des procureurs ? .....

Commentaires Promotion can happen both centrally through HR at Attorney Generals office or locally within the districts.

**119. En quoi consiste la procédure de promotion des procureurs ? (réponses multiples possibles)**

- Concours / Examen
- Autre(s) modalité(s) (entretien professionnel ou autre)
- Absence de procédure spécifique

Commentaire - Veuillez préciser comment se déroule la procédure de promotion des procureurs (en particulier s'il ne s'agit pas d'un concours ou d'un examen) :

**119-2. Veuillez indiquer les critères retenus pour la promotion d'un procureur :**

- Les années d'expérience
- Les compétences professionnelles (ou/et la performance qualitative)
- La performance (quantitative)
- Des critères subjectifs (par exemple, l'intégrité, la réputation)
- Autre(s)
- Aucun critère

Commentaires - Veuillez préciser tout commentaire utile concernant le/les critère(s) (en particulier si vous avez coché les cases « performance » ou « autre(s)»):

**5.1.3Mandat et retraite des juges et procureurs**

**121. Le mandat des juges est-il à durée indéterminée (à savoir "à vie" = jusqu'à l'âge officiel de la retraite) ?**

- Oui, veuillez indiquer l'âge de la mise en retraite obligatoire :70
- Non

Commentaires - Si oui, existe-t-il des exceptions (ex: la révocation comme sanction disciplinaire) ? Veuillez préciser :

**121-1. Un juge peut-il être transféré dans une autre juridiction sans son consentement :**

Pour des raisons disciplinaires

Pour des raisons organisationnelles

Pour d'autres raisons (veuillez préciser les modalités et garanties) : .....

Non

Commentaires

**122. Une période probatoire est-elle instaurée pour les juges (par exemple avant d'être nommé à vie) ? Si oui, quelle en est la durée ?**

Oui, durée de la période probatoire (en années) :Only at the Supreme Court.

Non

Commentaires

**123. Le mandat des procureurs est-il à durée indéterminée (à savoir « à vie » = jusqu'à l'âge officiel de la retraite) ?**

Oui, veuillez indiquer l'âge de la mise en retraite obligatoire :None.

Non

Commentaires - Si oui, existe-t-il des exceptions (la révocation comme sanction disciplinaire) ? Veuillez préciser :

**124. Une période probatoire est-elle instaurée pour les procureurs ? Si oui, quelle en est la durée ?**

Oui, durée de la période probatoire (en années) :3

Non

Commentaires They have to pass an exam after three years of employment and training.

There is no change to the cycle as the public prosecutors have to pass an exam after a period of time – it could well be that the interpretation of the question has changed as the process has not. If they don't pass they will have to redo the exam.

**125. Si le mandat n'est pas à durée indéterminée pour les juges (v. question 121), quelle est la durée du mandat (en années)? Est-il renouvelable ?**

[            ]

NA

NAP

Commentaires

**125-1. Est-il renouvelable ?**

Oui

Non

NAP

Commentaires

**126. Si le mandat n'est pas à durée indéterminée pour les procureurs (v. question 123), quelle est la durée du mandat (en années)?**

[ ]

[ ] NA

[ X ] NAP

Commentaires

## 126-1. Est-il renouvelable ?

( ) Oui

( ) Non

[ X ] NAP

Commentaires

## E1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : Regarding judges: The Administration of Justice Act and The Danish Constitution.

Regarding prosecutors: The Administration of Justice Act

## 5.2. Formation

### 5.2.1 Formation des juges

#### 127. Types de formations proposées des juges :

	Obligatoire	Facultative	Pas de formation proposée
Formation initiale (par exemple fréquentation d'une école de la magistrature, stage dans un tribunal)	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non	( ) Oui ( X ) Non
Formation continue générale	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
Formation continue pour des fonctions spécialisées (ex. juge pour les affaires économiques ou administratives)	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
Formation continue pour des fonctions spécifiques de gestion (ex. présidence d'un tribunal)	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
Formation continue pour l'utilisation des outils informatiques au sein des tribunaux	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
Formation continue à l'éthique	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
Formation continue sur la justice adaptée aux enfants	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non

Commentaires In general The Danish Court Administration offers on a yearly basis approx. 250 different sessions/seminars. Due to the Covid-19 pandemic the offer of training activities became strongly decreased however the initial training for our deputy judges were

considered critical for the performance in the courts so these training activities continued as best as possible.

## 128. Fréquence de la formation continue des juges :

	Fréquence de la formation
Formation continue générale	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input checked="" type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
Formation continue pour des fonctions spécialisées (ex. juge pour les affaires économiques ou administratives)	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input checked="" type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
Formation continue pour des fonctions spécifiques de gestion (ex. présidence d'un tribunal)	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input checked="" type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
Formation continue pour l'utilisation des outils informatiques au sein des tribunaux	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input checked="" type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
Formation continue à l'éthique	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input checked="" type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
Formation continue sur la justice adaptée aux enfants	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input checked="" type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée

Commentaires - Veuillez fournir toute information concernant la périodicité de la formation continue des juges :

## 5.2.2 Formation des procureurs

### 129. Types de formations proposées aux procureurs :

	Obligatoire	Facultative	Pas de formation proposée
Formation initiale	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Formation continue générale	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non



<b>Formation continue pour des fonctions spécialisées (ex. procureur spécialisé en criminalité organisée)</b>	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Formation continue pour des fonctions spécifiques de gestion (ex. Procureur Général, administrateur)</b>	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Formation continue pour l'utilisation des outils informatiques au sein des tribunaux</b>	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Formation continue à l'éthique</b>	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non
<b>Formation continue sur la justice adaptée aux enfants</b>	( ) Oui ( X ) Non	( X ) Oui ( ) Non	( ) Oui ( X ) Non

Commentaires Regarding ethics and child friendly justice - These are incorporated in courses where relevant. Ethics is a special part of the initial training as well.

### 130. Fréquence de la formation continue des procureurs :

	<b>Fréquence de la formation continue</b>
<b>Formation continue générale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
<b>Formation continue pour des fonctions spécialisées (ex. procureur spécialisé en criminalité organisée)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
<b>Formation continue pour des fonctions spécifiques de gestion (ex. Procureur Général, administrateur)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
<b>Formation continue pour l'utilisation des outils informatiques au sein des tribunaux</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée
<b>Formation continue à l'éthique</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans) <input type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins) <input type="checkbox"/> Pas de formation proposée

<b>Formation continue sur la justice adaptée aux enfants</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Régulièrement (par exemple tous les ans)
	<input type="checkbox"/> Occasionnellement (en fonction des besoins)
	<input type="checkbox"/> Pas de formation proposée

Commentaires - Veuillez fournir toute information concernant la périodicité de la formation continue des procureurs :

### 5.2.3 Instituts de formation

**131. Disposez-vous d'(une) institution(s) publique(s) chargée(s) de la formation des juges et des procureurs?**

	Formation initiale seulement	Formation continue seulement	Formation initiale et continue
Institution(s) pour les juges	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Institution(s) pour les procureurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Institution(s) commune(s) pour juges et procureurs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Commentaires

**131-0. Si oui, quel est le budget de cette (ces) institution(s)?**

	Budget de l'(des) institution(s) pour l'année de référence, en €
Institution(s) pour les juges	1 380 000 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
Institution(s) pour les procureurs	950 000 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
Institution(s) commune(s) pour les juges et procureurs	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP

Commentaires Regarding prosecutors: The budget for 2020 is approximately 950.000 euro (948.379 euro).

