**Lección 1.1 Introducción al curso (versión en línea)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lección 1.1 Introducción al curso (versión en línea) | | Duración: 15 minutos |
| **Recursos necesarios:**   * PC/portátil cargado con versiones de software compatibles con los materiales preparados * Acceso a Internet * PowerPoint u otro software para presentaciones * Software de videoconferencia * Los participantes deben disponer de libretas y material de escritorio | | |
| **Propósito de la sesión:**  Esta sesión está diseñada para servir de introducción al curso y a su estructura, así como para medir el nivel de conocimientos que tienen los participantes al comienzo del curso. | | |
| **Objetivos:**  Al final de esta sesión los delegados podrán:   * Comprender el alcance y la labor del Consejo de Europa y de la Oficina del Programa de Lucha contra la Ciberdelincuencia (C-PROC) * Revisar la estructura, las metas y los objetivos de este curso * Compartir cualquier preocupación o resultado esperado del curso * Discutir los conceptos básicos que se tratarán en el curso | | |
| **Pautas para los formadores**  Este es un curso introductorio para que los formadores y los participantes se presenten y para que el formador evalúe el nivel de conocimientos de los participantes. Después de examinar las diapositivas introductorias sobre la labor del Consejo de Europa en el ámbito de la ciberdelincuencia y la estructura del curso, la formación será bastante interactiva. Las diapositivas contienen algunas preguntas orientativas que el formador puede utilizar para dirigir el debate con los participantes. No es necesario que el formador se limite a estas preguntas específicas. Al contrario, el formador debe aprovechar la oportunidad que le brinda esta sesión para entender lo que los participantes esperan del curso. Dado que esta sesión se impartirá en línea, será importante que el formador desempeñe un papel activo a la hora de "enmudecer" y "desenmudecer" a los participantes para asegurar la organización del debate. El formador también debe animar a los participantes a utilizar la función de " levantar la mano" del software de videoconferencia, si está disponible. | | |
| **Contenido de la lección** | | |
| **Números de las diapositivas** | **Contenido** | |
| 1 a 4  Diapositivas obligatorias | Las diapositivas de apertura sirven de introducción a la sesión e incluyen el programa, así como las metas y los objetivos de la sesión. | |
| 5 a 13  Diapositivas importantes | Estas diapositivas ofrecen una visión general del Consejo de Europa y de la Oficina del Programa de Lucha contra la Ciberdelincuencia (C-PROC) y del Convenio de Budapest. Si los participantes han llevado a cabo otras actividades de la C-PROC y están familiarizados con la labor de esta última y el alcance del Convenio de Budapest, el formador puede optar por saltarse parte o la totalidad de estas diapositivas. Al final de esta parte de la presentación, los formadores deberán estar familiarizados con el enfoque de la C-PROC, los diferentes proyectos actualmente en curso y el alcance total del Convenio de Budapest. | |
| 14 a 18  Diapositivas obligatorias | En estas diapositivas se enumeran los diferentes cursos que se impartirán durante la formación. No es necesario que el formador dedique mucho tiempo a estas diapositivas. El objetivo es que los participantes sepan lo que deben esperar del curso de formación de tres días. | |
| 19 a 21  Diapositivas importantes | El formador deberá volver a recordar los objetivos de la sesión con los delegados y darles la oportunidad de formular cualquier pregunta relacionada con los materiales tratados en este módulo. | |
| **Ejercicios prácticos**  Esta lección no incluye ejercicios prácticos. | | |
| **Evaluación/comprobación de conocimientos**  El formador deberá realizar una comprobación de conocimientos mediante las diapositivas de la Parte 3 de esta sesión. | | |