**Plano de sessão**

Sessão 2.3.1 (Desafios associados às provas eletrónicas)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sessão 2.3.1 (Desafios associado às provas eletrónicas) | | Duração: 90 minutos |
| **Materiais necessários:**   * PC/computador portátil com versões de software compatíveis com os materiais preparados * Projetor e ecrã de exibição. * Acesso à Internet (se disponível). * Bloco de notas para os formandos e canetas. * Cópias impressas do ficheiro de provas mail11.doc e do ficheiro adicional mail11(hash).doc para cada formando * Cópias do Guia de Provas Eletrónicas do COE e do Guia Digital de Laboratório Forense do CEO | | |
| **Objetivo da sessão:**  O objetivo desta sessão é fornecer aos formandos uma oportunidade de considerar os desafios das provas eletrónicas que são utilizadas no estudo de caso do BEC. | | |
| **Objetivos:**  No final desta sessão, os formandos serão capazes de:   * Identificar métodos de validação de provas eletrónicas. * Analisar questões de admissibilidade de provas eletrónicas no processo de julgamento * Examinar e explicar o valor dos ficheiros com provas eletrónicas | | |
| **Guia de formação**  O objetivo principal desta sessão é levar os formandos a identificar as principais questões de admissibilidade envolvendo provas eletrónicas e a importância de as poderem considerar no contexto de permitir ou rejeitar provas eletrónicas. É-lhes apresentada a capacidade de verificar provas ao validar "hashes" de ficheiros diferentes. Existem limitações para poder avaliar diferentes tipos de provas, pois as provas de e-mails são criadas em ficheiros do MS Word e não existem dispositivos a considerar. | | |
| **Conteúdo da sessão** | | |
| **Número dos slides** | **Conteúdo** | |
| 1 a 3 | Os primeiros slides expõem a estrutura e objetivos desta sessão. Os formandos devem ter a oportunidade de fazer quaisquer perguntas preliminares que possam ter relativamente à estrutura e objetivos da sessão. | |
| 4 a 5 | Estes slides fornecem definições de provas eletrónicas e enumeram algumas das suas características exclusivas. Os formandos devem ser relembrados de que foram introduzidos a estas questões mais detalhadamente no curso introdutório | |
| 6 a 11 | Estes slides descrevem as considerações para a admissibilidade de provas eletrónicas em mais detalhe do que o lecionado no curso introdutório. O formador deve garantir que aborda todos os aspetos contidos nos slides | |
| 12 a 13 | Estes slides relembram os formandos de que a sua legislação e prática nacionais têm precedência e também da disponibilidade de documentos do COE que abordam a questão das provas eletrónicas. Os formandos devem ser incentivados a obtê-los. | |
| 14 | O formador deve fazer as perguntas no slide e estar preparado para discutir os exemplos de casos reais antes de passar para as provas do estudo de caso do curso. | |
| 15 a 16 | Estes slides indicam os documentos utilizados no estudo de caso. Os formandos devem ser questionados sobre eventuais problemas de admissibilidade, identificados com algum dos documentos e o formador deve orientar uma discussão sobre os mesmos. | |
| 17 a 22 | Estes slides são a demonstração de hashing de ficheiros e como uma pequena alteração de um ficheiro pode ser identificada utilizando este processo. A utilização de ficheiros mail11.doc e mail11(hash).doc é fundamental para esta sessão. Recomenda-se que o formador faça uma demonstração de hashing e que compare dois ficheiros em que haja uma pequena diferença. | |
| 23 | Este slide apresenta algumas das vantagens da prova eletrónica, como pode ser validada e algumas perguntas que os juízes podem fazer. | |
| 24 a 25 | O formador deve recapitular os objetivos da sessão com os formandos e dar-lhes a oportunidade de fazer perguntas relacionadas com o material abrangido nesta sessão. | |
| **Exercícios práticos**  O exercício prático é tratado nos slides 16 a 21. O formador deve considerar uma demonstração ao vivo de hash nas linhas apresentadas. | | |
| **Avaliação de conhecimentos**  Não foi apresentada uma avaliação formal para esta sessão. Espera-se que os formandos participem ativamente. | | |