Regarding judges: The Danish Court Administration receives a budget of approx. 1.380.000 EURO per year for training. This budget is for training of all personnel groups at the Courts of Denmark. The latter employ approx. 2.300 staff including 380 appointed judges.

**131-1. S'il n'y a pas de formation initiale obligatoire des juges et/ou des procureurs dans de telles institutions, pouvez-vous brièvement préciser comment ces juges et/ou procureurs sont formés ?**

. All prosecutor trainees must attend an obligatory training programme of nine courses over a period of three years. In parallel with the courses there is a practical training in the local police district.

### 5.2.4 Nombre de formations

**131-2. Nombre de formations continues disponibles et dispensées (en jours) par les institutions publiques responsable(s) de la formation.**

	Nombre de formations en présentiel disponibles	Nombre de formations dispensées en présentiel en jours	Formations en ligne disponibles tout au long de l'année de référence (e-learning)
<b>Total</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>1. Pour les juges</b>	14 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	36 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	1 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>2. Pour les procureurs</b>	27 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	27 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	2 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>3. Pour le personnel non-juge</b>	26 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	46 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	33 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>4. Pour le personnel non-procureur</b>	6 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	6 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>5. Formations pour les autres professionnels</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Veuillez préciser s'il existe des formations pour les juges et/ou procureurs qui incluent d'autres professionnels de la justice . In regards to prosecutors: Due to COVID-19 the number of training courses available was significantly lower in 2020 than surrounding years. The Danish Court Administration is responsible for the training of all personnel groups at the Danish Courts. In 2020, we planned 220 training activities and due to Covid-19 we only executed 74 different courses, seminars and online training. Initial training activities were prioritized during the pandemic. In total 1.836 participants attended the 74 different courses and seminars in 2020. Please note that we are not able to differ between judges and deputy judges in our data and to some extent it is possible that judges and deputy judges also participated in some of the training activities noted under 3. for other non-judge staff. Please note that we are also not able to differ between non-judges and other professionals, which is why we cannot apply data in regard to number 5.

**131-3. Nombre de participants aux formations au cours de l'année de référence**

	Nombre de participants aux formations en présentiel	Nombre de participants aux formations en ligne (e-learning)
<b>Total</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Juges</b>	296 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	60 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Procureurs</b>	618 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	25 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Personnel non-juge</b>	965 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	515 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>Personnel non-procureur</b>	113 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Autres professionnels	<input type="checkbox"/> NA	<input type="checkbox"/> NA
	<input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NAP

Commentaires Please note that from the Danish Court Administration we are not able to differ between judges and deputy judges in our data and to some extent it is possible that a number of judges and deputy judges therefore also figures in some of the training activities noted under "3. for other non-judge staff".

Please note that we are also not able to differ between non-judges and other professionals, which is why we cannot apply data in regard to number 5.

### 5.3.Exercice de la profession

#### 5.3.1 Salaires et avantages des juges et procureurs

##### 132. Salaires des juges et des procureurs au 31 décembre de l'année de référence:

	Salaire annuel brut, en €	Salaire annuel net, en €	Salaire annuel brut en monnaie nationale	Salaire annuel net en monnaie nationale
Juge professionnel de 1ère instance au début de sa carrière	122 545 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	911 501 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
Juge de la Cour suprême ou de la dernière instance de recours (veuillez indiquer le salaire moyen d'un juge de ce niveau, non pas le salaire du président de la cour)	236 387 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	1 758 256 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
Procureur au début de sa carrière	48 322 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	360 000 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
Procureur auprès de la Cour suprême ou de la dernière instance de recours (veuillez indiquer le salaire moyen d'un procureur de ce niveau, non pas le salaire du Procureur Général).	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires

##### 133. Les juges et les procureurs bénéficient-ils des avantages complémentaires suivants ?

	Juges	Procureurs
Imposition réduite	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Retraite spécifique	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Logement de fonction	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Autre avantage financier	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

Commentaires

134. Si « autre avantage financier », veuillez préciser :

--

NAP

=

135. Un juge peut-il cumuler son travail avec les fonctions suivantes ?

	Rémunéré	Non rémunéré
Enseignement	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Recherche et publication	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Arbitrage	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Consultant	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Fonction culturelle	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Fonction politique	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Médiateur	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Autre fonction	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Commentaires - Si des règles existent dans votre pays (par exemple, une autorisation est exigée pour exercer une fonction), veuillez les préciser. Si « autre fonction », veuillez préciser.

137. Un procureur peut-il cumuler son travail avec les fonctions suivantes ?

	Rémunéré	Non rémunéré
Enseignement	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Recherche et publication	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Arbitrage	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Consultant	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Fonction culturelle	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

<b>Fonction politique</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non
<b>Médiateur</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non
<b>Autre fonction</b>	( X ) Oui ( ) Non	( X ) Oui ( ) Non

Commentaires - Si des règles existent dans votre pays (par exemple, une autorisation est exigée pour exercer une fonction), veuillez les préciser. Si « autre fonction », veuillez préciser : Assessed on a case-by-case basis.

**139. Prime de productivité : les juges ont-ils droit à des primes en fonction du respect d'objectifs quantitatifs en rapport avec les affaires terminées (par exemple nombre d'affaires terminées pour une période donnée) ?**

- ( ) Oui  
( X ) Non

Commentaire - Si oui, veuillez préciser les conditions et si possible les montants :

### 5.3.2 Institution/organe d'éthique

**138. Disposez-vous dans votre pays d'une institution/ d'un organe qui émet des avis sur des questions d'éthique liées à la conduite des juges (par exemple, participation à la vie politique, utilisation des medias sociaux par les juges, etc.) ?**

- ( ) Oui  
( X ) Non

Commentaires There are no institutions/bodies dedicated to giving opinions on ethical questions of the conduct of judges. If a judge behaves improper or unseemly, the court president can issue a warning to the judge in question. The warning can be appealed to The Special Court of Indictment and Revision.

**138-1. Si oui, qui sont les membres de cette institution ?**

- ( ) Juges uniquement  
( ) Juges et représentants d'autres professions juridiques  
( ) Autre, veuillez préciser : .....

Commentaires

**138-2. Les avis de cette institution/organe sont-ils accessibles au public?**

- ( ) Oui  
( ) Non  
[ ] NAP

Commentaires - Veuillez décrire l'activité de cet institution/organe, la fréquence à laquelle sont rendus les avis, etc.

