

Commission permanente
CONF/SC(2022)SYN2

Réunion de la Commission permanent
Rapport
03 février 2022
15h00 – 17h30
Réunion en ligne

Présents : Anna Sevortian (a dû quitter la réunion plus tôt), Anna Rurka (arrivée à 16 heures), Beata Zwiersynska, Christoph Spreng, Davide Capecci, Geneviève Laloy, Gerhard Ermischer, Olga Sadovskaya, PjotrSadovski, Ruth Allen, Simon Matthijsen (après 16h00).

1. Ouverture de la réunion par Gerhard Ermischer, président de la CP.
⇒ Il déclare que le quorum pour la réunion est atteint.
2. Nomination du rapporteur de la réunion
⇒ Christoph se porte volontaire.
⇒ Gerhard demande si la réunion peut être enregistrée ; il n'y a pas d'objection.
3. Projet d'ordre du jour - pour adoption
⇒ L'ordre du jour annoté et mis à jour envoyé par Gerhard dans la matinée est adopté.
4. Participation à BePart (plateforme en ligne d'exemples de bonnes pratiques pour notre Code de bonnes pratiques).
Gerhard rappelle que la deuxième édition du Code est en cours d'élaboration, en collaboration avec le Congrès. Les réponses au questionnaire permettant de recueillir les exemples commencent à arriver, avec 14 réponses à ce jour. La page web correspondante est prête à être mise en ligne. Il sollicite de l'aide pour évaluer les exemples reçus. Cette activité donnera lieu à deux réunions par an en plus de l'évaluation selon les besoins. Le lancement de la page web est prévu pour le mois de juin.
⇒ Olga est intéressée et propose son aide.
⇒ Geneviève également.
 - a. Les collègues de BePart sont informés de la décision et contacteront Olga et Geneviève.
5. Prochaine Journée mondiale des ONG
Outre la version initiale du programme, Gerhard indique qu'il existe une nouvelle vidéo de 90 secondes sur le Conseil d'experts sur le droit des ONG, que nous pouvons intégrer.
⇒ Il est convenu de tenir notre événement le lundi 28 février de 16h à 18h CET maximum.
⇒ L'intitulé (qui fait l'objet d'une brève discussion) et un court texte de promotion seront envoyés par email

⇒Le programme et les modalités doivent être finalisés d'ici au vendredi 11 février
⇒Anna S. assurera le suivi des intervenants de Memorial International et de la campagne CURE.
Question¹ : Qui sélectionnera/invitera la personne membre des Comités d'Helsinki ?
Anna R. propose de choisir une personne originaire de Türkiye comme troisième témoin.
Gerhard suggère de prévoir suffisamment de temps pour les questions et les réponses et d'organiser l'événement en anglais, en tenant compte des coûts.

- a. Christoph a contacté Rares, qui a rédigé un projet de fiche sur l'annonce et le programme.
- b. Lusine a été informée de la date exacte pour réserver l'application BlueJeans pour nous.

6. Adoption du document de réflexion sur le CAHA!

Le document, alors intitulé « Points de discussion », est distribué à la CP par Gerhard. Il rappelle que le webinaire sur l'intelligence artificielle a montré que l'UNESCO était clairement en faveur d'une approche réglementaire fondée sur les valeurs, l'UE d'une approche axée sur le produit et le Conseil de l'Europe d'une approche intermédiaire. Nous ferions mieux d'appliquer l'approche réglementaire fondée sur les valeurs, telle qu'elle est présentée dans notre document.

Une fois adopté, nous pourrions le faire traduire officiellement et l'envoyer au Comité des Ministres. D'autres canaux de diffusion, comme les médias, peuvent être envisagés. Ruth ajoute que c'est en effet l'occasion de communiquer ; plus d'informations à ce sujet au point 11 de l'ordre du jour.

⇒ Le document est adopté à l'unanimité.

7. Nouveau comité sur l'éducation - suite des travaux

La proposition actualisée a été diffusée à la CP et jugée encore insuffisante.

⇒Il est convenu d'organiser une séance de travail en ligne avec les membres de la CP intéressés le 10 février à 16h30, qui sera suivie d'une réunion avec les auteurs de la proposition.

⇒ Davide, Beata, Geneviève, Piotr et Gerhard se proposent de participer en tant que membres de la CP.

⇒Beata met la proposition en ligne en tant que document partagé (Google) en vue de son élaboration.

8. Représentation au sein des comités directeurs intergouvernementaux, etc. :

a. Groupe Pompidou / Miguel Cabral

Gerhard nous informe que le Secrétariat du Groupe Pompidou nous a invités à désigner un représentant de la Conférence des OING. Il propose Miguel Cabral da Pinha. Miguel est en train de renouveler son adhésion à la COING, puisqu'il n'est plus étudiant. En attendant, nous le désignons comme notre expert.

⇒Miguel est nommé expert représentant la COING au Groupe Pompidou.

b. Comité de Lanzarote/ à l'heure actuelle Gerhard, il propose Michel Grangeat

Gerhard souhaite que quelqu'un prenne le relais de cette représentation. Après un bref échange,

⇒la CP décide de nommer Michel Grangeat. S'il préfère que ce soit l'un des collègues de son comité qui s'en charge, la CP le désignera en conséquence.

