Leksioni 1.4.4 Mbyllja e kursit

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Leksioni 1.4.4 Mbyllja e kursit | | Kohëzgjatja: 60 minuta |
| **Burimet e kërkuara:**   * PC/Laptop me program në versione të pajtueshme me materialet e përgatitura. * Projektor dhe ekran. * Qasje në Internet (nëse ka). * Shembuj harduerë kompjuterësh (nëse ka). * Dërrasë e bardhë. * Lapsa për të shkruar në dërrasë të bardhë (të paktën dy për çdo ngjyrë, blu, të zezë, të kuqe dhe të gjelbër). * 2 tabakë letre me letër të mjaftueshme. * Letër për të shkruar dhe lapsa për studentët. * Kapëse, hapëse vrimash dhe gërshërë. * Ngjitëse (Blu tack) ose një produkt i ngjashëm për të ngjitur letra në mur përkohësisht. | | |
| **Qëllimi i sesionit:**  Ky sesion është projektuar për t’i lejuar delegatët të shprehin mendimet e tyre për kursin dhe për ta ndihmuar trajnerin të përcaktojë ndonjë përmirësim që mund të bëhet. Gjithashtu trajneri ka për detyrë të përmbledhë përmbajtjen e kursit duke iu referuar qëllimit dhe objektivave të tij. | | |
| **Objektivat:**  Në fund të këtij sesioni, pjesëmarrësit do të jenë në gjendje të:   * Japin mendimet e duhura për kursin dhe efikasitetin e tij. * Plotësojnë formularët e vlerësimit të Këshillit të Evropës. * Identifikojnë nivelin tjetër të të mësuarit që mund të duhet të organizohet për të përmirësuar njohuritë dhe aftësitë në këtë temë. | | |
| **Udhëzime për trajnerin**  Ky është një sesion i rëndësishëm i kursit dhe duhet të përdoret për të marrë mendime nga studentët për përmbajtjen e kursit dhe metodologjinë e përdorur për realizimin e tij. Çdo formular vlerësimi duhet të plotësohet apo finalizohet gjatë këtij sesioni. Trajneri duhet të përmbledhë të gjitha sesionet e kursit dhe të kontrollojë që objektivat janë realizuar. Me të mbaruar sesioni, trajneri është përgjegjës që të gjitha komentet të shqyrtohen dhe të gjitha ndryshimet që mund të nevojiten, të bëhen në kurs ose si një modifikimi i vogël në vazhdimësi ose gjatë një përditësimi të madh të kursit me modifikime të parashikuara. | | |
| **Përmbajtja e leksionit** | | |
| **Numrat e diapozitivave** | **Përmbajtja** | |
| 1  E detyruar | Ofrohet një prezantim në PowerPoint për të ndihmuar trajnerin për nxitjen e diskutimit rreth sesioneve të kursit. Trajneri duhet të shpërndajë formularët e vlerësimit përpara se të filloj ky sesion. Në disa rrethana, mund të jetë me vend që formularët e vlerësimit të jepen në fillim të kursit me qëllim që delegatët të mund t’i plotësojnë ato gjatë ecurisë së kursit dhe kur sesionet të jenë të freskët në mendjen e tyre. Ka gjithashtu një tendencë në fund të kursit që njerëzit të mos i përfundojnë ato plotësisht. | |
| 2  E detyruar | Sikurse me leksionet e tjera, edhe ky leksion ka objektiva të qarta të përcaktuara në fillim të leksionit. | |
| 3 deri në 4  E detyruar | Trajneri duhet të përmbledhë axhendën dhe të marrë mendimet e delegatëve. Komentet dhe sugjerimet e delegatëve duhet të mbahen shënim për përdorim në të ardhmen. | |
| 5  E detyruar | Ky diapozitiv përcakton pritshmëritë në lidhje me plotësimin e formularëve të vlerësimit të Këshillit të Evropës. Rëndësia e formularëve u duhet theksuar delegatëve. | |
| 6  E detyruar | Ky është rasti i fundit që kanë delegatët për t’i bërë pyetje trajnerit përpara përfundimit të kursit. | |
| **Ushtrime praktike**  Për këtë leksion nuk janë parashikuar ushtrime praktike. | | |
| **Vlerësimi/Kontrolli i njohurive**  Për këtë leksion nuk është përgatitur ndonjë kontroll njohurish apo vlerësim. | | |