**138-3. Disposez-vous dans votre pays d'une institution/ d'un organe qui émet des avis sur des questions d'éthique liées à la conduite des procureurs (par exemple, participation à la vie politique, utilisation des medias sociaux par les procureurs, etc.) ?**

- ( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

#### 138-4. Si oui, qui sont les membres de cette institution ?

( ) Procureurs uniquement

( ) Procureurs et représentants d'autres professions juridiques

( X ) Autre, veuillez préciser : The Danish Parliamentary Ombudsman is a law graduate and is elected by the Danish Parliament to investigate complaints about the public ad-ministration. The Parliamentary Ombudsman employs about 100 staff members.

Commentaires

#### 138-5. Les avis de cette institution/organe sont-ils accessibles au public ?

( X ) Oui

( ) Non

[ ] NAP

Commentaires - Veuillez décrire l'activité de cet institution/organe, la fréquence à laquelle sont rendus les avis, etc.

### 5.4.Procédures disciplinaires

#### 5.4.1Autorités responsables des procédures disciplinaires et des sanctions

#### 140. Qui peut engager des procédures disciplinaires contre les juges (réponses multiples possibles)

?

[ ] Justiciables

[ X ] Tribunal concerné ou supérieur hiérarchique

[ ] Cour suprême

[ ] Conseil supérieur de la magistrature

[ X ] Tribunal disciplinaire

[ X ] Autorité disciplinaire (procureur disciplinaire, inspecteur etc.)

[ ] Médiateur (Ombudsman)

[ ] Parlement

[ ] Pouvoir exécutif (veuillez préciser) : .....

[ X ] Autre (veuillez préciser) :The Minister of Justice

[ ] Ceci n'est pas possible

Commentaires

#### 141. Qui peut engager des procédures disciplinaires contre les procureurs (réponses multiples possibles) :

[ ] Citoyens

[ X ] Chef de l'unité organisationnelle ou supérieur hiérarchique

[ X ] Procureur général/Procureur d'Etat

[ ] Conseil supérieur des procureurs (Conseil supérieur de la magistrature)

- Tribunal disciplinaire
- Autorité disciplinaire (procureur disciplinaire, inspecteur etc.)
- Médiateur (Ombudsman)
- Organisme professionnel
- Pouvoir exécutif (veuillez préciser) : .....
- Autre (veuillez préciser) : .....
- Ceci n'est pas possible

Commentaires For this cycle, the options selected are Head of the organisational unit, Prosecutor general and Independent Police Complaints Authority. A disciplinary case can be initiated by a local district contacting the central HR with Attorney General. In previous cycles, the question was understood in the way that it was about who could contact the Attorney General's office to start the case. It is however only the Attorney General's office that has the authority to deal with the proceedings of a disciplinary case. For the same reason, the option "other" was selected in the previous cycles.

#### 142. Quelle autorité détient le pouvoir disciplinaire à l'encontre des juges ? (réponses multiples possibles)

- Tribunal
- Cour suprême
- Conseil supérieur de la magistrature
- Tribunal ou autorité disciplinaire
- Médiateur (Ombudsman)
- Parlement
- Pouvoir exécutif (veuillez préciser) : .....
- Autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires The Special Court of Indictment and Revision.

#### 143. Quelle autorité détient le pouvoir disciplinaire à l'encontre des procureurs ? (réponses multiples possibles)

- Cour Suprême
- Chef de l'unité organisationnelle ou supérieur hiérarchique
- Procureur général/Procureur d'Etat
- Conseil supérieur des procureurs (Conseil supérieur de la magistrature)
- Tribunal ou autorité disciplinaire
- Médiateur (Ombudsman)
- Organisme professionnel
- Pouvoir exécutif (veuillez préciser) : .....
- Autre (veuillez préciser) :Ministry of Justice

Commentaires

### 5.4.2 Nombre de procédures disciplinaires et de sanctions

#### 144. Nombre de procédures disciplinaires intentées durant l'année de référence à l'encontre des



juges et des procureurs. (Si la procédure disciplinaire est intentée sur la base de plusieurs manquements, veuillez ne compter ces procédures qu'une seule fois, pour le manquement principal.)

	Juges	Procureurs
Nombre total (1+2+3+4)	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
1. Faute déontologique	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	2 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
2. Insuffisance professionnelle	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	1 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
3. Délit pénal	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
4. Autre	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires - Si « autre », veuillez préciser :

145. Nombre de sanctions prononcées durant l'année de référence à l'encontre des juges et des procureurs :

	Juges	Procureurs
Nombre total (total 1 à 10)	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
1. Réprimande	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	1 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
2. Suspension	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	1 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
3. Retrait d'une affaire	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
4. Amende	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
5. Diminution de salaire temporaire	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
6. Rétrogradation de poste	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
7. Mutation géographique dans un autre tribunal	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

<b>8. Démission</b>	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	1 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>9. Autre</b>	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>10. Révocation</b>	0 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires - Si « autre », veuillez préciser. S'il existe une disparité importante entre le nombre de procédures disciplinaires intentées et le nombre de sanctions prononcées, veuillez en préciser les raisons.

### E3. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : -
-------------

## 6. Avocats

### 6.1. Profession d'avocat

#### 6.1.1 Statuts de la profession d'avocat

#### 146. Nombre d'avocats exerçant dans votre pays :

	Total	Hommes	Femmes
Nombre d'avocats	6 870 <input type="checkbox"/> NA	4 302 <input type="checkbox"/> NA	2 568 <input type="checkbox"/> NA

Commentaires

#### 147. Ce nombre inclut-il la catégorie « conseiller juridique » (« solicitor/in-house counsellor ») qui ne peut pas représenter de clients en justice ?

Oui ( )

Non ( X )

Commentaires

#### 148. Nombre de conseillers juridiques qui ne peuvent pas représenter de clients en justice :

[ ]

NA

NAP

Commentaires

=

#### 149. La représentation légale devant les tribunaux est-elle exclusivement exercée par les avocats

pour les : (réponses multiples possibles)

	Première instance	Deuxième instance	Cour suprême
<b>Affaires civiles</b>	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Affaires de licenciement</b>	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Affaires pénales - Défendeur</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Affaires pénales - Victime</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Affaires administratives</b>	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> Oui, toujours <input type="checkbox"/> Oui, pour certaines affaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Veuillez apporter toutes précisions utiles concernant le contenu des droits exclusifs des avocats :

**149-0. Si d'autres que les avocats peuvent représenter un client devant les tribunaux, veuillez préciser qui :**

	Première instance	Seconde instance	Cour suprême
<b>Organisme de la société civile</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
<b>Membre de la famille</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Personne concernée elle-même</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Syndicat</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
<b>Autres</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

Commentaire - Si « Autres », veuillez préciser. De plus, pour les catégories sélectionnées, veuillez préciser quels sont les types d'affaires concernés par cette/ces représentation(s) : The Ministry of Justice can allow that employees in certain civil society organisations can represent a client in the first instance in cases concerning work etc. According to the Danish Administration Act art. 260 (6) a civil society

organisation is only allowed to represent a client in court in the first instance court. Forbrugerombudsmanden (the consumer ombudsman) can represent clients in certain cases in both the first and second instance. Family members and self-representation: Self-representation or representation by certain family members is always possible.