Michel Grangeat est informé

¹ Le rapporteur aurait dû soulever cette question au cours de la réunion - désolé ! cbs

9. Préparatifs en vue de la prochaine AG

Il est nécessaire de communiquer à nouveau les dates. Le Congrès se réunira en mars et prévoit un programme limité et succinct. Deux semaines se seront écoulées et il faut souhaiter qu'un véritable programme hybride ait été établi ; à déterminer la semaine prochaine lorsque GE sera à Strasbourg.

⇒ Lundi 4 matin Commission permanente ; après-midi organisé en deux sessions (EN /FR) afin de traiter plusieurs thèmes de manière interactive et en parallèle.

⇒ Mardi et mercredi pour les plénières, les disponibilités de la Secrétaire Générale et du ministre italien seront indiquées clairement dans l'ordre du jour détaillé. Anna R. suggère de préparer à l'avance les questions qui leur seront adressées.

⇒ À la demande de Davide C. il est convenu d'organiser l'AG d'OING-Service le mardi 4, en deuxième partie de l'après-midi

(Copie partielle des notes de la dernière réunion) :

- Intervention éventuelle du ministre italien du Travail et des Affaires sociales (contact par l'intermédiaire de la FAFCE)

- Événement organisé par le comité sur les migrations

- Certains comités pourraient envisager une présentation conjointe.

- Il est convenu que tous les comités présenteront des rapports intérimaires et feront part des activités à venir.

- Présentation de la campagne CURE.

- Feedback des représentants de la COING aux Comités directeurs intergouvernementaux.

Christoph suggère d'envisager des rapports écrits très courts. Gerhard développe en suggérant que l'on pourrait choisir le thème de l'IA, entre autres, pour une présentation/sensibilisation.

⇒ Simon et Gerhard proposeront une formule pratique en la matière.

- Questions diverses :

Simon indique que les délégués qui ne sont pas membres d'un comité lui font savoir qu'ils n'ont plus de contact avec la conférence. Les webinaires ne sont tout simplement pas comparables aux réunions en présentiel. Il nous recommande de demander de grandes salles lors de notre session d'avril, voire plusieurs salles, afin d'accueillir le plus grand nombre de délégués possible. En outre, le site web devrait être mis à jour en indiquant les événements à venir et les comités gagneraient en transparence s'ils publiaient les dates et l'ordre du jour de leurs prochaines réunions afin que les délégués intéressés puissent y participer. À ce sujet, plusieurs commentaires suggèrent que l'AG crée suffisamment d'interaction avec les membres, et qu'il n'y ait pas seulement des présentations.

Lusine a mis à jour le calendrier afin d'y faire figurer également les dates de l'AG. Je lui ai demandé de nous réserver une deuxième salle pour le lundi après-midi avec l'équipement nécessaire pour organiser deux réunions interactives via BlueJeans. Nous pourrions ainsi organiser une session hybride interactive pour nos membres, qui permettra aux participants de poser des questions et de participer en présentiel (espérons-le) et en ligne.

10. Élaboration d'un plan d'action / énoncé de mission

⇒ Il est convenu de reporter ce point à la prochaine réunion de la CP, Anna S. ayant déjà dû quitter la réunion.

11. Quelle stratégie de communication adopter

Ruth a préparé un document de 6 pages donnant un aperçu de la stratégie de communication. Elle fait observer qu'il s'agit d'une première version, qui ne couvre pour l'instant que les communications externes. Les points de l'ordre du jour ci-dessus nous ont amenés à évoquer à plusieurs reprises les besoins internes en matière de communication. L'harmonisation de la communication formelle et volontaire est une chose, celle de la communication de campagne en est une autre. Gerhard accueille avec satisfaction ce premier document et le trouve plutôt optimiste, car des choses simples comme la mise à jour de la base de données des OING et du site web officiel de la Conférence des OING n'a pas été réalisée en temps voulu. Les phases initiales peuvent être mises en œuvre ; vient ensuite la phase pour laquelle un financement est nécessaire. Sans oublier les webinaires bimensuels de la Conférence des OING. Ruth revient sur le document et suggère de le retravailler afin de le présenter à l'AG en avril.
⇒Geneviève propose d'aider Ruth à cet égard.

12. Quand rencontrer les présidents de nos comités

⇒ Il est convenu d'organiser des réunions en ligne avec eux le 22 février à 17h (CET) et le 23 février à 17h CET

a. Le Secrétariat en est informé

b. L'un des comités a demandé à Gerhard si nous avons un fichier PPT-type avec une mise en page standardisée, les logos de la Conférence et du CdE et un encart pour mettre leur propre en-tête. Il pense que c'est une bonne idée et que nous devrions utiliser cette présentation standardisée pour nos propres présentations. Y a-t-il un volontaire pour préparer une première ébauche ?

13. Dates des prochaines réunions de la CP

⇒jeudi 3 mars à 15h CET

14. Questions diverses

Seront envoyées par e-mail.

a. Gerhard prépare une lettre qui sera envoyée à tous nos membres la semaine prochaine à Strasbourg avec des informations sur la Journée mondiale des ONG, l'AG et la communication sur le CAHA. Si d'autres questions doivent y figurer, merci de le lui signaler !