

DEMANDE DE SOUTIEN À LA COPRODUCTION : MATÉRIEL VISUEL ET AUDIOVISUEL (ECRAN 7)

ÉLÉMENTS À FOURNIR ELEMENTS OBLIGATOIRES

L'absence d'un ou plusieurs de ces éléments entraînera automatiquement la **non-éligibilité du projet**.

#	Type de projet	Éléments à fournir	Version linguistique
1	Documentaire	Matériels visuels (trailer, teaser, pilote ou photos, etc.) qui peuvent <ul style="list-style-type: none"> présenter l'idée et le contexte présenter les personnages et leur environnement donner une idée du style et du ton du film montrer « l'accès » du réalisateur/de la réalisatrice aux personnages / à l'endroit/ aux archives expliquer le point de vue du réalisateur/de la réalisatrice 	Anglais ET, si possible, français
	Animation	Éléments visuels ou graphiques , incluant le background design et le background design Storyboard ou animatique ou moodboard	
4	Projets de fiction ou d'animation scénarisés de manière non conventionnelle uniquement <small>(option cochée à l'écran 1 de la plateforme de dépôt)</small>	<ul style="list-style-type: none"> Une explication de l'idée artistique et visuel. Échantillons visuels du concept, de l'univers graphique et des décors inhérents au projet 	

ELEMENTS FACULTATIFS MAIS FORTEMENT RECOMMANDÉS

L'absence de l'un ou plusieurs de ces éléments n'entraînera pas la non-éligibilité du projet, mais ils contribueront à faciliter son évaluation par les experts.

#	Type de projet	Éléments à fournir	Version linguistique
2	Pour tout projet (Fiction, documentaire, Animation)	Matériel visuel du projet en cours <ul style="list-style-type: none"> Photos, mood-books et autre matériel visuel Y compris travaux de recherche pour les documentaires 	Anglais ET, si possible, français
3		Matériel audiovisuel des œuvres précédentes du réalisateur/de la réalisatrice <ul style="list-style-type: none"> Courts et moyen métrages, bandes-annonces Longs métrages 	Sous-titrés en anglais, ou avec une bande-son en anglais

INSTRUCTIONS

Veillez lire attentivement ces instructions et vous assurer de les respecter intégralement avant de soumettre vos fichiers.

Tous les éléments doivent être déposés en ligne via la plateforme de soumission **écran 7** au plus tard à la date limite fixée à **12h00- midi CET**.

- Tous les éléments doivent être soumis sous forme de liens web directs (URL) avec les mots de passe correspondants le cas échéant. Les documents peuvent être hébergés sur Vimeo, Dropbox ou Google Drive (ou toute autre plateforme de partage de fichiers ou de stockage en ligne).
NE déposez PAS de fichiers PDF directement à l'écran 7. Ceux-ci ne seront pas acceptés et ne seront pas transmis aux experts qui évalueront les projets.
- Afin de garantir l'anonymat des experts, les liens qui nécessitent une identification, la création d'un compte, une adresse e-mail ou un nom pour accéder au contenu **NE seront PAS acceptés**. Veuillez vérifier attentivement les paramètres d'accès et tester vos liens dans une fenêtre de navigation privée avant de les soumettre, afin de vous assurer qu'ils sont **accessibles sans avoir à se connecter à la plateforme ou au site**.
- Tous les liens et mots de passe doivent **rester valides jusqu'à la réunion d'évaluation** au cours de laquelle votre projet sera examiné ([voir les dates des réunions d'évaluation ici](#)).
- Pour les liens Vimeo : veuillez attribuer une classification à votre vidéo et sélectionner « **Tous publics** » ([voir les instructions ici](#)). Les vidéos sans classification ne seront pas acceptées. N'utilisez pas la classification « **Mature/Pour adulte** », car les vidéos classées ainsi ne peuvent être visionnées sans compte Vimeo.
- Pour les liens YouTube : veuillez vous assurer que l'accès à la vidéo **n'est pas limité à certains pays ou régions**.
- Tous les éléments doivent être soumis en **anglais (ou avec une traduction/des sous-titres en anglais, le cas échéant)**. Si possible, des versions ou des sous-titres en français peuvent également être fournis, mais ils ne sont pas obligatoires.
- Veillez **NE PAS modifier un lien ou le contenu d'une Dropbox, Google Drive, etc. après la soumission**. Ne modifiez pas les paramètres d'accès, ne rendez pas le dossier privé et n'ajoutez/ne supprimez pas d'éléments.