**149-1. Outre les fonctions de représentation en justice et de conseil juridique, un avocat peut-il exercer d'autres activités ?**

- Activité notariale
- Arbitrage/médiation
- Mandataire
- Syndic de copropriété
- Agent immobilier
- Autres (veuillez préciser) : .....

Commentaires

**149-2. Quelles sont les statuts de la profession d'avocat ?**

- Avocat indépendant
- Avocat salarié
- Avocat d'entreprise

Commentaires

**150. La profession d'avocat est-elle organisée à travers :**

- un barreau national
- un barreau régional
- un barreau local

Commentaires

**151. Existe-t-il une formation initiale ou un examen spécifique pour accéder à la profession d'avocat ?**

- Oui
- Non

Commentaire - Veuillez indiquer s'il existe d'autres exigences spécifiques en matière de diplôme ou de niveau universitaire:

**152. Existe-t-il un système de formation continue générale obligatoire pour les avocats ?**

- Oui
- Non

Commentaires

**153. La spécialisation dans certains domaines est-elle liée à certaines formations, à un certain niveau de compétence, à un certain diplôme ou à certaines autorisations ?**

- Oui
- Non

## F1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : The Danish Administration of Justice Act

### 6.1.2 Exercice de la profession

**154. Pour le justiciable, existe-t-il une transparence sur les honoraires prévisibles des avocats (c'est à dire une information préalable sur le montant prévisible des honoraires demandés) ?**

Oui

Non

Commentaires

**155. Les honoraires des avocats sont-ils librement négociés ?**

Oui

Non

Commentaires

**156. La loi ou les règlements du Barreau contiennent-ils des règles sur les honoraires des avocats (même s'ils sont librement négociés) ?**

Oui, la loi contient des règles

Oui, les règlements du Barreau contiennent des règles

Non, ni la loi ni les dispositions du Barreau ne contiennent de règles

Commentaires

### 6.1.3 Standards de qualité et procédures disciplinaires

**157. Des normes de qualité ont-elles été formulées pour les avocats ?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, quels sont les critères de qualité utilisés?

**158. Si oui, qui a la responsabilité d'établir ces normes de qualité :**

le Barreau

le législateur

autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires

**159. Existe-t-il une possibilité de déposer une plainte concernant :**

la prestation de l'avocat

le montant des honoraires

Commentaires - Veuillez préciser :

### 160. Quelle est l'autorité compétente pour traiter des procédures disciplinaires?

Le juge

Le ministère de la Justice

Une instance professionnelle

Autre (veuillez préciser) : .....

Commentaire The legal basis for handling disciplinary proceedings against lawyers is found in section 126 and 147 b (1) of the Administration of Justice Act. Hence, the Disciplinary Board shall decide complaints whether a lawyer, a professional corporation of lawyers or a co-owner of a professional corporation of lawyers has violated the rules of professional conduct. In complaints concerning conduct, The Disciplinary Board may provide the lawyer with a reprimand or a fine (sanction). The Disciplinary Board can also disbar a lawyer who has grossly or repeatedly disregarded his duties as a lawyer, where the behavior in question gives reason to believe that the lawyer will not practice law in a sound manner in the future. It's also possible to disbar temporary or conditionally. Please note that the form below does not apply to the structure of the case handling within the The Disciplinary Board. The total number of received disciplinary proceedings in 2020 can be divided into the following: 1) complaints on code of conduct 2) complaints regarding both code of conduct and legal fees and 3) cases concerning resumption.

### 161. Procédures disciplinaires initiées à l'encontre des avocats. (Si la procédure disciplinaire est intentée sur la base de plusieurs manquements, veuillez ne compter ces procédures qu'une seule fois, pour le manquement principal.)

	Nombre de procédures disciplinaires
Nombre total de procédures disciplinaires initiées (1 + 2 + 3 + 4)	754 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
1. Faute déontologique	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
2. Insuffisance professionnelle	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
3. Délit pénal	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
4. Autre	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires - Si « autre », veuillez préciser :

### 162. Sanctions prononcées à l'encontre des avocats.

	Nombre de sanctions
Nombre total de sanctions (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	179 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

1. Réprimande	29 [ ] NA [ ] NAP
2. Suspension	7 [ ] NA [ ] NAP
3. Retrait d'une affaire	0 [ ] NA [ ] NAP
4. Amende	134 [ ] NA [ ] NAP
5. Autre	9 [ ] NA [ ] NAP

Commentaires - Si « autre », veuillez préciser. S'il existe une disparité importante entre le nombre de procédures disciplinaires initiées et le nombre de sanctions, veuillez indiquer les raisons : It should be noted, that it is not possible to provide the exact number of cases concerning resumption which are only dealing with complaints on code of conduct. Hence, the number is put in parenthesis below. The Disciplinary Board publishes statistics in a yearly report. The most recent report is from 2020. 7 disbarments (3 of them conditionally).

## 7. Médiation conduite ou renvoyée par le tribunal et autres mesures alternatives au règlement des litiges

### 7.1. Médiation conduite ou renvoyée par le tribunal

#### 7.1.1 Précisions sur la médiation conduite ou renvoyée par le tribunal

#### 163. Existe-t-il des processus de médiations conduite ou renvoyée par le tribunal dans le système judiciaire ?

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

#### 163-1. Dans certains domaines, le système judiciaire prévoit-il la médiation obligatoire avec un médiateur ?

[ ] Avant/à la place de la procédure devant le tribunal

[ ] Ordonnée par le tribunal, le juge, le procureur ou une autorité publique dans le cadre d'une procédure contentieuse en cours

[ X ] Pas de médiation obligatoire

Commentaires - Si la médiation obligatoire existe, veuillez préciser quels sont les domaines concernés :

#### 163-2. Dans certains domaines, le système juridique prévoit-il des séances d'information obligatoires avec un médiateur?

( ) Oui

( X ) Non

Commentaires -Si les séances d'information obligatoires existent, veuillez préciser quels sont les domaines concernés :

164. Veuillez préciser, par type d'affaires, qui fournit des services de médiation conduite ou renvoyée par le tribunal ?

	Médiateur privé	Autorité publique (autre que le juge)	Juge	Procureur
Affaires civiles et commerciales	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
Affaires familiales	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
Affaires administratives	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
Affaires liées au droit du travail, y compris les licenciements	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
Affaires pénales	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
Affaires liées aux consommateurs	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP

Commentaires Please note the general comments.

165. Est-il possible de bénéficier de l'aide judiciaire lors des médiations conduites ou renvoyées par le tribunal ou de bénéficier gratuitement de ces services?

Oui

Non

[ ] NAP

Commentaires - Si oui, veuillez préciser : The rules on legal aid are to be found in chapter 31 of the Danish Administration of Justice Act. Legal aid is given to a specific claim in a specific civil case. Legal aid can be given both in already raised cases and before the case is raised before the courts. If there is mediation in the cases, the grant of legal aid will - in general terms - include the possible costs connected to the mediation. The courts will determine whether the costs are included in the granted legal aid.

