**Plano de aula**

Sessão 2.1.1 (Abertura do curso e introdução)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sessão 2.1.1 (Abertura do curso e introdução) | | Duração: 30 minutos |
| **Materiais necessários:**   * PC/computador portátil com versões de software compatíveis com os materiais preparados * Projetor e ecrã de exibição. * Acesso à Internet (se disponível). * Bloco de notas para os formandos e canetas. | | |
| **Objetivo da sessão:**  O objetivo desta sessão é apresentar aos formandos o curso da formação e os tópicos e campos de agenda que serão abrangidos. | | |
| **Objetivos:**  No final desta sessão, os formandos serão capazes de:   * Ter um conhecimento introdutório da agenda e campos de formação do Curso Avançado sobre Cibercrime para Juízes e Procuradores de 2018 * Fornecer aos formandos informações sobre a necessidade de um curso de formação e os seus objetivos. * Garantir que possuem informações suficientes sobre o programa de atividades e horários. * Fornecer informações sobre a saúde, segurança e detalhes administrativos do curso. * Apresentar os formandos aos formadores e a outros formandos. | | |
| **Guia de formação**  Esta apresentação é de natureza introdutória e deve fornecer uma descrição geral e uma impressão sobre a ação de formação e as competências que serão desenvolvidas durante este curso. | | |
| **Conteúdo da sessão** | | |
| **Número dos slides** | **Conteúdo** | |
| 1 a 3 | Os primeiros slides expõem a estrutura e objetivos desta sessão. Os formandos devem ter a oportunidade de fazer quaisquer perguntas preliminares que possam ter relativamente à estrutura e objetivos da sessão. Questões de saúde e segurança serão igualmente abrangidas. | |
| 4 | Este slide contém informações sobre os antecedentes do curso, para fornecer aos formandos. O título deste curso é "Formação avançada sobre Cibercrime e provas eletrónicas para juízes e procuradores". Foi desenvolvido em resultado do projeto comum da União Europeia/Conselho da Europa na cooperação regional no cibercrime na região IPA. As últimas atualizações pertencem aos projetos GLACY e GLACY+. | |
| 5 | Este slide fornece informações sobre as razões pelas quais esta ação de formação é necessária porque os juízes e procuradores desempenham um papel importante na investigação e acusação de indivíduos ou grupos que cometeram crimes.  Com o aumento do número de incidentes em que estes ilícitos têm um elemento de cibercrime, há um aumento da necessidade de os juízes e procuradores serem adequadamente formados para entenderem a natureza destes crimes e também para estarem cientes da lei e dos instrumentos para a cooperação internacional disponível para lidar com casos de cibercrime. | |
| 7 | O objetivo geral do curso é explicado aos formandos logo no início. Isto irá permitir-lhes esclarecer o motivo principal por ali estarem. O objetivo do curso é fornecer os conhecimentos necessários para permitir que tanto juízes como procuradores cumpram as suas funções no que toca às investigações de cibercrimes.  Este curso foi elaborado com base nos resultados de aprendizagem da formação básica em cibercrime para juízes e procuradores e deve ser frequentado apenas por quem já concluiu esse curso com êxito. | |
| 8 | Objetivos da sessão. | |
| 10 | Este slide é deixado em branco para cada país preencher com os nomes dos formadores que estão a lecionar no curso. | |
| 12 | O slide de metodologia deve fornecer informações sobre o conteúdo adicional de formação como uma mistura de apresentações e exercícios baseados num cenário. É estruturado dessa maneira como resultado de solicitações recebidas durante o curso básico para obter mais informações sobre casos e análise forense digital.  Este curso irá permitir que aos formandos, não apenas escutem os especialistas que fornecem informações, mas também desenvolvam uma investigação, trabalhando nas informações que serão fornecidas durante o curso. | |
| 13 | O horário do curso deve ser explicado aos estudantes nesta fase. Isto deve incluir as horas do curso, o almoço e outras pausas e uma breve descrição de cada sessão.  A inclusão ou exclusão de qualquer avaliação deve ser referida nesta fase. Se houver uma avaliação, tal deve ser explicado ao detalhe, incluindo as expectativas dos formandos em termos de estudo. | |
| 15 | Este slide fornece a apresentação dos formadores e formandos como a próxima etapa. É importante aproveitar esta oportunidade inicial para fazer com que os formandos interajam entre si e com os formadores. Os formandos devem ser solicitados a fazerem pares com alguém do grupo que ainda não conheçam. Em seguida, devem ser orientados a pedir ao seu “parceiro” que forneça respostas a estas perguntas:  O seu nome e país de origem  Onde trabalham  O que fazem  A sua experiência como formador  Algo interessante sobre eles  Os pares devem fazer as mesmas perguntas uns aos outros. Eles devem então apresentar o seu novo colega ao resto da turma. O instrutor deve manter anotações das informações fornecidas para auxiliar o seu conhecimento dos formandos. | |
| 16 | O formador deve recapitular/testar os conhecimentos sobre os seguintes pontos para garantir que os estudantes apreciaram os objetivos de aprendizagem da sessão. Deve ser dado tempo para dúvidas em alturas apropriadas durante a sessão. | |
| **Exercícios práticos**  Não há exercícios práticos obrigatórios. | | |
| **Avaliação de conhecimentos**  Não foi apresentada uma avaliação formal para esta sessão. Espera-se que os formandos participem ativamente. | | |