=

166. Nombre de médiateurs accrédités ou enregistrés pour exercer la médiation conduite ou renvoyée par le tribunal:

	Total	Hommes	Femmes
Nombre de médiateurs	143 [ ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires The number of registered attorneys who are appointed to serve as mediators in court mediation in 2020 is 53. The number of registred jugdes who serves as mediators in court mediation in 2020 is 90.

167. Nombre de médiations conduites ou renvoyées par le tribunal:



	Nombre d'affaires pour lesquelles les parties s'accordent pour débiter une médiation	Nombre de médiations conduites ou renvoyées par le tribunal terminées	Nombre d'affaires conclues par un accord de règlement
<b>Total (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>1. Affaires civiles et commerciales</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>2. Affaires familiales</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>3. Affaires administratives</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>4. Affaires liées au droit du travail, y compris les licenciements</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>5. Affaires pénales</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
<b>6. Affaires liées aux consommateurs</b>	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires - Veuillez indiquer la source : Data is not available.

=

## 168. Est-ce que les formes suivantes de mesures alternatives de règlement des litiges existent dans votre pays ?

la médiation autre que la médiation conduite ou renvoyée par le tribunal

l'arbitrage

la conciliation (si différente de la médiation)

d'autres mesures alternatives au règlement des litiges (veuillez spécifier) : .....

Commentaires

### G1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Source : The Danish Administration of Justice Act chapter 26 og 27 Link: <https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2020/1445>

## 8. Exécution des décisions de justice

### 8.1. Exécution des décisions en matière civile

## 8.1.1 Nombre d'agents d'exécution, statut et mandat



### 169. Nombre et type d'agents d'exécution dans votre pays.

	Total	Hommes	Femmes
Total (1+2+3+4)	[ X ] NA	[ X ] NA	[ X ] NA
1. Profession libérale réglementée par les autorités publiques	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
2. Agents d'exécution attachés à une institution publique (fonctionnaires payés par l'Etat)	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
3. Juges	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP
4. Autres	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaire - Si « Autres », veuillez préciser le statut et les compétences de ces agents d'exécution : In Denmark there are 24 enforcement courts, however The Danish Court Administration does not have information regarding the total number of enforcement agents employed by the Danish Courts or the gender of the enforcement agents.

### 170. Quelles sont les conditions d'accès à la profession d'agent d'exécution (réponses multiples possibles) ?

- diplôme
- expérience professionnelle
- examen spécifique
- procédure de nomination par l'Etat
- formation initiale
- autre

Commentaire - Si « autre », veuillez préciser : It is stipulated in article 19(3) in the Danish Administration of Justice Act that the president of the court can decide that 'other people' can be competent of decision making in certain types of enforcement cases. Other people will usually be office-educated people without legal training. Office-educated people are limited to decision making in cases where no dispute is to be settled or any legal assesment is to be made. If the case requires legal assesment then the case will be handled by an assistant jugde, court assessor or legal enforcement agent.

### 171. Le mandat des agents d'exécution est-il à durée indéterminée (à savoir "à vie" = jusqu'à l'âge officiel de la retraite) ?

- Oui, veuillez indiquer l'âge de la mise en retraite obligatoire : .....
- Non, veuillez indiquer la durée du mandat : .....

Commentaires - Si oui, existe-t-il des exceptions (par exemple la révocation à titre de sanction disciplinaire) ? Veuillez préciser : The enforcement agents in Denmark are not appointed to the courts. They are court employees. Enforcement agents can be either lawyers (jurists) or they can be court staff with a specific certification to handle certain types of enforcement cases. The enforcement agents are not appointed to office for an undetermined period of time. However, employed lawyers at the courts enjoy extended protection in the



## 8.1.2 Activités/ domaines de compétences

171-1. A quelles informations du débiteur l'agent d'exécution a-t-il accès au début de la procédure d'exécution ?

	Accès à l'information	Accès numérique direct à l'information
Adresse	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Date de naissance	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Etat civil	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Cohabitant	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Employeur	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Véhicule automobile	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Biens meubles	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Biens immeubles	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Compte bancaire	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Procédures d'exécution déjà en cours contre le débiteur	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Procédures d'insolvabilité (faillites, réorganisations judiciaires, règlement collectif de dettes, ...)	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Autre	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

Commentaires - Si "Autre", veuillez préciser :

171-2. L'agent d'exécution peut-il réaliser les procédures civiles d'exécution suivantes :

	Option
Saisie des biens meubles corporels	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

<b>Saisies conservatoires des biens meubles corporels</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Saisie des immeubles</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Saisie conservatoire des immeubles</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Saisie entre les mains d'un tiers des créances du débiteur portant sur une somme d'argent</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Saisies des rémunérations</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Saisies des véhicules terrestres à moteur</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Mesures d'expulsion</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Saisies des bateaux et des navires</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

<b>Saisie des aéronefs</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Saisie des avoirs dématérialisés (par ex. cryptomonnaie)</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Vente forcée par adjudication publique des biens saisis</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Vente des parts sociales</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Autres</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les agents d'exécution <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les agents d'exécution <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires

### 171-3. Outre l'exécution des décisions de justice, quelles sont les autres activités pouvant être exercées par les agents d'exécution ?

- Signification ou notification d'actes judiciaires ou extrajudiciaires
- Recouvrement de créances
- Ventes aux enchères mobilières et immobilières publiques ou volontaires
- Séquestres
- Constats
- Service des audiences près les juridictions
- Conseils juridiques
- Procédures de faillites
- Missions confiées par le juge
- Représentation des parties devant les juridictions
- Rédaction des actes sous-seings privés
- Administrateur d'immeubles

[ ] Autres

Commentaires

### 8.1.3 Formation et TIC

**172-1. Existe-t-il un système de formation continue générale obligatoire pour les agents d'exécution ?**

( ) Oui

( X ) Non

Commentaires

**172-2. Disposez-vous d'un système de formation « e-learning » mis en place pour les agents d'exécutions ?**

( ) Oui

( X ) Non

Commentaire - Si oui, veuillez préciser :

**172-3. Le système de formation continue comprend-il dans son contenu également les TIC (liées aux procédures d'exécution) ?**

( ) Oui

( X ) Non

Commentaire - Si oui, veuillez préciser :

**172-4. Votre pays a-t-il instauré la signification et/ou notification électronique ?**

( ) Oui

( X ) Non

Commentaires

**172-5. Le développement de nouvelles technologies a-t-il un effet sur les différentes étapes de la procédure d'exécution ?**

( ) Oui

( X ) Non

Comentaire - Veuillez expliquer : No.

### 8.1.4 Frais

**174. Pour le justiciable, existe-t-il une transparence sur le coût prévisible des frais d'exécution ?**

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires On October 1st 2021, a new regulation concerning court fees will enter into force. Currently the court fees are determined as a percentage of the value of the case. The new regulation will replace this with fixed court fees. The new regulation will secure transparency for both citizens and authorities.

**175-1. Les honoraires réclamés en cas de succès de la procédure d'exécution sont-ils librement négociés ?**

- Oui  
 Non

Commentaires

**175-2. Qui doit procéder au paiement de ces honoraires réclamés en cas de succès de la procédure d'exécution ?**

- Le débiteur  
 Le créancier  
 Autre – veuillez préciser .....

Commentaires

**176. Est-ce que la loi énonce des règles sur les frais d'exécution (même s'ils sont librement négociés) ?**

- Oui  
 Non

Commentaires Please note the answer to question 175-2.

**H0. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie**

Source : The Danish Administration of Justice Act chapter 30.

### 8.1.5 Organisation de la profession et efficacité des services

**177. Existe-t-il un système de supervision et de contrôle de l'activité des agents d'exécution ?**

- Oui  
 Non

Commentaires

**178. Quelle est l'autorité chargée de superviser et de contrôler les agents d'exécution ?**

- une instance professionnelle  
 le juge  
 le ministère de la Justice  
 le procureur  
 autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires

**181. Disposez-vous d'un mécanisme spécifique pour l'exécution des décisions de justice rendues**

**contre des autorités publiques, y compris pour assurer le suivi de cette exécution ?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

**182. Disposez-vous d'un système pour contrôler la manière dont la procédure d'exécution est conduite par l'agent d'exécution?**

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser :

**183. Quelles sont les principales plaintes des usagers concernant les procédures d'exécution ?  
Veuillez n'en indiquer que 3 au maximum.**

absence de toute exécution

non exécution des décisions judiciaires rendues contre des autorités publiques

manque d'information

durée excessive

pratiques illégales

supervision insuffisante

coût excessif

défaut de comportement éthique de l'agent d'exécution

autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires

**185. Existe-t-il un système mesurant la durée des procédures d'exécution :**

	Existence du système
<b>pour les affaires civiles</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>pour les affaires administratives</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

Commentaires

**186. Pour un jugement concernant un recouvrement de créances, pouvez-vous estimer le délai de signification et/ou notification aux parties habitant dans la ville du siège de la juridiction ? (Une seule option possible)**

entre 1 et 5 jours

entre 6 et 10 jours

entre 11 et 30 jours

plus (veuillez préciser) : .....



**187. Nombre de procédures disciplinaires initiées à l'encontre des agents d'exécution. (Si la procédure disciplinaire est intentée sur la base de plusieurs manquements, veuillez ne compter ces procédures qu'une seule fois, pour le manquement principal.)**

	Nombre de procédures disciplinaires initiées
Nombre total de procédures disciplinaires initiées (1 + 2 + 3 + 4)	[ X ] NA [ ] NAP
1. Pour faute déontologique	[ X ] NA [ ] NAP
2. Pour insuffisance professionnelle	[ X ] NA [ ] NAP
3. Pour délit pénal	[ X ] NA [ ] NAP
4. Autre	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires - Si « autre », veuillez préciser : The number of disciplinary proceedings initiated against enforcement agents is not available because it is not statistically registered as a database information.

**188. Nombre de sanctions prononcées à l'encontre des agents d'exécution :**

	Nombre de sanctions prononcées
Nombre total de sanctions (1+2+3+4+5)	[ X ] NA [ ] NAP
1. Réprimande	[ X ] NA [ ] NAP
2. Suspension	[ X ] NA [ ] NAP
3. Retrait d'une affaire	[ X ] NA [ ] NAP
4. Amende	[ X ] NA [ ] NAP
5. Autre	[ X ] NA [ ] NAP

Commentaires - Si « autre », veuillez préciser. S'il existe une disparité entre le nombre de procédures disciplinaires initiées et le nombre de sanctions, veuillez en indiquer les raisons :

# H1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Source : Q 186: The estimation is carried out by a staff member of the Danish Court Administration who used to be judge at a court.

## 8.2.Exécution des décisions pénales

### 8.2.1Fonctionnement de l'exécution des décisions pénales

#### 189. Qui est chargé de l'exécution des décisions pénales ? (réponses multiples possibles)

- Juge  
 Procureur  
 Services pénitentiaire et de probation  
 Agent d'exécution  
 Autre autorité (veuillez préciser) : .....

Commentaires - Veuillez préciser ses fonctions et compétences (ex. fonctions d'initiative ou de contrôle).

#### 190. En matière d'amendes prononcées par une juridiction pénale, existe-t-il des études permettant d'évaluer le taux de recouvrement effectif ?

- Oui  
 Non

Commentaires

#### 191. Si oui, quel est le taux de recouvrement ?

- 80-100%  
 50-79%  
 Moins de 50%

Commentaires - Veuillez indiquer la source ayant permis de répondre à cette question :

## 9.Notaires

### 9.1.Profession de notaire

#### 9.1.1 Nombre, statut et mandat des notaires

#### 192. Nombre et statut des notaires dans votre pays.

	Total	Hommes	Femmes
TOTAL (1+2+3+4)	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

<b>1. Statut privé (sans contrôle d'une autorité publique)</b>	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
<b>2. Officiers publics nommés par l'Etat</b>	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP
<b>3. Fonctionnaires (rémunérés par l'Etat)</b>	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP
<b>4. Autre</b>	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP	<input type="checkbox"/> NA <input checked="" type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Si « autre » veuillez préciser le statut ou si « Officiers publics nommés par l'Etat » veuillez indiquer quel ministère est principalement engagé dans la procédure de nomination.

### 192-1. Quelles sont les conditions d'accès à la profession de notaire (réponses multiples possibles) ?

- diplôme
- expérience professionnelle
- examen spécifique
- procédure de nomination par l'Etat
- formation initiale
- autre (veuillez préciser): .....

Commentaires

### 192-2. Le mandat des notaires est-il à durée indéterminée (à savoir "à vie" = jusqu'à l'âge officiel de la retraite) ?

- oui, veuillez indiquer l'âge de la mise en retraite obligatoire : .....
- non, veuillez indiquer la durée du mandat : .....

Commentaires - existe-t-il des exceptions (par exemple la révocation à titre de sanction disciplinaire). Veuillez préciser :

### 9.1.2 Activités/ domaines de compétences

#### 194. Quel type de fonctions exercent les notaires (plusieurs réponses possibles) :

	<b>Veuillez sélectionner une option</b>
<b>Authentification</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

<b>Certification des signatures</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Légalisation des signatures/ Apostille</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Contrôle de légalité des documents</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Médiation</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Prestation de serments</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Procédures judiciaires non contentieuses (par exemple, agir en tant que commissaire du tribunal dans un dossier de succession, divorce, partage de succession, veuillez préciser)</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Agir en tant que fonctionnaire d'Etat (par exemple, célébrer un mariage, veuillez préciser)</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Autres fonctions judiciaires (par exemple ordre de paiement)</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

<b>Enchères publiques</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP
<b>Autres (par exemple collecter des impôts, gérer des registres)</b>	<input type="checkbox"/> Oui, exclusivement exercée par les notaires <input type="checkbox"/> Oui, mais non-exclusivement exercée par les notaires <input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> NAP

Commentaire - Si « autre », veuillez préciser. Veuillez indiquer toute précision utile concernant le contenu des droits exclusifs des notaires ou au contraire les autres organes ayant également des compétences pour les activités énumérées.

### 194-2. Dans quels domaines du droit les notaires ont-ils des compétences (plusieurs réponses possibles) ?

- Transaction immobilière
- Droit de la famille
- Droit des successions
- Droit des sociétés
- Contrôle de la régularité des jeux de hasard
- Protection des personnes vulnérables
- Autres

Commentaires

### 9.1.3 TIC, organisation de la profession et formation

#### 194-3. Les notariats utilisent-ils des systèmes TIC spécialisés dans leur activité ?

- Dans leurs relations avec l'État (par exemple, tribunaux, registres, chambres de commerce, autorités fiscales)
- Dans leurs relations avec leurs clients
- Dans leurs relations avec d'autres notaires (par exemple, visioconférence, système d'échange de documents)

Commentaires

#### 194-4. Quels sont les registres informatisés que les notaires peuvent consulter ?

- Registre foncier
- Registre du commerce
- Registre de l'état civil/ de la population
- Registre en matière de droit des successions/ en matière familiale
- Tout autre registre (veuillez préciser) .....
- Aucun

Commentaires

### 194-5. Existe-t-il des registres/infrastructures de registres gérés par le notaires ?

- Oui  
 Non

Commentaire - Dans l'affirmative, veuillez préciser :

### 194-6. Dans quels registres informatisés les notaires peuvent-ils modifier les données (directement ou indirectement via une demande en ligne) ?

	Modification directe	Modification indirecte via une demande en ligne
<b>Registre foncier</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP
<b>Registre du commerce</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
<b>Registre de l'état civil/ de la population</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
<b>Registre en matière de droit des successions/ en matière familiale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ ] NAP
<b>Tout autre registre (veuillez préciser)</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non [ ] NAP
<b>Aucun</b>	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ X ] NAP	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non [ X ] NAP

Commentaires It is possible for notaries to digitally modify and register data at the website [www.tinglysning.dk](http://www.tinglysning.dk). (land registry)  
 Furthermore it is possible for notaries to register and modify a power of attorney at the website.

### 194-7. Quels sont les outils TIC utilisés par les notaires dans leurs relations avec leurs clients ?

- Visioconférence (par exemple, conseils numériques)  
 Acte électronique  
 Identification numérique  
 Archivage numérique  
 Autre, veuillez préciser .....
- Aucun

Commentaires

### 194-8. Qui est responsable pour gérer les archives numériques ?

- Notariat/ organisme professionnel  
 Autres autorités publiques  
 Autre entité (veuillez préciser) .....

Commentaires <https://www.tinglysning.dk/m/>

**195. Existe-t-il un système de supervision et de contrôle de l'activité des notaires ?**

( X ) Oui

( ) Non

Commentaires

**196. Si oui, quelle est l'autorité chargée de superviser et de contrôler les notaires (plusieurs options possibles)?**

[ ] une instance professionnelle

[ X ] le tribunal

[ ] le ministère de la Justice

[ ] le procureur

[ ] autre (veuillez préciser) : .....

Commentaires

**196-1. Existe-t-il un système de formation continue générale pour les notaires ?**

( ) Oui

( X ) Non

Commentaires

**196-2. Les notaires bénéficient-ils d'une formation en matière de :**

	Oui	Non
<b>Droit européen</b>	( )	( X )
<b>Droit d'un autre Etat membre (programmes de formation transfrontaliers)</b>	( )	( X )

Commentaire - Si oui, veuillez indiquer les types (par exemple, cours traditionnels, e-learning, webinaire) et les grands thèmes des activités de formation :

**II. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie**

Sources : -

**10. Interprètes judiciaires**

**10.1. Précisions sur la profession d'interprète judiciaire**

**10.1.1 Statuts des interprètes judiciaires**

**197. Le titre d'interprète judiciaire est-il protégé ?**



Oui

Non

Commentaires The title of interpreters is no longer a protected title.

## 198. La fonction d'interprète judiciaire est-elle réglementée par des normes juridiques?

Oui

Non

Commentaires

## 199. Nombre d'interprètes judiciaires enregistrés :

2 496 ]

NA

NAP

Commentaires The National Police maintains a list of interpreters. At present, the list contains 2496 interpreters. The courts are not obliged to use interpreters from the list of the National Police.

## 200. Existe-t-il des critères relatifs à la qualité de l'interprétation dans les tribunaux ?

Oui

Non

Commentaires - Si oui, veuillez préciser (par exemple avoir passé avec succès un examen particulier) :

## 201. Les tribunaux sont-ils responsables de la sélection des interprètes judiciaires ?

Oui, pour les recruter et/ou les nommer pour un mandat d'une certaine durée

Oui, pour les recruter sur une base ad hoc en fonction des besoins d'une procédure spécifique

Non, veuillez préciser quelle autorité est responsable de la sélection .....

Commentaires

## J1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : List of court interpreters: [https://intranet.domstolene.dk/sites/TolkeDB/SitePages/Startside.aspx#InplviewHashc04ea7e8-ce8a-4286-8f4d-73eb9415ec1c=Paged%3DTRUE-p\\_ID%3D13877-PageFirstRow%3D1111](https://intranet.domstolene.dk/sites/TolkeDB/SitePages/Startside.aspx#InplviewHashc04ea7e8-ce8a-4286-8f4d-73eb9415ec1c=Paged%3DTRUE-p_ID%3D13877-PageFirstRow%3D1111)

Danish Administration of Justice Act article 149

Link: <https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2020/1445>

## 11. Experts judiciaires

### 11.1. Profession d'expert judiciaire

#### 11.1.1 Statuts des experts judiciaires

## 202. Dans votre système, quels types d'experts judiciaires peuvent être impliqués dans des



## procédures judiciaires (réponses multiples possibles) :

Experts désignés par les parties au soutien de leur argumentation mais tenus envers un tribunal par une obligation d'indépendance et d'impartialité

Experts nommés par le tribunal ou une autre autorité indépendante des parties

Autres systèmes d'expertise judiciaire, veuillez préciser Children's expert

Commentaire - Veuillez préciser qui propose et qui nomme un expert dans une affaire déterminée.

## 202-1. Existe-t-il des listes ou toute autre forme d'enregistrement officiel, pour les experts ?

Oui

Non

Commentaires

### 202-1-1. Si oui, la liste est-elle établie au plan (réponses multiples possibles) :

national

par circonscription administrative ou état fédéré

par circonscription judiciaire

autre

Commentaire - Veuillez fournir tout autre commentaire concernant ces listes ou bases de données d'experts si elles existent (par exemple : l'expert prête-t-il serment ? comment sont évaluées ses compétences ? par qui ?) :

### 202-1-2. Ces listes sont elles accessibles au public :

Oui sur Internet

Oui

Non

Commentaires <https://domstol.dk/selvbetjening/blanketter-og-vejledninger/sagkyndige/>

## 202-2. Quelle autorité est compétente pour l'enregistrement des experts judiciaires ?

Le Ministère de la Justice

Les tribunaux

Un organe administratif

Un organisme indépendant (association d'experts judiciaires)

Autre

Commentaire - Veuillez préciser également les critères d'enregistrement :

## 202-3. L'enregistrement des experts judiciaires est-il limité dans le temps ?

Oui, pour combien de temps 4 years

Non

Commentaires

## 202-4. Dans une affaire, peut-on désigner un expert non inscrit sur la liste ou non enregistré ?

Oui

Non

Commentaire - Si oui, dans quels cas ?

### 203. Le titre d'expert judiciaire est-il protégé ?

Oui

Non

Commentaires - Le cas échéant, veuillez indiquer en quoi consiste cette protection :

#### 203-1. L'expert judiciaire a-t-il une obligation de formation ?

	Obligation de formation
Formation initiale	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Formation continue	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non

Commentaires

#### 203-2. Si oui, cette formation concerne-t-elle :

la procédure judiciaire

le métier de l'expert

autre

Commentaires

### 204. La fonction d'expert judiciaire est-elle réglementée par des normes juridiques?

Oui

Non

Commentaires

#### 204-1. A l'occasion d'une mission qui lui est confiée, l'expert judiciaire est-il dans l'obligation de signaler ses éventuels conflits d'intérêt ?

Oui

Non

Commentaire - Si oui, veuillez préciser :

### 205. Nombre d'experts judiciaires accrédités ou enregistrés :

	Total	Hommes	Femmes
Nombre d'experts	499 <input type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP	<input checked="" type="checkbox"/> NA <input type="checkbox"/> NAP

Commentaires The numbers include both the expert judges in regular cases and in cases regarding smaller claims and children's experts. Number of judicial experts divided by male and female cannot registered and collected.

**206-1. Nombre d'affaires pour lesquelles une expertise a été ordonnée par un juge ou requise par les parties**

	Nombre d'affaires
<b>Total (1+2+3+4)</b>	<input type="checkbox"/> X ] NA <input type="checkbox"/> ] NAP
<b>1. Affaires civiles et commerciales litigieuses</b>	<input type="checkbox"/> X ] NA <input type="checkbox"/> ] NAP
<b>2. Affaires administratives</b>	<input type="checkbox"/> X ] NA <input type="checkbox"/> ] NAP
<b>3. Affaires pénales</b>	<input type="checkbox"/> X ] NA <input type="checkbox"/> ] NAP
<b>4. Autre affaires</b>	<input type="checkbox"/> X ] NA <input type="checkbox"/> ] NAP

Commentaires

**205-1. Qui détermine le montant de la rémunération de l'expert ?**

	En matière civile/administrative	En matière pénale
<b>Défini par la loi/ règlement ou réglementation spéciale</b>	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP
<b>Défini par le tribunal/juge</b>	<input type="checkbox"/> ( X ) Oui <input type="checkbox"/> ( ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP	<input type="checkbox"/> ( X ) Oui <input type="checkbox"/> ( ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP
<b>Défini par le ministère de la Justice ou un autre ministère (fixant un tarif par exemple)</b>	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP
<b>Salaire de fonctionnaire public (dans le cas d'un médecin légiste ou un autre spécialiste qui est un fonctionnaire public)</b>	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP
<b>Librement négocié entre l'expert et les parties</b>	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP
<b>Autre</b>	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP	<input type="checkbox"/> ( ) Oui <input type="checkbox"/> ( X ) Non <input type="checkbox"/> [ ] NAP

Commentaire - Si « Autre », veuillez préciser : The Court Administration (the Administration of Justice Act article 93(7). The court sets the remuneration with regard to technical experts and the Court Administration sets the remuneration for children experts.

**206. Existe-t-il des dispositions impératives pour les experts judiciaires concernant :**

	Oui	Non
Délais pour présenter le rapport d'expertise	( )	( X )
Qualité de l'expertise	( X )	( )
Autre	( )	( X )

NAP

Commentaire - Si oui, veuillez préciser et fournir des détails dans l'hypothèse où de possibles sanctions existent : The Administration of Justice Act article 93 states that the ones appointed as judicial experts must have in-depth and practical knowlegde of the relevant field.

### 207-1. Le juge ou un autre organe contrôle-t-il le déroulement des opérations d'expertises ?

Oui

Non

Si oui, veuillez préciser :

### 207-2. Les associations d'experts sont-elles impliquées dans :

Le processus de sélection

La formation initiale ou continue

Les procédures disciplinaires

NAP

Commentaires No.

## K1. Veuillez indiquer les sources des réponses aux questions de cette partie

Sources : Most of the information can be found on [www.domstol.dk](http://www.domstol.dk).

## 12. Les réformes dans le système judiciaire

### 12.1. Réformes envisagées

#### 12.1.1 Réformes

208. Pouvez-vous fournir des informations relatives au débat actuel dans votre pays en ce qui concerne le fonctionnement de la justice ? Des réformes sont-elles en cours ou envisagées ?

### 208-1. Programmes de réforme généraux

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

## **208-2. Budget**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser : The current budget for the Danish prison and probation service covers the period from 2018 to 2021.

## **208-3. Tribunaux et ministère public (par exemple pouvoir et organisation, modifications structurelles -par exemple la réduction du nombre des tribunaux- (implantations géographiques), compétences des tribunaux, gestion et méthodes de travail, technologies de l'information, arriéré judiciaire et efficacité, frais de justice, rénovation et construction de nouveaux bâtiments)**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

## **208-4. Accès à la justice et aide judiciaire**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

## **208-5. Conseil supérieur de la magistrature**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

## **208-6. Professionnels de la justice (juges, procureurs, avocats, notaires, agents d'exécution, etc.) : organisation, formation, etc.**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

### **208-7. Parité hommes/ femmes**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

### **208-8. Réformes en matière civile, pénale et administrative, de conventions internationales et d'actes de coopération**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

### **208-9. Exécution des décisions de justice et en particulier décisions contre les autorités publiques**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

### **208-10. Médiation et autres mesures alternatives au règlement des litiges**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

### **208-11. Lutte contre la criminalité**

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

## 208-12. Système pénitentiaire

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser : The current budget for the Danish prison and probation service covers the period from 2018 to 2021. In the fall of 2021 the Danish parliament will negotiate a new multi-annual agreement regarding the budget and priorities of the Danish Prison and Probation Service for the period from 2022-2025.

## 208-13. La justice adaptée aux enfants

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

## 208-14. La violence domestique

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :

## 208-15. Nouvelles technologies de l'information et de la communication

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser : The Danish Ministry of Justice has an ongoing process of modernizing the IT systems to establish a more digital foundation of the general IT structure.

## 208-16. Autres

Oui (programmé)

Oui (adopté)

Oui (mis en oeuvre durant l'année de référence +1)

Non

NA

Si oui, veuillez préciser :